ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐÔNG HẢI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 663 /BC-UBND	*Đông Hải, ngày 14 tháng 8 năm 2026*

BÁO CÁO
Sơ kết việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030, giai đoạn thứ nhất (từ ngày 01/10/2023 đến ngày 30/6/2026)

Thực hiện Kế hoạch số 298/KH-UBND ngày 03/8/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về sơ kết việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng giai đoạn thứ nhất, Ủy ban nhân dân phường Đông Hải báo cáo kết quả thực hiện từ ngày 01/10/2023 đến ngày 30/6/2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Phường Đông Hải thực hiện chức năng quản lý nhà nước trên địa bàn trong điều kiện khối lượng công việc lớn, nhiều lĩnh vực quản lý trực tiếp liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân như đất đai, trật tự đô thị, tài chính - ngân sách, đầu tư công, tài sản công, hộ tịch, chứng thực và giải quyết thủ tục hành chính. Đây vừa là yêu cầu, vừa là yếu tố tác động trực tiếp đến việc triển khai các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Trong giai đoạn báo cáo, các quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, kiểm soát quyền lực, kiểm soát tài sản, thu nhập và trách nhiệm giải trình tiếp tục được hoàn thiện. Việc sắp xếp tổ chức bộ máy, triển khai mô hình chính quyền địa phương hai cấp, tăng cường phân cấp, phân quyền và chuyển đổi số đặt ra yêu cầu phải kịp thời rà soát quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ, chuẩn hóa quy trình và kiểm soát rủi ro trong hoạt động công vụ.

- Thuận lợi cơ bản là công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, sự giám sát của Hội đồng nhân dân, sự phối hợp của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội; nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức từng bước được nâng lên; cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin được đẩy mạnh.

- Khó khăn chủ yếu là nhân lực tham mưu còn mỏng, phần lớn kiêm nhiệm; một số quy định pháp luật thường xuyên được sửa đổi, bổ sung; các lĩnh vực đất đai, tài chính, đầu tư công và tài sản công có tính chất phức tạp. Phường Đông Hải được thành lập và chính thức đi vào hoạt động từ ngày 01/7/2025 trên cơ sở sáp nhập phường Đông Hải 1, một phần phường Đông Hải 2 và phường Nam Hải cũ. Vì vậy, trong khuôn khổ kỳ sơ kết chung từ ngày 01/10/2023 đến ngày 30/6/2026, UBND phường Đông Hải chỉ thống kê, đánh giá kết quả thực hiện từ ngày 01/7/2025 đến

ngày 30/6/2026. Số liệu trước ngày 01/7/2025 không thuộc số liệu hoạt động của UBND phường Đông Hải hiện nay và không được sử dụng trong báo cáo này.

- Các nhóm nguy cơ trọng yếu gồm: phân định thẩm quyền chưa thật rõ; cơ chế kiểm soát nội bộ ở cấp phường còn hạn chế; dữ liệu và hồ sơ số chưa đồng bộ; nhân lực chuyên môn còn mỏng; công khai, minh bạch và giám sát xã hội ở một số lĩnh vực chưa kịp thời. Các lĩnh vực có nguy cơ cao là tổ chức - cán bộ, đất đai, quy hoạch, trật tự xây dựng, tài chính - ngân sách, tài sản công, đầu tư và mua sắm công, thủ tục hành chính, giáo dục, y tế, an sinh xã hội và quản lý đô thị.

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo; xây dựng kế hoạch và phân công trách nhiệm

- UBND phường xác định công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính, chuyển đổi số, kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm của người đứng đầu. Các nhiệm vụ được lồng ghép vào chương trình công tác của UBND phường, phân công cho từng thành viên UBND, phòng, đơn vị và cán bộ chuyên môn theo dõi, tổ chức thực hiện.

- Trong 6 tháng cuối năm 2025, kể từ khi đi vào hoạt động ngày 01/7/2025, UBND phường ban hành hệ thống 10 văn bản để chỉ đạo, triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, trong đó có Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 22/8/2025 về việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn phường đến năm 2030; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 21/8/2025 về triển khai thực hiện công tác kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025. Trong 6 tháng đầu năm 2026, UBND phường ban hành 06 văn bản chỉ đạo, điều hành trực tiếp, trong đó có Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 09/02/2026 về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026; Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 10/02/2026 về kiểm soát xung đột lợi ích năm 2026 và các văn bản triển khai nhiệm vụ kiểm tra, giám sát, phòng ngừa những nhiễu, kiểm soát quyền lực trong quản lý tài chính, tài sản công.

