ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐÔNG HẢI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:931 /BC-UBND	*Đông Hải, ngày 27 tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Tổng kết, đánh giá việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng
(Từ ngày 01/7/2019 đến ngày 30/6/2026)

Thực hiện Công văn số 3099/TTTP-NV6 ngày 23/10/2026 của Thanh tra thành phố về việc báo cáo tổng kết, đánh giá thực trạng triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, UBND phường Đông Hải báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Đặc điểm tình hình

Phường Đông Hải thực hiện chức năng quản lý nhà nước trên địa bàn trong điều kiện khối lượng công việc lớn, nhiều lĩnh vực quản lý trực tiếp liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân như đất đai, trật tự đô thị, tài chính - ngân sách, đầu tư công, tài sản công, hộ tịch, chứng thực và giải quyết thủ tục hành chính. Đây vừa là yêu cầu, vừa là yếu tố tác động trực tiếp đến việc triển khai các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Trong giai đoạn báo cáo, các quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, kiểm soát quyền lực, kiểm soát tài sản, thu nhập và trách nhiệm giải trình tiếp tục được hoàn thiện. Việc sắp xếp tổ chức bộ máy, triển khai mô hình chính quyền địa phương hai cấp, tăng cường phân cấp, phân quyền và chuyển đổi số đặt ra yêu cầu phải kịp thời rà soát quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, chuẩn hóa quy trình và kiểm soát rủi ro trong hoạt động công vụ.

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, sự giám sát của Hội đồng nhân dân, sự phối hợp của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội; nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức từng bước được nâng lên; cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin được đẩy mạnh.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai

UBND phường tổ chức triển khai công tác tiết kiệm, chống lãng phí trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền; gắn yêu cầu tiết kiệm với việc chấp hành dự toán ngân sách, quản lý tài sản công, mua sắm và sửa chữa, quản lý đầu tư xây dựng, sử dụng tài nguyên, bố trí nhân lực, cải cách hành chính và chuyển đổi số. Việc thực hiện phải bảo đảm đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ; ưu tiên nguồn lực cho nhiệm vụ thiết yếu, cấp bách và nhiệm vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp.

UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 21/8/2025 về việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2025; Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 25/8/2025 triển khai thực hiện rà soát xung đột lợi ích năm 2025; Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 22/8/2025 kiểm soát xung đột lợi ích và tổ chức tự kiểm tra nội bộ nhằm ngăn ngừa hành vi tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 22/8/2025 thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030; Quyết định số 756/QĐ-UBND ngày 19/11/2025 về việc thành lập Đoàn kiểm tra nội bộ về triển khai các biện pháp phòng, chống tham nhũng năm 2025; Báo cáo số 374/BC-UBND ngày 19/11/2025 kết quả triển khai thực hiện rà soát xung đột lợi ích năm 2025; Báo cáo số 382/BC-UBND ngày 22/11/2025 về kết quả kiểm tra nội bộ về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 09/02/2026 về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026; Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 10/02/2026 về kiểm soát xung đột lợi ích năm 2026; Báo cáo số 663/BC-UBND ngày 14/8/2026 về sơ kết việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 giai đoạn thứ nhất (từ năm 2023 đến năm 2026).

UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/8/2025 triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Kế hoạch cũng khắc phục tình trạng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vì động cơ vụ lợi, lợi dụng vị trí công tác, lợi dụng kẽ hở về cơ chế chính sách, pháp luật, lợi dụng lòng tin của nhân dân để sách nhiễu, gây phiền hà, kéo dài thời gian giải quyết công việc.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt

Ủy ban nhân dân phường Đông Hải sau khi thành lập đã thường xuyên tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân; đồng thời phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội triển khai nhiều hình thức tuyên truyền phù hợp với điều kiện thực tế trên địa bàn.

