ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG DƯƠNG KINH	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1367/QĐ-UBND	*Dương Kinh, ngày 20 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công chủ trì soạn thảo dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường quy định mức chi thăm hỏi, chúc Tết Nguyên đán và thăm hỏi ốm đau với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng uỷ quản lý và một số đối tượng khác trên địa bàn phường Dương Kinh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 25/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị quyết số 41/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định mức chi thăm chúc Tết Nguyên đán, thăm hỏi ốm đau, trợ cấp người có công với cách mạng và một số đối tượng khác trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Theo đề nghị của phòng Kinh tế phường Dương Kinh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công chủ trì soạn thảo

Giao phòng Kinh tế phường chủ trì tham mưu xây dựng hồ sơ đề nghị xây dựng và dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường quy định mức chi thăm hỏi, chúc Tết Nguyên đán và thăm hỏi ốm đau với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng uỷ quản lý và một số đối tượng khác trên địa bàn phường Dương Kinh theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ của cơ quan được giao chủ trì soạn thảo

- Chủ trì nghiên cứu các quy định của pháp luật hiện hành; xây dựng hồ sơ đề nghị xây dựng Nghị quyết theo quy định.

- Chủ trì soạn thảo dự thảo Nghị quyết và các tài liệu có liên quan

- Tổ chức lấy ý kiến các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan; tổng hợp, giải trình, tiếp thu ý kiến góp ý đối với dự thảo Nghị quyết.

- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, trình Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết định.

Điều 3. Trách nhiệm phối hợp

- Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác xây dựng, thẩm định hồ sơ dự thảo Nghị quyết.

- Các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp cung cấp thông tin, tài liệu và tham gia góp ý trong quá trình xây dựng dự thảo Nghị quyết.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

Các Ông (bà): Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân phường; Lãnh đạo phụ trách phòng Kinh tế; Thủ trưởng các đơn vị liên quan căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:
- Thường trực HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Đặng Xuân Điện