

Số: 263/KH-UBND

Đại Sơn, ngày 21 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với cán bộ và nhân dân thôn Kỳ Sơn

Căn cứ Hướng dẫn số 11-HD/BTGDVTU, ngày 10/01/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về thực hiện công tác đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cấp xã với Nhân dân năm 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 53-KH/ĐU ngày 16/01/2026 của Đảng ủy xã Đại Sơn về thực hiện công tác đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân năm 2026;

Ủy ban nhân dân xã Đại Sơn xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với cán bộ và nhân dân thôn Kỳ Sơn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tiếp tục phát huy quyền làm chủ của nhân dân, đảm bảo thực hiện tốt vai trò giám sát của nhân dân trên tất cả các lĩnh vực đời sống, xã hội tại cơ sở và tham gia xây dựng Chính quyền, đóng góp ý kiến xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn thôn, xã.

Giải quyết kịp thời các đề xuất, kiến nghị, các vấn đề còn tồn tại ở thôn, tạo sự đồng thuận của quần chúng nhân dân trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong phát triển kinh tế - xã hội của xã, của thôn trong năm 2025 và các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

Hội nghị được tổ chức với phương châm dân chủ, công khai, an toàn, thiết thực và hiệu quả; bảo đảm tạo điều kiện thuận lợi để mỗi người dân được bình đẳng, công khai tham gia đóng góp ý kiến, phát biểu và nêu kiến nghị, đề xuất trực tiếp đối với UBND xã, các cơ quan, đơn vị hoặc người đứng đầu các cơ quan, đơn vị của UBND xã trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ của mình.

Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND xã, trưởng thôn, trưởng các ngành, cơ quan, đơn vị của xã khi nhận được các ý kiến kiến nghị, phản ánh của nhân dân liên quan đến lĩnh vực mình phụ trách cần tập trung nghiên cứu, trả lời

nhân dân, khi trả lời cần đi thẳng vào vấn đề chính mà nhân dân quan tâm, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: Trong tháng 8 năm 2026.

2. Địa điểm: Tại Nhà Văn hóa Trung tâm xã (thôn Kỳ Sơn).

3. Hình thức: Tiếp xúc, đối thoại trực tiếp.

4. Thành phần:

* *Đại biểu thành phố:* Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố.

* *Đại biểu xã:*

- Ban Thường vụ Đảng ủy; Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;

- Lãnh đạo các đơn vị: Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, các tổ chức chính trị - xã hội;

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan: Văn phòng HĐND&UBND, Công an, Quân sự, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;

- Các ông/bà đại biểu HĐND xã ứng cử trên địa bàn thôn Kỳ Sơn;

- Cấp ủy, trưởng thôn, đại diện cán bộ, đảng viên, nhân dân thôn Kỳ Sơn (*Số lượng khoảng 120 người*).

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Nội dung đối thoại

Những vấn đề cán bộ và nhân dân quan tâm liên quan đến tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh - quốc phòng và an sinh xã hội trên địa bàn xã và thôn Kỳ Sơn; đặc biệt là công tác quản lý nhà nước về đất đai, môi trường; việc thực hiện chính sách xã hội; công tác đảm bảo an ninh trật tự,...

2. Chương trình Hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thành phần tham dự;

- Thông qua chương trình Hội nghị, nội quy Hội nghị;

- Giới thiệu Chủ tọa Hội nghị;

- Phân công Thư ký tổng hợp các ý kiến của nhân dân và ghi biên bản;

- Quán triệt nội dung Hội nghị, Báo cáo tình hình phát triển xã hội 7 tháng đầu năm, kế hoạch 5 tháng cuối năm 2026;

- Cán bộ và nhân dân tham gia phát biểu ý kiến;
- Chủ tịch UBND xã tiếp thu và giải trình hoặc yêu cầu lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo, giải trình về những nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết;
- Cán bộ và nhân dân tiếp tục có ý kiến trao đổi;
- Kết luận Hội nghị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và làm công tác tổ chức tại Hội nghị.
- Phát hành giấy mời và mời các thành phần tham dự Hội nghị, chuẩn bị địa điểm, khánh tiết, tài liệu và các điều kiện có liên quan để tổ chức Hội nghị.
- Phối hợp kiểm tra công tác chuẩn bị các điều kiện để phục vụ Hội nghị.
- Sau Hội nghị, tổng hợp ý kiến của cán bộ và nhân dân, tham mưu cho UBND xã chuyển tới các cơ quan chuyên môn của UBND xã, trưởng các ngành, cơ quan, đơn vị của xã có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.
- Hoàn thiện hồ sơ Hội nghị tiếp xúc, đối thoại theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

Tham mưu Báo cáo tình hình phát triển xã hội 7 tháng đầu năm, kế hoạch 5 tháng cuối năm 2026 xong **trước ngày 02/8/2026**.

3. Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, Trung tâm Phục vụ HCC

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật, chủ động phối hợp với cấp ủy, lãnh đạo thôn, Ban Công tác Mặt trận thôn Kỳ Sơn nắm bắt tình hình dự luận trong cán bộ, đảng viên và nhân dân về những vấn đề liên quan đến lĩnh vực phòng phụ trách, chủ động chuẩn bị ý kiến báo cáo, giải trình làm rõ, trả lời nhân dân.

4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Phối hợp với thực hiện việc trang trí khánh tiết; Hội trường, âm thanh, ánh sáng,... phục vụ Hội nghị.

5. Trưởng thôn Kỳ Sơn

- Chịu trách nhiệm thu thập, tổng hợp, nắm bắt tình hình chung tại địa bàn thôn, đặc biệt là những vấn đề khó khăn, vướng mắc, những vấn đề nhân dân quan tâm hoặc bức xúc. Trên cơ sở đó chủ động phối hợp cùng phòng ban

chuyên môn của UBND xã, trưởng các cơ quan, đơn vị của xã có liên quan nghiên cứu chuẩn bị nội dung giải trình, làm rõ, trả lời nhân dân.

- Báo mời thành phần của thôn tham dự Hội nghị.
- Có trách nhiệm và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội nghị.

6. Công an xã

Bố trí lực lượng đảm bảo công tác an ninh - trật tự phục vụ Hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với cán bộ và nhân dân thôn Kỳ Sơn. UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn của UBND xã, trưởng các cơ quan, đơn vị của xã có liên quan căn cứ nội dung Kế hoạch chủ động tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu báo cáo kịp thời về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND&UBND*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy;
- Thường trực HĐND, các ban HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ VN xã các đoàn thể CT-XH;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Bí thư, Trưởng thôn Kỳ Sơn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đào Văn Soái