

Số: 129/BC-UBND

Dương Kinh, ngày 20 tháng 10 năm 2025

BÁO CÁO

Công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp tháng 10 năm 2025.

Thực hiện Công văn số 05-CV/ĐU ngày 19/8/2025 về việc phối hợp tham mưu xây dựng báo cáo công tác nội chính tháng 10, nhiệm vụ trọng tâm tháng 11 năm 2025. Ủy ban nhân dân phường báo cáo kết quả thực hiện công tác nội chính phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp tháng 10 năm 2025 cụ thể:

I. TÌNH HÌNH AN NINH QUỐC GIA, TRẬT TỰ AN TOÀN XÃ HỘI.

Tình hình an ninh chính trị, xã hội trên địa bàn phường cơ bản đảm bảo ổn định. Tình hình kiến nghị, đơn thư chủ yếu phát sinh trong lĩnh vực đất đai, giải phóng mặt bằng, thu hồi đất thực hiện các dự án trên địa bàn. Các phòng chuyên môn của phường chủ động nắm chắc tình hình, kịp thời triển khai đồng bộ các giải pháp đảm bảo về an ninh trật tự, thực hiện đúng thẩm quyền, trách nhiệm.

Tình hình tham nhũng: Trong cơ quan, phòng chuyên môn thuộc phường chưa phát hiện vụ việc vi phạm nào bị khởi tố, điều tra. Tuy nhiên, trong QLNN vẫn có một số vi phạm, thiếu sót trong công tác quản lý đất đai, qua công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo đã kiến nghị: Điều chỉnh, bổ sung phương án bồi thường, điều chỉnh dự án.

Công an phường làm công tác tham mưu, hướng dẫn và trực tiếp đấu tranh phòng chống tội phạm, giữ gìn trật tự công cộng và tham gia phòng, ngừa tai nạn, bài trừ tệ nạn xã hội, bảo vệ môi trường. Công tác tin ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn phường luôn được quan tâm.

II. SỰ LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO VÀ KẾT QUẢ CÔNG TÁC NỘI CHÍNH, PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC VÀ CẢI CÁCH TƯ PHÁP.

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

Ủy ban nhân dân phường thực hiện thường xuyên phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện các văn bản của Đảng, Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng lãng phí, tiêu cực lồng ghép tại các buổi sinh hoạt, các hội nghị, cuộc họp các phòng, đơn vị. Chỉ đạo thực hiện tốt các giải pháp phòng, chống tham

những, ban hành kế hoạch về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025.

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xử lý các vấn đề nổi cộm, phức tạp, bức xúc về an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội; các vụ việc, án nghiêm trọng, phức tạp được xã hội luôn được quan tâm.

Chỉ đạo công chức chuyên môn quan tâm thực hiện tốt công tác cải cách Tư pháp, công tác chuyển đổi số, số hoá các thủ tục hành chính.

2. Kết quả công tác nội chính.

2.1. Kết quả công tác đảm bảo an ninh quốc gia, trật tự, an toàn

Phối hợp với các phòng nghiệp vụ Công an thành phố nắm tình hình 15 hộ dân Dự án Vinhomes không để người dân kéo lên thành phố nhất là vào thời điểm Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ nhất

Công tác an ninh trật tự trên địa bàn phường luôn được quan tâm: Trong tháng Công an phường phối hợp với các phòng chuyên môn phường tham gia 02 buổi thẩm định phương án bố trí tái định cư và phương án bồi thường hỗ trợ về đất và tài sản gắn liền với đất với 15 hộ dân; 01 vụ cưỡng chế kiểm đếm bắt buộc với 10 hộ gia đình, cá nhân để thực hiện Dự án chỉnh trang đô thị tại khu dân cư Hải Phong; 01 vụ việc vi phạm về trật tự xã hội= 02 đối tượng.

