

BÁO CÁO

Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tháng 10 năm 2026

Thực hiện chỉ đạo của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hải Phòng về việc thực hiện báo cáo định kỳ hàng tháng của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tháng 10 năm 2026 cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, QUẢN TRIỆT VÀ TUYÊN TRUYỀN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện các chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố:

Thường xuyên quán triệt, yêu cầu các phòng, ban, ngành, đơn vị tổ chức thuộc cơ quan phổ biến các văn bản pháp luật về phòng, chống tham nhũng của cấp trên kịp thời, đúng quy định.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Đảng ủy, UBND xã tập trung lãnh đạo đã chỉ đạo các ngành, các đơn vị, cán bộ, công chức xã đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng theo Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Tổ chức triển khai, quán triệt tại cuộc họp giao ban của Ủy ban nhân dân xã để cán bộ, công chức xã nắm được và tổ chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng.

Thường xuyên tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã, trên trang thông tin điện tử của cơ quan, cổng thông tin điện tử của xã để toàn bộ cán bộ, đảng viên và nhân dân nắm được, tổ chức thực hiện, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Công tác ban hành văn bản:

- Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 27/01/2026 về kế hoạch công tác phòng,

chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026.

- Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 28/01/2026 về kế hoạch Tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng và xung đột lợi ích năm 2026.

- Quyết định số 85/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 về Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc năm 2026.

- Công văn số 320/UBND-KT ngày 24/02/2026 về việc tổ chức, triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2026.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Rà soát, xử lý đối với các dự án, công trình chậm tiến độ, tồn đọng kéo dài, có nguy cơ gây thất thoát, lãng phí

UBND xã đã giao cho Phòng Kinh tế xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đẩy nhanh tiến độ rà soát, xử lý đối với các công trình, dự án chậm tiến độ, tồn đọng kéo dài, hiệu quả thấp, có nguy cơ thất thoát, lãng phí, sớm đưa các công trình, dự án vào khai thác, sử dụng; kiểm tra, giám sát việc phòng, chống lãng phí liên quan đến việc quản lý, sử dụng tài sản công trong và sau sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính.

Đến nay trên địa bàn xã Gia Lộc không có công trình dự án chậm tiến độ, tồn đọng kéo dài có nguy cơ gây thất thoát, lãng phí.

2. Kết quả tiếp tục thực hiện Kết luận tại các Phiên họp, Cuộc họp của Thường trực Ban chỉ đạo và chỉ đạo của Thường trực Ban Bí thư

2.1 Kết quả thực hiện Kết luận tại Phiên họp thứ 27 của Ban Chỉ đạo

a. Về kết quả rà soát, khắc phục hoặc kiến nghị khắc phục những sơ hở, bất cập trong cơ chế, chính sách, pháp luật

UBND xã đã giao cho các cơ quan chuyên môn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, thường xuyên rà soát những sơ hở, bất cập trong cơ chế, chính sách, pháp luật để kiến nghị với cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung.

Đến nay xã Gia Lộc chưa có phát hiện và đề xuất kiến nghị gì.

b. Kết quả phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực qua kiểm tra: Không

2.2 Kết quả thực hiện Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tại cuộc họp Thường trực Ban Chỉ đạo ngày 25/3/2025

a. Về kết quả rà soát, xử lý công trình, nhà đất là tài sản công khi sắp xếp, tinh gọn bộ máy, đơn vị hành chính:

UBND xã đã giao cho Phòng Kinh tế xã thực hiện rà soát, xử lý công trình,

nhà đất là tài sản công khi sắp xếp, tinh gọn bộ máy theo đúng chỉ đạo của cấp trên. Đã báo cáo kết quả với Sở Tài chính.

b. Kết quả rà soát dự án, công trình, trụ sở đang xây dựng hoặc đã phê duyệt chủ trương đầu tư xây dựng chịu tác động bởi việc sắp xếp, tinh gọn theo chủ trương của Bộ Chính trị

Xã Gia Lộc không có dự án, công trình, trụ sở đang xây dựng hoặc đã phê duyệt chủ trương đầu tư xây dựng chịu tác động bởi việc sắp xếp, tinh gọn.

c. Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

* Công tác tiếp công dân

- Tổng số buổi tiếp định kỳ: 01 buổi; Nhưng không có công dân để tiếp.
- Tổng số lượt tiếp công dân thường xuyên: 11 lượt; số người được tiếp là 11 người; số vụ việc: 11.
- Tổng số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn với số vụ việc: 0 vụ việc.

Các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của công dân đã được giải đáp cụ thể ngay trong buổi tiếp công dân.

* Công tác tiếp nhận, xử lý đơn thư

- Tổng số đơn tiếp nhận trong tháng: 8 đơn; tổng số đơn đã xử lý: 8 đơn.
- Tổng số đơn đủ điều kiện xử lý 8 đơn (*Khiếu nại 0 đơn; tố cáo 01 Đơn; kiến nghị, phản ánh 7 đơn*); trong đó số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết 8 đơn (*Khiếu nại 0 đơn; tố cáo 01 đơn; kiến nghị, phản ánh 7 đơn*), đơn không thuộc thẩm quyền 0 đơn.

* Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh:

Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng số vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 vụ việc; tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết 0 vụ việc.
- Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết 0 vụ việc; trong đó số vụ việc giải quyết bằng quyết định hành chính 0 vụ việc (*khiếu nại đúng 0 vụ việc; khiếu nại sai 0 vụ việc; khiếu nại đúng một phần 0 vụ việc*), số vụ việc rút đơn thông qua giải thích, thuyết phục 0 vụ việc.

- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết khiếu nại: Xử lý về kinh tế (thu hồi hoặc trả lại tiền, thu hồi hoặc trả lại đất); Không; xử lý về hành chính; chuyển cơ quan công an: Không

Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng số vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết: 01 vụ việc; tổng số

vụ việc đã xử lý 01 vụ việc.

- Tổng số vụ việc đang giải quyết 01 vụ việc;
- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết tố cáo: Xử lý về kinh tế; xử lý về hành chính; chuyên cơ quan công an: Không.

Kết quả giải quyết Kiến nghị, phản ánh:

- Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 7 đơn
- Tổng số đơn đã giải quyết: 04 đơn
- Tổng số đơn đang giải quyết: 03 đơn

* Kết quả giải quyết các vụ việc phức tạp, kéo dài, vượt cấp, có nguy cơ mất an ninh trật tự và các vụ việc khiếu nại phát sinh liên quan đến từ 02 đơn vị hành chính cấp xã trở lên (nếu có): Không có.

3. Kết quả triển khai một số công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tiêu cực

- Trong tháng không xảy ra tội phạm, vi phạm pháp luật về tham nhũng, kinh tế, buôn lậu.

- Kết quả rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, phức tạp, kéo dài theo chỉ đạo, yêu cầu của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Thủ tướng Chính phủ, theo kế hoạch của Thanh tra Chính phủ và đề xuất, kiến nghị của cơ quan khác có liên quan: Không có

Trên đây là báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng lãng phí, tiêu cực tháng 10 năm 2026 của UBND xã Gia Lộc gửi Văn phòng UBND Thành phố để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Thành phố;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Thu