

## KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Kế hoạch số 01-KH/BCĐ, ngày 26/8/2025 của Ban Chỉ đạo thành phố về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị**

-----

Căn cứ Kế hoạch số 01-KH/BCĐ, ngày 26/8/2025 của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố Hải Phòng (gọi tắt là Ban Chỉ đạo thành phố) về việc thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW của Ban Chỉ đạo Trung ương, Ban Thường vụ Đảng ủy xã Gia Lộc xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ về chuyển đổi số theo tinh thần Kế hoạch số 01-KH/BCĐ của BCĐ Thành phố Hải Phòng trên địa bàn xã, đảm bảo hoàn thành các mục tiêu được giao đúng tiến độ, chất lượng.
- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cấp ủy chi bộ, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội của xã trong việc thực hiện chuyển đổi số, gắn liền với quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tại địa phương.
- Bảo đảm bộ máy của xã sau sắp xếp vận hành thông suốt, hiệu quả trên các nền tảng số, không gây gián đoạn trong giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể, quy định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

#### 2. Yêu cầu

- Bám sát chỉ đạo: Việc triển khai phải tuân thủ nghiêm túc các mục tiêu, nhiệm vụ đã nêu trong Kế hoạch số 01-KH/BCĐ của thành phố.
- Hành động quyết liệt, khẩn trương: Xác định chuyển đổi số là nhiệm vụ chính trị cấp bách, với quyết tâm cao, nỗ lực lớn, đảm bảo các nhiệm vụ có sản phẩm cụ thể và hoàn thành đúng tiến độ.
- Triển khai đồng bộ, toàn diện: Quán triệt và thực hiện thống nhất trong toàn hệ thống chính trị của xã, từ Đảng ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức CT-XH xã, đến các thôn, đơn vị trực thuộc.

- Hiệu quả, thực chất: Lấy sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp làm thước đo hiệu quả công tác chuyển đổi số tại địa phương.

- Gắn trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị với kết quả thực hiện. Kết quả thực hiện chuyển đổi số là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, quy hoạch và bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- An toàn, bảo mật: Tuân thủ tuyệt đối các quy định về an toàn, an ninh thông tin trong mọi hoạt động của quá trình chuyển đổi số.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẦN TRIỂN KHAI ĐẾN HẾT NĂM 2025 (Kèm theo phụ lục Kế hoạch)**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền**

- Tổ chức quán triệt, phổ biến sâu rộng nội dung Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW của Ban Chỉ đạo Trung ương; Kế hoạch số 01-KH/BCĐ của thành phố đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo và trực tiếp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức đa dạng để nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận và huy động sự tham gia tích cực của người dân, doanh nghiệp vào quá trình chuyển đổi số.

### **2. Về hạ tầng, nền tảng và dữ liệu số**

- Rà soát, đảm bảo hạ tầng mạng, trang thiết bị tại các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị, nhất là tại Trung tâm phục vụ hành chính công của xã đảm bảo hoạt động ổn định, thông suốt để phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức xã sử dụng thành thạo, hiệu quả các hệ thống thông tin dùng chung của thành phố như: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thư điện tử công vụ, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính.

- Tổ chức thực hiện số hóa hồ sơ, tài liệu theo hướng dẫn của thành phố, phân đầu hoàn thành các chỉ tiêu được giao.

### **3. Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến và hỗ trợ người dân**

- Duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của các Tổ công nghệ số cộng đồng để thực hiện vai trò "cầm tay chỉ việc", hỗ trợ, giải đáp vướng mắc kịp thời cho người dân trong việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp với các doanh nghiệp bưu chính, viễn thông trên địa bàn để huy động nhân lực hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, giúp giảm tải cho Trung tâm phục vụ hành chính công của xã.

- Đảm bảo việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân,

doanh nghiệp không bị gián đoạn, ùn tắc trong quá trình chuyển đổi và sắp xếp bộ máy.

#### **4. Về phát triển nguồn nhân lực số**

- Chủ động rà soát, cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, tập huấn nghiệp vụ về kỹ năng số, vận hành các hệ thống mới do thành phố và cấp trên tổ chức.

- Tổ chức các buổi tập huấn, hướng dẫn lại tại xã để đảm bảo 100% cán bộ, công chức có liên quan nắm vững và thực hiện đúng các quy trình nghiệp vụ mới.

#### **5. Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin và bảo mật**

- Phối hợp với lực lượng Công an và các cơ quan chức năng trong đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng cho các hạ tầng kỹ thuật, dữ liệu, ứng dụng triển khai tại các cơ quan, địa phương.