- Trong số các văn bản chỉ đạo tiêu biểu, UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21/8/2025 triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Kế hoạch cũng khắc phục tình trạng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vì động cơ vụ lợi, lợi dụng vị trí công tác, lợi dụng kẽ hở về cơ chế chính sách, pháp luật, lợi dụng lòng tin của nhân dân để sách nhiễu, gây phiền hà, kéo dài thời gian giải quyết công việc.

- UBND phường cũng ban hành Kế hoạch tăng cường kỷ luật, kỷ cương công vụ năm 2025, yêu cầu quán triệt tới 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; chấp hành nghiêm thời giờ làm việc, văn hóa công sở, đạo đức công vụ; không

né tránh, đùn đẩy trách nhiệm; tăng cường kiểm tra, giám sát và xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra hành vi những nhiễu, phiền hà trong phạm vi quản lý.

- Để cụ thể hóa trách nhiệm cá nhân, UBND phường triển khai việc ký cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ năm 2025 đối với Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường, công chức các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công và người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập. Bản cam kết của công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công được niêm yết công khai tại vị trí làm việc để tổ chức, công dân theo dõi, giám sát.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức đã ký cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; 100% thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Trong phạm vi quản lý của phường không phát sinh vụ việc tham nhũng, tiêu cực và không có cán bộ, công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật do hành vi tham nhũng.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt

- Công tác tuyên truyền được thực hiện thông qua hội nghị, họp cơ quan, sinh hoạt chi bộ, hệ thống truyền thanh, Cổng thông tin điện tử, hội nghị đoàn thể và hoạt động tại khu dân cư. Nội dung tập trung vào Luật Phòng, chống tham nhũng; trách nhiệm của người đứng đầu; quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; kiểm soát xung đột lợi ích; kê khai tài sản, thu nhập; quyền và trách nhiệm của Nhân dân trong giám sát, phản ánh hành vi những nhiễu, tiêu cực.

- UBND phường đồng thời triển khai Kế hoạch thực hiện dân chủ cơ sở trên địa bàn phường Đông Hải năm 2025, tập trung tuyên truyền Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn; công khai các nội dung để Nhân dân biết; phát huy quyền tham gia ý kiến, quyết định, kiểm tra và giám sát của Nhân dân; gắn thực hiện dân chủ với phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cải cách hành chính và nâng cao trách nhiệm phục vụ Nhân dân.

- Trong 6 tháng cuối năm 2025, phường thực hiện 10 lượt phát thanh tuyên truyền. Tổ chức 02 hội nghị, trên 250 lượt người. Trong 6 tháng đầu năm 2026, phường thực hiện 04 lượt phát thanh và đăng tải 12 tin, bài trên Cổng thông tin điện tử.

3. Công tác kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, đánh giá và báo cáo

UBND phường duy trì theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ tại các cuộc giao ban; yêu cầu các phòng, đơn vị chủ động tự kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh hạn chế và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất. Trong kỳ báo cáo, UBND phường triển khai 02 cuộc kiểm tra về nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng; đồng thời thực hiện 03 lượt kiểm tra quy tắc ứng xử.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHÓM NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỦA CHIẾN LƯỢC

1. Hoàn thiện chính sách, pháp luật trên các lĩnh vực quản lý kinh tế - xã hội và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Phường thực hiện công khai 100% thủ tục hành chính, công khai dự toán ngân sách, danh mục mua sắm, sử dụng tài sản công và các nội dung chi tiêu theo quy định. Quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành, rà soát theo hướng công khai, minh bạch, tiết kiệm và hiệu quả. Các phòng chuyên môn thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính mới, loại bỏ thủ tục hết hiệu lực, hạn chế chồng chéo và gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân.

- UBND phường yêu cầu các phòng, ban, đơn vị thực hiện nghiêm quy định về quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức và quy tắc ứng xử; tăng cường trách nhiệm giải trình, kiểm tra nội bộ, chuyển đổi vị trí công tác đối với các vị trí tham mưu, đề xuất trong cấp phát, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; kịp thời thực hiện các yêu cầu, kiến nghị, kết luận kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán.

