

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐÔNG HẢI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *20* /UBND-VP

Đông Hải, ngày 04 tháng 7 năm 2025

V/v tổ chức tiếp công dân
tạm thời năm 2025

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường.

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Để tăng cường công tác tiếp công dân trên địa bàn quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Đông Hải bố trí lịch tiếp công dân tạm thời năm 2025, cụ thể như sau:

1. Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường:

1.1. Thời gian: Vào thứ Năm hàng tuần (theo giờ hành chính).

1.2. Địa điểm: Phòng Tiếp công dân phường (*Tầng 1 Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Đông Hải*), địa chỉ: Số 433 đường Đông Hải, phường Đông Hải, thành phố Hải Phòng.

2. Tổ chức thực hiện:

2.1. Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan:

- Cử công chức phối hợp với Ban tiếp công dân tham gia tiếp công dân tại phòng Tiếp công dân phường.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, nội dung để trả lời kiến nghị của công dân; phân công lãnh đạo tham gia tiếp công dân định kỳ cùng Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường khi có yêu cầu.

2.2. Giao Công an phường đảm bảo an ninh trật tự, an toàn và có biện pháp xử lý người có hành vi vi phạm trong các buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

2.3. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường:

- Chỉ đạo Ban Tiếp công dân phường chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị chuẩn bị nội dung, hồ sơ, tài liệu tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

- Đôn đốc, kiểm tra các phòng, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện kết luận chỉ đạo của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường sau khi tiếp công dân.



3. Văn bản này thay cho Giấy mời, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị liên quan chủ động bố trí, tham dự đầy đủ các buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tại mục 1 văn bản này.

Trong trường hợp do công việc đột xuất, lịch tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân có thay đổi, Ủy ban nhân dân phường sẽ thông báo cụ thể sau.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- VP UBND thành phố;
- Thanh tra thành phố;
- Ban TCD thành phố;
- TT ĐU, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- UBKT ĐU, VP ĐU;
- Như trên;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.

(để b/c)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Trọng Khiêm

