

Số: /KH-UBND

Đồ Sơn, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Thu hồi đất thực hiện Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, phường Nam Đồ Sơn (trên địa bàn phường Đồ Sơn)

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật Đất đai năm 2024; Luật nhà ở năm 2023;

Căn cứ Nghị quyết số 254/2025/QH15 ngày 11/12/2025 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 88/2024/NĐ-CP ngày 15/7/2024 của Chính phủ quy định về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất; số 102/2024/NĐ-CP ngày 30/7/2024 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đất đai; Nghị định số 226/2025/NĐ-CP ngày 15/8/2025 của Chính phủ ngày 15/8/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai; số 49/2026/NĐ-CP ngày 31/01/2026 của Chính Phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị quyết số 254/2025/QH15 của Quốc hội quy định một số cơ chế, chính sách tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thi hành Luật Đất đai;

Căn cứ Quyết định số 77/2025/QĐ-UBND ngày 29/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy chế phối hợp trong công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 4947/QĐ-UBND ngày 05/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về chủ trương đầu tư Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, phường Nam Đồ Sơn;

Căn cứ Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 20/4/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố về việc thông qua điều chỉnh, bổ sung Danh mục các dự án, công trình phải thu hồi đất trên địa bàn thành phố năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 2311/QĐ-UBND ngày 22/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phê duyệt Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, phường Nam Đồ Sơn;

Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn xây dựng kế hoạch thu hồi đất thực hiện Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai công tác thu hồi đất để bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng

thực hiện Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai công tác bồi thường, hỗ trợ, di dời đối với người có đất thu hồi đang sinh sống tại khu vực thuộc dự án bảo đảm dân chủ, khách quan, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời và đúng quy định của pháp luật.

- Tập trung sự lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện của các cấp ủy đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể nhân dân. Đảm bảo sự kết hợp có hiệu quả giữa các cấp, ngành có liên quan.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách pháp luật về thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất cho đối tượng có liên quan, tạo sự đồng thuận để tổ chức, người có đất bị thu hồi, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người có quyền lợi và nghĩa vụ liên quan (nếu có) chấp hành chủ trương, chính sách của Nhà nước, bàn giao mặt bằng thực hiện dự án.

II. THÔNG TIN DỰ ÁN

1. Tên dự án: Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, phường Nam Đồ Sơn

2. Chủ đầu tư: Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp Hải Phòng.

3. Địa điểm: Phường Đồ Sơn, thành phố Hải Phòng.

4. Diện tích thu hồi: 12,0 ha.

5. Mục tiêu dự án: Giải phóng mặt bằng thực hiện Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, phường Nam Đồ Sơn (trên địa bàn phường Đồ Sơn)

6. Tiến độ thực hiện dự án: Năm 2025-2027

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Thành lập Hội đồng Bồi thường, hỗ trợ và giải phóng mặt bằng thực hiện Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn.

2. Tổ chức họp với người có đất trong khu vực thu hồi để phổ biến, tiếp nhận ý kiến.

3. Thông báo thu hồi đất và gửi thông báo thu hồi đất đến tổ chức, người có đất thu hồi; niêm yết thông báo thu hồi đất và danh sách tổ chức, người có đất thu hồi.

4. Tổ kiểm kê tài sản, vật kiến trúc; Thực hiện điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm; Xác định các loại giấy tờ, hồ sơ có liên quan đến khu đất để làm căn cứ thực hiện thủ tục bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định.

5. Lập phương án bồi thường, hỗ trợ; Tổ chức họp xin ý kiến của các phòng, đơn vị liên quan, người có đất thu hồi bị thu hồi đất; niêm yết công khai phương án bồi thường, hỗ trợ; Hoàn thiện phê duyệt phương án sau khi tiếp nhận ý kiến của các tổ chức, cá nhân có liên quan.

