ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ GIA LỘC	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 768/BC-UBND	*Gia Lộc, ngày 03 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; Nhiệm vụ, giải pháp năm 2027

Thực hiện Công văn số 11344/STC-QLNS ngày 23/10/2026 của Sở Tài chính Hải Phòng về việc báo cáo kết quả tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026, nhiệm vụ công tác năm 2027, Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc báo cáo kết quả tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026, nhiệm vụ công tác năm 2027 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ (THTK, CLP)

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Thực hiện Luật Tiết kiệm, chống lãng phí ngày 10/12/2025, Quyết định số 307/QĐ-TTg ngày 15/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí, Quyết định số 5338/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của Uỷ ban nhân dân thành phố về Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân thành phố năm 2026. Uỷ ban nhân dân xã đã tăng cường chỉ đạo các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với việc: "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" bằng nhiều hình thức trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo các bộ phận liên quan phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật định hướng nội dung tuyên truyền và phối hợp với các cơ quan, đơn vị tuyên truyền Luật Tiết kiệm, chống lãng phí đến cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã. Qua đó cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đã nâng cao ý thức, rèn luyện phẩm chất đạo đức cách mạng, cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư; góp phần xây dựng các cơ quan, đơn vị từ xã đến cơ sở trong sạch vững mạnh.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thể chế hoá, cụ thể hoá các chủ trương, Nghị quyết, Chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong các lĩnh vực: UBND xã đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện theo đúng quy định.

Ngay sau khi đi vào hoạt động, việc triển khai thực hiện kế hoạch, dự toán ngân sách và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026 tuân thủ theo Luật Ngân sách nhà nước năm 2025; Quyết định số 5338/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 về Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân thành phố năm 2026; Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 20/6/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035 của thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 của HĐND xã về Dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách địa phương năm 2026;

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các Quyết định: Số 85/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc năm 2026; số 1928/QĐ-UBND ngày 22/12/2025 về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026 cho các phòng, đơn vị, trường học xã Gia Lộc.

- Uỷ ban nhân dân xã giao Phòng Kinh tế chủ trì, hướng dẫn các phòng, đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ, theo đó các đơn vị thực hiện dự toán trên tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện đúng tiêu chuẩn, định mức của Nhà nước quy định.

- Các cấp ủy Đảng, Chính quyền và Đoàn thể trên địa bàn xã đã nhận thức rõ vai trò lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; từ đó, đã có những chuyển biến tích cực trong công tác phòng chống tham nhũng; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đã chủ động trong việc kiểm tra, thanh tra nhằm phát hiện xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí.

3. Tình hình, kết quả thanh tra, kiểm tra về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong kỳ

Uỷ ban nhân dân xã đã tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương theo quy định của pháp luật nhằm ngăn chặn có hiệu quả những hành vi vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị. Thực hiện tiết kiệm trong chi tiêu, đồng thời nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước trong mọi lĩnh vực. Trong năm 2026, chưa phát hiện cơ quan, đơn vị nào vi phạm, gây thất thoát, lãng phí tiền, tài sản thuộc ngân sách nhà nước.

Trong năm 2026, Thanh tra thành phố Hải Phòng đã ban hành Quyết định số 963/QĐ-TTTP ngày 02/12/2025 về việc ban hành Kế hoạch thanh tra năm 2026 của thanh tra thành phố Hải Phòng thanh tra trách nhiệm chủ tịch UBND các xã Gia Lộc; Trường Tân trong việc thực hiện Pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thời kỳ thanh tra từ ngày 01/7/2025 đến ngày

31/12/2025; thanh tra chấp hành chính sách pháp luật trong việc quản lý, sử dụng tài sản công, cơ sở nhà đất sau sáp nhập; thực hiện dịch vụ hành chính công đối với người dân và doanh nghiệp; thanh tra việc thu, quản lý và sử dụng các nguồn kinh phí năm 2024 và 2025 đối với số trường học trực thuộc UBND xã Gia Lộc: THCS Gia Khánh; Tiểu học Gia Lộc, Tiểu học Tân Tiến, Mầm non Gia Tân, Mầm non Gia Lộc.