- Xây dựng phương án dự phòng, kịch bản ứng phó khi hệ thống bị lỗi, bị tấn công, bảo đảm phục vụ người dân, doanh nghiệp không bị gián đoạn, an toàn.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ban Thường vụ Đảng ủy xã**

- Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện việc triển khai Kế hoạch này. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các đồng chí trong Ban Chấp hành, Ban Thường vụ phụ trách, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện.

- Định kỳ hàng quý, tổ chức đánh giá kết quả thực hiện và báo cáo Ban Chỉ đạo Thành phố theo quy định.

#### **2. Đảng ủy Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo Ủy ban nhân dân xã**

- Chủ trì, xây dựng kế hoạch chi tiết với lộ trình và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân liên quan để triển khai thực hiện Kế hoạch này. Đảm bảo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ kết quả, rõ trách nhiệm”.

- Chủ động bố trí các nguồn kinh phí theo quy định từ ngân sách Nhà nước theo phân cấp và các nguồn hợp pháp khác, đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc thực hiện các nhiệm vụ.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn thường xuyên rà soát, khắc phục các hạn chế (nếu có) trong quá trình vận hành các hệ thống thông tin và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

#### **3. Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị tham mưu giúp Đảng ủy triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch đảm bảo chất lượng và tiến độ thời gian. Phối hợp tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện với Ban Chỉ đạo thành phố theo yêu cầu.

#### **4. Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân tích cực hưởng ứng, tham gia thực hiện chuyển đổi số, đặc biệt là sử dụng các dịch vụ công trực tuyến.

- Tích cực tham gia giám sát việc triển khai thực hiện của chính quyền, kịp thời phản ánh các khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp.

### **5. Các chi, Đảng bộ trực thuộc**

- Căn cứ Kế hoạch này, tổ chức phổ biến, quán triệt đến toàn thể đảng viên và quần chúng trong phạm vi phụ trách. Cụ thể hóa các nội dung nhiệm vụ của Kế hoạch tại đơn vị mình bằng các hình thức phù hợp.

- Người đứng đầu chi bộ chịu trách nhiệm trước Đảng ủy xã về kết quả triển khai thực hiện tại đơn vị, địa bàn mình.

Trên đây là Kế hoạch của Đảng ủy xã Gia Lộc để triển khai thực hiện Kế hoạch số 01-KH/BCĐ của Ban Chỉ đạo thành phố. Yêu cầu Ủy ban nhân dân xã, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và các chi bộ trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Chỉ đạo Thành phố (để báo cáo),
- Văn phòng Thành ủy (để báo cáo),
- Ban Chấp hành Đảng bộ xã,
- Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã,
- Các cơ quan, phòng, ban, đoàn thể xã,
- Các Đảng bộ, chi bộ trực thuộc Đảng ủy,
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**  
**BÍ THƯ**

**Đặng Xuân Thưởng**

**PHỤ LỤC CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRIỂN KHAI ĐẾN NGÀY 31/12/2025**

*(Kèm theo Kế hoạch số: -KH/ĐU, ngày 16 tháng 9 năm 2025 của Đảng ủy xã Gia Lộc)*

| STT       | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                       | Đơn vị chủ trì    | Cơ quan tham mưu/ phối hợp                                                        | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                                                                                | Thời gian hoàn thành |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>I</b>  | <b>Về hạ tầng kỹ thuật, công nghệ</b>                                                                                                                                                                                                   |                   |                                                                                   |                                                                                                        |                      |
| 1         | Rà soát, đảm bảo hạ tầng mạng và các trang thiết bị (máy tính, máy scan...) tại các cơ quan Đảng, chính quyền, MTTQ và các tổ chức CT-XH và Trung tâm phục vụ hành chính công hoạt động ổn định, thông suốt, đáp ứng yêu cầu công việc. | UBND xã           | Văn phòng HĐND – UBND; Phòng Kinh tế, Văn phòng Đảng ủy, Trung tâm Phục vụ HCC xã | Hạ tầng mạng, thiết bị hoạt động ổn định, không gián đoạn.                                             | Thường xuyên         |
| 2         | Bảo đảm liên thông các mạng trong hệ thống chính trị: Thực hiện các quy định, kết nối, chia sẻ dữ liệu liên thông giữa mạng thông tin diện rộng của Đảng với các mạng của cơ quan khác trong hệ thống chính trị.                        | Văn phòng Đảng ủy | Các cơ quan, đơn vị                                                               | Hệ thống thông suốt, ổn định                                                                           | 31/12/2025           |
| 3         | Đảm bảo điểm cầu Hội nghị truyền hình trực tuyến của xã luôn sẵn sàng, kết nối thông suốt với các điểm cầu của thành phố và cấp trên.                                                                                                   | UBND xã           | Văn phòng HĐND – UBND                                                             | Hệ thống thông suốt, ổn định.                                                                          | Thường xuyên         |
| <b>II</b> | <b>Về dữ liệu</b>                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                                                                   |                                                                                                        |                      |
| 1         | Thực hiện rà soát, làm sạch và cập nhật dữ liệu trong các cơ sở dữ liệu chuyên ngành tại xã (như CSDL dân cư, hộ tịch, đất đai...) theo địa giới hành chính mới. Dữ liệu                                                                | UBND xã           | Công an xã, Văn phòng HĐND – UBND; các cơ quan chuyên môn                         | Báo cáo về rà soát dữ liệu. Dữ liệu đảm “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung” để phục vụ | 31/12/2025           |

