

Số: /QĐ-UBND

Hải Phòng, ngày tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính
và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026
trên địa bàn thành phố Hải Phòng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng và tiến độ; tăng cường phối hợp, trao đổi học hỏi kinh nghiệm triển khai với các sở, ban, ngành, các xã, phường, đặc khu khác; chú trọng công tác bồi dưỡng, nâng cao chất lượng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách, kiểm soát TTHC và giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; gắn trách nhiệm người đứng đầu về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao thuộc phạm vi, chức năng quản lý; hằng tháng, quý và năm hoặc đột xuất báo cáo tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao.

2. Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng và các cơ quan truyền thông của thành phố thường xuyên, kịp thời tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp biết, tìm hiểu, thực hiện, giám sát và đánh giá việc thực hiện công tác cải cách, kiểm soát TTHC, giải quyết TTHC.

3. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước hàng năm của các sở, ban, ngành, cấp xã, cơ quan liên quan theo quy định của pháp luật về ngân sách.

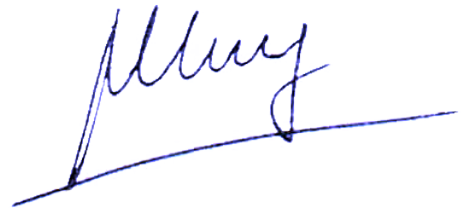
4. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu đã giao cho các cơ quan, đơn vị, cấp xã tại Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất tình hình, kết quả thực hiện theo yêu cầu.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND TP (để b/c);
- CA TP, Bộ CHQS TP; BHXH TP, Thuế TP;
- Lãnh đạo VP UBND TP;
- Báo và phát thanh, truyền hình HP;
- Trung tâm PVHCC TP;
- Công TTĐT TP;
- Lưu: VT, N.T.An.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hoàng Minh Cường

KẾ HOẠCH

**Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa,
một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND

ngày /02/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Nhiệm vụ xây dựng và hoàn thiện thể chế				
1	Xây dựng văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố; văn bản hướng dẫn, đôn đốc triển khai thực hiện nhiệm vụ.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; Ban Quản lý các khu kinh tế (cơ quan, đơn vị); Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu (cấp xã).	Thường xuyên	Quyết định, văn bản chỉ đạo; văn bản hướng dẫn ...
2	Xây dựng, trình Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy định chế độ báo cáo về công tác kiểm soát TTHC	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã liên quan.	Chậm nhất 30/5/2026	Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố.
3	Xây dựng, trình Ủy ban nhân dân thành phố	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Sở Khoa học và Công nghệ	Chậm nhất	Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố Hải Phòng.	ban nhân dân thành phố.	Công nghệ và các cơ quan, đơn vị, cấp xã liên quan.	30/6/2026	ban nhân dân thành phố.
II	Nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông				
1	<p>Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ về:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; - Giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; thực hiện TTHC phi địa giới hành chính. - Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; - Cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến. - Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính và hành vi hành chính; - Quản lý, vận hành, khai thác các hệ thống thông tin giải quyết TTHC; - Kết nối, chia sẻ, khai thác, tái sử dụng dữ liệu. - Đánh giá chất lượng việc giải quyết TTHC; - Nhiệm vụ khác được giao. 	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Thường xuyên	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn được ban hành.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
2	Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát TTHC:				
	Đánh giá tác động chính sách, TTHC tại các đề nghị, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; tiếp thu, giải trình đầy đủ ý kiến đánh giá tác động, thẩm định về chính sách, TTHC theo quy định bảo đảm chỉ ban hành các quy định đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý, thực hiện trên môi trường điện tử và chi phí tuân thủ thấp nhất.	Các cơ quan, đơn vị.	- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố. - Sở Tư pháp.	Thường xuyên	Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định TTHC được đánh giá.
	Thẩm định, tham gia ý kiến kết quả đánh giá tác động chính sách, TTHC có trong văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, Ủy ban nhân dân thành phố.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	- Sở Tư pháp. - Các cơ quan, đơn vị.	Thường xuyên	Văn bản đánh giá
	100% TTHC được công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác theo quy định.	Các cơ quan, đơn vị.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	Các Quyết định công bố, công khai.
Rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC theo quy định, TTHC nội bộ; cắt giảm 50% thời gian giải quyết TTHC, 50% chi phí tuân thủ TTHC so với năm 2024 ¹ ...	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Chậm nhất ngày 15/9/2026	Văn bản, báo cáo và phương án được phê duyệt.	