Thanh tra thành phố đã có Kết luận số 44/KL-TTTP ngày 24/9/2026 về việc thanh tra trách nhiệm của chủ tịch UBND xã Gia Lộc; công tác thu, quản lý và sử dụng các nguồn kinh phí năm 2024 và 2025 đối với số trường học trực thuộc UBND xã Gia Lộc.

II. KẾT QUẢ TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Quản lý, sử dụng tài chính công

Thực hiện quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên theo dự toán, định mức được giao, theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước số 89/2025/QH15 ngày 25/6/2025; Nghị định số 73/2026/NĐ-CP ngày 10/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước; Thông tư số 26/2026/TT-BTC ngày 25/3/2026 của Bộ Tài chính Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 73/2026/NĐ-CP ngày 10 tháng 3 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước.

Thực hiện công khai dự toán ngân sách, công khai tình hình thực hiện dự toán hàng quý đúng theo quy định tại Thông tư số 26/2026/TT-BTC ngày 25/3/2026 của Bộ Tài chính. Ban hành các quyết định về công khai dự toán ngân sách: Số 1974/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 về việc công bố công khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 của xã Gia Lộc; số 772/QĐ-UBND ngày 06/4/2026 về việc công bố công khai ngân sách xã Gia Lộc quý I năm 2026; số 1264/QĐ-UBND ngày 14/5/2026 về việc công bố công khai điều chỉnh Quyết toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; quyết toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025; số 1641/QĐ-UBND ngày 09/7/2026 về việc công bố công khai ngân sách xã Gia Lộc 6 tháng đầu, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026; số 2451/QĐ-UBND ngày 05/10/2026 về việc công bố công khai ngân sách xã Gia Lộc 9 tháng đầu, phương hướng, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2026. Quyết định số 2240/QĐ-UBND ngày 17/9/2026 Về việc phương án xử lý dự toán chi thường xuyên ngân sách Nhà nước đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại trên địa bàn xã Gia Lộc năm 2026

Căn cứ khả năng thu ngân sách, Ủy ban nhân dân xã đã chủ động sắp xếp, điều hành các nhiệm vụ chi và áp dụng giải pháp phù hợp để đảm bảo cân đối ngân sách. Cắt giảm các nhiệm vụ chi chưa thực sự cần thiết để cân đối cho các nhiệm vụ phát sinh cấp thiết. Chủ động sắp xếp, bố trí trong phạm vi dự toán được giao

để xử lý các nhiệm vụ chi phát sinh đột xuất trong năm; quản lý, sử dụng nguồn dự phòng theo đúng quy định.

Chỉ đạo các đơn vị thực hiện tiết kiệm tối đa chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí; tổ chức hội nghị, lễ kỷ niệm, luôn gắn với nội dung thiết thực, tránh tình trạng phô trương, hình thức, gây lãng phí ngân sách nhà nước; tăng cường tổ chức các cuộc hội nghị trực tuyến nhằm tiết kiệm chi phí và thời gian.

Trong quản lý, điều hành ngân sách, UBND xã đã chú trọng đảm bảo chi các chế độ an sinh xã hội: Tiền lương, các khoản theo lương, trợ cấp, phụ cấp…. Sử dụng nguồn kinh phí dự phòng cho các nhiệm vụ chi phòng, chống thiên tai, dịch bệnh, các nhiệm vụ quan trọng cấp bách, đột xuất theo kế hoạch của xã.

Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên dự toán giao đầu năm, số tiền 6.165 triệu đồng, đồng thời thực hiện tiết kiệm chi Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ với số tiền 5.781 triệu đồng (Quyết định số 1335/QĐ-UBND ngày 28/5/2026 của UBND xã về việc thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2026 đối với các cơ quan, đơn vị theo Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ).

UBND xã đã giao quyền tự chủ tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập. Giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị nhằm tạo điều kiện chủ động trong sử dụng nguồn kinh phí và tiết kiệm chi ngân sách nhằm tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

Trên cơ sở các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định của Trung ương và địa phương; các cơ quan, đơn vị đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ quy định việc sử dụng kinh phí thường xuyên, mua sắm và quản lý tài sản trong đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn NSNN và các nguồn lực hiện có tại đơn vị.

