

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẠI SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXX
V/v thực hiện công tác kiểm tra sức
khỏe đầu năm học cho người học

Đại Sơn, ngày 10 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã;
- Trạm Y tế xã.

Thực hiện Công văn số 11388/VP-VX ngày 01/09/2026 của Văn phòng UBND thành phố về việc bảo đảm công tác kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho người học, Công văn số 11123/VP-VX ngày 08/09/2026 của Văn phòng UBND thành phố về việc tổ chức khám sức khỏe cho học sinh, Công văn số 5596/SGDDT-GDMN&GDTH ngày 01/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc triển khai kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho người học, Công văn số 5786/SGDDT-GDMN&GDTH ngày 10/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc tiếp tục thực hiện kiểm tra sức khỏe đầu năm học và tăng cường phòng, chống bệnh truyền nhiễm tại các cơ sở giáo dục Chủ tịch UBND xã Đại Sơn yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

1. Các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn xã

- Chủ động xây dựng kế hoạch, phối hợp với Trạm Y tế xã hoặc các cơ sở y tế đủ điều kiện tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho người học và cập nhật kết quả lên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế; tư vấn chuyển các trường hợp người học có bất thường về sức khỏe đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phù hợp; hoàn thành **trước ngày 10/10/2026**. Kết quả kiểm tra sức khỏe được cập nhật đầy đủ, chính xác lên nền tảng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế theo Thông tư số 33/2026/TT-BYT. Trường hợp đã được kiểm tra, khám sức khỏe trong năm 2026 thì sử dụng kết quả đã có, không kiểm tra lại việc kiểm tra sức khỏe đầu năm học 2026-2027.

Việc quản lý, sử dụng, thanh toán và quyết toán kinh phí thực hiện kiểm tra sức khỏe đầu 2 năm học cho người học thực hiện theo quy định hiện hành và Hướng dẫn số 12/HDSYT ngày 22/8/2026 của Sở Y tế (*có các văn bản gửi kèm*).

- Đăng ký tiến độ kiểm tra sức khỏe đầu năm học theo đường link do Sở Giáo dục và Đào tạo cung cấp. Thời gian hoàn thành đăng ký: **chậm nhất 12 giờ ngày 12/9/2026**, đảm bảo đủ các nội dung theo yêu cầu, không lập văn bản đăng ký riêng.

Nội dung đăng ký, rà soát gồm: số lượng trẻ em, học sinh đã có kết quả kiểm tra/khám sức khỏe trong năm 2026; số lượng còn phải thực hiện; thời gian

dự kiến hoàn thành; tình hình nhận kinh phí do cơ quan BHXH trích, chuyển trả cho cơ sở giáo dục để thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh năm 2026. Các nội dung khác chỉ cập nhật khi đã hoàn thành và không muộn hơn ngày 10/10/2026.

- Đường link đăng ký tiến độ thực hiện:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VUw2uocS0WqhrDNKL_K82gxn6Tlfy6n3SwTItHkIup8/edit?gid=1884824805#gid=1884824805

- Thực hiện các biện pháp phòng bệnh theo đúng quy định của Luật Phòng bệnh số 114/2025/QH15, Nghị định số 165/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

- Chủ động bảo đảm nguồn lực về nhân sự, cơ sở vật chất, kinh phí theo quy định của pháp luật để thực hiện các nội dung về phòng bệnh trong các cơ sở giáo dục.

- Phối hợp với Trạm Y tế, Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức kiểm tra, xử lý vi phạm hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý vi phạm về phòng bệnh trong cơ sở giáo dục theo quy định của Luật Phòng bệnh số 114/2025/QH15, Nghị định số 165/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân xã (*qua phòng Văn hóa - Xã hội*) **trước ngày trước ngày 10/10/2026**.

2. Trạm Y tế xã

- Phối hợp với các cơ sở y tế, Trung tâm y tế Tứ Kỳ và các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tổ chức kiểm tra khám sức khỏe đầu năm học; cập nhật kết quả lên Cổng dữ liệu sức khỏe theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Phối hợp với nhân viên y tế trường học thực hiện kiểm tra, đánh giá tình trạng sức khỏe của học sinh; phát hiện sớm các trường hợp có dấu hiệu bất thường về sức khỏe để tư vấn, hướng dẫn gia đình đưa trẻ đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phù hợp.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện công tác phòng, chống bệnh truyền nhiễm, vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân và các biện pháp bảo vệ, chăm sóc sức khỏe người học.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện tại các trường; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thực hiện tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho người học theo quy định và thực hiện cập nhật kết quả lên Cổng dữ liệu sức khỏe của Bộ Y tế theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 33/2026/TT-BYT.

- Báo cáo kết quả thực hiện về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.
- Yêu cầu nghiêm túc, khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Y tế;
- Chủ tịch, PCT N.T.M.Huệ;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Minh Huệ