

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thi hành Luật trí tuệ nhân tạo**  
**trên địa bàn phường Dương Kinh**

Thực hiện Quyết định số 367/QĐ-TTg ngày 28/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Trí tuệ nhân tạo; Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 09/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thi hành Luật trí tuệ nhân tạo trên địa bàn thành phố;

Ủy ban nhân dân phường Dương Kinh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của đơn vị thuộc phường trong việc triển khai thi hành Luật bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả.

- Xác định rõ trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường trong việc tiến hành các hoạt động triển khai thi hành Luật.

- Phổ biến sâu rộng để nâng cao nhận thức về Luật và trách nhiệm của các cấp chính quyền, các tổ chức, doanh nghiệp công nghệ và Nhân dân trên địa bàn phường trong việc thi hành Luật.

**2. Yêu cầu**

Quá trình triển khai thi hành Luật phải đảm bảo các yêu cầu sau:

- Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của Ủy ban nhân dân phường; sự phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa các đơn vị có liên quan.

- Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm và vai trò của từng cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì trong việc phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Phải xác định lộ trình cụ thể để bảo đảm Luật và các văn bản quy định chi tiết thi hành thực hiện thống nhất trên toàn địa bàn phường; bảo đảm sự liên mạch trong quản lý nhà nước về trí tuệ nhân tạo trong giai đoạn chuyển tiếp.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và kịp thời hướng dẫn tháo gỡ, giải quyết các vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để đảm bảo

đúng tiến độ; phát huy khả năng linh hoạt, phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội đặc thù của phường.

## **II. MỤC TIÊU**

### **1. Tổ chức truyền thông, phổ biến, giáo dục pháp luật, tập huấn về nội dung Luật và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật**

a) Nội dung thực hiện:

- Tham mưu UBND phường phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ để tiếp nhận tài liệu phổ biến, tài liệu truyền thông và tài liệu tập huấn chuẩn hóa. Tham mưu UBND phường cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các hội nghị, tọa đàm để quán triệt nội dung Luật.

- Tham mưu UBND phường phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ tham gia biên soạn, chỉnh lý các tài liệu tuyên truyền phù hợp với đặc thù kinh tế - xã hội và đối tượng người dân, doanh nghiệp.

- Đưa nội dung Luật vào kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật hằng năm.

- Cổng thông tin điện tử phường mở các chuyên mục, chuyên trang về Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị mình. lồng ghép nội dung phổ biến Luật trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, họp dân cư hoặc các sự kiện chính trị - xã hội tại phường.

- Công an phường tham mưu UBND phường phối hợp với Công an thành phố tuyên truyền, phổ biến về các phương thức, thủ đoạn tội phạm lợi dụng trí tuệ nhân tạo (như Deepfake) để lừa đảo chiếm đoạt tài sản; tuyên truyền, phổ biến các quy định xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực an ninh mạng liên quan đến trí tuệ nhân tạo.

b) Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường, Văn phòng HĐND và UBND phường, Công an phường và đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

d) Sản phẩm: Hội nghị, tọa đàm, tài liệu phổ biến, tài liệu truyền thông, tài liệu tập huấn, chương trình phát thanh, các bài đăng trên trang thông tin điện tử của phường.

### **2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật**

a) Nội dung thực hiện: Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước được phân công; thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế,

bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ và phù hợp với quy định của Luật.

b) Cơ quan thực hiện:

- Các đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường thực hiện rà soát đánh giá, đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước được giao; gửi kết quả rà soát về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa – Xã hội phường) để tổng hợp, báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ và Ủy ban nhân dân thành phố.

- Phòng Văn hóa – Xã hội phường:

+ Chủ trì rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước được giao.

+ Làm đầu mối tổng hợp kết quả rà soát, đề xuất của các đơn vị thuộc UBND phường để gửi Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố những nội dung vượt thẩm quyền.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

### **3. Tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật**

a) Nội dung thực hiện: Tham gia góp ý các dự thảo văn bản do cơ quan có thẩm quyền soạn thảo:

- Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Trí tuệ nhân tạo;

- Nghị định quy định về Quỹ Phát triển trí tuệ nhân tạo quốc gia;

- Quyết định của Thủ tướng Chính phủ ban hành Danh mục bộ dữ liệu phục vụ phát triển trí tuệ nhân tạo trong các lĩnh vực thiết yếu;

- Quyết định của Thủ tướng Chính phủ quy định Danh mục hệ thống trí tuệ nhân tạo có rủi ro cao;

- Thông tư của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Khung đạo đức trí tuệ nhân tạo quốc gia.

b) Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Theo đề nghị của cơ quan có thẩm quyền lấy ý kiến góp ý dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

**4. Rà soát, thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước được giao trong Luật theo lĩnh vực, địa bàn thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công**

a) Tham mưu UBND phường tham gia ý kiến vào các Kế hoạch của Thành phố về triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo, đảm bảo phù hợp với Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì; Các đơn vị liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo thành phố.

