ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG CHÍ LINH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1028 /QĐ-UBND	*Chí Linh, ngày 01 tháng 7 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Nội quy tiếp công dân trực tuyến của Ủy ban nhân dân phường Chí Linh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG CHÍ LINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại số 02/2011/QH13 ngày 11/11/2011;

Căn cứ Luật Tố cáo số 25/2018/QH14 ngày 12/6/2018;

Căn cứ Luật số 136/2025/QH15 ngày 10/12/2025 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 155/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật khiếu nại;

Căn cứ Nghị định số 156/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành luật tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 197/2026/NĐ-CP ngày 03/6/2026 của Chính phủ quy định Cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo;

Căn cứ Văn bản số 1058/TTCP-BTCDTW ngày 24/5/2024 của Thanh tra Chính phủ về việc phối hợp, xây dựng Mô hình và tổ chức tiếp công dân trực tuyến;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy tiếp công dân trực tuyến của Ủy ban nhân dân phường Chí Linh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND - UBND phường, Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị, các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Thanh tra thành phố;
- TT ĐU, TT HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- UB MTTQVN phường;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG CHÍ LINH T.P HẢI PHÒNG

Trần Trung Kiên

NỘI QUY
TIẾP CÔNG DÂN TRỰC TUYẾN

1028

(Ban hành kèm theo Quyết định số ...../QĐ-UBND ngày 01/7/2026 của Chủ tịch UBND phường Chí Linh)

Điều 1. Phạm vi áp dụng

Nội quy này áp dụng đối với công dân, cơ quan, tổ chức, cá nhân tham gia các buổi tiếp công dân trực tuyến do UBND phường tổ chức theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Tham gia và thông báo buổi tiếp công dân trực tuyến

1. Công dân phải đăng nhập và tham gia phiên tiếp công dân trước thời gian bắt đầu ít nhất 10 phút để thực hiện xác thực danh tính và kiểm tra kết nối.

2. Giấy mời tham dự buổi tiếp công dân trực tuyến được gửi trước ít nhất 03 ngày; trường hợp có sự tham gia của UBND thành phố thì UBND phường phải báo cáo trước 05 ngày.

Điều 3. Quyền và trách nhiệm của công dân

1. Được trình bày đầy đủ nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cung cấp tài liệu, chứng cứ liên quan.

2. Được hướng dẫn, giải thích, tiếp nhận thông tin theo quy định của pháp luật.

3. Xuất trình hoặc xác thực thông tin cá nhân theo yêu cầu của người tiếp công dân.

4. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính trung thực, chính xác của nội dung trình bày và tài liệu cung cấp.

5. Chấp hành sự điều hành của người tiếp công dân; giữ thái độ đúng mực, tôn trọng người thi hành công vụ.

Điều 4. Những hành vi không được thực hiện

1. Sử dụng lời nói, hình ảnh, âm thanh có nội dung xúc phạm danh dự, nhân phẩm, uy tín của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

2. Gây mất trật tự, cản trở hoạt động tiếp công dân hoặc làm gián đoạn hệ thống kỹ thuật.

3. Mạo danh người khác hoặc sử dụng thông tin giả mạo khi tham gia tiếp công dân trực tuyến.

4. Ghi âm, ghi hình, phát trực tiếp, sao chép hoặc phát tán nội dung buổi tiếp công dân khi chưa được phép của cơ quan có thẩm quyền.

5. Cung cấp thông tin sai sự thật, vu khống, xuyên tạc hoặc lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh để gây rối.

Điều 5. Quy định về tham gia phiên tiếp công dân trực tuyến

1. Công dân tham gia tại địa điểm có kết nối mạng ổn định, bảo đảm âm thanh, hình ảnh rõ ràng.

2. Công dân phải bật camera trong quá trình xác thực danh tính và khi trình bày nội dung vụ việc.

3. Không để người không có liên quan tham gia hoặc can thiệp vào phiên tiếp công dân.

4. Trường hợp nhiều người cùng khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về một nội dung thì phải cử người đại diện theo quy định pháp luật.

Điều 6. Tạm dừng hoặc chấm dứt phiên tiếp công dân trực tuyến

Người tiếp công dân được quyền tạm dừng hoặc chấm dứt buổi tiếp công dân trong các trường hợp:

1. Công dân không thực hiện xác thực danh tính.

2. Có hành vi vi phạm Nội quy này.

3. Có hành vi đe dọa, xúc phạm người tiếp công dân hoặc người tham gia.

4. Sự cố kỹ thuật làm ảnh hưởng nghiêm trọng đến việc tiếp công dân.

5. Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Quản lý dữ liệu và bảo mật thông tin

1. Buổi tiếp công dân trực tuyến được ghi nhận, lưu trữ dưới dạng dữ liệu điện tử theo quy định.

2. Công dân có trách nhiệm bảo mật thông tin liên quan đến vụ việc và dữ liệu cá nhân của các bên tham gia.

3. Việc khai thác, sử dụng dữ liệu tiếp công dân trực tuyến được thực hiện theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

Mọi tổ chức, cá nhân tham gia tiếp công dân trực tuyến tại UBND phường có trách nhiệm chấp hành nghiêm Nội quy này.

Nội quy này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2026.