UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI SƠN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 686/BC - UBND	*Đại Sơn, ngày 19 tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính tháng 10 năm 2026
(Từ ngày 15/9/2026 đến ngày 14/10/2026)

Thực hiện Điều 9, Điều 10, Điều 11 Thông tư số 09/2026/TT-VPCP ngày 15/6/2026 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; UBND xã Đại Sơn tổng hợp, báo báo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính tháng 10 năm 2026 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Về công khai TTHC, danh mục TTHC

Căn cứ các Quyết định công bố TTHC của UBND thành phố, hướng dẫn của các sở, ngành liên quan. UBND xã giao nhiệm vụ cơ quan chuyên môn, Trung tâm phục vụ hành chính công rà soát, điều chỉnh, cập nhật và niêm yết công khai, kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, tham mưu, phối hợp giải quyết tại Trung tâm phục vụ hành chính công, trên Cổng thông tin điện tử xã Đại Sơn theo quy định để thuận tiện cho tổ chức, công dân thực hiện thủ tục hành chính.

Tính đến thời điểm hiện tại, UBND xã công khai kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ngành và địa phương, trong đó khoảng 270 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND xã tiếp tục giao nhiệm vụ cho các cơ quan chuyên môn thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính 80/KH-UBND ngày 04/3/2026 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính xã Đại Sơn; đồng thời với việc tập trung rà soát, đơn giản hóa, chuẩn hóa các TTHC thường xuyên phát sinh thuộc thẩm quyền giải quyết, phối hợp giải quyết. Đến thời điểm báo cáo, UBND xã chưa có đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Trong kỳ báo cáo, UBND xã không có phản ánh, kiến nghị công dân về quy định hành chính cũng như hành vi hành chính của tổ chức, công dân.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Theo số liệu trích xuất hồ sơ trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố, của Bộ, ngành và thực tế tiếp nhận, giải quyết hồ sở thủ tục hành chính (từ 15/9/2026 đến ngày 14/10/2026):

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận 988 hồ sơ trực tuyến, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ là 854 hồ sơ (trực tuyến là 854 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0 hồ sơ); 34 hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua giải quyết.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 948 hồ sơ; trong đó, giải quyết trả trước hạn: 850, đúng hạn: 92, quá hạn: 06; hồ sơ đang giải quyết trong hạn 40 hồ sơ.

(Có Biểu số 07a/BTP/KSTT kèm theo báo cáo)

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Tiếp tục thực hiện các quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, Nghị định 367/2025/NĐ-CP, Nghị định 309/2026/NĐ-CP của Chính phủ, UBND xã Đại Sơn giao Trung tâm 05 biên chế (01 Giám đốc, 04 công chức); 02 công chức Văn phòng HĐND và UBND trực tiếp hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC của Bộ, ngành, địa phương theo chỉ đạo của UBND thành phố.

- Thường xuyên trao đổi, báo cáo với các nhóm Zalo hỗ trợ giải quyết TTHC, kiểm soát TTHC đảm bảo các thủ tục hành chính của tổ chức, công dân được thực hiện thông suốt, không bị gián đán, nâng cao sự hài lòng trong giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Kết quả: 100% các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết được tiếp nhận và giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã. 100% hồ sơ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết được tiếp nhận, công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố, Bộ, ngành và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Công khai kịp thời, đầy đủ danh mục, nội dung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và được thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công theo quy định của pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính và quy định pháp luật có liên quan.

- Công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm phục vụ hành chính công Nội quy; thông tin gồm họ, tên, chức danh, số điện thoại lãnh đạo, công chức làm việc tại Trung tâm.

- Kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý hành vi vi phạm pháp luật của tổ chức, cá nhân, cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên xảy ra tại Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công.

- Ngày 12/10/2026, UBND xã ban hành công văn số 2772/UBND-TTPVHHC về việc rà soát, khắc phục tồn tại, hạn chế trên Bộ chỉ số 766;

- Ngày 12/10/2026, UBND xã có báo cáo số 668/BC-UBND về việc rà soát, khắc phục tồn tại, hạn chế và đề xuất giải pháp khắc phục thứ hạng trên Bộ chỉ số 766;

- Ngày 15/10/2026, UBND xã có báo cáo số 681/ BC-UBND báo cáo kết quả rà soát hồ sơ, giấy tờ hành chính phát sinh trong giải quyết TTHC hoặc giải quyết công việc.