2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc Luật Đầu tư công, Luật ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật. Việc phân bổ và quản lý vốn đầu tư công theo nguyên tắc, tiêu chí, định mức do cấp có thẩm quyền quyết định.

- UBND xã đã trình HĐND xã thông qua các Nghị quyết số 25/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 về Kế hoạch đầu tư công năm 2026; số 03/NQ-HĐND ngày 12 tháng 02 năm 2026 của HĐND xã Gia Lộc về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2026; số 23/NQ-HĐND ngày 24 tháng 6 năm 2026 của HĐND xã Gia Lộc về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2026 xã Gia Lộc; Ban hành các Quyết định số 1929/QĐ-UBND ngày 22/12/2025 về việc giao kế hoạch đầu tư công năm 2026; Ban hành các Quyết định số 1247/QĐ-UBND ngày 11/5/2026 về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2026; số 1489/QĐ-UBND

ngày 24/6/2026 về việc điều chỉnh, bổ sung (lần 2) Kế hoạch đầu tư công năm 2026; số 2985/QĐ-UBND ngày 12/10/2026 về việc điều chỉnh kế hoạch đầu tư công năm 2026 giữa các dự án được giao Ban quản lý đầu tư xây dựng làm chủ đầu tư.

- Triển khai thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trên tất cả các khâu của quá trình đầu tư. Tăng cường kiểm tra, giám sát toàn diện công tác quản lý đầu tư từ khâu xác định chủ đầu tư, đến quá trình thẩm định, quyết toán đầu tư, triển khai dự án, bố trí vốn, chống thất thoát, lãng phí trong đầu tư.

- Đẩy mạnh công tác theo dõi, giám sát đầu tư để hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nghiêm các quy trình, thủ tục đầu tư theo đúng quy định, đồng thời góp phần đẩy nhanh tiến độ triển khai các dự án đang triển khai trên địa bàn.

3. Quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản của chính phủ, của thành phố; việc mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại và thiết bị làm việc, thông tin liên lạc đảm bảo đúng định mức, đảm bảo chế độ, thủ tục đúng quy định.

- Phương tiện đi lại: Hiện nay, UBND xã được bố trí 02 xe ô tô công giao Văn phòng Đảng ủy và Văn phòng HĐND-UBND xã quản lý; đơn vị quản lý sử dụng xe công đã xây dựng quy chế quản lý, bảo quản phương tiện đi lại, sử dụng nhiên liệu theo đúng định mức tiêu hao theo từng xe. Việc sử dụng các phương tiện trên đúng mục đích, không sử dụng xe công vào mục đích cá nhân.

- Quản lý cơ sở nhà, đất dôi dư: Căn cứ Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 26/8/2025 của Uỷ ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn chủ động tiếp nhận, quản lý tài sản công (nhà, đất) từ các đơn vị cũ; đồng thời giao phòng chuyên môn tiếp tục rà soát, bố trí trụ sở, tài sản công trên địa bàn xã, ưu tiên bố trí, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất hiện có, hạn chế đầu tư mới, bảo đảm tiết kiệm, tránh lãng phí theo đúng chỉ đạo của Trung ương và Thành phố.

- Trong đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và công trình phúc lợi công cộng:

+ Việc phân bổ Kế hoạch vốn đầu tư hàng năm tuân thủ thực hiện theo các quy định: Luật Đầu tư công, Luật Ngân sách nhà nước; các Nghị định của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật Đầu tư công, Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn của sở, ban ngành.

+ Tập trung chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thi công, nghiệm thu công trình, dự án theo quy định, phấn đấu giải ngân kế hoạch vốn được giao đảm bảo thời gian quy định. Đồng thời, chỉ đạo tăng cường công tác thẩm tra, thẩm định quyết toán dự án hoàn thành.

+ Chỉ đạo các chủ đầu tư tập trung đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình, dự án và nghiệm thu các dự án theo quy định.