- Việc cập nhật quy định mới tạo áp lực cho cán bộ kiêm nhiệm. Nguyên nhân chủ yếu là hệ thống pháp luật điều chỉnh nhiều lĩnh vực thường xuyên thay đổi và hồ sơ thống kê giai đoạn 2023-2024 chưa được tập hợp đầy đủ.

2. Kiện toàn tổ chức bộ máy nhà nước, hoàn thiện chế độ công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức liêm chính; nâng cao hiệu quả thực thi pháp luật

2.1. Kiện toàn tổ chức, phân công nhiệm vụ và xây dựng đội ngũ

- UBND phường thực hiện phân công rõ trách nhiệm cho từng thành viên UBND, phòng, đơn vị và người đứng đầu; gắn trách nhiệm phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với kết quả thực hiện nhiệm vụ. Cán bộ, công chức, người lao động được quán triệt kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, đạo đức công vụ và trách nhiệm phục vụ Nhân dân; 100% cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan ký cam kết không tham nhũng theo báo cáo năm 2026.

- UBND phường xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng kiến thức cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2025, tập trung trang bị kiến thức, nâng cao năng lực chuyên môn, phẩm chất chính trị, phương pháp làm việc; bồi dưỡng văn hóa công sở, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, quy tắc ứng xử, an toàn thông tin mạng và năng lực tổ chức thực hiện pháp luật về dân chủ ở cơ sở. Việc cử người tham gia đào tạo, bồi dưỡng được gắn với vị trí việc làm, yêu cầu nhiệm vụ và kết quả đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

- Các nội dung cam kết gồm thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn; thực hiện đầy đủ nghĩa vụ và những việc cán bộ, công chức không được làm; không

gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực khi giao tiếp, giải quyết công việc với tổ chức, công dân; tuân thủ đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy chế văn hóa công sở và các quy định về phòng, chống tham nhũng; chịu hình thức xử lý khi vi phạm. Người đứng đầu và cấp phó đồng thời cam kết chịu trách nhiệm khi để công chức thuộc phạm vi quản lý, phụ trách gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực.

2.2. Thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; quản lý tài chính và tài sản công

- UBND phường tổ chức rà soát, xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và công khai tiêu chuẩn sử dụng tài sản công. Trong 6 tháng đầu năm 2026 không phát sinh trường hợp mua sắm tài sản trái quy định hoặc vượt tiêu chuẩn được phép.

- Ngay sau khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính, UBND phường đã thành lập Tổ công tác kiểm tra, rà soát tài sản công. Tổ công tác có nhiệm vụ kiểm tra, lập danh sách tài sản công do các đơn vị bàn giao về phường, tổng hợp và báo cáo UBND phường, tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ. Việc thành lập Tổ công tác góp phần kiểm soát tài sản trong giai đoạn chuyển tiếp, hạn chế nguy cơ bỏ sót, thất thoát hoặc sử dụng không đúng mục đích.

2.3. Kiểm soát xung đột lợi ích, quà tặng và tài sản, thu nhập

- UBND phường triển khai Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 10/02/2026 về rà soát, giải quyết xung đột lợi ích trong hoạt động công vụ; yêu cầu cán bộ, công chức chủ động báo cáo khi phát sinh hoặc có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích. Đến ngày 30/6/2026, chưa phát hiện trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích, tặng quà hoặc nhận quà không đúng quy định.

- Công tác kê khai, công khai và bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập được thực hiện theo quy định. Trong 6 tháng đầu năm 2026, 100% người có nghĩa vụ kê khai đã thực hiện đúng thời hạn; các bản kê khai được công khai và bàn giao đến cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; chưa phát hiện trường hợp kê khai không trung thực và không phát sinh khiếu nại, phản ánh.

- Uỷ ban nhân dân phường phê duyệt danh sách 48 người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập và tổ chức công khai 48 bản kê khai, gồm 42 bản kê khai hằng năm, 06 bản kê khai bổ sung năm 2025. Dự toán ngân sách năm 2026 của UBND phường; dự toán thu, chi ngân sách được giao cho các phòng, ban, đơn vị đều được công khai theo quy định.