6. Tổ chức thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng.

7. Niêm yết và thực hiện phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo quy định.

8. Thực hiện chi trả tiền bồi thường, hỗ trợ và tiếp nhận bàn giao mặt bằng từ các tổ chức, người có đất thu hồi.

9. Ban hành quyết định thu hồi đất, cưỡng chế thu hồi đất (nếu có) và thực hiện bàn giao quỹ đất đã thu hồi cho chủ đầu tư.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

1. Phòng Xây dựng, Nông Nghiệp và Môi trường

- Tham mưu Ủy ban nhân dân phường thành lập Hội đồng bồi thường, hỗ trợ và giải phóng mặt bằng thực hiện Dự án; thông báo thu hồi đất để giải phóng mặt bằng.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn tổ chức công khai, niêm yết Thông báo thu hồi đất tại trụ sở Ủy ban nhân dân phường, địa điểm sinh hoạt chung của khu dân cư nơi có đất thu hồi và các địa điểm khác theo quy định; tuyên truyền, phổ biến nội dung Thông báo thu hồi đất đến người có đất thu hồi.

- Phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn tham mưu Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm, thu hồi đất để giải phóng mặt bằng theo quy định.

- Bố trí cán bộ tham gia kiểm kê, xác định nội dung kê khai và thực hiện kiểm kê tài sản, vật kiến trúc của người có đất thu hồi.

- Phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn thông báo, triển khai công tác kiểm kê tài sản, vật kiến trúc, cây cối hoa màu đến người có đất thu hồi.

- Phối hợp Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn xác định các loại giấy tờ, hồ sơ có liên quan đến các tổ chức, người có đất thu hồi và tổ chức làm căn cứ thực hiện thủ tục bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát hồ sơ địa chính; phối hợp thực hiện trích lục bản đồ địa chính hoặc trích đo địa chính (nếu cần); tham mưu Ủy ban nhân dân phường xác nhận nguồn gốc, thời điểm và quá trình sử dụng đất của

người có đất thu hồi làm căn cứ xác định điều kiện bồi thường, hỗ trợ và lập phương án bồi thường, hỗ trợ theo quy định.

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định kiểm đếm bắt buộc, quyết định cưỡng chế thực hiện quyết định kiểm đếm bắt buộc đối với các trường hợp không chấp hành việc điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm theo quy định của pháp luật (nếu có).

- Chủ trì thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ; tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng theo quy định; ban hành quyết định thu hồi đất; thực hiện cưỡng chế thu hồi đất (nếu có).

2. Phòng Kinh tế

- Bố trí cán bộ tham gia kiểm kê, xác định nội dung kê khai và thực hiện kiểm kê tài sản, vật kiến trúc của người có đất thu hồi.

- Phối hợp với Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường và các phòng, đơn vị liên quan tham gia thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ và giải phóng mặt bằng do Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng lập theo chức năng, nhiệm vụ.

3. Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn

- Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổ chức hội nghị với người có đất thu hồi để công bố, phổ biến kế hoạch thu hồi đất và triển khai thực hiện công tác thu hồi đất theo quy định.

- Phối hợp với phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tổ chức công khai, niêm yết Thông báo thu hồi đất.

- Chủ trì, tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn thông báo, triển khai công tác kiểm kê tài sản, vật kiến trúc đến các tổ chức, người có đất thu hồi.

- Chủ trì thực hiện công tác kiểm kê, lập phương án theo quy định.

- Chủ trì, tham mưu cho Hội đồng Bồi thường, hỗ trợ và tái định cư xác định các loại giấy tờ, hồ sơ có liên quan đến các tổ chức, người có đất thu hồi làm căn cứ thực hiện thủ tục bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định.

- Chủ trì lập phương án bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng; niêm yết công khai phương án tại trụ sở Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn, địa điểm sinh hoạt chung của Tổ dân phố nơi người có đất thu hồi sinh sống. Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn tổ chức lấy ý kiến về phương án bồi thường, hỗ trợ theo hình thức tổ chức họp trực tiếp với người có đất thu hồi.

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân phường tổ chức công khai, lấy ý kiến về phương án bồi thường, hỗ trợ; tổng hợp ý kiến đóng góp bằng văn bản, ghi rõ số lượng ý kiến đồng ý, không đồng ý, ý kiến khác đối với phương án bồi thường, hỗ trợ. Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn tổ chức đối thoại với trường hợp có ý kiến không đồng ý về phương án; tiếp thu, giải trình bằng văn

bản đối với các ý kiến góp ý, hoàn thiện phương án chuyển Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường để chủ trì, phối hợp với Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và các phòng, ban, đơn vị có liên quan thẩm định phương án, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phê duyệt theo quy định pháp luật.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn phổ biến và niêm yết công khai quyết định phê duyệt phương án tại trụ sở Ủy ban nhân dân phường và điểm sinh hoạt chung của Tổ dân phố; gửi phương án bồi thường, hỗ trợ đã được phê duyệt; thời gian, địa điểm chi trả tiền bồi thường, hỗ trợ; thời gian bàn giao đất cho Ủy ban nhân dân phường thực hiện Dự án.

