

ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ CHẤN HƯNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Chấn Hưng, ngày tháng 10 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã Chấn Hưng**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CHẤN HƯNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;*

*Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;*

*Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001;*

*Thực hiện Công văn số 187/CCTĐC-QLTCCL ngày 13 tháng 8 năm 2025 của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng thành phố về việc xây dựng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã Chấn Hưng (gọi tắt là Ban Chỉ đạo ISO) gồm các ông, bà có tên sau:

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Anh Tuấn	Chủ tịch UBND xã	Trưởng ban ISO
2	Mai Tuấn Anh	Phó Chủ tịch TT UBND xã	Phó Trưởng ban Thường trực
3	Vũ Văn Đễ	Phó Chủ tịch UBND xã	Phó Trưởng ban
4	Vũ Đức Cảnh	Trưởng phòng VHXXH	Thành viên

5	Vũ Văn Hào	Chánh VP HĐND-UBND xã	Thành viên
6	Hà Thị Lúa	Phó Trưởng phòng Kinh tế xã	Thành viên
7	Nguyễn Việt Dũng	Phó Giám đốc Trung tâm PVHCC xã	Thành viên
8	Bùi Thị Chuốt	Chuyên viên Phòng VHXH xã	Thư ký BCD

## **Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo**

### **\* Trưởng ban**

1. Đảm bảo hiệu quả, hiệu lực xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của UBND xã.
2. Chỉ đạo công tác đánh giá nội bộ, tổ chức xem xét lãnh đạo định kỳ Hệ thống quản lý chất lượng, ban hành chính sách chất lượng theo từng giai đoạn, xây dựng các mục tiêu chất lượng định hướng cho hoạt động UBND xã hàng năm.
3. Đảm bảo toàn bộ cán bộ, công chức thấu hiểu hệ thống quản lý chất lượng và tuân thủ áp dụng chặt chẽ.
4. Chỉ đạo cán bộ, công chức liên hệ với các tổ chức bên ngoài về các vấn đề liên quan tới Hệ thống quản lý chất lượng của UBND xã.
5. Xác nhận hiệu lực toàn diện hệ thống, phê duyệt và ký Quyết định công bố Hệ thống QLCL phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo đúng Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg.

### **\* Phó Trưởng ban**

1. Tham mưu cho Trưởng ban Chỉ đạo trong việc tổ chức, triển khai việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan.
2. Thúc đẩy các thành viên Ban Chỉ đạo việc soạn thảo các thủ tục, quy trình, thông tin dạng văn bản để đáp ứng được yêu cầu quản lý công việc và phù hợp với các yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia; thường xuyên kiểm tra, rà soát việc áp dụng; hướng dẫn cụ thể để việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng thực sự có hiệu quả. Tổ chức đánh giá Hệ thống; duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng sau công bố phù hợp.
3. Tham mưu việc phân tích, nhận định các rủi ro, cơ hội và đưa ra hướng giải quyết kịp thời.
4. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo theo uỷ quyền của Trưởng ban Chỉ đạo.

### **\* Thành viên Ban Chỉ đạo**

1. Xem xét hiện tại về cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ để xác định phạm vi, lĩnh vực áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

2. Tham gia hội nghị triển khai bên ngoài hoặc nội bộ, phổ biến trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống.

3. Biên soạn các tài liệu bắt buộc mà Mô hình khung đã quy định và xem xét phân công biên soạn các tài liệu tác nghiệp của các đơn vị, các thủ tục hành chính hiện hành được cấp có thẩm quyền ban hành, công bố.

4. Thực hiện tham gia đánh giá nội bộ, các cuộc họp xem xét của lãnh đạo.

5. Rà soát và cải tiến thường xuyên tài liệu hệ thống, tổ chức thúc đẩy áp dụng chặt chẽ, khoa học, hiệu quả tại đơn vị mình.

**\* Thư ký Ban Chỉ đạo**

1. Theo dõi, điều phối các đơn vị trong việc triển khai biên soạn, chỉnh sửa các văn bản của Hệ thống quản lý chất lượng.

2. Là đầu mối liên lạc trong quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng.

3. Kiểm soát tài liệu, hồ sơ chất lượng thuộc phạm vi của hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 kể cả những văn bản pháp quy có liên quan tới các lĩnh vực hoạt động của các đơn vị trong hệ thống quản lý chất lượng.

4. Có quyền kiểm tra các đơn vị trong việc thực hiện xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng ban và Phó Trưởng ban Chỉ đạo.

Trưởng, Phó ban được sử dụng con dấu của UBND xã. Các thành viên Ban Chỉ đạo thuộc các phòng trực tiếp theo dõi, đôn đốc và kiểm tra các bộ phận của cơ quan mình trong việc triển khai thực hiện.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Anh Tuấn**

