

Số: /BC- UBND

Gia Lộc, ngày tháng 10 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo tháng 10 năm 2025 (Từ 15/9 - 14/10)

I. TÌNH HÌNH CHUNG

Đảng ủy, HĐND, UBND xã đã rất quan tâm, tăng cường chỉ đạo, điều hành và triển khai nhiều giải pháp đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã được củng cố, tăng cường.

Hệ thống chính trị cấp xã từng bước được hoàn thiện, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức có trình độ, cơ bản đáp ứng được yêu cầu. Tình hình kinh tế xã hội, chính trị xã hội, quốc phòng, an ninh, trật tự xã hội cơ bản được giữ vững.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN TRONG THÁNG

1. Công tác tiếp công dân

- Tổng số lượt công dân định kỳ được tiếp: 04 lượt; số người được tiếp: 10 người; số vụ việc: 10 vụ việc.

- Tổng số lượt tiếp công dân thường xuyên: 24 lượt; số người được tiếp là 6.

- Tổng số đoàn đông người được tiếp: 01 đoàn (15 người) với số vụ việc: 01 vụ việc.

Các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của công dân đã được giải đáp cụ thể ngay trong buổi tiếp công dân.

2. Công tác tiếp nhận, xử lý đơn thư

- Tổng số đơn tiếp nhận và xử lý: 5 đơn (kỳ trước chuyển sang: 1 đơn; tiếp nhận trong kỳ 4 đơn); tổng số đơn đã xử lý: 4 đơn.

- Tổng số đơn đủ điều kiện xử lý 5 đơn (Khiếu nại 0 đơn; tố cáo 01 Đơn; kiến nghị, phản ánh 04 đơn); trong đó số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết 4 đơn (Khiếu nại 0 đơn; tố cáo 01 đơn; kiến nghị, phản ánh 04 đơn), đơn không thuộc thẩm quyền 0 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo

3.1. Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng số vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 vụ việc; tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết 0 vụ việc.

- Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết 0 vụ việc; trong đó số vụ việc giải quyết bằng quyết định hành chính 0 vụ việc (*khiếu nại đúng 0 vụ việc; khiếu nại sai 0 vụ việc; khiếu nại đúng một phần 0 vụ việc*), số vụ việc rút đơn thông qua giải thích, thuyết phục 0 vụ việc.

- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết khiếu nại: Xử lý về kinh tế (thu hồi hoặc trả lại tiền, thu hồi hoặc trả lại đất); Không; xử lý về hành chính; chuyên cơ quan công an: Không

3.2. Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng số vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết: 01 vụ việc; tổng số vụ việc đang thụ lý giải quyết 01 vụ việc.

- Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết 01 (Đang thụ lý để giải quyết)

- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết tố cáo: Xử lý về kinh tế; xử lý về hành chính; chuyên cơ quan công an: Không

4. Kết quả giải quyết các vụ việc phức tạp, kéo dài, vượt cấp, có nguy cơ mất an ninh trật tự và các vụ việc khiếu nại phát sinh liên quan đến từ 02 đơn vị hành chính cấp xã trở lên (nếu có): Không có.

- Các vụ việc phức tạp, kéo dài, vượt cấp, có nguy cơ mất an ninh trật tự: Báo cáo chi tiết theo từng vụ việc về nội dung vụ việc, tình hình giải quyết đến nay, những khó khăn vướng mắc trong quá trình giải quyết; đề xuất phương án giải quyết dứt điểm: Không có vụ việc nào xảy ra.

- Vụ việc khiếu nại phát sinh liên quan đến từ 02 đơn vị hành chính cấp xã trở lên: Báo cáo chi tiết theo từng vụ việc về nội dung vụ việc (liên quan đến những địa phương nào), tình hình giải quyết đến nay; đề xuất phương án giao địa phương giải quyết: Không có vụ việc nào xảy ra.

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo. (03/QLNN)

Chỉ đạo tổ chức quán triệt, triển khai, thực hiện nghiêm túc các nghị quyết, chỉ thị của Trung ương về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và tiếp nhận đơn thư của công dân.

