HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN QUẬN ĐỒ SƠN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 20 /NQ-HĐND	*Đồ Sơn, ngày 15 tháng 7 năm 2026*

NGHỊ QUYẾT
Chương trình hoạt động toàn khóa của Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐỒ SƠN
KHÓA II, KỲ HỌP THỨ TƯ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân số 121/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Uỷ ban Thường vụ Quốc hội Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân về hoạt động giám sát của Hội đồng nhân;

Xét Tờ trình số 09 /TTr-HĐND ngày 10/7/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn về Chương trình hoạt động của Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 và các ý kiến thảo luận của các đại biểu Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Chương trình hoạt động toàn khóa của Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 *(Kèm theo Chương trình hoạt động toàn khóa của Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031).*

Điều 2. Giao Thường trực Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn triển khai tổ chức thực hiện Nghị quyết này.

Điều 3. Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân và các đại biểu Hội đồng nhân dân phường giám sát việc thực hiện Nghị quyết này.

Nghị quyết đã được Hội đồng nhân dân phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 tại kỳ họp thứ Tư thông qua ngày 15 tháng 7 năm 2026./.

CHỦ TỊCH

Lê Quốc Tiến

Nơi nhận:
- TT HĐND thành phố;
- VP Đoàn đại biểu QH và HĐND TP;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- UBND phường;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường khóa II;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc;
- TT DVSNC phường;
- Lưu: VT, hồ sơ kỳ họp.

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐỒ SƠN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH
Hoạt động nhiệm kỳ 2026 - 2031 của Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 20 /NQ-HĐND ngày 15/7/2026 của Hội đồng nhân dân phường)

Chương trình hoạt động của Hội đồng nhân dân phường nhiệm kỳ 2026-2031 khóa II gồm những nội dung chính như sau:

I. XEM XÉT, QUYẾT ĐỊNH TẠI CÁC KỲ HỌP CÁC VẤN ĐỀ CHỦ YẾU VỀ KINH TẾ - XÃ HỘI, QUỐC PHÒNG - AN NINH PHƯỜNG GIAI ĐOẠN 2026- 2031

NĂM 2026
(Tổ chức 3 kỳ họp)

Kỳ họp thứ Nhất

1. Báo cáo kết quả bầu cử Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân (HĐND) các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 và xác nhận tư cách đại biểu HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2. Xác nhận kết quả bầu cử các chức danh Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân phường.

3. Xác nhận kết quả bầu cử các chức danh Lãnh đạo Ủy ban nhân dân và Uỷ viên Uỷ ban nhân dân phường.

4. Quyết định Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

5. Chương trình giám sát năm 2026 của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

6. Phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động không chuyên trách và ủy viên là đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm của Ban Văn hóa – Xã hội của HĐND phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

7. Phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động không chuyên trách và ủy viên là đại biểu HĐND hoạt động kiêm nhiệm của Ban Kinh tế – Ngân sách của HĐND phường Đồ Sơn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

8. Quyết định tạm giao số người làm việc hợp đồng lao động tại Trạm Y tế phường Đồ Sơn năm 2026.

9. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

Kỳ họp thứ 2 thường lệ giữa năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn 6 tháng cuối năm 2026.

2. Thông qua Nghị quyết quy định nội dung chi và mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn.

3. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

Kỳ họp thứ 3 thường lệ cuối năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn năm 2027.

2. Quyết định Dự toán và phân bổ ngân sách phường năm 2027.

3. Thông qua Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2026 - 2031.

4. Thông qua Kế hoạch đầu tư công năm 2027.

5. Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND phường Đồ Sơn .

6. Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường năm 2027.

7. Thực hiện một số nội dung quan trọng khác theo Luật định.

NĂM 2027
(Tổ chức 2 kỳ họp)

Kỳ họp thứ 4 thường lệ giữa năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn 6 tháng cuối năm 2027.

