

Số: /CTr-UBND

Gia Lộc, ngày tháng 10 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Làm việc của lãnh đạo UBND, Ủy ban nhân dân
xã Gia Lộc tháng 10 năm 2025

Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã Gia Lộc;

Căn cứ Chương trình làm việc của Ban chấp hành Đảng bộ xã, Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy tháng 10 năm 2025;

Căn cứ tình hình nhiệm vụ của địa phương, đề xuất của các phòng, cơ quan, ban, ngành của xã;

Ủy ban nhân dân xã xây dựng chương trình làm việc của Lãnh đạo UBND xã, Ủy ban nhân dân xã tháng 10 năm 2025 như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ

Lãnh đạo UBND xã tổ chức họp giao ban định kỳ hàng tuần nghe thủ trưởng các cơ quan có liên quan báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần trước, triển khai nhiệm vụ trong tuần; nghe và cho ý kiến chỉ đạo về quản lý đất đai, thu hút đầu tư trên địa bàn, đấu thầu, giao thầu các công trình XD CB do xã làm chủ đầu tư...; kết quả thu, chi ngân sách; tình hình sản xuất nông nghiệp, tình hình an ninh trật tự; nghe các ngành đăng ký báo cáo việc triển khai các hướng dẫn của cấp trên, nghe báo cáo tình hình công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư KNTC của công dân hàng tháng. Ngoài ra còn nghe, cho ý kiến giải quyết các công việc đột xuất, cấp bách và một số nội dung chủ yếu sau:

*** THÁNG 10**

1. Báo cáo công tác rà soát nguồn thu trên địa bàn để chuẩn bị cho việc xây dựng dự toán thu ngân sách năm 2025 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).
2. Báo cáo công tác cải cách hành chính quý III; triển khai nhiệm vụ quý IV năm 2025 (*Phòng Văn hóa- Xã hội xã báo cáo*).
3. Báo cáo kế hoạch xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hoá”; “thôn văn hoá” trên địa bàn xã năm 2025 (*Phòng Văn hóa- Xã hội xã báo cáo*).

4. Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2025 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

5. Báo cáo kết quả bước đầu triển khai thực hiện Kế hoạch tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2026 (*Ban chỉ huy quân sự xã báo cáo*).

6. Báo cáo tiến độ triển khai, thực hiện các công trình đầu tư xây dựng cơ bản do xã làm chủ đầu tư (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

7. Báo cáo kết quả xét duyệt đề tài, sáng kiến kinh nghiệm năm 2025 (*Phòng Văn hóa- Xã hội xã báo cáo*).

8. Báo cáo dự thảo Chương trình làm việc của Ủy ban nhân dân, lãnh đạo UBND xã tháng 11 năm 2025. (*Văn phòng HĐND-UBND xã báo cáo*).

II. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA UBND XÃ

Phiên họp thường kỳ UBND xã được tổ chức hằng tháng để thảo luận và cho ý kiến về các nội dung được quy định trong Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã; các nội dung đột xuất, cấp bách thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và các nội dung sau:

*** THÁNG 10**

1. Báo cáo Phương án sản xuất vụ Đông Xuân 2025-2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

2. Báo cáo Kế hoạch làm thủy lợi Đông Xuân năm 2025-2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

3. Báo cáo lập kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

4. Báo cáo tiến độ thực hiện vốn các công trình XD CB do xã làm chủ đầu tư năm 2025, dự kiến vốn xây dựng các công trình đầu tư XD CB năm 2026 (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

5. Báo cáo dự kiến một số chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026. (*Phòng Kinh tế xã báo cáo*).

Ngoài các nội dung trên, UBND xã nghe và cho ý kiến các vấn đề khác có liên quan. Các văn bản quy phạm pháp luật UBND xã ban hành do các cơ quan tham mưu. Các nội dung báo cáo các phòng, cơ quan được phân công chuẩn bị phải chủ động gửi cho các đại biểu dự họp trước 3 ngày để các đại biểu nghiên cứu.

Các phiên họp UBND xã mời đại diện Thường trực HĐND, Chủ tịch Ủy ban MTTQ xã dự họp; ngoài ra mời trưởng các đoàn thể nhân dân, trưởng, phó 2 Ban HĐND xã, trưởng các phòng, cơ quan khi bàn những vấn đề có liên quan.

Căn cứ vào chương trình làm việc nêu trên, yêu cầu các phòng, đơn vị chuyên môn có trách nhiệm xây dựng chương trình làm việc tháng 10 của cơ quan, đơn vị đồng thời chuẩn bị chu đáo nội dung báo cáo.

Yêu cầu các phòng chuyên môn, các ngành có liên quan căn cứ vào Chương trình làm việc của Lãnh đạo UBND, Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy viên UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND- UBND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị, đoàn thể xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Thung