

Số: /KH-UBND Phường Chu Văn An, ngày tháng 08 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính 4 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn phường Chu Văn An

Thực hiện Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 13/11/2020 (sau đây gọi là Luật Xử lý vi phạm hành chính), Nghị định 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính; Quyết định số 819/QĐ-UBND ngày 07/03/2025 của UBND thành phố Hải Phòng Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác quản lý và triển khai thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2025 trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Ủy ban nhân dân phường Chu Văn An ban hành Kế hoạch công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính 4 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai thi hành thống nhất, đồng bộ, có hiệu quả pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; kịp thời nắm bắt tình hình chính sách, pháp luật và các yếu tố ảnh hưởng đến việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính để có giải pháp nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác này.

2. Nâng cao nhận thức của các cán bộ, công chức về vị trí, vai trò của công tác xử lý vi phạm hành chính; ý thức chấp hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường; góp phần đấu tranh, phòng ngừa vi phạm hành chính, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

3. Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính phải được thực hiện một cách thường xuyên, toàn diện, đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức trong quá trình triển khai thực hiện; không trùng lặp, chồng chéo với các hoạt động thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan nhà nước đã được pháp luật quy định.

4. Xác định rõ nội dung, trọng tâm công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

II. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện và tuyên truyền các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

1.1. Chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Hình thức thực hiện: Tham mưu cho Ủy ban nhân dân phường ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo các cơ quan, tổ chức trên địa bàn phường thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý VPHC.

Chủ động, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo địa bàn, lĩnh vực, chức năng quản lý.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường, phòng ban chuyên môn, Công an phường và các đơn vị, cơ quan có liên quan.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2025.

1.2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Chủ động lựa chọn hình thức phù hợp để tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp nhân dân nhằm nâng cao hiểu biết về chính sách, pháp luật về xử lý vi phạm hành chính. Qua đó góp phần giảm các vụ việc vi phạm hành chính, nâng cao chất lượng xử lý vi phạm hành chính.

Nội dung tuyên truyền, phổ biến tập trung vào một số văn bản như: Nghị định số 168/2024/NĐ-CP ngày 26/12/2024 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về trật tự, an toàn giao thông trong lĩnh vực giao thông đường bộ; trừ điểm, phục hồi điểm giấy phép lái xe; Nghị định số 117/2024/NĐ-CP ngày 18/9/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 82/2020/NĐ-CP ngày 15/7/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bảo trợ tư pháp, hành chính tư pháp; hôn nhân và gia đình; thi hành án dân sự; phá sản doanh nghiệp; hợp tác xã; Nghị định số 87/2024/NĐ-CP ngày 18/7/2024 quy định xử phạt vi phạm hành chính trong quản lý giá; các Nghị định quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quốc phòng, an ninh, trật tự, an toàn xã hội

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường, phòng ban chuyên môn, Công an phường và các đơn vị, cơ quan có liên quan.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2025.

2. Rà soát, thực hiện sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật để phù hợp với pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Rà soát hoặc đề nghị xây dựng các văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, thực hiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính cho phù hợp.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường, phòng ban

chuyên môn, Công an phường và các đơn vị, cơ quan có liên quan.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2025.

3. Kiểm tra, đánh giá công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

3.1. Kiểm tra, đánh giá hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính

Hình thức thực hiện: Cơ quan quản lý người có thẩm quyền đang giải quyết vụ việc gửi trực tiếp hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính đến Văn phòng HĐND và UBND phường để kiểm tra, đánh giá các văn bản tài liệu trong hồ sơ trước khi trình người có thẩm quyền ban hành quyết định xử phạt.

3.2 Công tác phối hợp kiểm tra về công tác xử lý vi phạm hành chính

Hình thức thực hiện: Phối hợp với đoàn kiểm tra do cơ quan có thẩm quyền lập để kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính tại các cơ quan, đơn vị.

Thời gian thực hiện: Trong năm 2025

5. Thống kê, báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý VPHC

Thực hiện báo cáo, thống kê đầy đủ nội dung, số liệu về xử lý vi phạm hành chính định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của cơ quan cấp trên. Thực hiện công văn đề nghị xây dựng báo cáo của thành phố, giúp Chủ tịch UBND tổng hợp số liệu về xử lý vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền; hoàn thiện dự thảo báo cáo và số liệu trình UBND phường ban hành, gửi Sở Tư pháp theo quy định.

Thời gian thực hiện: Trong tháng 11-12 năm 2025 và theo chỉ đạo của Sở Tư pháp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu UBND phường xây dựng, ban hành và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp vướng mắc, khó khăn báo cáo UBND phường, UBND thành phố, Sở Tư pháp thành phố giải quyết theo thẩm quyền.

- Tham gia đầy đủ các Hội nghị tập huấn nghiệp vụ về công tác xử lý vi phạm hành chính năm 2025.

2. Các phòng ban chuyên môn, Công an phường và các đơn vị liên quan:

Các ban, ngành có liên quan chủ động phối hợp thực hiện tốt nhiệm vụ được giao theo kế hoạch.

3. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện theo dự toán ngân sách phục vụ triển khai thực hiện công tác xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính 4 tháng cuối năm 2025 của UBND phường Chu Văn An. Các phòng ban có liên quan căn cứ Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện

nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND tổng hợp, báo cáo UBND phường để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng ban, đơn vị;
- Công an phường;
- Lưu: VT, VP.

KT CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Tiến Hiển