

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ GIA LỘC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KT

Gia Lộc, ngày tháng 8 năm 2025

V/v triển khai thực hiện tặng quà
người dân nhân dịp kỉ niệm 80 năm
Cách mạng tháng Tám và
Quốc khánh 2/9

Kính gửi:

- Trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Trưởng Công an xã;
- Trưởng các Thôn trên địa bàn xã,

Căn cứ Nghị quyết số 263/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính phủ về việc tặng quà Nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9;

Thực hiện Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025 về việc hướng dẫn việc tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9; Công văn số 5325/STC-QLNS ngày 29/8/2025 của Sở Tài chính về việc tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh 2/9.

Ủy ban nhân dân xã Gia Lộc triển khai thực hiện tặng quà người dân nhân dịp kỉ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9, cụ thể như sau:

1. Đối tượng được tặng quà:

Công dân Việt Nam, người gốc Việt Nam chưa xác định được quốc tịch đã được cấp giấy chứng nhận căn cước, cư trú trên địa bàn xã và đã được thu thập, cập nhật, cấp số định danh cá nhân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, được xác lập tại thời điểm ngày 30 tháng 8 năm 2025.

2. Mức quà tặng: 100.000 đồng/người, bằng tiền.

3. Kinh phí thực hiện: từ nguồn ngân sách của UBND thành phố bổ sung có mục tiêu từ ngân sách cấp thành phố cho ngân sách xã.

4. Thời gian chi trả: tập trung từ ngày 31/8/2025 đến hết ngày 01/9/2025; trường hợp khách quan có thể nhận quà sau thời hạn này, nhưng không muộn hơn ngày 15/9/2025.

5. Quy trình tặng quà

a) Đối với việc tặng quà qua tài khoản hưởng an sinh xã hội (ASXH)

Bước 1: Công an xã tiếp nhận danh sách công dân và bàn giao danh sách (theo mẫu số 01B, 02B và 03B kèm theo Công văn số 13578/BTC-NSNN của Bộ Tài chính) cho phòng Văn hóa - Xã hội xã để thực hiện tặng quà.

Bước 2: Phòng Kinh tế xã căn cứ nguồn kinh phí được ngân sách cấp trên cấp, thực hiện phân bổ kinh phí cấp quà tặng vào tài khoản ngân sách của phòng Văn hóa - Xã hội xã theo quy định.

Phòng Văn hóa - Xã hội xã lập giấy rút dự toán (kèm theo danh sách tặng quà) gửi Kho bạc nhà nước (KBNN), ngân hàng thương mại nơi KBNN mở tài khoản có trách nhiệm chuyển tiền đến tài khoản hưởng an sinh xã hội của người nhận.

Bước 3: Phòng Kinh tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã phối hợp với Công an xã cập nhật danh sách người dân đã nhận, hoặc không nhận được quà tặng qua tài khoản hưởng An sinh xã hội, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, không trùng lặp.

Trường hợp người dân không nhận được quà tặng qua tài khoản hưởng An sinh xã hội, sẽ được tặng quà trực tiếp bằng tiền theo quy định tại **điểm b** dưới đây.

b) Đối với việc tặng quà trực tiếp bằng tiền

Bước 1: Công an xã tiếp nhận danh sách công dân và bàn giao danh sách cho phòng Văn hóa - Xã hội xã để lập Giấy rút dự toán (tạm ứng) tại KBNN nơi giao dịch để được tạm ứng tiền.

