

Số: /CTr-UBND

Gia Lộc, ngày tháng 11 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Làm việc của lãnh đạo UBND, Ủy ban nhân dân
xã Gia Lộc tháng 12 năm 2025

Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã Gia Lộc;

Căn cứ Chương trình làm việc của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy tháng 12 năm 2025;

Căn cứ tình hình nhiệm vụ của địa phương, đề xuất của các phòng, cơ quan, ban, ngành của xã;

Ủy ban nhân dân xã xây dựng chương trình làm việc của Lãnh đạo UBND xã, Ủy ban nhân dân xã tháng 12 năm 2025 như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ

*** THÁNG 12**

1. Báo cáo tổng kết công tác Quốc phòng - Quân sự địa phương năm 2025; nhiệm vụ trọng tâm năm 2026 (*Ban Chỉ huy Quân sự xã báo cáo*).

2. Báo cáo tình hình ước thực hiện kế hoạch đầu tư công ngân sách địa phương năm 2025 và Dự kiến kế hoạch đầu tư công vốn NSDP năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

3. Báo cáo tình hình ước thực hiện dự toán ngân sách địa phương năm 2025 và dự kiến phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

4. Báo cáo lập kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

5. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch sử dụng đất năm 2025; kế hoạch sử dụng đất năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

6. Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2025; triển khai nhiệm vụ năm 2026. (*Phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo*)

7. Báo cáo kết quả bình xét các danh hiệu thi đua năm 2025 và tổng kết phong trào thi đua năm 2025 (*Phòng Văn hóa- Xã hội báo cáo*).

8. Tờ trình nâng lương cho cán bộ, công chức, viên chức quý IV năm 2025. (*Phòng Văn hóa- Xã hội báo cáo*).

9. Báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025, nhiệm vụ trọng tâm năm 2026 (*Trung tâm phục vụ hành chính công báo cáo*).

10. Báo cáo dự thảo Đề án “Xây dựng chính quyền thân thiện trên địa bàn xã Gia Lộc giai đoạn 2025-2030” (*Phòng Văn hóa- Xã hội báo cáo*).

11. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Phát triển kinh tế tư nhân, đẩy mạnh thương mại - dịch vụ trên địa bàn xã Gia Lộc giai đoạn 2025 - 2030” (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

12. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Quy hoạch vùng sản xuất nông nghiệp tập trung, từng bước hoàn thiện cơ sở hạ tầng phục vụ sản xuất nông nghiệp theo hướng tăng trưởng xanh trên địa bàn xã Gia Lộc giai đoạn 2025 - 2030” (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

13. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Nâng cao hiệu quả công tác quản lý, xử lý rác thải, vệ sinh môi trường gắn với phát triển hệ thống cây xanh, tạo cảnh quan xanh - sạch - đẹp, góp phần xây dựng xã Gia Lộc đạt chuẩn nông thôn mới kiểu mẫu giai đoạn 2025 - 2030” (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

14. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Triển khai công tác đấu tranh, phòng, chống tội phạm về ma túy, phấn đấu trở thành xã không ma túy giai đoạn 2025 - 2030” (*Công an xã báo cáo*).

15. Báo cáo Kế hoạch thực hiện đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm bảo đảm ANTT Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026. (*Công an xã báo cáo*).

16. Báo cáo kế hoạch bảo đảm tết; công tác trực sẵn sàng chiến đấu và trực tết 2026. (*Ban Chỉ huy Quân sự xã báo cáo*).

II. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA UBND XÃ

Phiên họp thường kỳ UBND xã được tổ chức hằng tháng để thảo luận và cho ý kiến về các nội dung được quy định trong Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã; các nội dung đột xuất, cấp bách thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và các nội dung sau:

*** THÁNG 12**

1. Báo cáo tình hình ước thực hiện kế hoạch đầu tư công ngân sách địa phương năm 2025 và Dự kiến kế hoạch đầu tư công vốn NSDP năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

2. Báo cáo tình hình ước thực hiện dự toán ngân sách địa phương năm 2025 và dự kiến phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

3. Báo cáo lập kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

4. Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2025; triển khai nhiệm vụ năm 2026. (*Phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo*)

5. Báo cáo kết quả bình xét các danh hiệu thi đua năm 2025 và tổng kết phong trào thi đua năm 2025 (*Phòng Văn hóa- Xã hội báo cáo*).

6. Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia xây dựng nông thôn mới nâng cao năm 2025, nhiệm vụ năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

7. Báo cáo Chương trình làm việc của Ủy ban nhân dân, Lãnh đạo UBND xã năm 2026 (*Văn phòng HĐND-UBND xã báo cáo*).

8. Báo cáo dự thảo Đề án về “Xây dựng chính quyền thân thiện trên địa bàn xã Gia Lộc giai đoạn 2025-2030” (*Phòng Văn hóa- Xã hội báo cáo*).

9. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Phát triển kinh tế tư nhân, đẩy mạnh thương mại - dịch vụ trên địa bàn xã Gia Lộc giai đoạn 2025 - 2030” (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

10. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Quy hoạch vùng sản xuất nông nghiệp tập trung, từng bước hoàn thiện cơ sở hạ tầng phục vụ sản xuất nông nghiệp theo hướng tăng trưởng xanh trên địa bàn xã Gia Lộc giai đoạn 2025 - 2030” (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

11. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Nâng cao hiệu quả công tác quản lý, xử lý rác thải, vệ sinh môi trường gắn với phát triển hệ thống cây xanh, tạo cảnh quan xanh - sạch - đẹp, góp phần xây dựng xã Gia Lộc đạt chuẩn nông thôn mới kiểu mẫu giai đoạn 2025 - 2030” (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

12. Báo cáo dự thảo Kế hoạch về “Triển khai công tác đấu tranh, phòng, chống tội phạm về ma túy, phấn đấu trở thành xã không ma túy giai đoạn 2025 - 2030” (*Công an xã báo cáo*).

13. Báo cáo Kế hoạch thực hiện đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm bảo đảm ANTT Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026. (*Công an xã báo cáo*).

14. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch sử dụng đất năm 2025; kế hoạch sử dụng đất năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

15. Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước xã Gia Lộc năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo*).

16. Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo*).

Căn cứ vào chương trình làm việc nêu trên, yêu cầu các phòng, cơ quan chuyên môn có trách nhiệm xây dựng chương trình làm việc tháng 12 của cơ quan, đơn vị đồng thời chuẩn bị chu đáo nội dung báo cáo.

Yêu cầu các phòng, cơ quan chuyên môn, các ngành có liên quan căn cứ vào Chương trình làm việc của Lãnh đạo UBND, UBND xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy viên UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND- UBND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị, đoàn thể xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Thung