4. Công an phường, Đoàn biên phòng Đồ Sơn, Ban Chỉ huy quân sự phường: Chỉ đạo, nắm bắt tình hình, kịp thời phát hiện và giải quyết những vấn đề nảy sinh trong quá trình triển khai thực hiện dự án nhằm giữ ổn định tình hình của địa phương.

5. Văn phòng HĐND và UBND phường:

- Thực hiện đăng tải Kế hoạch thu hồi đất, phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và các văn bản thuộc diện phải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân phường theo quy định của pháp luật.

- Tiếp nhận, tham mưu phân loại, chuyển cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết các đơn thư, kiến nghị, phản ánh liên quan đến công tác thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Ủy ban nhân dân phường và Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; tham mưu ban hành thông báo kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường (nếu có).

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường:

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn, Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến chủ trương thu hồi đất, mục đích, ý nghĩa của Dự án, các quy định của pháp luật về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và Kế hoạch này đến người có đất thu hồi và Nhân dân trên địa bàn.

- Thực hiện tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở và các hình thức thông tin, tuyên truyền khác nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận của người dân trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và giải phóng mặt bằng.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người có đất thu hồi chấp hành chủ trương thu hồi đất, bàn giao mặt bằng theo tiến độ; kịp thời phản ánh các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của người dân đến cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường Đồ Sơn và các đoàn thể chính trị xã hội phường, TDP Vạn Hương: Tham gia công tác tuyên truyền vận động các tổ chức, người có đất thu hồi chấp hành việc thu hồi đất để thực hiện dự án.

8. Các tổ chức, người có đất bị thu hồi, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người có quyền lợi và nghĩa vụ liên quan (nếu có) trong phạm vi thực hiện dự án: Phối hợp với Tổ dân phố và Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn cung cấp các thông tin, hồ sơ, giấy tờ về quyền sử dụng đất, đồng thời cùng tham gia công tác đo đạc, kiểm kê, kiểm đếm tài sản vật kiến trúc, để lập hồ sơ thu hồi đất, phương án bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng.

V. THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Thời gian

- Dự kiến thực hiện từ ngày 02/7/2026 đến ngày 03/12/2026.

2. Tiến độ thực hiện

- Tiến độ thực hiện các nội dung công việc được phân công cụ thể theo Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng đối với các tổ chức, người có đất thu hồi để thực hiện Dự án đầu tư xây dựng khu tái định cư phục vụ giải phóng mặt bằng trên địa bàn phường Đồ Sơn, phường Nam Đồ Sơn (trên địa bàn phường Đồ Sơn), Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh kịp thời về Ủy ban nhân dân phường để điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố; (để b/c)
- TT Đảng ủy;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan;
- Lưu: VT, XD, NN&MT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thái Sơn

TIẾN ĐỘ THU HỒI ĐẤT THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU TÁI ĐỊNH CƯ PHỤC VỤ GIẢI PHÒNG MẶT BẰNG TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG ĐỒ SƠN, PHƯỜNG NAM ĐỒ SƠN (TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG ĐỒ SƠN)

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày / /2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện		Thời gian thực hiện	Ghi chú
		Chủ trì	Phối hợp		
1	Thành lập Hội đồng bồi thường, hỗ trợ GPMB	UBND phường Đồ Sơn;	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;	02/7/2026 (01 ngày làm việc)	
2	Xây dựng Kế hoạch thực hiện triển khai công tác bồi thường, hỗ trợ GPMB đối với các tổ chức, người có đất thu hồi	UBND phường Đồ Sơn;	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	02/7/2026 (01 ngày làm việc)	
3	Tổ chức họp với người có đất trong khu vực thu hồi để phổ biến, tiếp nhận ý kiến	UBND phường Đồ Sơn;	UBMTTQVN phường; Hội đồng BTHTTĐC; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn; các cơ quan đơn vị có liên quan.	06/7/2026 (01 ngày làm việc)	
4	Thông báo thu hồi đất và gửi Thông báo thu hồi đất	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn;	07/7/2026 – 10/7/2026 (04 ngày làm việc)	
5	Thực hiện điều tra, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm, xác định nguồn gốc đất và tài sản gắn liền với đất bị thu hồi				
	<i>Thành lập Tổ kiểm kê</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	08/7/2026 (01 ngày làm việc)	
-	<i>Tổ chức kiểm kê vật kiến trúc tại thực địa</i>	Tổ Kiểm kê;	Bí thư chi bộ, Tổ trưởng, Trưởng ban công tác mặt trận Tổ dân phố Cầu Vòng, Tổ dân phố Vạn Hương.	09/7/2026 – 28/7/2026 (14 ngày làm việc)	