| STT | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                           | Đơn vị chủ trì    | Cơ quan tham mưu/ phối hợp                                          | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                                                                                       | Thời gian hoàn thành |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     | phải “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung” để phục vụ chuyển đổi số.                                                                                                                                                                                          |                   | UBND xã                                                             | chuyển đổi số.                                                                                                |                      |
| 2   | Quản triệt và thực hiện nghiêm túc tổ chức khai thác các Cơ sở dữ liệu Quốc gia ( <i>như Cơ sở dữ liệu Quốc gia về Dân cư, Cơ sở dữ liệu Hộ tịch...</i> ) một cách thông suốt, trực tuyến phục vụ giải quyết thủ tục cho người dân và doanh nghiệp.                         | UBND xã           | Trung tâm Phục vụ HCC xã; Công an xã. Các đơn vị khác có liên quan. | Tăng tỷ lệ hồ sơ được giải quyết có khai thác dữ liệu dân cư, phục vụ hiệu quả người dân.                     | Thường xuyên         |
| 3   | Rà soát, cập nhật danh sách và hồ sơ cán bộ, công chức của xã vào Hệ thống quản lý cán bộ, công chức ( <i>phần mềm nhân sự dùng chung của thành phố/Trung ương</i> ).                                                                                                       | UBND xã           | Phòng Văn hóa - Xã hội. Các đơn vị khác có liên quan.               | 100% hồ sơ cán bộ, công chức được cập nhật đầy đủ                                                             | Thường xuyên         |
| 4   | Ứng dụng hiệu quả hệ thống Quản lý văn bản và điều hành HpNet-Office, tỷ lệ hồ sơ, tài liệu công việc của Ủy ban nhân dân xã được tạo lập và xử lý hoàn toàn trên môi trường điện tử                                                                                        | UBND xã           | Văn phòng HĐND – UBND; các cơ quan chuyên môn UBND xã               | 100% hồ sơ, tài liệu công việc của Ủy ban nhân dân xã được tạo lập và xử lý hoàn toàn trên môi trường điện tử | 31/12/2025           |
| 5   | Số hóa tài liệu lưu trữ lịch sử của Đảng theo chỉ đạo của Văn phòng Thành ủy: Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, tài liệu, phấn đấu hoàn thành mục tiêu số hóa ít nhất 30% tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao trong năm 2025, tạo tiền đề hoàn thành toàn bộ công tác số hóa trong | Văn phòng Đảng ủy | Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy                |                                                                                                               | 31/12/2025           |

| STT        | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                              | Đơn vị chủ trì    | Cơ quan tham mưu/ phối hợp                 | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                                                            | Thời gian hoàn thành |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|            | năm 2026                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |                                            |                                                                                    |                      |
| 6          | Xây dựng cơ sở dữ liệu của Đảng theo chỉ đạo của Ban Tổ chức Thành ủy: Hoàn thành xây dựng, làm sạch và đưa vào khai thác CSDL về tổ chức đảng, đảng viên, cán bộ công chức; hoàn thành giai đoạn 1, 2 trong năm 2025, kết thúc vào năm 2026                                   | Ban Xây dựng Đảng | Các cơ quan, đơn vị liên quan              |                                                                                    | 31/12/2025           |
| <b>III</b> | <b>Về các nền tảng, ứng dụng phục vụ người dân, doanh nghiệp</b>                                                                                                                                                                                                               |                   |                                            |                                                                                    |                      |
| 1          | (1) Đảm bảo 100% hồ sơ công việc của xã (trừ văn bản mật) được tạo lập, xử lý và ký số trên Hệ thống quản lý văn bản và hệ điều hành tác nghiệp các cơ quan Đảng.<br>(2) Tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến của Đảng theo quy định, hướng dẫn của Trung ương, thành phố | Đảng ủy, UBND xã  | Các cơ quan, đơn vị của hệ thống chính trị | Hệ thống thông suốt, ổn định; 100% văn bản đi/đến được xử lý trên môi trường mạng. | 31/12/2025           |
| 2          | Tổ chức triển khai các phần mềm hệ thống thông tin do Trung ương, thành phố chuyển giao để phục vụ hiệu quả công tác quản lý, tổng hợp thông tin, báo cáo trên môi trường số                                                                                                   | Đảng ủy, UBND xã  | Các cơ quan, đơn vị của hệ thống chính trị | Hệ thống thông suốt, ổn định;                                                      | 31/12/2025           |
| 3          | Phối hợp cấu hình các hệ thống thông tin nội bộ của xã theo mô hình mới (đơn vị hành chính mới, chính quyền hai cấp): Hệ thống                                                                                                                                                 | UBND xã           | Văn phòng HĐND – UBND; Phòng Văn hóa -     | Hệ thống nội bộ của xã hoạt động thông suốt                                        | 31/12/2025           |

