

Chí Minh, ngày tháng 10 năm 2025

Số: /QĐ-TCT

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo xã về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

TỔ CÔNG TÁC

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/06/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Ban chấp hành Trung ương Đảng cộng sản Việt Nam về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số Quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 12/8/2025 của Ủy ban nhân dân xã Chí Minh về việc thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 xã Chí Minh;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội xã - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính xã Chí Minh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo của xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số (sau đây viết tắt là Tổ công tác).

Điều 2. Bộ phận giúp việc của Tổ công tác

Phòng Văn hóa - Xã hội xã là Bộ phận giúp việc của Tổ công tác.

Điều 3. Quy chế hoạt động của Tổ công tác

1. Trách nhiệm của Tổ trưởng, các Tổ phó, thành viên Tổ công tác và Bộ phận giúp việc của Tổ công tác.

a) Tổ trưởng

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo của xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 (viết tắt là Ban Chỉ đạo) và Trưởng Ban Chỉ đạo - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về mọi hoạt động của Tổ công tác.

- Chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của Tổ công tác; phân công, theo dõi, kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Tổ công tác.

- Chủ trì các cuộc họp của Tổ công tác; quyết định các Kế hoạch, Chương trình công tác, giải pháp triển khai các nhiệm vụ được giao của Tổ công tác, ban hành Kết luận các cuộc họp của Tổ công tác.

- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban chỉ đạo các nội dung thuộc thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ của Tổ công tác.

- Thực hiện các trách nhiệm khác của Tổ trưởng Tổ công tác được quy định tại Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 12/8/2025 của Ủy ban nhân dân xã.

b) Các Tổ phó

- Trực tiếp chỉ đạo Bộ phận giúp việc của Tổ công tác để thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Chịu trách nhiệm điều hành thường xuyên hoạt động của Tổ công tác; chủ trì các công việc của Tổ công tác khi được Tổ trưởng ủy quyền hoặc khi Tổ trưởng vắng mặt quá 01 tháng.

c) Các thành viên

- Thực hiện nhiệm vụ của Tổ công tác theo phân công của Tổ trưởng Tổ công tác và theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Nghiên cứu, đề xuất với Tổ trưởng Tổ công tác về phương hướng, giải pháp để giải quyết những vấn đề trong thực hiện các chủ trương, chiến lược, cơ chế, chính sách đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số để thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và các văn bản triển khai Nghị quyết 57-NQ/TW của thành phố theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Tham gia ý kiến về các chiến lược, chương trình, cơ chế, chính sách, đề án, dự án liên quan đến phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của xã (khi được xin ý kiến).

- Tham gia xây dựng các văn bản triển khai thực hiện chỉ đạo của cấp trên theo yêu cầu. Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo tình hình triển khai thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của các cơ quan, đơn vị về Ban chỉ đạo; Kịp thời tham mưu, đề xuất Tổ trưởng Tổ công tác chỉ đạo giải quyết hoặc đề xuất giải quyết những khó

khẩn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Tổ trưởng Tổ công tác.

d) Bộ phận giúp việc

- Chủ trì dự thảo trình Tổ trưởng Tổ công tác xem xét và ban hành Kế hoạch hoạt động, Chương trình công tác của Tổ công tác.

- Chuẩn bị và đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động của Tổ công tác; dự thảo các văn bản, chuẩn bị các điều kiện để tổ chức các cuộc họp của Tổ công tác.

- Tham mưu giúp Tổ trưởng Tổ công tác triển khai, hướng dẫn, đôn đốc các ngành, đơn vị, cơ quan triển khai các nhiệm vụ liên quan đến thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị.

- Tham mưu Tổ trưởng Tổ công tác thực hiện các công tác liên quan đến báo cáo, công tác trình Ban chỉ đạo các văn bản theo chức năng, nhiệm vụ của Tổ công tác.

- Làm đầu mối tiếp nhận thông tin, tổng hợp và lưu trữ thông tin của Tổ công tác.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Tổ trưởng Tổ công tác.

2. Chế độ làm việc

- Các thành viên Tổ công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Tổ công tác, thực hiện và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng Tổ công tác về những nhiệm vụ được phân công.

- Tổ trưởng Tổ công tác sử dụng con dấu của Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Tổ phó Tổ công tác và các thành viên khác của Tổ công tác được sử dụng con dấu của cơ quan mình.

- Tổ công tác làm việc thông qua các phiên họp định kỳ 06 tháng, hàng năm hoặc đột xuất theo quyết định của Tổ trưởng Tổ công tác; thông qua lấy ý kiến của các thành viên Tổ công tác bằng văn bản.

3. Môi quan hệ công tác

- Tổ công tác chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban chỉ đạo và Trưởng Ban chỉ đạo - Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Tổ công tác kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị.

4. Kinh phí hoạt động của Tổ công tác được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Phòng Văn hóa - Xã hội xã, các đơn vị liên quan và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

Điều 3. Điều khoản thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng các phòng, ban chuyên môn và các thành viên của Tổ công tác căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các thành viên trong TCT;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. TỔ CÔNG TÁC
TỔ TRƯỞNG**

**TRƯỞNG PHÒNG VĂN HÓA - XÃ HỘI
Nguyễn Thị Thu Trang**