2.4. Cải cách hành chính, chuyển đổi số và thanh toán không dùng tiền mặt

- Từ ngày 01/7/2025 đến nay, Trung tâm Phục vụ hành chính công đã tiếp nhận 11.889 hồ sơ, trong đó 10.058 hồ sơ trực tuyến và 1.831 hồ sơ trực tiếp. Đã giải quyết 11.818 hồ sơ (đạt tỷ lệ 99,4%), không có hồ sơ quá hạn. Đang xử lý: 71 hồ sơ (0,6 %), kịp thời xử lý 03 phản ánh kiến nghị theo quy định. Tỷ lệ số hoá hồ sơ: Có

file thành phần hồ sơ đính kèm đạt 97,34%, có file kết quả đính kèm đạt 100%, có file thành phần và file kết quả đính kèm đạt 97,34%.

- Thanh toán không dùng tiền mặt được khuyến khích trong thu phí, lệ phí và các giao dịch tài chính thuộc phạm vi quản lý.

- Nhìn chung, nhóm nhiệm vụ về tổ chức bộ máy, chế độ công vụ và phòng ngừa tham nhũng được triển khai tương đối đồng bộ. Hạn chế chủ yếu là nhân lực chuyên môn còn mỏng, một số chỉ tiêu chưa có dữ liệu số, việc chuyển đổi vị trí công tác và kiểm soát rủi ro cần tiếp tục thực hiện theo kế hoạch hằng năm.

3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án

- Trong phạm vi thẩm quyền cấp phường, UBND phường tập trung kiểm tra nội bộ, kiểm tra công vụ và phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền trong tiếp nhận, xử lý nguồn tin. Nội dung kiểm tra tập trung vào kỷ luật, kỷ cương hành chính, công khai, minh bạch, quản lý tài chính - ngân sách, tài sản công, thủ tục hành chính và các lĩnh vực có nguy cơ phát sinh tiêu cực.

- Kế hoạch tăng cường kỷ luật, kỷ cương công vụ năm 2025 xác định kiểm tra công vụ phải kết hợp giám sát của người dân, doanh nghiệp; tập trung vào thời giờ làm việc, văn hóa công sở, đạo đức, văn hóa giao tiếp, tiến độ giải quyết nhiệm vụ và thủ tục hành chính. Các trường hợp vi phạm phải được làm rõ nguyên nhân, xác định trách nhiệm cụ thể; kết quả xử lý được sử dụng trong đánh giá, bình xét và xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong năm.

- Các nguồn thông tin được xác định bao gồm đơn thư của công dân; phản ánh của tổ dân phố, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể; thông tin báo chí, mạng xã hội; kết quả tự kiểm tra, giám sát nội bộ; thông tin phát sinh từ tiếp công dân và giải quyết thủ tục hành chính. Công an phường chủ trì hướng dẫn chuẩn hóa việc tiếp nhận, phân loại, chuyển giao; định kỳ thống kê, phân tích dữ liệu, nhận diện điểm bất thường và tham mưu lựa chọn nội dung kiểm tra, giám sát có trọng tâm, trọng điểm.

- Trong 6 tháng cuối năm 2025 thực hiện 02 cuộc kiểm tra về nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng và 05 lượt kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử. Trong 6 tháng đầu năm 2026 thực hiện 01 cuộc kiểm tra nội bộ về nội vụ, hành chính. Qua theo dõi, kiểm tra và tổng hợp từ các bộ phận chuyên môn, không phát hiện vụ việc tham nhũng, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý; không phát sinh vụ việc phải chuyển cơ quan điều tra; không có trường hợp phải xử lý trách nhiệm người đứng đầu.

- Trong giai đoạn có số liệu, không phát sinh vụ án, đối tượng bị khởi tố, truy tố hoặc xét xử về tham nhũng thuộc phạm vi quản lý của phường; không phát sinh tài sản bị chiếm đoạt, thất thoát do tham nhũng phải thu hồi, bồi thường; không có người tố cáo tham nhũng phải áp dụng biện pháp bảo vệ. Các chỉ tiêu về thanh tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử và thi hành án không thuộc thẩm quyền trực tiếp

của UBND phường được thể hiện theo nguyên tắc không phát sinh hoặc không thuộc phạm vi trong phụ lục.