| STT | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                            | Đơn vị chủ trì | Cơ quan tham mưu/ phối hợp                                                  | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                                                                                                                                         | Thời gian hoàn thành |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     | thư điện tử công vụ; Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc; Hệ thống họp trực tuyến; Cổng thông tin điện tử xã.                                                                                                                                        |                | Xã hội.                                                                     |                                                                                                                                                                 |                      |
| 4   | Đẩy mạnh tuyên truyền, hỗ trợ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, đặc biệt là 25 dịch vụ công thiết yếu, phấn đấu nâng cao tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến và thanh toán trực tuyến.                                                                 | UBND xã        | Trung tâm phục vụ HCC, các Tổ công nghệ số cộng đồng, MTTQ và các đoàn thể. | Phục vụ hiệu quả cho người dân và doanh nghiệp. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến đạt chỉ tiêu cấp trên giao.                                     | Thường xuyên         |
| 5   | Tiếp tục rà soát, niêm yết công khai, đầy đủ, kịp thời danh mục các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã theo từng lĩnh vực bằng mã QR tại Trung tâm phục vụ hành chính công và đăng tải thông tin trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan. | UBND xã        | Trung tâm phục vụ HCC.                                                      | 100% TTHC được niêm yết công khai bằng mã QR. Ban hành các thông báo, văn bản công khai danh mục TTHC thuộc thẩm quyền, các TTHC bổ sung, bãi bỏ theo quy định. | Thường xuyên         |
| 6   | Tiếp tục đẩy mạnh số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định, phục vụ tái sử dụng thông tin, dữ liệu, kiến nghị đơn giản hóa, cắt giảm thành phần hồ sơ tạo thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính.  | UBND xã        | Các cơ quan chuyên môn UBND xã; Trung tâm phục vụ HCC                       | Phục vụ hiệu quả người dân và doanh nghiệp                                                                                                                      | Thường xuyên         |
| 8   | Theo phân cấp, chủ động bố trí nguồn lực, kinh phí thực hiện phân loại hồ sơ, tài liệu để xác định những loại tài liệu cần số hoá; bảo                                                                                                                       | UBND xã        | Các cơ quan chuyên môn UBND xã; Trung                                       | Văn bản triển khai, báo cáo                                                                                                                                     | Thường xuyên         |

| STT       | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Đơn vị chủ trì | Cơ quan tham mưu/ phối hợp                            | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                                                                      | Thời gian hoàn thành |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|           | đảm trang thiết bị đầu cuối, đường truyền; bố trí nhân sự và đào tạo, tập huấn nghiệp vụ tham gia số hoá.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                | tâm phục vụ HCC                                       |                                                                                              |                      |
| 9         | <p>Tiếp tục triển khai thực hiện các dịch vụ công trực tuyến cụ thể:</p> <p>(1) Thực hiện hiệu quả 224 dịch vụ công trực tuyến toàn trình, 142 DVCTT MP thuộc thẩm quyền đã tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ người dân, doanh nghiệp và nhóm các TTHC thực hiện phi địa giới hành chính theo danh mục các TTHC được công bố thuộc phạm vi, chức năng quản lý của các sở, ngành có phát sinh hồ sơ.</p> <p>(2) Thực hiện 388 dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền với số lượng hồ sơ trung bình phát sinh 1.000 hồ sơ/năm và đáp ứng yêu cầu cung cấp 100% kết quả điện tử và tái sử dụng thông tin, dữ liệu.</p> <p>(3) Thực hiện dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục hành chính có thành phần hồ sơ được thay thế bằng dữ liệu, cắt giảm giấy tờ và chi phí có phát sinh hồ sơ thuộc thẩm quyền.</p> | UBND xã        | Các cơ quan chuyên môn UBND xã; Trung tâm phục vụ HCC | Hoạt động ổn định trên dịch vụ công quốc gia; Phục vụ hiệu quả cho người dân và doanh nghiệp | Thường xuyên         |
| <b>IV</b> | <b>Về nguồn nhân lực và công tác tuyên truyền</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |                                                       |                                                                                              |                      |
| 1         | Cử 100% cán bộ, công chức thuộc đối tượng                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Đảng           | Các ban, ngành,                                       | - Các lớp tập huấn được tổ                                                                   | Thường               |