Bước 2: Phòng Kinh tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Công an xã tổ chức thực hiện cấp quà trực tiếp bằng tiền với thành phần, địa điểm, thời gian, cụ thể như sau:

- Thời gian thực hiện: ngay sau khi được cấp kinh phí quà tặng.
- Địa điểm cấp quà tặng: Nhà văn hóa thôn.
- Thành phần tổ chức cấp quà tặng: Đảng ủy viên phụ trách Chi bộ (chỉ đạo, giám sát); Công an xã; Trưởng Thôn; Trưởng Ban công tác Mặt trận thôn.
- Ủy ban nhân dân xã phân công công chức, người lao động thuộc các phòng, đơn vị của UBND xã có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp số liệu và báo cáo kết quả chi trả hằng ngày (trước 17h00) về UBND xã, như sau:
 - Ông Đoàn Minh Hiệp, chuyên viên phòng Kinh tế phụ trách các Thôn, gồm: Hội Xuyên 1, Hội Xuyên 2.
 - Ông Vũ Thành Đạt, chuyên viên phòng Kinh tế phụ trách các Thôn, gồm: Gia Bùi, Cao Lý, Cao Dương, Bình Đề.
 - Bà Đoàn Thị Duyên, chuyên viên phòng Kinh tế phụ trách các Thôn, gồm: Đồng Tâm, Cộng Hòa, Xuân Trinh, Lũy Dương.
 - Ông Tăng Xuân Bá, chuyên viên phòng Kinh tế phụ trách các Thôn, gồm: An Tân, Phúc Tân, Lãng Xuyên.
 - Bà Phạm Thị Phương Thu, chuyên viên trung tâm phục vụ hành chính công phụ trách các Thôn, gồm: Chăm, Ngà
 - Ông Nguyễn Văn Hưng, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã phụ trách các Thôn, gồm: Tiên Lý, Lương Nham.
 - Bà Lê Thị Thêu, chuyên viên phòng Văn Hóa- Xã hội phụ trách các Thôn, gồm: Quán Đào, Đông Cạn, Tam Lương, Thành Lập.

- Bà Trương Thị Hải Vân, chuyên viên phòng Văn Hóa- Xã hội phụ trách các Thôn, gồm: Phương Điểm 1, Phương Điểm 2.

- Bà Đỗ Thị Nhài, Viên chức Trung tâm Văn hóa, thể thao và truyền thông xã phụ trách các Thôn, gồm: Đức Đại 1, Đức Đại 2.

- Bà Đào Thị Thanh Hoa, Viên chức Trung tâm Văn hóa, thể thao và truyền thông xã phụ trách các Thôn, gồm: Phương Điểm 3, Phương Điểm 4.

* **Lưu ý:** Đối với trường hợp chi trả trực tiếp bằng tiền mặt: Người dân đến nhận quà trực tiếp bằng tiền mặt phải xuất trình căn cước công dân hoặc giấy tờ hợp pháp theo quy định của pháp luật, trường hợp nhận thay cần giấy ủy quyền hợp lệ hoặc giấy khai sinh (nếu nhận thay cho trẻ vị thành niên).

Bước 3: Ngay sau khi hoàn tất việc chi trả cho đối tượng thụ hưởng, công chức, người lao động thuộc các phòng, đơn vị của UBND xã phụ trách theo dõi, tổng hợp số liệu các thôn, có trách nhiệm tổng hợp số liệu, cung cấp cho Công an xã danh sách đối tượng đã nhận tiền (bằng chuyển khoản, tiền mặt) để Công an xã cập nhật trên hệ thống VNeID theo quy định.

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Công an xã

- Thực hiện tiếp nhận Danh sách công dân tại thời điểm ngày 30/8/2025 thuộc địa bàn xã; đồng thời phối hợp với Trưởng thôn rà soát toàn bộ nhân khẩu trên địa bàn là chủ hộ, người thực tế sinh sống trên địa bàn để cung cấp cho phòng Văn hóa - Xã hội xã thực hiện việc chi trả theo quy định. Trong đó:

+ Đối với trường hợp đã đăng ký thường trú, tạm trú hoặc chưa đăng ký thường trú, tạm trú mà có nơi ở hiện tại trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư thì thực hiện tuyên truyền cấp tài khoản định danh điện tử (ĐDDT) mức 2, đăng ký tài khoản ngân hàng và tích hợp tài khoản hưởng An sinh xã hội trên VNeID.