Phối hợp với phòng PC04 Công an thành phố và Cục C04 Bộ Công an bắt 01 đối tượng vận chuyển ma túy trên tuyến cao tốc Hà Nội-Hải Phòng

Quản lý hành chính về TTXH: Đăng ký tạm trú 78 hồ sơ; điều chỉnh thông tin thường trú 04 hồ sơ; Xóa chết 10 hồ sơ; đăng ký tạm trú 08 hồ sơ; định danh điện tử 25 hồ sơ cá nhân, 12 tổ chức; tiếp nhận nhân khẩu thường trú 137 trường hợp. Tiến hành kiểm tra quản lý nhân khẩu 59 lượt= 132 khẩu; kiểm tra cơ sở sản xuất kinh doanh lưu trú 04 cơ sở = 77 người; kiểm tra các cơ sở có điều kiện về ANTT 01 cơ sở kinh doanh Karaoke qua kiểm tra phát hiện hộ kinh doanh chưa được cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh Karaoke, Công an phường đã ra Quyết định xử phạt hành chính với số tiền 37.500.000đ và tiến hành rà soát các cơ sở trong diện phòng cháy, chữa cháy theo quy định tại Nghị định 105/2025/NĐ-CP.

Trong tháng ra quân làm trật tự đường hè 17 lượt. Cấp mới đăng ký xe ô tô 01 trường hợp; 23 xe mô tô; sang tên 03 xe ô tô; tiếp nhận 07 hồ sơ cấp đổi GPLX.

Chủ động nắm, tham mưu, xử lý ổn định tình hình, không để xảy ra các vụ việc phức tạp liên quan đến an ninh quốc gia.

2.2. Kết quả công tác điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án, nhất là các vụ án, vụ việc nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm.

Trong tháng 10 không có các vụ điều tra, truy tố, xét xử, các vụ án nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm.

2.3. Kết quả tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân của người đứng đầu.

Tổng số lượt công dân được tiếp trong tháng: 30 lượt công dân; số người được tiếp: 30 người; số vụ việc: 30 vụ việc.

Tổng số đoàn đông người được tiếp: 1 đoàn; với số vụ việc: 1 vụ việc.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường duy trì họp giao ban định kỳ về công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư đối với các đồng chí trưởng, phó phòng để kiểm tra việc thực hiện, đồng thời chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong công tác giải quyết đơn thư. Tiếp 03 trường hợp liên quan đến 03 vụ việc, Trong đó: 01 vụ việc liên quan đến cấp GCN QSD đất ở; 01 vụ việc liên quan tranh chấp đất đai; 01 vụ việc liên quan giải phóng mặt bằng

Thường xuyên nắm tình hình giải quyết đơn, thư, những vụ việc, nội dung hạn chế, yếu kém trong các lĩnh vực quản lý đất đai, quản lý đô thị, giải phóng mặt bằng thông qua nhiều hình thức như qua các báo cáo, các cuộc họp, qua tiếp công dân ...) Qua đó đã kịp thời giải quyết các vụ việc phức tạp từ khi mới phát sinh, không để các điểm nóng kéo dài

2.4. Kết quả công tác thành tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Căn cứ Luật tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành; Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch ủy ban nhân dân phường; Quy chế tiếp công dân; Quyết định Quy chế tiếp công dân của Chủ tịch ủy ban nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường đã bố trí cơ sở vật chất thuận lợi phục vụ công tác tiếp dân, công khai số điện thoại đường dây nóng, cán bộ phụ trách tiếp công dân, niêm yết công khai lịch tiếp công dân và Nội quy, quy chế tiếp công dân, đăng tải trên trang thông tin điện tử của phường theo quy định

- Kết quả giải quyết khiếu nại:

Tổng số vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết: 04 vụ việc; tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết: 03 vụ việc.

Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết: 0 vụ việc; trong đó số vụ việc giải quyết bằng quyết định hành chính: 0 vụ việc (khiếu nại đúng: ... vụ việc; khiếu nại sai ... vụ việc; khiếu nại đúng một phần ... vụ việc), số vụ việc rút đơn thông qua giải thích, thuyết phục ... vụ việc.

Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết khiếu nại: Xử lý về kinh tế (thu hồi hoặc trả lại tiền, thu hồi hoặc trả lại đất); xử lý về hành chính; chuyển cơ quan

công an.

- Kết quả giải quyết tố cáo:

Tổng số vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 vụ việc; tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết: 0 vụ việc.

Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết: 0 vụ việc; trong đó số vụ việc có kết luận giải quyết tố cáo ... vụ việc (tố cáo đúng ... vụ việc; tố cáo sai ... vụ việc; tố cáo có đúng, có sai ... vụ việc), số vụ việc rút toàn bộ nội dung tố cáo ... vụ việc, số vụ việc đình chỉ không do rút tố cáo ... vụ việc.

