

UBND XÃ ĐẠI SƠN
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-VP

Đại Sơn, ngày 27 tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch công tác tuần của Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND xã
(Từ ngày 02/3/2026 đến ngày 06/3/2026)

| Thứ, ngày, tháng | Buổi | Đ/c Đào Văn Soái Chủ tịch UBND xã | Đ/c Hoàng Thị Châu Hà Phó Chủ tịch UBND xã | Đ/c Nguyễn Thị Minh Huệ Phó Chủ tịch UBND xã |
|---------------------------|--------------|--|---|--|
| Thứ 2 02/3/2026 | Sáng | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan |
| | Chiều | Kiểm tra công tác bầu cử | Xử lý công việc tại cơ quan | Kiểm tra công tác bầu cử |
| Thứ 3 03/3/2026 | Sáng | - Dự họp để nghe thông báo chủ trương đầu tư thực hiện Dự án đầu tư xây dựng Khu dân cư mới Đồng Không, thôn Ô Mễ; - Làm việc với Phó Chủ tịch HĐND thành phố về quá trình triển khai thực hiện công tác bầu cử tại địa phương. | Dự họp để nghe thông báo chủ trương đầu tư thực hiện Dự án đầu tư xây dựng Khu dân cư mới Đồng Không, thôn Ô Mễ | Làm việc với Phó Chủ tịch HĐND thành phố về quá trình triển khai thực hiện công tác bầu cử tại địa phương. |
| | Chiều | Dự họp nghe thông báo chủ trương đầu tư thực hiện Dự án đường 191P | Dự họp nghe thông báo chủ trương đầu tư thực hiện Dự án đường 191P | Xử lý công việc tại cơ quan |
| Thứ 4 04/3/2026 | Sáng | Dự Lễ giao, nhận quân năm 2026 | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan |
| | Chiều | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan |

| Thứ, ngày, tháng | Buổi | Đ/c Đào Văn Soái Chủ tịch UBND xã | Đ/c Hoàng Thị Châu Hà Phó Chủ tịch UBND xã | Đ/c Nguyễn Thị Minh Huệ Phó Chủ tịch UBND xã |
|----------------------------|--------------|--|---|---|
| Thứ 5 05/3/2026 | Sáng | Tiếp công dân thường kỳ | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan |
| | Chiều | Tiếp công dân thường kỳ | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan |
| Thứ 6 06/3/2026 | Sáng | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan | Xử lý công việc tại cơ quan |
| | Chiều | Dự Hội nghị cán bộ, công chức | Dự Hội nghị cán bộ, công chức | Dự hội nghị cán bộ, công chức |

Ghi chú: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ lịch công tác chủ động chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ các kỳ họp gửi Văn phòng HĐND&UBND xã trước thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Thành ủy, UBND thành phố;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã, các Ban HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Tá Điểm