+ Đối với trường hợp chưa đăng ký thường trú, tạm trú mà không đủ điều kiện đăng ký thường trú, tạm trú, không có nơi ở hiện tại trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư nhưng thực tế sinh sống trên địa bàn thì thực hiện xác minh và cập nhật vào Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư, thực hiện tuyên truyền cấp tài khoản ĐDDT mức 2, đăng ký tài khoản ngân hàng và tích hợp tài khoản hưởng ASXH trên VNeID. ***Hoàn thành chậm nhất ngày 31/8/2025.***

- Thực hiện cập nhật trạng thái đã tặng quà trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư sau khi phòng Văn hóa - Xã hội xã thực hiện việc chi trả.

6.2. Phòng Kinh tế xã

Căn cứ nguồn kinh phí được ngân sách cấp trên cấp, thực hiện phân bổ kinh phí cấp quà tặng vào tài khoản ngân sách của phòng Văn hóa - Xã hội xã Gia Lộc theo quy định.

6.3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Căn cứ nguồn kinh phí được ngân sách cấp trên phân bổ thực hiện chi trả tiền quà tặng cho người dân qua tài khoản hưởng an sinh xã hội theo danh

sách được cung cấp và cung cấp cho Công an xã danh sách đối tượng đã nhận tiền để Công an xã cập nhật trên hệ thống VNeID theo quy định.

- Chỉ đạo, hướng dẫn tuyên truyền các nội dung về tặng quà Nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9 theo đúng tinh thần Nghị quyết số 263/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025, Công văn số 5325/STC-QLNS ngày 29/8/2025 của Sở Tài chính, tuyên truyền Nhân dân thực hiện nhận quà tặng theo các hình thức qua tài khoản hưởng An sinh xã hội của chủ hộ trên ứng dụng Ứng dụng định danh điện tử - VneID và bằng tiền mặt theo quy định.

6.4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông

Tăng cường công tác tuyên truyền các nội dung về tặng quà Nhân dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9 theo đúng tinh thần Nghị quyết số 263/NQ-CP ngày 29/8/2025 của Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29/8/2025, Công văn số 5325/STC-QLNS ngày 29/8/2025 của Sở Tài chính, tuyên truyền Nhân dân thực hiện nhận quà tặng theo các hình thức qua tài khoản hưởng an sinh xã hội của chủ hộ trên ứng dụng Ứng dụng định danh điện tử - VneID và tuyên truyền Nhân dân đến các điểm nhận quà tặng bằng tiền mặt theo quy định.

6.5. Trưởng thôn

- Phối hợp với Công an xã thực hiện công tác rà soát toàn bộ nhân khẩu trên địa bàn; tuyên truyền vận động Nhân dân đến Công an xã thu nhận tài khoản và kích hoạt ĐDDT mức 2, đăng ký tài khoản ngân hàng và tích hợp tài khoản hưởng An sinh xã hội trên VNeID. **Hoàn thành chậm nhất ngày 31/8/2025.**

- Trực tiếp thực hiện cấp quà trực tiếp bằng tiền đối với người dân theo quy định.

6.7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, hướng dẫn Ban công tác Mặt trận thôn thực hiện công tác rà soát toàn bộ nhân khẩu trên địa bàn; tuyên truyền vận động Nhân dân đến Công an xã thu nhận tài khoản và kích hoạt định danh điện tử mức 2 đăng ký tài khoản ngân hàng và tích hợp tài khoản hưởng An sinh xã hội trên VneID và tuyên truyền, vận động Nhân dân đến các địa điểm nhận quà tặng bằng tiền mặt (trường hợp không nhận quà tặng trên VneID) đảm bảo thời gian theo quy định.

- Cử thành viên Ban Công tác mặt trận thôn tham gia thực hiện cấp quà bằng tiền đối với người dân thuộc thôn theo quy định.

Trên đây là các nội dung triển khai thực hiện tặng quà người dân nhân dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong

quá trình thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội xã) để tổng hợp xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố;
- Thường trực Đảng ủy xã; (để báo cáo)
- Thường trực HĐND xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông (để đưa tin);
- Trang thôn tin điện tử;
- Lưu: V. KT.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Thung