- Số liệu về tiếp công dân, đơn thư, phản ánh và kiến nghị thể hiện năm 2025 đã giải quyết 77/82 phản ánh, kiến nghị. Không có vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Trong 6 tháng đầu năm 2026, UBND phường đã tiếp nhận và xử lý 34 đơn, trong đó có 04 đơn khiếu nại, 0 đơn tố cáo và 30 đơn kiến nghị, phản ánh; 03 đơn không thuộc thẩm quyền đã được hướng dẫn hoặc chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết. Đối với 04 đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền, UBND phường đã thụ lý 0 đơn, không thụ lý 04 đơn. UBND phường tổ chức các buổi làm việc giải quyết kiến nghị và đối thoại trực tiếp để tuyên truyền, vận động các tổ chức, hộ dân liên quan đến phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và bàn giao mặt bằng dự án.

4. Nâng cao nhận thức, phát huy vai trò và trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Công tác tuyên truyền được duy trì bằng nhiều hình thức, góp phần nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và Nhân dân. Trong 6 tháng cuối năm 2025 thực hiện 10 lượt phát thanh; trong 6 tháng đầu năm 2026 thực hiện 04 lượt phát thanh và 12 tin, bài trên Cổng thông tin điện tử. Nội dung phòng, chống tham nhũng, tiêu cực được lồng ghép trong các cuộc họp, sinh hoạt chi bộ, hội nghị đoàn thể và hoạt động tại khu dân cư.

UBND phường phối hợp, tạo điều kiện để Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội, Ban Thanh tra nhân dân và Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng tham gia giám sát việc công khai, minh bạch, quản lý tài chính, tài sản công và đầu tư cộng đồng.

Kế hoạch thực hiện dân chủ cơ sở năm 2025 xác định việc củng cố, nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng và Tổ hòa giải ở cơ sở; tổ chức đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân; công khai lịch tiếp công dân; tiếp nhận, giải quyết kịp thời khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị. Chế độ báo cáo kết quả thực hiện dân chủ được quy định theo các mốc 6 tháng trước ngày 25/5, 9 tháng trước ngày 25/8 và báo cáo năm trước ngày 25/11.

Trong giai đoạn 2026-2030, UBND phường tiếp tục phát huy Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội như một kênh tiếp nhận, phân loại, chuyển tải thông tin từ Nhân dân; phối hợp giám sát việc chấp hành pháp luật trong tiếp nhận, phân loại và xử lý tố giác, tin báo về tội phạm, nhất là các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực. Kế hoạch đồng thời định hướng số hóa hồ sơ, theo dõi tiến độ xử lý nguồn tin và thực hiện kiến nghị sau kiểm tra; khuyến khích sử dụng Cổng Dịch vụ công, VNeID và các kênh phản ánh hiện trường, đi đôi với bảo đảm an toàn, bảo mật dữ liệu.

Công tác phòng, chống tham nhũng trong khu vực ngoài nhà nước được thực hiện thông qua tuyên truyền, vận động doanh nghiệp, hộ kinh doanh và tổ chức trên địa bàn xây dựng môi trường kinh doanh minh bạch, tuân thủ pháp luật. Chưa phát hiện vụ việc tham nhũng trong khu vực ngoài nhà nước thuộc phạm vi quản lý.

Hạn chế là số lượng hoạt động giám sát xã hội, số tổ chức ngoài nhà nước thuộc diện thống kê và mức độ tiếp cận tuyên truyền chưa được lượng hóa đầy đủ. Nguyên nhân do công tác thống kê chưa có cơ sở dữ liệu dùng chung, cán bộ phụ trách kiêm nhiệm.

5. Tích cực tham gia, nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng, thực hiện Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng

Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền, UBND phường Đông Hải không chủ trì hoạt động hợp tác quốc tế, tương trợ tư pháp, dẫn độ, chuyển giao người đang chấp hành án phạt tù hoặc thu hồi tài sản tham nhũng có yếu tố nước ngoài. Trong giai đoạn báo cáo, địa phương không phát sinh vụ việc tham nhũng có yếu tố nước ngoài và không nhận được yêu cầu phối hợp riêng liên quan đến thực hiện Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng.