| STT | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                                                                  | Đơn vị chủ trì | Cơ quan tham mưu/ phối hợp                                                       | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                                                                                               | Thời gian hoàn thành |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     | tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, tập huấn về kỹ năng số, nghiệp vụ vận hành hệ thống mới do cấp trên tổ chức.                                                                                      | ủy,<br>UBND xã | đoàn thể.                                                                        | chức; 100% cán bộ liên quan được tập huấn.<br>- Cán bộ, công chức nắm vững kỹ năng số.                                | xuân                 |
| 2   | Duy trì hoạt động hiệu quả của các Tổ công nghệ số cộng đồng, thực hiện vai trò "đi từng ngõ, gõ từng nhà" để hỗ trợ, hướng dẫn người dân kỹ năng số cơ bản và sử dụng dịch vụ công trực tuyến.    | UBND xã        | Trưởng các thôn, MTTQ, các đoàn thể xã, các trường MN, TH, THCS trên địa bàn xã  | Các Tổ công nghệ số hoạt động hiệu quả                                                                                | Thường xuyên         |
| 3   | Tổ chức thông tin tuyên truyền để hướng dẫn người dân về những thay đổi thủ tục hành chính sau sáp nhập và cách thức sử dụng dịch vụ công trực tuyến.                                              | UBND xã        | Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền Thông | Đa số người dân nắm được những thay đổi thủ tục hành chính sau sáp nhập và cách thức sử dụng dịch vụ công trực tuyến. | Thường xuyên         |
| 4   | Tổ chức tuyên truyền về chuyển đổi số để thông báo, hướng dẫn người dân về dịch vụ công trực tuyến, sử dụng ứng dụng số... trên hệ thống phát thanh, Trang TTĐT xã, và các hình thức phù hợp khác. | UBND xã        | Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền Thông                                       | Đa số người dân nắm được các dịch vụ số                                                                               | Thường xuyên         |
| 5   | Triển khai hỗ trợ người dân (người cao tuổi, người khuyết tật, người không có Internet/điện thoại thông minh) thực hiện thủ                                                                        | UBND xã        | Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, tổ công                                    | Người dân thực hiện thủ tục hành chính sau sáp nhập đều được hỗ trợ tại Trung tâm                                     | Thường xuyên         |

| STT      | Nội dung nhiệm vụ                                                                                                                                              | Đơn vị chủ trì   | Cơ quan tham mưu/ phối hợp        | Kết quả/Sản phẩm cụ thể                              | Thời gian hoàn thành |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
|          | tục hành chính sau sáp nhập.                                                                                                                                   |                  | nghệ số cộng đồng                 | Phục vụ hành chính công xã,                          |                      |
| <b>V</b> | <b>Về đảm bảo an toàn, an ninh thông tin</b>                                                                                                                   |                  |                                   |                                                      |                      |
| 1        | Tổ chức quán triệt, phổ biến các quy định về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, kỷ luật phát ngôn trên không gian mạng cho 100% cán bộ, công chức, đảng viên. | Đảng ủy, UBND xã | Công an xã và các cơ quan, đơn vị | Duy trì hoạt động ổn định, an toàn của các hệ thống. | Thường xuyên         |
| 2        | Xây dựng và sẵn sàng triển khai phương án, kịch bản ứng phó khi có sự cố về mất an toàn thông tin tại xã.                                                      | Đảng ủy, UBND xã | Công an xã và các cơ quan, đơn vị | Phương án/Kịch bản được ban hành.                    | 31/12/2025           |
| 3        | Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin cho hệ thống công nghệ thông tin của xã. Phân công cán bộ phụ trách an ninh mạng của xã.           | Đảng ủy, UBND xã | Công an xã và các cơ quan, đơn vị | Hệ thống an ninh mạng của xã được đảm bảo an toàn    | 31/12/2025           |