

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG CHU VĂN AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH

Phường Chu Văn An, ngày tháng 01 năm 2026

V/v hướng dẫn triển khai sử dụng phần mềm
giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa – Xã hội phường;
- Văn phòng HĐND, UBND phường;
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Trung tâm phục vụ Hành chính công phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường
- Công an phường;

(Sau đây gọi chung là các Đơn vị)

Thực hiện Công văn số: 38/CAHP-PC06 ngày 05/01/2026 của Công an thành phố Hải Phòng về việc hướng dẫn triển khai sử dụng phần mềm giải quyết thủ tục hành chính (công văn gửi kèm).

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức triển khai phổ biến và yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức tham gia học tập khóa học “Hướng dẫn sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính”.

2. Truy cập và học tập qua Nền tảng Bình dân học vụ số tại địa chỉ <https://binhdanhocvuso.gov.vn/> để học tập. (có hướng dẫn kèm theo Công văn số: 38/CAHP-PC06 ngày 05/01/2026 của Công an thành phố Hải Phòng)

Ủy ban nhân dân phường Chu Văn An yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND phường;
- Lưu: VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hòa