UBND phường thực hiện quán triệt và triển khai các nhiệm vụ có liên quan theo văn bản chỉ đạo của Trung ương, thành phố và cơ quan chuyên môn cấp trên; sẵn sàng phối hợp cung cấp thông tin, số liệu khi có yêu cầu.

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả nổi bật và nguyên nhân

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo được duy trì, hệ thống văn bản triển khai được ban hành tương đối đầy đủ; xác định được 16 văn bản trong thời gian từ ngày 01/7/2025 đến ngày 30/6/2026. Các biện pháp phòng ngừa được triển khai trên nhiều mặt: công khai, minh bạch; rà soát thể chế; thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; quy tắc ứng xử; chuyển đổi vị trí công tác; kiểm soát xung đột lợi ích; kê khai tài sản, thu nhập; cải cách hành chính và chuyển đổi số.

Việc ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch thực hiện dân chủ cơ sở năm 2025 đã cụ thể hóa mối liên hệ giữa kiểm soát quyền lực, công khai, minh bạch trong quản lý tài chính, tài sản công với phát huy quyền làm chủ, quyền giám sát của cán bộ, công chức và Nhân dân. Qua đó, trách nhiệm của người đứng đầu, cơ chế tự kiểm tra, giám sát xã hội và trách nhiệm giải trình tiếp tục được tăng cường.

Việc đồng thời triển khai kế hoạch tăng cường kỷ luật, kỷ cương công vụ, ký cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2025 đã góp phần hoàn thiện nhóm giải pháp xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức liêm chính, chuyên nghiệp. Các giải pháp kết hợp giữa giáo dục, bồi dưỡng, cam kết trách nhiệm, công khai để Nhân dân giám sát, kiểm tra công vụ và xử lý vi phạm, qua đó hỗ trợ phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực từ sớm, từ xa.

Việc thành lập Tổ công tác kiểm tra, rà soát tài sản công và ban hành kế hoạch kiểm tra, giám sát chuyên đề giai đoạn 2026-2030, kế hoạch năm 2026 cho thấy công tác phòng ngừa từng bước chuyển từ kiểm tra hành chính đơn lẻ sang quản lý theo lĩnh vực rủi ro, nguồn tin và dữ liệu. Cơ chế phối hợp, hậu kiểm, theo dõi kiến nghị và giám sát của Nhân dân được xác định rõ hơn, tạo nền tảng để phát hiện sớm, chuyển giao đúng thẩm quyền và xử lý kịp thời dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực.

Kết quả đạt được trước hết do sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy; sự giám sát của Hội đồng nhân dân, Mặt trận Tổ quốc và Nhân dân; sự chủ động của UBND phường; ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức và hiệu quả của cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin.

2. Mức độ thực hiện mục tiêu của Chiến lược giai đoạn thứ nhất

Qua đối chiếu 05 nhóm nhiệm vụ của Chiến lược, UBND phường đã triển khai các nội dung thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, nhất là hoàn thiện quy chế nội bộ, xây dựng đội ngũ, phòng ngừa tham nhũng, kiểm tra nội bộ, tuyên truyền và phát huy vai trò giám sát xã hội. Các nhiệm vụ hợp tác quốc tế, điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án và kiểm toán không phát sinh hoặc không thuộc thẩm quyền trực tiếp của cấp phường.

Mức độ thực hiện được đánh giá là cơ bản đáp ứng yêu cầu theo chức năng, thẩm quyền.

3. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

- Nhân lực tham mưu PCTN, tiêu cực còn mỏng, chủ yếu kiêm nhiệm; khối lượng công việc và nhiệm vụ phát sinh lớn.

- Dữ liệu thống kê chưa được chuẩn hóa xuyên suốt toàn giai đoạn; không sử dụng số liệu của các đơn vị hành chính cũ trước ngày 01/7/2025; một số chỉ tiêu chỉ có tỷ lệ mà chưa có số tuyệt đối.

- Một số quy định pháp luật thường xuyên sửa đổi, bổ sung; lĩnh vực đất đai, tài chính, đầu tư công, tài sản công có tính chất phức tạp.