2. Quyết định Chương trình giám sát của HĐND phường năm 2027.

3. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

Kỳ họp thứ 5 thường lệ cuối năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2027; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2028.

2. Dự toán và phân bổ ngân sách phường năm 2028.

3. Quyết định Kế hoạch đầu tư công phường năm 2028.

4. Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND của phường Đồ Sơn.

5. Quyết định Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường năm 2028.

6. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

NĂM 2028
(Tổ chức 2 kỳ họp)

Kỳ họp thứ 6 thường lệ giữa năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn 6 tháng cuối năm 2028.

2. Quyết định Chương trình giám sát của HĐND phường năm 2028.

3. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

Kỳ họp thứ 7 thường lệ cuối năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2028; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường năm 2029.

2. Quyết định Kế hoạch đầu tư công phường năm 2029.

3. Quyết định Dự toán và phân bổ ngân sách phường năm 2029.

4. Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND của phường Đồ Sơn.

5. Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường Đồ Sơn năm 2028.

6. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

NĂM 2029
(Tổ chức 2 kỳ họp)

Kỳ họp thứ 8 thường lệ giữa năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn 6 tháng cuối năm 2029.

2. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

Kỳ họp thứ 9 thường lệ cuối năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2029; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn năm 2030.

2. Quyết định Dự toán và phân bổ ngân sách phường năm 2030.

3. Quyết định Kế hoạch đầu tư công phường năm 2030.

4. Quyết định Chương trình giám sát của HĐND phường năm 2029.

5. Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường Đồ Sơn.

6. Quyết định Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường năm 2030.

7. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

NĂM 2030
(Tổ chức 2 kỳ họp)

Kỳ họp thứ 10 thường lệ giữa năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn 6 tháng cuối năm 2030.

2. Cho ý kiến về dự kiến Kế hoạch đầu tư công trung hạn phường Đồ Sơn giai đoạn 2031 - 2035.

3. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

Kỳ họp thứ 11 thường lệ cuối năm

1. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2030; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh phường Đồ Sơn năm 2031.

2. Dự toán và phân bổ ngân sách phường năm 2031.

3. Kế hoạch đầu tư công phường năm 2031.

4. Quyết định Chương trình giám sát của HĐND phường năm 2030.

5. Xem xét báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường Đồ Sơn.

6. Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường năm 2031.

7. Thực hiện một số nội dung khác theo Luật định.

NĂM 2031
(Tổ chức 01 kỳ họp)

Kỳ họp thứ 12

Tổ chức kỳ họp thứ 12 tổng kết hoạt động của Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 (*dự kiến tháng 3/2031*).

II. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Giám sát tại kỳ họp Hội đồng nhân dân phường

- Xem xét các báo cáo hoạt động 6 tháng, hàng năm của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường;

- Xem xét các báo cáo của Ủy ban nhân dân phường về: Kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh; thực hiện ngân sách Nhà nước, quyết toán ngân sách Nhà nước; thực hiện chủ đề năm; công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri; báo cáo về việc thi hành pháp luật trong một số lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật; báo cáo giải trình của Ủy ban nhân dân phường về các vấn đề được cử tri quan tâm và các báo cáo khác theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân phường.

- Xem xét việc giải trình, trả lời chất vấn trực tiếp tại kỳ họp, việc thực hiện cam kết sau trả lời chất vấn.

- Xem xét quyết định của Ủy ban nhân dân phường, nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường có dấu hiệu trái với Hiến pháp, luật, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên.

- Giám sát chuyên đề theo quy định.

- Lấy phiếu tín nhiệm, bỏ phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do Hội đồng nhân dân phường bầu *(tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2028).*

2. Hoạt động giám sát giữa hai kỳ họp

2.1. Giám sát chuyên đề: Nội dung giám sát chuyên đề sẽ được quyết định tại Chương trình giám sát hàng năm của Hội đồng nhân dân phường.

