

Số: /KH-UBND

Chí Minh, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Triển khai thi hành Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16
sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm
pháp luật và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về kỹ thuật
trình bày văn bản hợp nhất tại xã Chí Minh**

Thực hiện Quyết định số 1418/QĐ-TTg ngày 29/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về kỹ thuật trình bày văn bản hợp nhất; Công văn số 5157/BTP-KTVB&TCTHPL ngày 08/7/2026 của Bộ Tư pháp về việc triển khai thực hiện Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP; Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 10/8/2026 của UBND thành phố Hải Phòng triển khai thi hành Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về kỹ thuật trình bày văn bản hợp nhất tại thành phố Hải Phòng; Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Pháp lệnh và Nghị định trên tại xã Chí Minh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Pháp lệnh và Nghị định, bảo đảm kịp thời, thống nhất, hiệu quả, tiết kiệm.
- Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Pháp lệnh và Nghị định.
- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thi hành Pháp lệnh và Nghị định.

2. Yêu cầu

- Bám sát nội dung Quyết định số 1418/QĐ-TTg ngày 29/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 250/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về kỹ thuật trình bày văn bản hợp nhất và yêu cầu của Bộ Tư pháp tại Công văn số 5157/BTP-KTVB&TCTHPL ngày 08/7/2026.
- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật.

c) Bảo đảm việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật được kịp thời, hiệu quả, chất lượng. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin hỗ trợ thực hiện hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, quán triệt triển khai thi hành Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP

- Nội dung thực hiện: Giới thiệu tài liệu của Bộ Tư pháp tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn nghiệp vụ hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật số 01/2012/UBTVQH13 (hợp nhất tại Văn bản hợp nhất số 118/VBHN-VPQH ngày 25/6/2026 của Văn phòng Quốc hội) và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã; cơ quan, tổ chức có liên quan.
- Thời hạn thực hiện: Theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp thành phố.

2. Thực hiện việc hợp nhất văn bản theo quy định

- Nội dung thực hiện: Tuân thủ nghiêm quy định về thời hạn hoàn thành việc hợp nhất văn bản và ký xác thực văn bản hợp nhất; bảo đảm tính chính xác về nội dung và kỹ thuật hợp nhất của văn bản hợp nhất.

Các cơ quan, đơn vị thuộc xã được giao chủ trì soạn thảo văn bản sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật có trách nhiệm chuẩn bị dự thảo phần nội dung hợp nhất để trình đồng thời với dự thảo văn bản sửa đổi, bổ sung khi trình cơ quan có thẩm quyền thông qua, ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị thuộc xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Thực hiện rà soát, hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật được ban hành trước ngày 01/7/2026 và đang còn hiệu lực thi hành (theo quy định tại khoản 4 Điều 2 Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16)

a) Nội dung thực hiện: Các cơ quan, đơn vị thuộc xã thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực phụ trách do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã ban hành trước ngày 01/7/2026 (gồm: văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân của các xã An Thanh, Văn Tổ, Chí Minh (cũ) trước khi sáp nhập ban hành; văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã Chí Minh ban hành). Trên cơ sở đó thực hiện các nội dung sau:

- Xác định, lập Danh mục các văn bản cần thực hiện hợp nhất gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp trước ngày 25/9/2026.
- Tổ chức thực hiện việc hợp nhất văn bản.

- Báo cáo kết quả thực hiện việc hợp nhất văn bản gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp theo thời hạn do Văn phòng HĐND và UBND xã đề nghị.

b) Thời hạn hoàn thành việc hợp nhất văn bản: trước ngày 30/12/2026.

4. Thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, ban hành mới văn bản để bảo đảm cơ sở pháp lý được đồng bộ trong tổ chức thực hiện công tác hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật (nếu có)

- Nội dung thực hiện: Thực hiện rà soát, đề xuất hình thức xử lý/thực hiện xử lý văn bản (sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, ban hành mới văn bản) để bảo đảm cơ sở pháp lý được đồng bộ trong tổ chức thực hiện công tác hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật (nếu có).

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị thuộc xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Khi phát sinh yêu cầu.

5. Xử lý sai sót trong văn bản hợp nhất

- Nội dung thực hiện: Kịp thời tham mưu, đề xuất và thực hiện xử lý sai sót trong văn bản hợp nhất khi phát hiện có sai sót trong văn bản hợp nhất hoặc khi nhận được kiến nghị.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị thuộc xã.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có kiến nghị.

6. Báo cáo công tác hợp nhất văn bản

a) Nội dung thực hiện:

Các cơ quan, đơn vị thuộc xã báo cáo các nội dung thực hiện theo thời hạn tại mục 3 phần II Kế hoạch này; báo cáo định kỳ, đột xuất (nếu có) về công tác hợp nhất văn bản theo quy định, yêu cầu của Ủy ban nhân dân xã.

Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp, xây dựng báo cáo tình hình thực hiện các nội dung.

b) Trách nhiệm thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Định kỳ hằng năm hoặc khi có yêu cầu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc xã căn cứ nội dung của Kế hoạch này tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả nhiệm vụ được giao; kịp thời trao đổi, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã trong thực hiện nhiệm vụ; có khó khăn, vướng mắc báo cáo về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để xem xét, chỉ đạo.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc và tham mưu Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thi hành Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về kỹ thuật trình bày văn bản hợp nhất tại UBND xã Chí Minh, đề nghị các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp thành phố;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thanh