- Việc phân cấp, phân quyền trong mô hình chính quyền địa phương hai cấp có nội dung chưa đồng bộ với cơ chế kiểm soát quyền lực; quy trình phối hợp, chia sẻ dữ liệu và trách nhiệm giải trình giữa các cơ quan cần tiếp tục hoàn thiện.

- Kỹ năng sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt của một bộ phận người dân còn hạn chế.

- Hoạt động giám sát cộng đồng, tuyên truyền và phòng, chống tham nhũng khu vực ngoài nhà nước chưa được lượng hóa đầy đủ.

- Công tác số hóa, liên thông và khai thác dữ liệu trong đất đai, xây dựng, tài chính - kế toán, đầu tư công, tiếp công dân và kiểm tra, giám sát chưa đồng đều; việc theo dõi thực hiện kiến nghị sau kiểm tra cần được tăng cường.

Nguyên nhân khách quan là yêu cầu nhiệm vụ ngày càng cao, tổ chức bộ máy và cơ chế quản lý trong giai đoạn chuyển tiếp có nhiều thay đổi, pháp luật điều chỉnh nhiều lĩnh vực thường xuyên được cập nhật. Nguyên nhân chủ quan là cán bộ phụ trách kiêm nhiệm; việc đối chiếu số liệu giữa các phòng, đơn vị và các kỳ báo cáo chưa được thực hiện thường xuyên.

4. Bài học kinh nghiệm

- Phải đặt công tác PCTN, tiêu cực dưới sự lãnh đạo trực tiếp của cấp ủy, gắn trách nhiệm người đứng đầu với từng nhiệm vụ và kết quả cụ thể.

- Phòng ngừa là trọng tâm; cần kết hợp công khai, minh bạch, cải cách hành chính, chuyển đổi số, kiểm soát tài sản, thu nhập và kiểm soát xung đột lợi ích.

- Kiểm tra phải dựa trên đánh giá rủi ro, tập trung vào lĩnh vực nhạy cảm; kiến nghị sau kiểm tra phải được theo dõi đến khi hoàn thành.

- Dữ liệu phải được chuẩn hóa ngay từ đầu kỳ, thống nhất khái niệm, đơn vị tính, thời điểm chốt và nguồn kiểm chứng.

- Cần phát huy thực chất vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng và Nhân dân.

V. YÊU CẦU CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC GIAI ĐOẠN MỚI

- Giai đoạn mới đặt ra yêu cầu tiếp tục hoàn thiện cơ chế kiểm soát quyền lực trong bối cảnh sắp xếp tổ chức bộ máy, thực hiện chính quyền địa phương hai cấp, đẩy mạnh phân cấp, phân quyền và chuyển đổi số. Việc phân định chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền phải đi đôi với cơ chế giám sát, trách nhiệm giải trình và khả năng truy vết quá trình xử lý công việc.

- Công tác PCTN, tiêu cực cần chuyển mạnh từ quản lý dựa trên thủ tục sang quản lý dựa trên dữ liệu và rủi ro; xây dựng bộ chỉ tiêu theo dõi thống nhất; kết nối dữ liệu thủ tục hành chính, tài chính, ngân sách, tài sản công, đầu tư công, đất đai, tiếp công dân và phản ánh, kiến nghị để kịp thời phát hiện dấu hiệu bất thường.

- Trên cơ sở nhận diện rủi ro, cần ưu tiên xây dựng bản đồ rủi ro theo từng lĩnh vực, quy định điểm kiểm soát bắt buộc trong quy trình, tăng kiểm tra đột xuất và kiểm tra chéo; công khai quy hoạch, đất đai, ngân sách, đầu tư, đấu thầu, mua sắm và tài sản công trên nền tảng số; lượng hóa kết quả thực hiện nhiệm vụ và mức độ hài lòng của người dân để phục vụ đánh giá cán bộ.

- Cần tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, kỷ cương, liêm chính; kiểm soát chặt xung đột lợi ích; thực hiện chuyển đổi vị trí công tác; bảo vệ cán bộ năng động, đổi mới vì lợi ích chung, đồng thời chấn chỉnh biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, sợ sai, không dám làm.