2.2. Hoạt động giám sát thường xuyên tập trung vào các vấn đề lớn, trọng tâm:

- Kết quả thực hiện chủ đề từng năm.

- Tình hình thực hiện các dự án, công trình trọng điểm của phường, thành phố trên địa bàn phường.

- Tình hình thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia: chính sách an sinh xã hội; đào tạo nghề, bảo vệ môi trường, giáo dục và đào tạo, y tế ...

- Giải quyết trả lời kiến nghị của cử tri, chất vấn của đại biểu HĐND; thực hiện kết luận, kiến nghị giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng

nhân dân, các Ban, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường.

- Thực hiện các nghị quyết chuyên đề của Hội đồng nhân dân phường.

a) Về lĩnh vực Văn hóa – Xã hội:

- Giám sát các báo cáo, đề án, việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp thuộc lĩnh vực Văn hóa – Xã hội.

- Công tác cải cách hành chính, trách nhiệm người đứng đầu; việc thực hiện Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân phường.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân.

- Công tác quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp, tinh giản biên chế, đề án vị trí việc làm, thi tuyển viên chức.

- Công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

- Công tác đảm bảo an ninh chính trị, an toàn giao thông, trật tự an toàn xã hội; công tác quốc phòng, quân sự địa phương; công tác phòng cháy, chữa cháy.

- Giám sát việc thực hiện các nghị quyết chuyên đề của Hội đồng nhân dân phường về lĩnh vực Văn hóa – Xã hội.

- Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia; công tác tuyển sinh năm học các khối đầu cấp.

- Công tác quản lý Nhà nước đối với các cơ sở y tế.

- Công tác quản lý các dịch vụ văn hóa giải trí (karaoke, games…).

- Việc thực hiện các chính sách ưu đãi đối với người có công, người nhiễm chất độc da cam dioxin và các đối tượng bảo trợ xã hội.

- Việc chấp hành các quy định của Bộ luật Lao động tại các doanh nghiệp (tập trung vào những doanh nghiệp nợ đọng BHXH, BHYT và BHTN).

- Công tác đào tạo nghề cho người lao động.

b) Về lĩnh vực Kinh tế - Ngân sách:

- Giám sát các báo cáo, đề án, việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại các kỳ họp thuộc lĩnh vực Kinh tế - Ngân sách.

- Thực hiện thu, chi ngân sách; quản lý tài sản công.

- Quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên khoáng sản, môi trường….

- Quản lý quy hoạch và điều chỉnh quy hoạch.

- Việc sản xuất lương thực, thực phẩm.

- Giám sát việc thực hiện một số nghị quyết chuyên đề của HĐND phường đã ban hành về lĩnh vực kinh tế - ngân sách, du lịch, nông nghiệp, thủy sản, công nghiệp...

- Việc quản lý, sử dụng các nguồn thu, chi xã hội hóa giáo dục đầu năm học.

- Công tác bảo đảm an toàn thực phẩm, kiểm dịch y tế trên địa bàn phường.

- Công tác giải phóng mặt bằng phục vụ các dự án trên địa bàn phường.

- Việc thi hành pháp luật trong lĩnh vực quản lý đất đai, quản lý thuế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Thường trực Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân phường căn cứ Chương trình hoạt động của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động cụ thể hàng năm và triển khai thực hiện có hiệu quả, báo cáo kết quả tại các kỳ họp Hội đồng nhân dân phường.

Ngoài các hoạt động giám sát chuyên đề tập trung vào các vấn đề trọng tâm, trọng điểm; Thường trực Hội đồng nhân dân phường sẽ chỉ đạo xây dựng chương trình hoạt động giám sát thường xuyên hàng năm báo cáo tại các kỳ họp thường lệ cuối năm để Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, có vấn đề mới phát sinh hoặc có nội dung chưa phù hợp, Thường trực Hội đồng nhân dân phường sẽ báo cáo Hội đồng nhân dân phường để điều chỉnh, bổ sung./.