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 310/2026/NĐ-CP ngày 05/8/2026 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP theo quy định, việc số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết được tích hợp trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố, cụ thể: Tỷ lệ số hóa hồ sơ đã giải quyết (có file thành phần hồ sơ đính kèm đạt tỷ lệ 100%, có file kết quả đính kèm đạt tỷ lệ 100%); tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt 99,54%; số hồ sơ thanh toán trực tuyến 661 hồ sơ đạt 100%.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Tiếp tục chú trọng, quan tâm công tác tuyên truyền, phổ biến các nhiệm vụ cải cách hành chính, trong đó có nhiệm vụ kiểm soát TTHC, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành thắng lợi các Chương trình, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 của địa phương.

Duy trình treo khẩu hiệu tại khu vực Trung tâm phục vụ hành chính công, đăng tin trên Cổng Thông tin điện tử xã; niêm yết công khai TTHC, mã QR Code hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến,..Tổ chức tham gia các lớp tập huấn cho đội ngũ báo cáo viên, Tổ công nghệ số cộng đồng; các chương trình thi trực tuyến cải cách hành chính theo chỉ đạo của thành phố,…

Phát động cuộc thi tại xã và tham gia cuộc thi Vòng 2 Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính thành phố Hải Phòng năm 2026.

8. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Tiếp tục áp dụng và nhân rộng sáng kiến về cải cách thủ tục hành chính tại địa phương, đặc biệt tập trung hỗ trợ các đối tượng yếu thế thực hiện thủ tục hành chính.

9. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại 03 cơ quan chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công để kịp thời đề xuất giải quyết khó khăn, vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

UBND xã tiếp tục chỉ đạo cơ quan chuyên môn thuộc UBDN xã tập trung, trách nhiệm với quyết tâm cao khắc phục mọi khó khăn, để đáp ứng tốt nhất yêu cầu phục vụ tổ chức, người dân và doanh nghiệp đến liên hệ thực hiện giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương.

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

- Đến thời điểm hiện tại, có thời điểm một số hệ thống phần mềm phục vụ giải quyết TTHC vẫn phát sinh lỗi kỹ thuật, gián đoạn, chậm đồng bộ dữ liệu, trạng thái hồ sơ trên hệ thống điều phối dẫn đến việc cập nhật, khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ giải quyết hồ sơ chưa được kịp thời, ảnh hưởng nhất định đến tiến độ xử lý hồ sơ và chất lượng phục vụ tổ chức, công dân**.**

- Bộ Xây dựng, Bộ Giáo dục và Đào tạo chưa thực hiện phân quyền đầy đủ cho phép theo dõi, trích xuất số liệu phục vụ công tác báo cáo.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÁC THÁNG TIẾP THEP

-Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả, đồng bộ, thống nhất nhiệm vụ công tác kiểm soát, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Đẩy mạnh hoạt động truyền thông để người dân, tổ chức kịp thời nắm bắt các quy định về cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát TTHC nhằm duy trì tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia; nâng cao sự hài lòng của tổ chức, cá nhân trong giải quyết TTHC.

- Tiếp tục thực hiện, phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền kế hoạch triển khai thực hiện mô hình *"Chính quyền thân thiện"* trên địa bàn xã Đại Sơn để người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện, giám sát và đánh giá cán bộ, công chức, cơ quan nhà nước trong việc thực hiện.

V. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

- Đề nghị UBND thành phố tiếp tục kiến nghị bộ, ngành; giao nhiệm vụ cho sở, ngành liên quan tiếp tục rà soát, cắt giảm thời gian, đơn giản hóa TTHC, khuyến khích tổ chức, công dân nộp hồ sơ trực tuyến, tiết kiệm chi phí, đảm bảo hiệu quả thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Khắc phục kịp thời lỗi đăng nhập, lỗi hệ thống phần mềm phục vụ giải quyết TTHC, trạng thái đồng bộ hồ sơ đảm bảo đến tiến độ xử lý, khai thác dữ liệu, thông tin dữ liệu đã số hóa**.**

- Các sở, ngành, đơn vị liên quan tiếp tục rà soát lĩnh vực TTHC thuộc thẩm quyền, đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình để tăng tỷ lệ hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- Khắc phục lỗi hệ thống thông tin giải quyết TTHC, phần mềm chuyên ngành đảm bảo không bị gián đoạn, thông suốt; phân quyền đầy đủ để thực hiện báo cáo thống kê như trên hệ thống giải quyết TTHC của Bộ, ngành.

- UBND thành phố thường xuyên mở các lớp đào tạo, tập huấn, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức; đặc biệt là bồi dưỡng, tập huấn đối với các nhiệm vụ mới được phân cấp, phân quyền; hỗ trợ kịp thời các khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết TTHC khi hệ thống mạng, phần mềm bị lỗi.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính tháng 10 năm 2026, Ủy ban nhân dân xã Đại Sơn trân trọng báo cáo UBND thành phố./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm PVHCC;
- Cổng TTĐT xã;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Minh Huệ