

Số: /CTr-UBND

Gia Lộc, ngày tháng 02 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Làm việc của lãnh đạo UBND, Ủy ban nhân dân
xã Gia Lộc tháng 02 năm 2026

Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã Gia Lộc;

Căn cứ tình hình nhiệm vụ của địa phương, đề xuất của các phòng, cơ quan, ban, ngành của xã;

Ủy ban nhân dân xã xây dựng chương trình làm việc của Lãnh đạo UBND xã, Ủy ban nhân dân xã tháng 02 năm 2026 như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ

*** THÁNG 02**

1. Báo cáo Kế hoạch công tác Quốc phòng quân sự địa phương năm 2026. (Ban chỉ huy Quân sự xã báo cáo)

2. Báo cáo Kế hoạch gặp mặt tân binh và kế hoạch tổ chức Lễ giao nhận quân năm 2026. (Ban chỉ huy Quân sự xã báo cáo)

3. Báo cáo Kế hoạch tổ chức Lễ ra quân huấn luyện và phát động phong trào thi đua quyết thắng năm 2026 (Ban chỉ huy quân sự xã báo cáo).

4. Báo cáo Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính năm 2026 (Trung tâm Phục vụ hành chính công báo cáo).

5. Báo cáo tiến độ triển khai, thực hiện các công trình đầu tư xây dựng cơ bản do xã làm chủ đầu tư (Phòng Kinh tế báo cáo).

6. Báo cáo tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 (Công an xã báo cáo). **Sau ngày 19/02/2025**

7. Báo cáo dự thảo Chương trình làm việc của Ủy ban nhân dân, lãnh đạo UBND huyện tháng 3 năm 2026. (Văn phòng HĐND-UBND xã báo cáo).

II. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA UBND XÃ

Phiên họp thường kỳ UBND xã được tổ chức hằng tháng để thảo luận và cho ý kiến về các nội dung được quy định trong Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân

xã; các nội dung đột xuất, cấp bách thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và các nội dung sau:

*** THÁNG 02**

1. Báo cáo Kế hoạch triển khai thực hiện, tiến độ hoàn thành các tiêu chí xây dựng xã đạt nông thôn mới kiểu mẫu (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

2. Báo cáo Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*);

3. Báo cáo Tờ trình về việc dự thảo Nghị quyết quyết định các biện pháp đảm bảo thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Gia Lộc (*Phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo*).

4. Báo cáo Kế hoạch công tác Quốc phòng quân sự địa phương năm 2026. (*Ban chỉ huy Quân sự xã báo cáo*)

5. Báo cáo Phương án phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2026 (*Phòng Kinh tế chủ trì phối hợp với Xí nghiệp KTCTTL báo cáo*).

Căn cứ vào chương trình làm việc nêu trên, yêu cầu các phòng, cơ quan chuyên môn có trách nhiệm xây dựng chương trình làm việc tháng 02 của cơ quan, đơn vị đồng thời chuẩn bị chu đáo nội dung báo cáo.

Yêu cầu các phòng, cơ quan chuyên môn, các ngành có liên quan căn cứ vào Chương trình làm việc của Lãnh đạo UBND, UBND xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy viên UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND- UBND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị, đoàn thể xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Thung