Ban hành kịp thời các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, đạt hiệu quả trong tổ chức triển khai thực hiện. UBND xã đã chỉ đạo các ban, ngành quan tâm triển khai thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; xác định là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên; Lãnh đạo UBND xã đã chỉ đạo tăng cường tiếp và đối thoại với công dân, nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo; nghiêm túc thực hiện các quyết

định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật. Về cơ bản, việc giải quyết khiếu nại, tố cáo ở các đơn vị được thực hiện đúng trình tự, thủ tục, đảm bảo khách quan, chính xác, bảo vệ quyền lợi chính đáng của công dân. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có chuyển biến tích cực, chất lượng giải quyết các vụ việc ở cơ sở được nâng lên.

Qua công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cần tăng cường kiểm tra, đôn đốc cán bộ, công chức, đảng viên thực hiện nhiệm vụ tiếp dân và xử lý đơn thư chấp hành tốt nội quy, quy chế, công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng. Đồng thời, cũng kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý một số sai phạm liên quan đến công tác quản lý đất đai, giải phóng mặt bằng...bảo vệ quyền lợi ích chính đáng của người dân, góp phần ổn định tình hình và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước. Thông qua tuyên truyền vận động và giải thích pháp luật nhiều công dân đã hiểu và tự giác chấp hành các quy định, có trường hợp rút đơn khiếu nại, tố cáo.

Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo thông qua các cuộc họp, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, sinh hoạt của cơ quan, tổ chức, đơn vị và nhân dân trên địa bàn: Lồng ghép tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo vào các cuộc phổ biến giáo dục pháp luật do Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật tổ chức.

Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị chủ động nắm tình hình tại cơ sở, tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; duy trì chế độ trực tiếp công dân theo quy định để cùng với Ban Tiếp công dân xã tiếp, giải quyết kịp thời các vụ việc phát sinh; chỉ đạo Ban Tiếp công dân xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại các phòng ban, nắm chắc tình hình đơn thư phát sinh trên địa bàn, tiếp và giải quyết kịp thời đoàn đông người có nguy cơ gây mất ổn định về an ninh, trật tự an toàn xã hội, không để phát sinh điểm nóng.

Chỉ đạo đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà nước nói chung và trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo nói riêng. Trang bị máy vi tính, các thiết bị công nghệ thông tin, áp dụng phần mềm quản lý và xử lý văn bản, xây dựng trang thông tin của xã, luôn quan tâm cử cán bộ, công chức tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; lựa chọn, bố trí công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ nghiệp vụ, có khả năng hướng dẫn, giải thích, thuyết phục để làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; bố trí trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ cho công tác tiếp công dân và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

III. NHẬN XÉT ĐÁNH GIÁ

1. Kết quả đạt được

UBND xã luôn quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, định kỳ tổ chức hội nghị rà soát đơn thư, chỉ đạo giải quyết dứt điểm các vụ việc pháp sinh. Đối với các vụ việc phức tạp, gặp vướng mắc trong quá trình giải quyết, UBND xã chủ động báo cáo xin ý kiến của Thường trực Đảng uỷ và Lãnh đạo cấp trên, giải quyết thấu tình đạt lý, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

100% số đơn, vụ việc được tiếp nhận đều được xử lý đảm bảo đúng quy định, đúng thẩm quyền.

Hoạt động tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân xã bắt đầu được duy trì, đi vào nề nếp và đạt kết quả đáng tích cực, thông qua tiếp dân đã hướng dẫn cho công dân thực hiện đúng các quyền, nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo; đồng thời kết hợp tuyên truyền phổ biến, giải thích, giải đáp các chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước, nhiều trường hợp sau khi được giải thích, công dân đã tự giác chấp hành các quyết định của cơ quan nhà nước và tự nguyện rút đơn. Các kiến nghị, phản ánh của nhân dân được tiếp nhận và giải quyết kịp thời đã hạn chế tình trạng khiếu kiện kéo dài, vượt cấp, không phát sinh điểm nóng gây phức tạp về khiếu nại, tố cáo, góp phần ổn định tình hình, phục vụ nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn của xã.

2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

* Tồn tại, hạn chế:

+ Còn đơn thư khiếu nại tố cáo, nhất là lĩnh vực đất đai.

+ Công tác phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ yếu tổ chức lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị, nên hiệu quả chưa cao.

+ Năng lực, trình độ chuyên môn của một số cán bộ, công chức tiếp công dân, tham mưu xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo còn hạn chế.