¹ Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	Kiểm soát chất lượng kết quả rà soát, phương án đơn giản hóa TTHC, TTHC nội bộ, tái cấu trúc quy trình và phê duyệt kết quả rà soát, phương án của các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã có liên quan.	Chậm nhất ngày 15/9/2026	Văn bản kiểm soát chất lượng; Quyết định thông qua phương án.
	Tổ chức rà soát, kiến nghị cắt giảm thành phần hồ sơ, giấy tờ dựa trên dữ liệu theo Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP của Chính phủ.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Theo lộ trình của Nghị quyết	Tổ chức, cá nhân không nộp lại các giấy tờ, tài liệu đã có sẵn dữ liệu.
	Xây dựng, trình ban hành Kế hoạch, Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách TTHC, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã dự kiến được kiểm tra.	Từ ngày 15/3/2026.	Kế hoạch và quyết định thành lập đoàn kiểm tra;
3	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:				
	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật, bổ sung, công khai, hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố và các xã, phường, đặc khu; - Tổ chức thực hiện TTHC trên môi trường điện tử thông qua dịch vụ công trực tuyến; 100% TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn thành phố; 	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố. - Ủy ban nhân dân cấp xã. 	<ul style="list-style-type: none"> - Các cơ quan, đơn vị, cấp xã. - Các cơ quan tổ chức theo ngành dọc quản lý ở cấp xã có liên quan. 	Thường xuyên	TTHC được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	- 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của bộ, của thành phố (đối với các TTHC đặc thù) đảm bảo tiêu chí tập trung, thống nhất.				
	Công khai TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp; trên Cổng thông tin điện tử thành phố, các trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương và Cổng Dịch vụ Quốc gia theo quy định.	<ul style="list-style-type: none"> - Các cơ quan, đơn vị, cấp xã - Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp; - Cổng thông tin điện tử thành phố. 	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	TTHC được niêm yết công khai và công khai trên trang tin điện tử đầy đủ, đúng quy định.
	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về tiếp nhận, giải quyết TTHC đạt tối thiểu 95%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện.
	Tổ chức Đoàn công tác để hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ TTHC lưu động vào ngày thứ 7 hoặc Chủ nhật tại một số Thôn, khu dân cư hoặc điểm dân cư ở một số xã, phường, đặc khu	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	<ul style="list-style-type: none"> - Ủy ban nhân dân cấp xã; - Sở Nông nghiệp và Môi trường; - Sở Xây dựng; - Sở Tư pháp; 	Bắt đầu từ tháng 4 đến tháng 11/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố; - Đoàn công tác đến thôn/khu dân cư để thực hiện nhiệm vụ.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
			- Sở Nội vụ.		
	Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện hằng tuần.
III	Nhiệm vụ về ứng dụng công nghệ thông tin và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử				
1	Rà soát tái cấu trúc quy trình TTHC, dịch vụ công trực tuyến, thực hiện thủ tục hành chính phi địa giới hành chính.	Các cơ quan, đơn vị.	- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; - Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.	Thường xuyên	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện.
2	- 100% TTHC có đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Công Dịch vụ công quốc gia. - 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, giảm tối đa giấy tờ. - Đạt tỷ lệ tối thiểu 80% hồ sơ tiếp nhận trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC. - Đạt tỷ lệ tối thiểu 80% hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	- 100% TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến. - 80% hồ sơ nộp, tiếp nhận và giải quyết trực tuyến. - 80% hồ sơ được xử lý trực tuyến.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
3	Đạt tỷ lệ tối thiểu 80% hồ sơ được thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	Tối thiểu đạt 80% tổng số giao dịch thanh toán phí.
4	Đạt tỷ lệ 100% hồ sơ giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị, cấp xã được xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ, ngành hoặc của thành phố theo quy định.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	100 % hồ sơ được cập nhật trên hệ thống.
5	- Đạt tỷ lệ 100% số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; - Đạt 100% cập kết quả giải quyết TTHC điện tử.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa.
6	TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố có phát sinh hồ sơ.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	Báo cáo kết quả.
7	Đạt tỷ lệ tối thiểu 90% dữ liệu thông tin TTHC được khai thác, tái sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa và kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	Tối thiểu 90% dữ liệu thông tin TTHC được khai thác sử dụng.
8	Nâng cấp, hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố đảm bảo kết nối, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống điều phối giải	Sở Khoa học và Công nghệ.	- Văn phòng Ủy ban nhân dân	Thường xuyên	Hạ tầng, hệ thống được nâng cấp, kết

