

Số: /TB-UBND Phường Chu Văn An, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc phân công công chức làm đầu mối tiếp nhận, xử lý,
theo dõi yêu cầu cung cấp thông tin**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;
Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 23/4/2026 (có hiệu lực ngày 01/9/2026);
Thực hiện Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 06/7/2026 của Ủy ban nhân dân
phường Chu Văn An về việc Triển khai thi hành Luật tiếp cận Thông tin trên địa bàn
phường Chu Văn An;

Ủy ban nhân dân phường Chu Văn An thông báo phân công công chức
làm đầu mối tiếp nhận, xử lý, theo dõi yêu cầu cung cấp thông tin như sau:

Họ và tên: Đinh Hương Nga

Chức vụ: Công chức Văn phòng HĐND và UBND phường

Số điện thoại: 0372.217.704

Địa chỉ thư điện tử: dinhhuongnga78@haiphong.gov.vn

Địa chỉ liên hệ: Văn phòng HĐND và UBND phường Chu Văn An (số
356, đường Nguyễn Trãi, tổ dân phố Nguyễn Trãi 2, phường Chu Văn An, thành
phố Hải Phòng).

Ủy ban nhân dân phường Chu Văn An thông báo để các cơ quan, đơn vị, công
dân biết và liên hệ thực hiện công việc, nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- CT, PCT UBND phường;
- Văn phòng HĐND và UBND;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công (để niêm
yết);
- Công TTĐT phường;
- Lưu: VT, VP.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hòa