-	<i>Xác định các loại giấy tờ, hồ sơ có liên quan đến nguồn gốc đất của tổ chức, người có đất bị thu hồi, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người có quyền lợi và nghĩa vụ liên quan (nếu có) làm căn cứ thực hiện thủ tục Bồi thường, hỗ trợ và tái định cư theo quy định. Xác định người có quyền lợi và nghĩa vụ liên quan...</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	28/7/2026 - 10/8/2026 (10 ngày làm việc)	
-	<i>Xác định nguồn gốc đất và tài sản gắn liền với đất thu hồi</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	11/8/2026 - 24/8/2026 (10 ngày làm việc)	
6	Lập, thẩm định, phê duyệt, công khai phương án bồi thường, hỗ trợ				
-	<i>Lập, niêm yết công khai phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư;</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn; Hội đồng Bồi thường hỗ trợ, tái định cư.	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường; các tổ chức, cá nhân có liên quan.	25/8/2026- 22/9/2026	- Lập PA: 10 ngày làm việc - Niêm yết 10 ngày
-	<i>Lấy ý kiến về phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; Tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý tham gia về phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn; Hội đồng Bồi thường hỗ trợ, tái định cư.	Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn.	23/9/2026 – 29/9/2026 (05 ngày làm việc)	Họp trực tiếp với người dân và tổ chức

-	<i>Tổ chức đối thoại với người có đất bị thu hồi, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người có quyền lợi và nghĩa vụ liên quan (nếu có) không đồng ý về phương án bồi thường, hỗ trợ; hoàn chỉnh phương án trước khi gửi Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường để thẩm định.</i>	Ủy ban nhân dân phường; Hội đồng Bồi thường hỗ trợ, tái định cư.	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường; các tổ chức, cá nhân có liên quan.	30/9/2026 - 06/10/2026 (05 ngày làm việc)	
-	<i>Tổ chức thẩm định phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư</i>	Hội đồng Bồi thường hỗ trợ, tái định cư; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn; Phòng Kinh tế; các đơn vị liên quan.	07/10/2026 – 08/10/2026 (02 ngày làm việc)	
-	<i>Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư</i>	Ủy ban nhân dân phường; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	09/10/2026 – 12/10/2026 (02 ngày làm việc)	
7	Niêm yết, thực hiện Phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư				
-	<i>Phổ biến, niêm yết công khai quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn; Hội đồng Bồi thường, hỗ trợ tái định cư;	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường; Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn.	Trong suốt quá trình thực hiện Phương án Bồi thường, hỗ trợ, tái định cư	
-	<i>Gửi phương án bồi thường hỗ trợ GPMB</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn;	Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường; các đơn vị, cá nhân liên quan.	13/10/2026 – 14/10/2026 (02 ngày làm việc)	
-	<i>Thực hiện chi trả tiền bồi thường, hỗ trợ GPMB</i>	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn;	Phòng Kinh tế; các đơn vị, cá nhân liên quan.	15/10/2026 – 16/10/2026 (02 ngày làm việc)	

8	Ban hành quyết định thu hồi đất	Ủy ban nhân dân phường; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	19/10/2026-21/10/2026 (03 ngày làm việc)	
9	Cưỡng chế thu hồi đất <i>(đối với trường hợp đã vận động, thuyết phục mà người có đất thu hồi vẫn không chấp hành việc bàn giao đất)</i>	Ủy ban nhân dân phường; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn, Công an phường, các đơn vị liên quan.	22/10/2026 – 02/12/2026 (30 ngày làm việc)	
10	Bàn giao quỹ đất đã thu hồi cho chủ đầu tư	Ủy ban nhân dân phường; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đồ Sơn.	03/12/2027	