Trong giai đoạn 2019-2026, trên địa bàn các phường trước khi sắp xếp và phường Đông Hải sau khi thành lập đã thường xuyên lồng ghép công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực vào các buổi họp, hội nghị. Nội dung tuyên truyền tập trung vào Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành; trách nhiệm của người đứng đầu; quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; kê khai tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

Bên cạnh đó, công tác tuyên truyền được lồng ghép thông qua các hội nghị, cuộc họp giao ban, sinh hoạt cơ quan, các cuộc họp tổ dân phố và sinh hoạt của các tổ chức chính trị - xã hội; đồng thời thực hiện tuyên truyền trên hệ

thống truyền thanh của phường và các hình thức thông tin phù hợp nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức và Nhân dân.

Thông qua công tác tuyên truyền, quán triệt, nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của đội ngũ cán bộ, công chức từng bước được nâng lên; trách nhiệm của người đứng đầu được phát huy; kỷ luật, kỷ cương hành chính được tăng cường; góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn.

II. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA THAM NHŨNG

1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

a) Kết quả thực hiện

100% phòng, ban, đơn vị thực hiện các quy định công khai, minh bạch trong hoạt động, trong đó có công khai tài chính, ngân sách và quy hoạch cán bộ, quy hoạch sử dụng đất. Bộ phận Một cửa (cũ) nay là trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện niêm yết thủ tục, quy trình và các khoản thu để tổ chức, cá nhân tiếp cận, giám sát.

UBND phường duy trì tiếp công dân, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị qua các kênh phù hợp; bố trí hòm thư góp ý và phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội trong phát huy giám sát của Nhân dân.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc công khai được triển khai bằng nhiều hình thức, góp phần tăng khả năng tiếp cận thông tin, nâng cao trách nhiệm giải trình và hạn chế nguy cơ phát sinh tiêu cực. Tuy nhiên, việc sắp xếp đơn vị hành chính và khối lượng nhiệm vụ tăng đặt ra yêu cầu tiếp tục chuẩn hóa dữ liệu, thống nhất đầu mối công khai, bảo đảm thông tin được cập nhật đầy đủ, đúng thời hạn và thuận tiện cho người dân tra cứu.

c) Kiến nghị cụ thể

Tiếp tục hướng dẫn thống nhất danh mục, hình thức và thời hạn công khai đối với từng lĩnh vực; tăng cường kiểm tra việc cập nhật thông tin trên môi trường điện tử.

2. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

a) Kết quả thực hiện

Các đơn vị có sử dụng ngân sách thực hiện nghiêm túc về chế độ, định mức, tiêu chuẩn, thực hành tiết kiệm. 100% phòng, ban và đơn vị sự nghiệp đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, công khai trong cơ quan, đơn vị để mọi cán bộ, công chức, viên chức được biết và giám sát thực hiện. Việc thanh toán các khoản chi từ ngân sách nhà nước được thực hiện qua tài khoản theo quy định.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc ban hành văn bản và tổ chức thanh tra, kiểm tra góp phần tăng cường kỷ luật tài chính, nâng cao ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

c) Kiến nghị cụ thể

Tiếp tục rà soát, cập nhật quy chế chi tiêu nội bộ và quy trình quản lý tài sản công; thực hiện đối chiếu định kỳ giữa dự toán, chứng từ và kết quả thực hiện;

3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

a) Kết quả thực hiện

Từ ngày 01/7/2026 đến nay, UBND phường thường xuyên quán triệt quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, văn hóa công sở và các quy định về những việc cán bộ, công chức không được làm đến các phòng, ban, thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 59/2019/NĐCP ngày 01/7/2019 của Chính Phủ; Chỉ thị số 19-CT/TW ngày 18/11/2022 của Ban Bí Thư; Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 23/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ, việc tăng cường các biện pháp đảm bảo hàng năm đón Tết Nguyên đán vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. UBND phường đã ban hành kế hoạch về kiểm soát xung đột lợi ích, tổ chức tự kiểm tra nội bộ đối với cơ quan, đơn vị về việc thực hiện quy tắc ứng xử, tăng cường ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện ký cam kết về thực hiện nhiệm vụ và phòng, chống phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực. Bản cam kết được niêm yết tại nơi làm việc; người đứng đầu thường xuyên nhắc nhở, chấn chỉnh thái độ phục vụ và trách nhiệm giải quyết công việc.