+ Việc quản lý và sử dụng trụ sở làm việc được thực hiện đúng mục đích và định mức, tiêu chuẩn.

4. Quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên, năng lượng

- Tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện Luật Đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất.

- Xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về sử dụng đất, các cơ sở sử dụng lãng phí năng lượng, tài nguyên, gây ô nhiễm môi trường.

5. Tổ chức bộ máy và quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động tại cơ quan, đơn vị

- Tạo điều kiện cho công chức, viên chức, người lao động tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, phát huy khả năng chuyên môn trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Việc bố trí, sử dụng cán bộ công chức, viên chức cơ bản đã căn cứ vào yêu cầu công việc, trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn và đáp ứng được các tiêu chuẩn, điều kiện đối với ngạch, chức danh theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện xây dựng quy chế làm việc, nội quy của cơ quan, tăng cường công tác quản lý sử dụng lao động theo quy định của pháp luật; yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động.

- Thực hiện tốt việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong lề lối làm việc của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan đơn vị trên địa bàn xã. Giờ giấc làm việc, tính kỷ luật, kỷ cương trong công việc của cán bộ, công chức có tiến triển tốt, nâng cao ý thức trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong việc tiếp xúc, giải quyết các thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho công dân.

- Thực hiện đẩy mạnh cải cách thủ tục theo hướng đơn giản hóa, công khai, minh bạch nhằm giảm thiểu thời gian, chi phí liên quan đến thủ tục hành chính cho người dân. Hạn chế đến mức thấp nhất hành vi tiêu cực, nhũng nhiễu của cán bộ, công chức, viên chức.

6. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số

UBND xã đã tập trung triển khai công tác cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính. Tăng cường sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành, chữ ký số, văn bản điện tử, dịch vụ công trực tuyến; thực hiện trao đổi, xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử, góp phần giảm thời gian luân chuyển, xử lý công việc, hạn chế in ấn tài liệu, tiết kiệm chi phí văn phòng

phẩm và các chi phí hành chính khác. Đồng thời, chú trọng rà soát, đơn giản hóa quy trình xử lý công việc, nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, tăng cường công khai, minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách và các nguồn lực được giao.

III. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí

UBND xã đã tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc; chú trọng việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, vốn đầu tư công và tài sản công; kịp thời chấn chỉnh việc thực hiện chưa đúng quy định, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong quản lý, sử dụng các nguồn lực được giao.

Thông qua công tác quản lý, điều hành và tự kiểm tra, UBND xã tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chủ động rà soát, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công đúng mục đích, tiêu chuẩn, quy định, định mức và chế độ.

IV. Những vấn đề còn tồn tại, hạn chế

4. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác THTK, CLP vẫn còn một số nội dung cần tiếp tục quan tâm. Việc khai thác hiệu quả một số ứng dụng chuyển đổi số và cơ sở dữ liệu dùng chung còn cần thời gian để hoàn thiện; công tác rà soát, đánh giá hiệu quả sử dụng một số tài sản sau sắp xếp tổ chức bộ máy cần tiếp tục được thực hiện thường xuyên nhằm nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng.

Công tác tuyên truyền về THTK, CLP mặc dù được quan tâm nhưng cần tiếp tục đổi mới hình thức để tạo sức lan tỏa sâu rộng hơn trong đội ngũ cán bộ, công chức và Nhân dân.

Việc thực hiện các biện pháp tiết kiệm, chống lãng phí tại một số đơn vị hiệu quả còn chưa cao.

Hiệu quả sử dụng thời gian lao động của một bộ phận công chức, viên chức trong một số đơn vị còn hạn chế.

2. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế

Việc triển khai mô hình chính quyền địa phương hai cấp và các yêu cầu mới về chuyển đổi số làm phát sinh nhiều nhiệm vụ cần tập trung thực hiện trong khi nguồn nhân lực và điều kiện cơ sở vật chất còn có những khó khăn nhất định.