2.5. Kết quả nổi bật khác về công tác nội chính. (Không)

3. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

3.1. Kết quả thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, công khai minh bạch lĩnh vực phải công khai theo quy định, nhất là các lĩnh vực liên quan trực tiếp đến công dân và doanh nghiệp. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc cơ chế “một cửa” và một cửa liên thông, các thủ tục hành chính đã được niêm yết đầy đủ như: Công khai thủ tục hành chính trong đầu tư xây dựng, quản lý đất đai, quản lý thuế, tài chính công, cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa tại Trung tâm hành chính công. Kế hoạch thi đua khen thưởng. Triển khai Luật thi đua khen thưởng. Thông báo công khai phân bổ ngân sách địa phương. Công khai và duy trì thường xuyên số điện thoại đường dây nóng của Chủ tịch UBND phường để tiếp nhận các thông tin tố cáo, phản ánh liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng.

Thực hiện nghiêm nguyên tắc ứng xử. Chỉ đạo tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm trong xử lý công việc đối với cán bộ, công chức.

Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt: Tiếp tục thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ giải quyết TTHC. Thực hiện một số thủ tục hành chính theo dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan nhà nước; thực hiện tốt hệ thống phòng họp thông tin từ thành phố.

Hiện tại trung tâm Phục vụ hành chính công phường đang cung cấp đủ 383/383 TTHC thuộc thẩm quyền cho cá nhân, tổ chức. Trong đó: 221 TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình (*14 TTHC có phát sinh hồ sơ, đạt tỷ lệ 5,77%*); 143 TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần (*07 TTHC có phát sinh hồ sơ, đạt tỷ lệ 4,9%*); 19 TTHC chưa cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính

công (từ ngày 15/09/2025 đến ngày 14/10/2025) cụ thể như sau:

- Tổng số hồ sơ được yêu cầu giải quyết TTHC là 1459 hồ sơ, trong đó: Số hồ sơ tồn trước: 97 hồ sơ. Số hồ sơ nhận trong kỳ: 1362 hồ sơ, trong đó 1360 hồ sơ nhận trực tuyến,

- Kết quả giải quyết TTHC: Số hồ sơ đã giải quyết: 1394 hồ sơ. Trong đó hồ sơ trước hạn: 1366; Hồ sơ từ chối giải quyết: 16 hồ sơ; Hồ sơ rút: 12 hồ sơ. Số hồ sơ đang giải quyết: 65 hồ sơ. Trong đó hồ sơ giải quyết trong hạn: 40 hồ sơ. Số hồ sơ yêu cầu bổ sung: 25 hồ sơ.

Thực hiện nghiêm túc việc công khai đầy đủ các khoản phí, lệ phí đối với các TTHC có quy định thu. Từ ngày 15/09/2025 đến hết ngày 14/10/2025 thực hiện thanh toán trực tuyến 524/524 hồ sơ, với số tiền thu được 12.239.000 đồng. Tính đến ngày 14 tháng 10 năm 2025 số hồ sơ được ký số trả kết quả trên hệ thống là 1312/1312 hồ sơ đạt 100%.

3.2. Kết quả công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra về PCTNLPTC và giải quyết khiếu nại, tố cáo về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. (không)

3.3. Kết quả chủ yếu công tác phát hiện, xử lý các vụ án, vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. (Không)

4. Kết quả công tác cải cách tư pháp.

4.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:

Rà soát, đơn đốc các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ Cải cách hành chính năm 2025; yêu cầu các đơn vị định kỳ báo cáo trước 06 hàng tháng về kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC và Bộ chỉ số cải cách hành chính phường năm 2025.

Triển khai các đơn vị có liên quan Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2025; Yêu cầu 100% cán bộ, công chức, viên chức tham gia Vòng 1

Triển khai công tác điều tra xã hội học phục vụ đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức năm 2025 của Sở Nội vụ lựa chọn 100 hộ dân trên địa bàn Tổ dân phố Thủy Giang và Tổ dân phố số 1 (hộ có người trên 18 tuổi).