Trong niên độ báo cáo không phát hiện trường hợp lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi, không phát hiện hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính và không có cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật liên quan đến tham nhũng, tiêu cực.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc quán triệt quy tắc ứng xử, ký cam kết, công khai trách nhiệm và kiểm tra tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị góp phần nâng cao ý thức chấp hành, trách nhiệm nêu gương và chất lượng phục vụ Nhân dân.

c) Kiến nghị cụ thể

Duy trì việc ký cam kết hằng năm; tổ chức phổ biến tình huống thực tiễn về đạo đức công vụ, quà tặng và xung đột lợi ích; thiết lập đầu mối tiếp nhận, theo dõi và lưu hồ sơ xử lý thông tin, bảo đảm kịp thời, đúng thẩm quyền.

4. Chuyển đổi vị trí công tác

a) Kết quả thực hiện

UBND phường thực hiện việc rà soát, xác định các vị trí công tác thuộc diện phải chuyển đổi và thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo quy định, phù

hợp với yêu cầu nhiệm vụ và tình hình thực tế của địa phương. Trong kỳ báo cáo, Uỷ ban nhân dân phường thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với 13 lượt công chức tại các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc.

b) Đánh giá việc thực hiện

Việc bố trí nhân sự phù hợp chuyên môn góp phần nâng cao hiệu quả thực thi công vụ. Do tổ chức bộ máy có thay đổi sau sắp xếp, cần phân biệt rõ việc điều động, bố trí lại nhân sự do tổ chức với việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo quy định về phòng, chống tham nhũng.

c) Kiến nghị cụ thể

Rà soát danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi; lập kế hoạch, theo dõi thời hạn và hồ sơ thực hiện; tổng hợp rõ số liệu trường hợp thuộc diện, đã thực hiện, chưa thực hiện và căn cứ đối với từng trường hợp.

5. Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số và thanh toán không dùng tiền mặt

Việc tiếp nhận hồ sơ được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, bảo đảm công khai, minh bạch; công chức thực hiện hướng dẫn, kiểm tra thành phần hồ sơ, lập phiếu tiếp nhận, hẹn trả kết quả và cập nhật hồ sơ trên hệ thống theo quy định.

Trong kỳ báo cáo từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/6/2026, UBND phường đã tiếp nhận 21.680 hồ sơ, trong đó 19.790 hồ sơ trực tuyến, đạt 91,3%.

Việc giải quyết hồ sơ được thực hiện theo thẩm quyền và quy trình quy định. Các phòng chuyên môn phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong xử lý, kiểm soát tiến độ và trả kết quả.

Kết quả trong kỳ: Số hồ sơ đã giải quyết đúng hạn: 21.662 hồ sơ, trong đó 205 hồ sơ rút, 48 hồ sơ từ chối; Số hồ sơ đang giải quyết đúng hạn: 15 hồ sơ, trong đó 05 hồ sơ yêu cầu bổ sung; Hồ sơ giải quyết quá hạn: 03 hồ sơ. Đối với hồ sơ từ chối giải quyết hoặc yêu cầu bổ sung, 100% thực hiện lập và đính kèm phiếu trả lời, có nêu rõ lý do, đảm bảo đúng quy định.

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được đưa ra thực hiện tại Trung tâm là 323 thủ tục.

Tỷ lệ hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương được cập nhật, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố hoặc trên Hệ thống do Bộ, ngành Trung ương quản lý: 100%.

Tỷ lệ hồ sơ được cập nhật, xử lý trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC đạt 100%; tỷ lệ hồ sơ được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 100%.

Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt 99,9%; tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đạt 100%; tỷ lệ dữ liệu thông tin TTHC được khai thác,

tái sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hoá và kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin đạt 99,7%.

Tỷ lệ TTHC đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình được cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 100% TTHC.

Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 100%. Tổng số phí, lệ phí đã thu và nộp ngân sách nhà nước theo quy định là 224.845.000 đồng.

Mức độ hài lòng của người dân trong tiếp nhận và giải quyết TTHC đạt 98,7%.

