

Số: /VHXH

Đại Sơn, ngày tháng năm 2025

V/v chủ động ứng phó với bão Wipha

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ HCC; đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- Các cơ sở tín ngưỡng, tôn giáo;
- Trạm Y tế trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 2811/SVHTTDL-VP ngày 18/7/2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng về việc ứng phó với áp thấp nhiệt đới gần Biển Đông có khả năng mạnh lên thành bão; Thông báo số 09/TB-BCH ngày 19/7/2025 của Ban Chỉ huy PCTT, TKCN và phòng thủ dân sự xã Đại Sơn về việc chủ động ứng phó với bão Wipha.

Để chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống bão số 3 (bão Wipha), đảm bảo an toàn tính mạng, tài sản của Nhân dân và cơ sở vật chất thuộc lĩnh vực văn hóa – xã hội trên địa bàn xã, Phòng Văn hóa – Xã hội đề nghị các đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan thực hiện một số nội dung sau:

1. Công tác chung

- Theo dõi chặt chẽ thông tin dự báo, diễn biến của bão Wipha và mưa lớn kéo dài để kịp thời tổ chức chỉ đạo, triển khai các phương án ứng phó theo phương châm “bốn tại chỗ”.

- Thực hiện nghiêm nhiệm vụ theo kế hoạch, phương án được giao; tuyệt đối không được chủ quan, lơ là, bị động, bất ngờ.

- Công chức, viên chức thuộc UBND xã thực hiện nghiêm lịch trực và các nhiệm vụ được phân công theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã và Ban Chỉ huy PCTT, TKCN và Phòng thủ dân sự xã.

2. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã

- Phối hợp với các lực lượng chức năng triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn cho nhà văn hóa, sân thể thao, phòng truyền thanh; di chuyển thiết bị điện tử, hệ thống âm thanh, máy tính, hồ sơ, tài liệu quan trọng đến nơi an toàn.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kỹ năng phòng, chống thiên tai đến người dân, đặc biệt quan tâm các nhóm dễ bị tổn thương như người già, trẻ em, phụ nữ, người khuyết tật.

- Phối hợp với các thôn, trường học, Trạm Y tế xã thực hiện phát tin cảnh báo và hướng dẫn phòng, tránh bão qua hệ thống loa truyền thanh.

- Cập nhật và phát liên tục các thông tin chỉ đạo của UBND xã và cơ quan cấp trên, đảm bảo thông tin chính xác, kịp thời, không gây hoang mang trong Nhân dân.

- Bố trí cán bộ trực các kênh thông tin, truyền thanh trước, trong và sau bão.

3. Trách nhiệm của Trưởng các thôn

- Rà soát, kiểm tra và chỉ đạo gia cố, chằng chống, đảm bảo an toàn cho nhà văn hóa thôn, sân thể thao, các công trình công cộng.

- Huy động lực lượng xung kích hỗ trợ người dân di chuyển đồ đạc, biển cảnh báo tại các điểm nguy cơ cao như sạt lở, cây lớn, ao hồ.

- Tổ chức trực ban phòng, chống thiên tai tại thôn; giữ liên lạc thường xuyên với Ban Chỉ huy PCTT, TKCN và Phòng thủ dân sự xã.

4. Trách nhiệm của các trường học

- Khẩn trương rà soát, chằng chống các hạng mục: mái tôn, cửa sổ, bảng hiệu, cột cờ, tường rào, cổng trường, nhà vệ sinh, phòng học và các phòng chức năng.

- Di chuyển trang thiết bị, hồ sơ, máy vi tính lên nơi cao, an toàn.

- Tạm ngừng tổ chức các lớp học hè, sinh hoạt câu lạc bộ, hoạt động ngoại khóa trong thời gian có bão hoặc khi có cảnh báo của cơ quan chức năng.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực tại trường; phối hợp chặt chẽ với UBND xã, Ban Chỉ huy PCTT, TKCN và Phòng thủ dân sự xã khi được yêu cầu.

5. Trạm Y tế xã

- Chủ động bảo vệ hệ thống thiết bị y tế, thuốc men, hồ sơ bệnh án, mái che, bồn nước và các công trình phụ trợ.

- Kiểm tra nguồn điện, trang thiết bị phục vụ công tác cấp cứu, sơ cứu; đảm bảo sẵn sàng tiếp nhận, hỗ trợ người dân khi xảy ra sự cố.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc, vật tư y tế phục vụ cho tình huống bão, lũ.

- Tổ chức trực ban 24/24 giờ; kịp thời báo cáo UBND xã khi phát sinh tình huống.

6. Các cơ sở tín ngưỡng, tôn giáo, di sản di tích, di sản du lịch

- Chủ động triển khai biện pháp bảo vệ các công trình kiến trúc, hiện vật có giá trị như tượng thờ, đồ thờ tự...

- Gia cố các hạng mục dễ hư hỏng như mái, cổng, tường, bảng biển; không tổ chức các hoạt động tập trung đông người trong thời gian có mưa, bão.

- Phối hợp với UBND xã, thôn theo dõi tình hình thời tiết, chủ động sơ tán người và tài sản khi có yêu cầu.

- Tạm dừng đón khách tham quan; treo biển cảnh báo tại các điểm di tích.

- Cử người trực tại cơ sở để chủ động xử lý các tình huống phát sinh.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc về Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã; *(để báo cáo)*
- Lưu: VHXXH.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Quang Hưng