* Nguyên nhân

- Nguyên nhân khách quan

- Cơ chế chính sách của nhà nước ở một số lĩnh vực thiếu đồng bộ, chưa nhất quán, chưa sát thực tế; một số quy định mới ban hành cần thời gian để triển khai, áp dụng thống nhất.

- Hoạt động bộ máy theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp bước đầu tạo ra khối lượng công việc lớn;

- Việc hợp nhất nhiều đơn vị hành chính dẫn tới thay đổi về địa giới, quy mô dân số, khối lượng quản lý tăng nhanh, trong khi quy trình, quy chế phối hợp

nội bộ chưa hoàn thiện, ảnh hưởng tới tiến độ và hiệu quả xử lý công việc.

+ Trình độ dân trí không đồng đều, nhận thức pháp luật của một bộ phận người dân còn hạn chế, nên có những yêu cầu, kiến nghị không đúng quy định pháp luật. Một số kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân mặc dù đã giải quyết nhưng người dân không đồng thuận hoặc không phối hợp nên gặp nhiều khó khăn trong quá trình giải quyết vụ việc.

- *Nguyên nhân chủ quan*

+ Do mới sáp nhập, Cán bộ, công chức được phân công thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn đều chưa có kinh nghiệm, chưa được tập huấn nên phải tự nghiên cứu quy định của pháp luật liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH, PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Dự báo tình hình

Trong thời gian tới, dự báo trên địa bàn xã không phát sinh vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp; tình hình an ninh, trật tự cơ bản ổn định. Tuy nhiên, vẫn tiềm ẩn khả năng xuất hiện kiến nghị, phản ánh liên quan đến lĩnh vực đất đai, bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng và chế độ, chính sách khi địa phương triển khai các dự án, nhiệm vụ mới; do đó cần tiếp tục theo dõi chặt chẽ, chủ động nắm tình hình để xử lý kịp thời, không để phát sinh “điểm nóng”.

2. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tới

Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/2/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những kiến nghị, phản ánh của dân.

- Tiếp tục quán triệt, thực hiện chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các văn bản của Thành phố về công tác tiếp dân.

- Chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành phối hợp thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội;

Tăng cường công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đẩy mạnh việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo;

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, triển khai các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và các chủ trương,

chính sách mới được ban hành, thay thế, sửa đổi bổ sung đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn xã nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật của cơ quan, tổ chức.

Thường xuyên duy trì và tổ chức tốt công tác tiếp dân; tăng cường công tác đối thoại trực tiếp với công dân để nắm bắt và giải quyết những thắc mắc của công dân.

Giải quyết kịp thời, dứt điểm đơn thư thuộc thẩm quyền phát sinh từ cơ sở, không để tồn đọng kéo dài, đơn thư vượt cấp; không để xảy ra tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người phức tạp tạo thành "điểm nóng". Hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật, giải quyết cơ bản, dứt điểm các vụ việc mới phát sinh.

Chú trọng công tác tập huấn nâng cao nghiệp vụ tiếp dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại tố cáo cho cán bộ cấp xã và một số phòng ban có liên quan.

Tăng cường công tác thanh tra, trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc chấp hành pháp luật về Tiếp công dân khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của pháp luật cũng như trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Tăng cường công tác kiểm tra đôn đốc việc thực hiện trách nhiệm sau thanh tra, kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Tăng cường công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực, nhất là trong lĩnh vực đất đai, đầu tư, xây dựng, tài chính, ngân sách, chính sách xã hội, thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, tạo điều kiện thuận lợi để công dân tham gia vào hoạt động quản lý Nhà nước; đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng nhằm tạo ra môi trường pháp lý lành mạnh, hài hòa, tạo động lực mới trong phát triển kinh tế - xã hội và hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo.

Thường xuyên đôn đốc, nắm bắt thông tin về tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn để có giải pháp xử lý kịp thời. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo kịp thời và đầy đủ nội dung theo quy định của pháp luật

3. Kiến nghị, đề xuất

Đề nghị cấp trên tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo, ban hành văn bản hướng dẫn có liên quan nhằm trang bị đầy đủ kiến thức pháp luật, thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và Phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tháng 10 năm 2025 (kỳ từ

15/9/2025 đến 14/10/2025), UBND xã Gia Lộc báo cáo Thanh tra thành phố để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Thành phố;
- TT Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu

