UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐÔNG HẢI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 06 /2025/QĐ-UBND	*Đông Hải, ngày 28 tháng 11 năm 2025*

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế phối hợp quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn phường Đông Hải

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025; Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 87/2025/QH15 ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng số 19/2023/QH15 ngày 20 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 55/2024/NĐ-CP ngày 16 tháng 5 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ người tiêu dùng;

Căn cứ Nghị định số 139/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Công Thương;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tại Tờ trình số 26/TTr-KTHTĐT ngày 26 tháng 11 năm 2025;

Ủy ban nhân dân phường Đông Hải ban hành Quyết định về việc ban hành Quy chế phối hợp quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn phường Đông Hải,

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn phường Đông Hải.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 08 tháng 12 năm 2025.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân phường; trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc phường; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Sở Công thương;
- Sở Tư pháp;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, KTHTĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG ĐÔNG HẢI T.PHAN RANG

Nguyễn Trọng Khiêm

UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐÔNG HẢI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

QUY CHẾ
Phối hợp quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn phường Đông Hải

(Ban hành kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND ngày tháng 11 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Đông Hải)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Phạm vi điều chỉnh:

Quy chế này quy định về trách nhiệm, nhiệm vụ, phương thức phối hợp và các hoạt động quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân phường Đông Hải trong công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn phường theo quy định của Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và Nghị định số 139/2025/NĐ-CP.

Đối tượng áp dụng:

a) Ủy ban nhân dân phường Đông Hải, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc phường; các cơ quan, đơn vị phối hợp quản lý công tác bảo vệ người tiêu dùng trên địa bàn phường.

b) Các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh trên địa bàn phường.

c) Người tiêu dùng trên địa bàn phường.

Điều 2. Nguyên tắc phối hợp quản lý

1. Việc phối hợp thực hiện các nội dung liên quan đến công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùn phải bảo đảm tuân thủ theo quy định của Luật Bảo vệ người tiêu dùng và các quy định pháp luật khác có liên quan, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân tham gia vào công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

Các phòng, ban, đơn vị chủ trì, phối hợp chịu trách nhiệm với phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn mình. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước đối với công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chủ động phối hợp nhằm đảm bảo công tác quản lý được chặt chẽ, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả, tránh chồng chéo trong chỉ đạo điều hành giữa các cơ quan, đơn vị thuộc phường.

2. Việc phối hợp trong hoạt động tiếp nhận, giải quyết các phản ánh, yêu cầu, khiếu nại của người tiêu dùng phải đảm bảo an toàn thông tin trong quá trình gửi,

nhận, lưu trữ các dữ liệu về phản ánh, yêu cầu, khiếu nại của người tiêu dùng; đồng thời đảm bảo đúng thẩm quyền và thời gian giải quyết theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa phường có trách nhiệm thường xuyên phối hợp, kịp thời trao đổi thông tin với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị trong việc theo dõi, giải quyết các công việc liên quan đến công tác quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng. Chủ động thực hiện các nhiệm vụ liên quan về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

4. Hoạt động kiểm tra và xử lý vi phạm pháp luật về bảo vệ quyền lợi người tiêu theo từng vụ việc cần căn cứ vào các nguồn thông tin khác nhau và từ kết quả công tác kiểm tra của từng phòng, ban, đơn vị.

Chương II
TRÁCH NHIỆM VÀ NHIỆM VỤ QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC

Điều 3. Trách nhiệm của Chủ tịch và Ủy ban nhân dân phường

Ủy ban nhân dân phường thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng theo quy định tại Điều 77 Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, cụ thể:

Chỉ đạo, điều hành: Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành chung và tổ chức triển khai các hoạt động bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng tại địa phương.

Tuyên truyền, phổ biến pháp luật: Tổ chức các hình thức tuyên truyền, phổ biến Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và các văn bản liên quan đến tổ chức, cá nhân kinh doanh và người dân trên địa bàn.

Tiếp nhận và xử lý kiến nghị:

Thiết lập và công bố địa điểm, hình thức (trực tiếp, điện thoại, văn bản, thư điện tử) để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, yêu cầu bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

Xử lý phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của phường theo quy định của pháp luật và Điều 18 Nghị định số 139/2025/NĐ-CP (bao gồm cả việc hòa giải hoặc chuyển hồ sơ lên cấp trên).

Kiểm tra, giám sát và xử lý vi phạm:

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật của các tổ chức, cá nhân kinh doanh trên địa bàn theo sự phân cấp, ủy quyền của cấp trên.

Xử phạt vi phạm hành chính đối với các hành vi vi phạm pháp luật về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

Báo cáo: Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo tình hình công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và kết quả xử lý vi phạm về Sở Công thương.

Điều 4. Phân công nhiệm vụ cụ thể

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường:

a) Tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo, điều hành công tác bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

b) Là đầu mối tiếp nhận, tổng hợp các phản ánh, kiến nghị và tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phương án xử lý theo thẩm quyền (hòa giải, chuyển cấp trên, xử phạt).

c) Phối hợp với các bộ phận liên quan tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật.

d) Lập sổ theo dõi, lưu trữ hồ sơ và thực hiện công tác báo cáo định kỳ.

e) Phối hợp tham gia kiểm tra, giám sát đối với các nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân phường:

Phối hợp trong công tác tuyên truyền pháp luật và tham mưu về mặt pháp lý khi có tranh chấp, khiếu nại.

3. Phòng Văn hoá - Xã hội, Trạm y tế phường:

Phối hợp trong công tác quản lý an toàn thực phẩm, dược phẩm, mỹ phẩm, thực phẩm chức năng, thiết bị y tế và các lĩnh vực khác thuộc phạm vi quản lý để bảo vệ người tiêu dùng; tham gia kiểm tra, giám sát đối với các nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

4. Công an phường

Phối hợp trong công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong quá trình kiểm tra, xử lý vi phạm.

Chương III
CƠ CHẾ PHỐI HỢP THỰC HIỆN

Điều 5. Quy trình tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị (theo thẩm quyền phường)

Tiếp nhận: Phản ánh, kiến nghị, yêu cầu bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng được tiếp nhận tại Trung tâm phục vụ hành chính công của Ủy ban nhân dân phường.

Phân loại và Xử lý sơ bộ: Công chức phụ trách lĩnh vực có trách nhiệm kiểm tra tính hợp lệ và phân loại hồ sơ (thuộc thẩm quyền cấp phường hay cấp trên).

Giải quyết thuộc thẩm quyền cấp xã/phường:

a) Hòa giải: Trường hợp tranh chấp có thể hòa giải và thuộc thẩm quyền giải quyết của phường theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 139/2025/NĐ-CP (về giá trị giao dịch), Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo tổ chức hòa giải.

b) Xác minh và Xử lý vi phạm: Trường hợp có dấu hiệu vi phạm pháp luật thuộc thẩm quyền xử phạt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo xác minh và ra quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo quy định.

Chuyển cấp trên: Đối với các trường hợp không thuộc thẩm quyền giải quyết, phường phải kịp thời hướng dẫn hoặc chuyển hồ sơ đến cơ quan có thẩm quyền cấp trên trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận, đồng thời thông báo cho người nộp đơn biết.

Điều 6. Phối hợp với cơ quan quản lý cấp trên

Ủy ban nhân dân phường có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên môn cấp trên trong các hoạt động sau:

Tham gia các Đoàn kiểm tra, thanh tra liên ngành khi có yêu cầu.

Thực hiện các nội dung được phân công, ủy quyền trong công tác quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

Cung cấp kịp thời các thông tin, tài liệu cần thiết để phục vụ công tác điều tra, xử lý vi phạm của cơ quan cấp trên.

Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường, các tổ chức, cá nhân liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn có trách nhiệm tổ chức, triển khai thực hiện Quy chế này.

2. Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị là cơ quan đầu mối, có trách nhiệm đôn đốc các phòng, ban, đơn vị liên quan thực hiện Quy chế này. Tổng hợp, báo cáo Sở Công Thương và Ủy ban nhân dân phường về công tác quản lý nhà nước, kết quả kiểm tra, giám sát và xử lý vi phạm pháp luật trong quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn phường. Kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định của pháp luật về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng cho phù hợp với tình hình thực tế.

3. Trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện Quy chế, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc vấn đề mới phát sinh, các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp, báo cáo trình Ủy ban nhân dân phường xem xét, quyết định./.