

Số: /QĐ-UBND

Đồ Sơn, ngày tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ Công nghệ số cộng đồng phường Đồ Sơn

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐỒ SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1669/NQ-UBTVQH 15 ngày 16/6/2025 của UBTVQH về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Hải Phòng năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”; Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 929/QĐ-TTg ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ thành lập Ban Chỉ đạo của Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;

Căn cứ Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia, Nghị quyết số 71-NQ/CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ, Chương trình hành động 89-CTr/TU ngày 25/02/2025 và Kế hoạch hành động số 475-KH/TU ngày 22/5/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Công nghệ số cộng đồng phường Đồ Sơn (gọi tắt là Tổ công nghệ số cộng đồng) gồm các thành viên sau đây:

- Tổ Trưởng:** Đồng chí Phó Chủ tịch thường trực UBND phường (phụ trách Văn hoá - Xã hội);
- Tổ Phó thường trực:** Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Tổ viên:**
 - Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường;
 - Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường;
 - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường;
 - Các đồng chí Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Tiểu học và Trung học cơ sở;

4. Thư ký:

- Đồng chí Chuyên viên phòng Văn hoá – Xã hội (phụ trách CNTT).

5. Cơ quan thường trực: Phòng Văn hoá – Xã hội phường.

** Kính mời tham gia Tổ:*

- Tổ phó: Đồng chí Chủ tịch Ủy ban MTTQ phường;

- Thành viên Tổ:

+ Đồng chí Phó Chủ tịch UBMTTTQVN, Chủ tịch Hội Nông dân phường;

+ Đồng chí Phó Chủ tịch UBMTTTQVN, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh phường;

+ Đồng chí Phó Chủ tịch UBMTTTQVN, Chủ tịch Hội Phụ nữ phường;

+ Đồng chí Phó Chủ tịch UBMTTTQVN, Bí thư Đoàn Thanh niên phường;

+ Đồng chí Hiệu trưởng Trường THPT Đồ Sơn, THCS&THPT Lý Thánh Tông;

Điều 2. Chế độ làm việc, nhiệm vụ và trách nhiệm

1. Chế độ làm việc

- Tổ công nghệ số cộng đồng phường Đồ Sơn làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

- Tổ trưởng được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân phường để ban hành văn bản của Tổ.

- Các Tổ phó sử dụng con dấu của đơn vị mình để ban hành các văn bản triển khai nhiệm vụ được phân công;

- Nhiệm vụ cụ thể của Tổ phó, các Thành viên, Thư ký do Tổ trưởng phân công. Các Thành viên được hỗ trợ kinh phí hoạt động theo quy định hiện hành của Nhà nước (nếu có).

- Tổ trưởng chỉ đạo tổ chức họp định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu triển khai nhiệm vụ.

2. Nhiệm vụ

a) Tham mưu cho UBND phường ra Quyết định thành lập Tổ Công nghệ số cộng đồng tại các tổ dân phố. Trong đó, mỗi tổ dân phố thành lập 01 Tổ công nghệ số cộng đồng; thành phần gồm: Tổ trưởng là Tổ trưởng tổ dân phố; Tổ phó và 03 Tổ viên (lựa chọn Đoàn Thanh niên, hội viên Hội Nông dân, Hội phụ nữ, giáo viên đang sinh sống tại địa phương...) có lòng nhiệt tình hoạt động cộng đồng, có tinh thần học hỏi và thử nghiệm cái mới, có kỹ năng sử dụng nền tảng số, công nghệ số, có khả năng tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng công nghệ số.

b) Phối hợp với sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn Tổ công nghệ số cộng đồng về các chủ trương, chính sách, pháp luật về chuyển đổi số; chuyển giao hướng dẫn cài đặt, sử dụng nền tảng số, công nghệ số, kỹ năng số do cấp trên tổ chức.

c) Hướng dẫn, hỗ trợ, kiểm tra, theo dõi, giám sát Tổ công nghệ số cộng đồng của các tổ dân phố triển khai hoạt động, gồm:

- Thông tin, tuyên truyền sâu rộng các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về chuyển đổi số đến các hộ gia đình, người dân trong tổ dân phố.

- Về chính quyền số: Hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến; sử dụng các dịch vụ số và tương tác với chính quyền qua các nền tảng số được đánh giá và lựa chọn.

- Về kinh tế số: Hướng dẫn doanh nghiệp, hộ kinh doanh, người dân trên địa bàn đăng ký tham gia các sàn thương mại điện tử như: postmart.vn; voso.vn; sendo.vn;...; mở tài khoản thanh toán điện tử; hướng dẫn người dân sử dụng nền tảng số, công nghệ số để đăng ảnh, quảng bá sản phẩm, tạo gian hàng, nhận đơn, đóng gói sản phẩm và quan trọng nhất là cam kết cung cấp sản phẩm đúng chất lượng cho khách hàng; hướng dẫn ứng dụng công nghệ số trong các hoạt động sản xuất, kinh doanh phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương.

- Về xã hội số: Hướng dẫn người dân tiếp cận, cài đặt, sử dụng các dịch vụ số phục vụ cho các nhu cầu thiết yếu như giải quyết TTHC, y tế, giáo dục, chính sách xã hội, phòng chống dịch... thông qua VneID, các nền tảng số.

3. Trách nhiệm

a) Tổ trưởng Tổ công nghệ số cộng đồng điều hành toàn diện các hoạt động của Tổ; phân công cơ quan thường trực xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Tổ phó và Tổ viên. Chịu trách nhiệm trước UBND phường, cơ quan quản lý cấp trên về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

b) Các Tổ phó có trách nhiệm giúp Tổ trưởng trong việc điều hành toàn diện các hoạt động của Tổ; trực tiếp theo dõi, đôn đốc các Tổ viên trong việc triển khai các nhiệm vụ theo phân công.

c) Các Tổ viên chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo phân công, tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ khi có thông báo mời họp. Nghiên cứu, đóng góp ý kiến chuyên môn về các vấn đề đưa ra thảo luận trong cuộc họp Tổ. Trường hợp vắng mặt phải chịu trách nhiệm góp ý kiến bằng văn bản hoặc qua các kênh giao tiếp của Tổ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Văn phòng HĐND và UBND, phòng Văn hóa - Xã hội, các phòng, ban, ngành có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT. HĐND;
- Như Điều 4;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Quang Diện