

Số: /QĐ-UBND

Đồ Sơn, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Đoàn kiểm tra tình hình
thực thi kỷ cương công vụ năm 2026

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN ĐỒ SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-UBND, ngày 27/01/2026 của Ủy ban nhân dân phường Đồ Sơn “Kiểm tra tình hình thực thi kỷ cương công vụ năm 2026”;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Văn hoá – Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra tình hình thực thi kỷ cương công vụ năm 2026 gồm các thành viên có tên sau:

1. Trưởng đoàn: Ông Phạm Hoàng Tuấn, Phó Chủ tịch thường trực UBND phường.

2. Phó Trưởng đoàn:

Ông Hoàng Anh Tuấn, Trưởng phòng Phòng Văn hoá - Xã hội

3. Thành viên:

- Ông Hoàng Mạnh Hùng, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường;

- Ông Nguyễn Khắc Anh, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND phường;

- Bà Vũ Thị Phương Chi, Chuyên viên Phòng Văn hoá - Xã hội, Thư ký Đoàn kiểm tra.

Căn cứ điều kiện cụ thể và nội dung chuyên đề kiểm tra, Đoàn kiểm tra có thể mời một số cơ quan, đơn vị chức năng cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia hoạt động của Đoàn kiểm tra.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn kiểm tra.

- Triển khai các hoạt động kiểm tra công vụ năm 2026 theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân phường. Căn cứ điều kiện cụ thể và nội dung chuyên đề kiểm tra, Đoàn kiểm tra có thể mời một số cơ quan, đơn vị chức năng của phường cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia hoạt động của Đoàn kiểm tra.

- Được yêu cầu các cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng kiểm tra:

+ Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra (trừ những thông tin, tài liệu đang bảo mật) và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu đã cung cấp;

+ Báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra;

+ Thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra.

- Kiến nghị, yêu cầu cơ quan có thẩm quyền đề ra các biện pháp khắc phục thiếu sót, xử lý nghiêm những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vi phạm các quy định về nghĩa vụ, những việc không được làm, việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ, kỷ luật lao động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo quy định hiện hành; kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra vi phạm.

- Đôn đốc, kiểm tra các tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện kiến nghị của Đoàn kiểm tra.

- Được sử dụng các phương tiện thu phát thông tin để phục vụ hoạt động kiểm tra.

- Thông báo kết quả kiểm tra đến các cơ quan, đơn vị và báo cáo Ủy ban nhân dân phường theo quy định.

Thời hạn kiểm tra từ ngày ban hành quyết định đến hết ngày 31/12/2026.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng phòng Phòng Văn hoá - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch và các PCT UBND phường;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VHXXH.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Quang Diện