Bên cạnh đó, một số quy định, hướng dẫn của cấp trên đang trong quá trình hoàn thiện nên ảnh hưởng nhất định đến tiến độ triển khai một số nội dung chuyên môn.

Một số cơ quan, đơn vị khi triển khai thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí chưa bám sát vào đặc điểm, đặc thù của đơn vị để đề ra chương trình hành động thiết thực, hiệu quả.

Tuy nhiên, với sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã, sự hướng dẫn của các sở, ngành và tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, UBND xã đã chủ động khắc phục khó khăn, bảo đảm công tác THTK, CLP được triển khai đồng bộ, đúng quy định và đạt hiệu quả tích cực.

V. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về tiết kiệm, chống lãng phí cần tập trung triển khai thực hiện trong năm 2027

1. Tiếp tục thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, hội nghị quán triệt, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP. Qua đó nâng cao trách nhiệm, thống nhất nhận thức và hành động của từng cấp, từng ngành và mỗi cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong THTK, CLP. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

2. Tiếp tục điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật, gây lãng phí; thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

3. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong tất cả các lĩnh vực, nhất là trong lĩnh vực đầu tư, xây dựng, đất đai, thuế. Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

4. Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị, xác định rõ vị trí việc làm của từng cán bộ công chức, viên chức nhằm nâng cao năng lực, hiệu quả công tác và quản lý nhà nước. Đẩy mạnh đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ làm công tác quyết toán các dự án đầu tư của xã nhằm nâng cao tiến độ và chất lượng công tác thanh quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước, hạn chế thất thoát ngân sách nhà nước.

5. Nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc sử dụng ngân sách nhà nước, đảm bảo chi đúng đối tượng, đúng chế độ, tiết kiệm và có hiệu quả, đồng thời thực hiện tốt công tác công khai việc sử dụng ngân sách, mua sắm, sử dụng tài sản công; công khai các nguồn vốn huy động, các quỹ có nguồn huy động đóng góp của Nhân dân theo quy định.

6. Phát huy triệt để vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và

các tổ chức, đoàn thể trong cơ quan để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP. Đẩy mạnh giám sát đầu tư cộng đồng thông qua việc nâng cao hiệu quả của Ban Giám sát đầu tư cộng đồng theo quy định của Thủ tướng Chính phủ; tăng cường vai trò của người dân trong việc theo dõi, đánh giá việc chấp hành các quy định về quản lý đầu tư.

7. Tăng cường công tác quản lý, sử dụng có hiệu quả tài nguyên thiên nhiên, đất đai, kinh phí ngân sách nhà nước, tiền, tài sản Nhà nước; tăng cường quản lý chi ngân sách nhà nước, bảo đảm tiết kiệm và hiệu quả; thực hiện rà soát, sắp xếp, cắt giảm hoặc lùi thời gian thực hiện các nhiệm vụ chi thường xuyên chưa thực sự cấp thiết, nhất là các khoản chi: điện thoại, điện sáng, văn phòng phẩm, hội nghị...

8. Tiếp tục rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư ngay từ khâu đề xuất và quyết định chủ trương đầu tư, tránh việc các dự án đầu tư không đạt hiệu quả kinh tế - xã hội, đầu tư dàn trải, hiệu quả sử dụng vốn đầu tư thấp; đổi mới việc phân bổ vốn, tập trung vốn cho các công trình sắp hoàn thành; thực hiện công khai thông tin các cơ quan, đơn vị có dự án chậm hoàn thành công tác quyết toán theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện nghiêm các kiến nghị của kiểm toán nhà nước, thanh tra nhà nước trong các năm qua trên địa bàn; nghiêm túc khắc phục, rút kinh nghiệm những hạn chế, thiếu sót trong công tác quản lý tài sản, ngân sách Nhà nước mà Kiểm toán Nhà nước đã kiến nghị.

VI. Đề xuất, kiến nghị về tiết kiệm, chống lãng phí: Không

Trên đây là báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027 của Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc./.

Nơi nhận:
- Sở Tài chính thành phố;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ GIA LỘC T.P HẢI PHÒNG

Phạm Văn Thung