Ban hành Quyết định số 816/QĐUBND ngày 15/10/2025 kiện toàn Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06/CP phường; Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 06/10/2025 thực hiện Kế hoạch số 250/KH-UBND ngày 23/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải phòng thực hiện Kế hoạch số 01-KH/BCĐ ngày 26/8/2025 của Ban Chỉ đạo phát triển khoa, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố Hải Phòng về thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi

số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị đến hết năm 2025, bao gồm 16 nhiệm vụ triển khai đến hết năm 2025; Công văn số 1277/UBND-VHXXH ngày 09/10/2025 đề xuất 12 nhiệm vụ phục vụ xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026 với kinh phí dự kiến 4.260.000.000 đồng

4.2. Thực hiện nhiệm vụ cải cách tư pháp :

Công tác cải cách tư pháp luôn được quan tâm với việc đẩy mạnh cải cách hành chính và nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy. Tiếp tục triển khai Chỉ thị số 07/CTUBND ngày 04/02/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn phường

Trong tháng đã tiếp nhận 104 hồ sơ khai sinh; 07 hồ sơ khai tử, 30 trường hợp kết hôn; xác nhận tình trạng hôn nhân 50, trích lục bản sao 74, cải chính hộ tịch 31. Với tinh thần cải cách tư pháp, Ủy ban nhân dân phường đã thực hiện nghiêm túc cơ chế “một cửa”, “Một cửa liên thông” tại trung tâm HCC để giải quyết các TTHC, các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường đã được niêm yết đầy đủ, công khai, minh bạch tại Trung tâm hành chính công của phường.

Đối với lĩnh vực hộ tịch. Chỉ đạo việc đăng ký và quản lý hộ tịch đúng các quy định của Luật Hộ tịch. Thường xuyên quan tâm chỉ đạo với công tác chứng thực, đăng ký và quản lý hộ tịch, đơn đốc, kiểm tra và cử cán bộ tham gia các lớp tập huấn trực tiếp, trực tuyến để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

III. TỒN TẠI, HẠN CHẾ, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

Trang thiết bị phục vụ công tác đã cũ (máy tính, máy photocopy, máy in đã sử dụng lâu năm), cấu hình thấp, thường xuyên hư hỏng; đường truyền internet không ổn định, gây ảnh hưởng đến công tác xử lý thủ tục hành chính và xử lý văn bản trên hệ thống quản lý văn bản.

Hệ thống phần mềm dùng chung như phần mềm một cửa, dịch vụ công quốc gia, phần mềm hộ tịch thường xuyên xảy ra lỗi (khi truy cập nhiều người cùng lúc), chưa thật sự liên thông, đồng bộ, ảnh hưởng đến quá trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ và trả kết quả cho công dân.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11/2025 VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ NGHỊ

- Tập trung giải quyết đơn thư theo thẩm quyền. Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư phát sinh.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền vận động nhân dân, chỉ đạo sát sao về

công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư đảm bảo quy định của pháp luật, không để phát sinh điểm nóng, đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn phường hành pháp luật trên toàn diện các lĩnh vực quản lý Nhà nước. Xây dựng dự thảo quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền.

Thường xuyên kiểm tra, kiểm soát tình hình, các yếu tố tiềm ẩn phát sinh trong công tác nội chính và công tác tư pháp.

Tiếp tục nắm tình hình tôn giáo, tình hình khiếu kiện, tăng cường công tác quản lý cư trú, đi lại, hoạt động của người nước ngoài, người Việt Nam ở nước ngoài trên địa bàn. Tăng cường công tác phòng, ngừa, đấu tranh trấn áp các loại tội phạm, tệ nạn xã hội

Nắm chắc tình hình, kiến nghị của các hộ dân liên quan đến triển khai thực hiện Dự án Vinhomes và các dự án khác trên địa bàn

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại trụ sở Tiếp công dân của phường để tiếp nhận đơn, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật

- Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTNTC. Thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết công việc. Xử lý nghiêm đối với người đứng đầu đơn vị thiếu trách nhiệm, để cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp, có biểu hiện bao che, dung túng nhân viên dưới quyền có hành vi tham nhũng, tiêu cực.

2. Kiến nghị, đề xuất: Không

Trên đây là Báo cáo của Ủy ban nhân dân phường Dương Kinh về kết quả công tác nội chính, công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp tháng 10 năm 2025.

Ủy ban nhân dân phường trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- VP ĐU;
- CT, Phó CT UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Xuân Điện