100% phòng chuyên môn áp dụng, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015. Việc chi trả tiền lương và chế độ, chính sách của cán bộ, công chức, viên chức qua tài khoản cá nhân đạt 100%. Phường tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị của người dân thông qua ứng dụng Hải Phòng Smart, Tổng đài 1022 và các kênh thông tin của phường.

6. Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

UBND phường triển khai Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 10/02/2026 về rà soát, giải quyết xung đột lợi ích trong hoạt động công vụ; yêu cầu cán bộ, công chức chủ động báo cáo khi phát sinh hoặc có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích. Đến ngày 30/6/2026, chưa phát hiện trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích, tặng quà hoặc nhận quà không đúng quy định.

Công tác kê khai, công khai và bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định. Trong 6 tháng đầu năm 2026, 100% người có nghĩa vụ kê khai đã thực hiện đúng thời hạn; các bản kê khai được công khai và bàn giao đến cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; chưa phát hiện trường hợp kê khai không trung thực và không phát sinh khiếu nại, phản ánh.

Uỷ ban nhân dân phường phê duyệt danh sách 48 người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập và tổ chức công khai 48 bản kê khai, gồm 42 bản kê khai hằng năm, 06 bản kê khai bổ sung năm 2025. Dự toán ngân sách năm 2026 của UBND phường; dự toán thu, chi ngân sách được giao cho các phòng, ban, đơn vị đều được công khai theo quy định.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Ưu điểm:

- Công tác phòng, chống tham nhũng trong thời gian qua đã đạt được những kết quả bước đầu, nhận thức về phòng, chống tham nhũng của cán bộ, công chức và Nhân dân dần được nâng lên; đang từng bước hoàn thiện hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng; gắn công tác phòng, chống tham nhũng với việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị, với cuộc vận động "học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" về cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư.

- Cải cách hành chính và chuyển đổi số tiếp tục được đẩy mạnh; 100% phòng, ban, đơn vị được ghi nhận thực hiện công khai, minh bạch; 100% cán bộ,

công chức, viên chức ký cam kết về thực hiện nhiệm vụ và phòng, chống phiền hà, sách nhiễu; 100% phòng chuyên môn áp dụng, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015; tỷ lệ chi trả lương và chế độ chính sách qua tài khoản cá nhân đạt 100%. Các cá nhân thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập đã thực hiện kê khai đầy đủ. Không phát hiện vụ việc tham nhũng, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý; không có cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật liên quan đến tham nhũng, tiêu cực; không có vụ việc phải chuyển cơ

2. Hạn chế:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục về phòng, chống tham nhũng đã được quan tâm triển khai thực hiên theo hướng tích cực, nhưng chưa thực sự đi vào chiều sâu.

- Viêc xây dựng chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng cụ thể hóa chương trình kế hoạch của cấp trên ở một số đơn vị trên địa bàn phường còn hình thức, chất lượng chưa cao.

- Vai trò, sự tham gia của xã hội trong công tác phòng, chống tham nhũng chưa rõ nét, hiêu quả chưa cao.

- Việc tổng hợp số liệu theo thời kỳ báo cáo còn khó khăn do phải kế thừa dữ liệu của các đơn vị trước sắp xếp.

3. Nguyên nhân:

Phòng chống tham nhũng, tiêu cực là lĩnh vực khó. Cơ chế chính sách, pháp luật một số lĩnh vực có những nội dung chưa phù hợp, khó áp dụng, một số chính sách quản lý còn chưa theo kịp tình hình thực tiễn. Chính sách đãi ngộ bảo đảm đời sống cán bộ công chức tuy được quan tâm nhưng còn chưa phù hợp với thực tiễn đời sống. Việc triển khai giải pháp phòng ngừa một số thời điểm còn lúng túng.

Trên đây là Báo cáo báo cáo tổng kết, đánh giá thực trạng triển khai thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng giai đoạn 2019-2026 của UBND phường Đông Hải. Đề nghị Thanh tra thành phố tổng hợp./.

Nơi nhận:
- Thanh tra thành phố;
- CT, PCT UBND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND;
- Lưu: VT, VP.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG ĐÔNG HẢI T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Trọng Khiêm