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	quyết TTHC và các Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của bộ, ngành, bảo đảm thực chất, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phục vụ người dân, doanh nghiệp và chuyển đổi số liên thông theo quy định.		thành phố. - Các cơ quan, đơn vị có liên quan.		nói, chia sẻ dữ liệu.
9	Triển khai các giải pháp đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.	Sở Khoa học và Công nghệ.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Thường xuyên	Các giải pháp đảm bảo an toàn, an ninh mạng được triển khai
IV	Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính				
1	Tiếp nhận, phân loại, chuyển phản ánh, kiến nghị. Tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ những hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và kiến nghị xử lý nghiêm theo quy định.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	- Các cơ quan, đơn vị, cấp xã. - Các cơ quan tổ chức theo ngành dọc quản lý ở cấp xã có liên quan.	Thường xuyên	100% phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận theo quy định
2	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC thuộc phạm vi quản lý nhà nước của các cơ quan, đơn vị, địa phương.	- Các cơ quan, đơn vị, cấp xã. - Các cơ quan tổ chức theo ngành dọc quản lý ở cấp xã có liên quan.	- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; - Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố.	Thường xuyên	100% phản ánh, kiến nghị được xử lý theo quy định
3	Công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị	Trung tâm Phục	- Các cơ quan,	Thường	100% kết quả xử lý

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
	về quy định hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia...	vụ hành chính công thành phố.	đơn vị, cấp xã. - Các cơ quan tổ chức theo ngành dọc quản lý ở cấp xã có liên quan.	xuyên	được công khai theo quy định
V	Nhiệm vụ khác có liên quan				
1.	Tuyên truyền về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị để tạo sự lan tỏa và đồng thuận trong xã hội.	- Các cơ quan, đơn vị, cấp xã. - Cổng thông tin điện tử thành phố. - Cơ quan truyền thông.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Ủy ban nhân dân cấp xã.	Thường xuyên	- Tin, bài, phóng sự... - Tin bài phát trên loa truyền thanh của Ủy ban nhân dân cấp xã.
2.	Tuyên truyền nâng cao nhận thức của các doanh nghiệp về quyền và nghĩa vụ của doanh nghiệp, cũng như trách nhiệm của cơ quan nhà nước chuyển từ nền hành chính công vụ, quản lý là chủ yếu sang phục vụ và kiến tạo phát triển, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, chủ động, tận tụy giải quyết vướng mắc cho doanh nghiệp...; phản ánh trung thực, kịp thời đến đường dây nóng của trong trường hợp bị gây khó khăn.	- Các cơ quan, đơn vị, cấp xã; - Cổng thông tin điện tử thành phố. - Cơ quan truyền thông.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Ủy ban nhân dân cấp xã.	Thường xuyên	- Tin, bài, phóng sự... - Tin bài phát trên loa truyền thanh của Ủy ban nhân dân cấp xã.

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
3.	Theo dõi, tổng hợp và đề xuất phương án xử lý thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng và của người dân, doanh nghiệp qua các kênh thông tin khác nhau về giải quyết TTHC và quy định, hành vi hành chính...	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	- Cơ quan có phản ánh, thông tin trên báo chí. - Cơ quan truyền thông.	Thường xuyên	Báo cáo, văn bản chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.
4.	Tổ chức đoàn đi trao đổi, học tập kinh nghiệm về công tác cải cách, kiểm soát TTHC.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã có liên quan.	Quý II năm 2026.	Báo cáo kết quả học tập kinh nghiệm.
5.	Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC, quy định có liên quan; đề xuất nhân rộng cách làm mới, mô hình hay trong cải cách TTHC.	- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố. - Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Sở Khoa học và Công nghệ.	Thường xuyên	Báo cáo được phê duyệt.
6.	Tổ chức tập huấn, hướng dẫn; giao ban định kỳ để triển khai nhiệm vụ, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc khi thực hiện nhiệm vụ được giao.	- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố. - Ủy ban nhân dân cấp xã.		Thường xuyên hoặc theo lộ trình của Bộ Tư pháp	Tổ chức các hội nghị triển khai thực hiện
7.	Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Các cơ quan, đơn vị, cấp xã.	Thường xuyên	Báo cáo được ký ban hành

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
8.	Xây dựng tiêu chí theo Bộ tiêu chí quốc gia xã nông thôn mới giai đoạn 2026-2030 theo nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 51/2025/QĐ-TTg ngày 29/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ ² .	Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.	Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp	Văn bản hướng dẫn được ban hành

² Theo chỉ đạo tại Công văn số 11/BCĐ-NNMT ngày 29/01/2026 của Ban chỉ đạo Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới và CTMT quốc gia giảm nghèo bền vững