- Sản phẩm: Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo.

b) Lồng ghép mục tiêu, nhiệm vụ của Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo vào chiến lược, kế hoạch phát triển của phường và bảo đảm nguồn lực thực hiện.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì; Các đơn vị liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Sản phẩm: Chiến lược, chương trình, kế hoạch phát triển của phường có lồng ghép mục tiêu, nhiệm vụ phát triển và ứng dụng trí tuệ nhân tạo.

c) Tham gia ý kiến dự thảo Chương trình quốc gia về phát triển nhân lực trí tuệ nhân tạo. Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì; Các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Theo đề nghị của cơ quan có thẩm quyền lấy ý kiến góp ý dự thảo Chương trình.

- Sản phẩm: Văn bản tham gia góp ý dự thảo Chương trình quốc gia về phát triển nhân lực trí tuệ nhân tạo.

d) Tham gia xây dựng theo đề nghị của cơ quan Trung ương có thẩm quyền và triển khai thực hiện quy định chi tiết yêu cầu về an toàn, quản lý rủi ro và điều kiện triển khai đối với việc ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong ngành, lĩnh vực quản lý, bảo đảm phù hợp với Luật Trí tuệ nhân tạo.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì; Các đơn vị liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Sản phẩm: Văn bản tham gia góp ý, hướng dẫn, triển khai quy định chi tiết yêu cầu về an toàn, quản lý rủi ro và điều kiện triển khai đối với việc ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong ngành, lĩnh vực.

đ) Tham mưu UBND phường tham gia xây dựng theo đề nghị của cơ quan thành phố có thẩm quyền và triển khai áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, hướng dẫn chuyên ngành, chính sách khuyến khích phát triển trí tuệ nhân tạo an toàn, tin cậy và có trách nhiệm.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì; Các đơn vị liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Sản phẩm: Văn bản tham gia góp ý, hướng dẫn, triển khai áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật; tài liệu hướng dẫn chuyên ngành; Văn bản đề xuất các chính sách khuyến khích phát triển trí tuệ nhân tạo an toàn, tin cậy và có trách nhiệm.

e) Triển khai theo quy định của Luật, văn bản hướng dẫn thi hành và hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ về phân loại hệ thống trí tuệ nhân tạo trên cơ sở hồ sơ kỹ thuật theo yêu cầu của nhà cung cấp (nếu có).

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì; Các đơn vị liên quan phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Sản phẩm: Hệ thống trí tuệ nhân tạo của thành phố được phân loại trên cơ sở hồ sơ kỹ thuật; các tài liệu khác (nếu có).

## **5. Nhiệm vụ khác phục vụ hoạt động trí tuệ nhân tạo**

a) Cập nhật và kết nối thống nhất với Cơ sở dữ liệu quốc gia về trí tuệ nhân tạo; tuân thủ tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật của Trung tâm Dữ liệu quốc gia, bảo đảm chất lượng dữ liệu và an toàn thông tin.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường thuộc phạm vi được giao quản lý; Các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình, hướng dẫn của cơ quan thành phố có thẩm quyền.

b) Tham mưu UBND phường tham gia triển khai theo định hướng của thành phố và điều kiện thực tế của phường về: phát triển cụm liên kết trí tuệ nhân tạo theo mô hình kết hợp giữa không gian vật lý tập trung và mạng lưới liên kết số;

hình thành các trung tâm của cụm liên kết tại khu công nghệ cao, khu công nghệ số tập trung, trung tâm đổi mới sáng tạo; thu hút tổ chức, cá nhân đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng kỹ thuật phục vụ hoạt động của cụm liên kết (nếu triển khai trên địa bàn phường).

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì; Các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Theo hướng dẫn và lộ trình của Sở Khoa học và Công nghệ.

## **6. Tổ chức kiểm tra việc thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật**

- Cơ quan thực hiện: Phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

## **7. Tổ chức các nội dung khác để thi hành Luật theo quy định pháp luật** **Các nội dung khác để thi hành Luật**

- Hướng dẫn áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết thi hành Luật;

- Tổ chức tiếp nhận và xử lý các kiến nghị, đề xuất của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện Luật và các văn bản hướng dẫn;

- Bảo đảm các điều kiện thi hành theo quy định tại Điều 59 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường theo chức năng, nhiệm vụ quản lý được giao.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Kế hoạch này. Căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tiễn, tổ chức triển khai thi hành Luật bằng các hình thức phù hợp đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu

quả; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa – Xã hội phường) để theo dõi, tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2. Giao phòng Văn hóa – Xã hội phường chủ trì, theo dõi, kiểm tra đôn đốc các đơn vị có liên quan triển khai Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa – Xã hội phường) để tổng hợp, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc trình cơ quan có thẩm quyền xem xét quyết định./.

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân phường triển khai các đơn vị tổ chức thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- CT UBND phường;
- Các PCT UBND phường;
- Công an phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phường;
- Cổng Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đặng Xuân Điện**