

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẠI SƠN**

Số: 2764/UBND-VHXH
V/v đẩy mạnh quan tâm, sử
dụng Zalo Mini App
“Đại Sơn số”

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đại Sơn, ngày 09 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các phòng, cơ quan thuộc Đảng ủy, HĐND & UBND xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn xã;
- Các thôn, các Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 367/KH-UBND ngày 30/9/2026 của UBND xã về tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026; nhằm đưa Zalo Mini App “Đại Sơn số” trở thành kênh thông tin, tuyên truyền và tương tác số chính thức của chính quyền xã, được cán bộ và Nhân dân quan tâm, sử dụng thường xuyên, thực chất, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai nghiêm túc, quyết liệt các nội dung sau:

1. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị xác định việc sử dụng, lan tỏa ứng dụng là nhiệm vụ thường xuyên trong chuyển đổi số, cải cách hành chính; trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện trong phạm vi quản lý. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phải gương mẫu truy cập, sử dụng thành thạo ứng dụng. Không làm hình thức; lấy mức độ người dân biết đến, sử dụng và phản hồi tích cực làm thước đo hiệu quả. Kết quả thực hiện là một nội dung xem xét, đánh giá trách nhiệm người đứng đầu và bình xét thi đua, khen thưởng năm 2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức của xã.

2. Các phòng, cơ quan thuộc Đảng ủy, HĐND và UBND xã; các đơn vị thuộc UBND xã

Quán triệt, phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, yêu cầu truy cập, khai thác thông tin, tiện ích trên ứng dụng phục vụ công tác; phân công cán bộ làm đầu mối phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã; chủ động cung cấp, rà soát thông tin thuộc lĩnh vực phụ trách để cập nhật lên ứng dụng, bảo đảm chính xác, kịp thời (*hoàn thành trước ngày 20/10/2026*);

Giới thiệu, chia sẻ ứng dụng trong hội nghị, cuộc họp, tiếp công dân, tuyên truyền; đưa mã QR vào thông báo, giấy mời, tài liệu; chủ động hướng dẫn người dân và Nhân dân sử dụng.

(Có hướng dẫn gửi kèm)

3. Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã

Đưa nội dung giới thiệu, hướng dẫn sử dụng ứng dụng vào sinh hoạt định kỳ; vận động đoàn viên, hội viên đi đầu cài đặt, sử dụng và lan tỏa đến gia đình, cộng đồng; phát huy vai trò xung kích, tình nguyện của thanh niên trong hỗ trợ người dân, nhất là người cao tuổi, tiếp cận ứng dụng.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Niêm yết mã QR, đường dẫn tại nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; chủ động hướng dẫn người dân sử dụng ứng dụng để tra cứu thông tin, tiếp cận dịch vụ công trực tuyến, tìm hiểu thủ tục hành chính, gửi phản ánh, kiến nghị; hướng dẫn thực hiện thủ tục trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định. Ghi nhận khó khăn, vướng mắc của người dân khi sử dụng ứng dụng, chuyển đầu mối có trách nhiệm xử lý và tổng hợp gửi Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tuyên truyền thường xuyên, liên tục về ứng dụng trên hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử và các kênh truyền thông của xã; xây dựng tin, bài, video ngắn hướng dẫn sử dụng. Phối hợp cập nhật, chia sẻ thông tin đã được kiểm duyệt, ưu tiên nội dung chỉ đạo, điều hành, thông báo phục vụ người dân, cảnh báo thiên tai, an toàn thông tin và phòng, chống lừa đảo trên môi trường mạng.

6. Các cơ sở giáo dục, Trạm Y tế, Công an xã và Ban Chỉ huy Quân sự xã

Tuyên truyền, giới thiệu ứng dụng đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, người bệnh và Nhân dân bằng hình thức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ; lồng ghép hướng dẫn trong các cuộc họp, hoạt động cộng đồng và kênh liên lạc chính thức của đơn vị. Khi được đề nghị, phối hợp cung cấp, rà soát thông tin thuộc lĩnh vực phụ trách, bảo đảm chính xác, còn hiệu lực; tuyệt đối không đăng tải thông tin cá nhân, thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước hoặc dữ liệu không được phép công khai.

7. Các thôn và Tổ Công nghệ số cộng đồng

Đẩy mạnh tuyên truyền đến từng hộ gia đình về mục đích, ý nghĩa, tiện ích của ứng dụng; trực tiếp hướng dẫn, hỗ trợ người dân cài đặt, truy cập bằng đường dẫn hoặc mã QR do UBND xã cung cấp, ưu tiên hộ có người cao tuổi, hộ khó khăn về công nghệ. Niêm yết mã QR tại nhà văn hóa thôn; lồng ghép giới thiệu

trong họp thôn, truyền thanh, nhóm Zalo của thôn; hướng dẫn người dân tìm kiếm thông tin chính thức, tiếp cận dịch vụ công trực tuyến và sử dụng chức năng phản ánh, kiến nghị.

8. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Là đầu mối quản trị, vận hành ứng dụng; chủ trì tham mưu UBND xã hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tích hợp và sử dụng ứng dụng; bảo đảm ứng dụng vận hành ổn định, an toàn thông tin; cung cấp kịp thời mã QR, tài liệu hướng dẫn cho các cơ quan, đơn vị, thôn. Phối hợp với đơn vị quản trị kỹ thuật rà soát, cập nhật thông tin, tiện ích, nội dung trên ứng dụng; tiếp nhận phản ánh trong quá trình sử dụng, phân loại, chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý và theo dõi việc phản hồi. Định kỳ tổng hợp kết quả, khó khăn, vướng mắc, báo cáo UBND xã và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả.

9. Các cơ quan, đơn vị, thôn báo cáo kết quả triển khai về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 25/10/2026 và thực hiện báo cáo định kỳ vào ngày 25 hằng tháng.

UBND xã yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Trưởng các thôn và các Tổ Công nghệ số cộng đồng nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Đảng ủy, TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Đào Văn Soái

Hướng dẫn truy cập và sử dụng Zalo Mini App “Đại Sơn số”

Để truy cập, sử dụng Mini App “Đại Sơn số”, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, thôn và Tổ Công nghệ số cộng đồng hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Nhấn vào đường link truy cập Mini App “Đại Sơn số” do UBND xã cung cấp hoặc quét mã QR được niêm yết, chia sẻ trên các kênh thông tin chính thức của xã.

Bước 2: Khi được chuyển đến ứng dụng Zalo, đăng nhập tài khoản Zalo cá nhân (nếu chưa đăng nhập), sau đó chọn mở Mini App “Đại Sơn số”.

Bước 3: Tại giao diện Mini App, lựa chọn chức năng cần sử dụng như xem tin tức, tra cứu thông tin, truy cập dịch vụ công trực tuyến, gửi phản ánh/kiến nghị hoặc sử dụng các tiện ích được tích hợp.

Bước 4: Khi gửi phản ánh/kiến nghị hoặc cung cấp thông tin, người dùng nhập đầy đủ, chính xác nội dung theo yêu cầu; không cung cấp mật khẩu, mã xác thực hoặc thông tin cá nhân không cần thiết.

Hướng dẫn truy cập, sử dụng:

<https://daison.haiphong.gov.vn/cai-cach-hanh-chinh-chuyen-doi-so/huong-dan-su-dung-zalo-mini-app-dai-son-so-981196?mode=preview>

Mã QR truy cập Zalo Mini App “Đại Sơn Số - TP Hải Phòng”



Mở Zalo trên điện thoại → chọn quét QR → quét mã để mở Mini App.