- Các lĩnh vực đất đai, tài chính - ngân sách, đầu tư công, quản lý tài sản công, trật tự xây dựng và giải quyết thủ tục hành chính tiếp tục là trọng tâm kiểm tra, giám sát. Cùng với đó, cần nâng cao hiệu quả giám sát xã hội, bảo vệ người phản ánh, tố cáo và thúc đẩy văn hóa liêm chính trong khu vực ngoài nhà nước.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp giai đoạn thứ hai

- Tiếp tục xác định phòng ngừa là trọng tâm, tập trung kiểm soát quyền lực, xung đột lợi ích, tài sản, thu nhập và trách nhiệm giải trình trong các lĩnh vực có nguy cơ cao.

- Ban hành bộ chỉ tiêu và biểu mẫu thống kê thống nhất theo năm và lũy kế giai đoạn, quy định rõ khái niệm, đơn vị tính, nguồn dữ liệu và thời điểm chốt số liệu.

- Tăng cường kiểm tra dựa trên đánh giá rủi ro, theo dõi kết quả thực hiện kiến nghị sau kiểm tra bằng công cụ số.

2. Đối với các yêu cầu mới chưa được đề cập đầy đủ trong Chiến lược

- Bổ sung nhiệm vụ kiểm soát quyền lực và trách nhiệm giải trình gắn với mô hình chính quyền địa phương hai cấp, phân cấp và phân quyền.

- Hoàn thiện cơ chế phân cấp, phân quyền gắn với kiểm soát quyền lực; xác định rõ trách nhiệm cá nhân, người đứng đầu và chế tài đối với hành vi lạm quyền, buông lỏng quản lý hoặc né tránh nhiệm vụ.

- Bổ sung yêu cầu quản trị dữ liệu, cảnh báo rủi ro và truy vết điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính, quản lý ngân sách, đầu tư công và tài sản công.

- Hoàn thiện cơ chế bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung và xử lý hành vi né tránh, đùn đẩy trách nhiệm.

3. Đề xuất nhiệm vụ, hoạt động cụ thể để xây dựng Kế hoạch giai đoạn thứ hai

- Rà soát hằng năm các quy chế, quy trình nội bộ trong đất đai, tài chính, đầu tư công, tài sản công và thủ tục hành chính.

- Xây dựng cơ sở dữ liệu theo dõi chỉ tiêu PCTN dùng chung; thiết lập bảng điều hành số và cảnh báo hồ sơ có nguy cơ quá hạn.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ kiêm nhiệm về kiểm soát xung đột lợi ích, tài sản, thu nhập, tiếp nhận nguồn tin và đánh giá rủi ro tham nhũng.

- Duy trì kiểm tra nội bộ theo chuyên đề; chuẩn hóa quy trình tiếp nhận, phân loại, chuyển giao nguồn tin có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực.

- Duy trì kế hoạch truyền thông đa kênh; tăng cường giám sát của Mặt trận Tổ quốc, Ban Thanh tra nhân dân và Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; vận hành kênh phản ánh trực tuyến.

4. Kiến nghị khác

- Đề nghị UBND thành phố và Thanh tra thành phố hướng dẫn thống nhất biểu mẫu, chế độ báo cáo; tổ chức tập huấn nghiệp vụ; hỗ trợ xây dựng cơ sở dữ liệu và phần mềm tổng hợp số liệu.

- Đề nghị các cơ quan chuyên môn tăng cường phối hợp, hướng dẫn xử lý các nội dung phức tạp về đất đai, tài chính, đầu tư công, tài sản công và trật tự xây dựng.

- Đề nghị có cơ chế bổ sung nguồn lực, trang thiết bị và hạ tầng số phục vụ công tác PCTN, tiêu cực tại cấp phường.

- Đề nghị hỗ trợ triển khai đồng bộ phần mềm giám sát đất đai, trật tự xây dựng, quản lý ngân sách, tài sản công, đầu tư công, tiếp nhận phản ánh hiện trường và kho dữ liệu số dùng chung; nghiên cứu cơ chế đánh giá độc lập đối với các lĩnh vực nhạy cảm.

Trên đây là Báo cáo sơ kết việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030, giai đoạn thứ nhất, từ ngày 01/10/2023 đến ngày 30/6/2026 của UBND phường Đông Hải./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố;
- Thanh tra thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Lưu.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG ĐÔNG HẢI T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Trọng Khiêm