ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
**ĐẢNG ỦY XÃ CẨM GIÀNG**
*
Số 211 -TB/ĐU

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*Cẩm Giàng, ngày 05 tháng 11 năm 2026*

# THÔNG BÁO

KẾT LUẬN CỦA THƯỜNG TRỰC ĐẢNG ỦY
**tại Hội nghị lần thứ 44, ngày 05 tháng 11 năm 2026**

---

Ngày 05/11/2026, tại trụ sở Đảng ủy xã Cẩm Giàng, Thường trực Đảng ủy tổ chức hội nghị nghe HĐND xã, UBND xã, Công an xã, Ban Xây dựng Đảng MTTQ xã báo cáo một số nội dung theo thẩm quyền. Đồng chí Nguyễn Văn Công, Bí thư Đảng ủy, chủ trì hội nghị. Sau khi nghe các báo cáo và ý kiến thảo luận, Thường trực Đảng ủy thống nhất kết luận như sau:

**1. Về tổ chức Kỳ họp thứ 8, HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026–2031**

Cơ bản nhất trí với Kế hoạch số 18/KH-HĐND ngày 03/11/2026 của Thường trực HĐND xã về tổ chức Kỳ họp thứ 8, HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026–2031.

Giao Thường trực HĐND xã chủ trì, phối hợp UBND xã và các cơ quan liên quan chuẩn bị đầy đủ báo cáo, tài liệu trước kỳ họp ít nhất 07 ngày, tiếp tục cập nhật số liệu đến thời điểm tổ chức kỳ họp; chỉ đạo các Ban HĐND xã thẩm tra kỹ báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết. Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp, phát hành tài liệu đúng thời hạn, bảo đảm các điều kiện phục vụ kỳ họp.

Giao UBND xã chủ động chuẩn bị các báo cáo trình tại kỳ họp, chuẩn bị báo cáo kết quả phát triển kinh tế - xã hội phục vụ tiếp xúc cử tri; đánh giá thực chất kết quả thực hiện nhiệm vụ, làm rõ hạn chế, nguyên nhân, trách nhiệm, nhất là trong các lĩnh vực ngân sách, đầu tư công, giải phóng mặt bằng, đất đai, môi trường và giải quyết thủ tục hành chính. Rà soát, trả lời đầy đủ kiến nghị của cử tri, chú trọng những nội dung kiến nghị nhiều lần; gửi hồ sơ bảo đảm thời gian thẩm tra, phát hành tài liệu.

Thường trực HĐND xã phối hợp Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp; đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tổng hợp, gửi kiến nghị của cử tri chậm nhất ngày 02/12/2026. Nâng cao chất lượng thảo luận, chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp; kịp thời báo cáo Thường trực Đảng ủy những khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo giải quyết.

**2. Về chủ trương thành lập Cụm công nghiệp Làng nghề Kẻ Sặt**

Nhất trí về chủ trương thành lập Cụm công nghiệp Làng nghề Kẻ Sặt tại khu đất có diện tích dự kiến khoảng 17 ha, thuộc địa bàn hai xã Cẩm Giàng và Kẻ Sặt. Ranh giới, diện tích cụ thể được xác định trên cơ sở rà soát quy hoạch và loại trừ phần đất phục vụ dự án đường sắt Lào Cai – Hà Nội – Hải Phòng.

Giao UBND xã Cẩm Giàng chủ trì, phối hợp với UBND xã Kẻ Sặt và Công ty TNHH Đầu tư Bất động sản Seagull hoàn thiện hồ sơ đề nghị thành lập cụm công nghiệp, gửi cơ quan chuyên môn của thành phố thẩm định, trình UBND thành phố xem xét, quyết định theo quy định. Làm đầu mối trao đổi thông tin, theo dõi tiến độ, giải quyết khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền; kịp thời báo cáo Thường trực Đảng ủy và đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết những nội dung vượt thẩm quyền.

Trước khi trình hồ sơ, rà soát, xác định chính xác ranh giới, diện tích, cơ cấu sử dụng đất; đối chiếu các quy hoạch có liên quan, bảo đảm phù hợp với định hướng phát triển của hai xã; làm rõ thành phần, vai trò, trách nhiệm của các bên trong phương án liên danh đầu tư.

Đề nghị UBND xã Kẻ Sặt chỉ đạo Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng xã sớm cung cấp số liệu, hồ sơ về phạm vi, ranh giới, diện tích đất phục vụ dự án đường sắt Lào Cai – Hà Nội – Hải Phòng để các bên đối chiếu, thống nhất, tránh chồng lấn; phối hợp thực hiện việc bàn giao phần diện tích phục vụ dự án đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục.

Đề nghị Công ty TNHH Đầu tư Bất động sản Seagull phối hợp chặt chẽ với UBND hai xã và các cơ quan liên quan trong quá trình hoàn thiện hồ sơ, phương án quy hoạch; cung cấp đầy đủ tài liệu về nhà đầu tư, phương án liên danh và các nội dung thuộc trách nhiệm của doanh nghiệp.

**3. Về xây dựng mô hình camera an ninh và sơ kết công tác phòng, chống ma túy**

Nhất trí chủ trương xây dựng mô hình "Kết nối Camera an ninh và trí tuệ nhân tạo – Chung tay xây dựng xã Cẩm Giàng an toàn, văn minh". Giao UBND xã chỉ đạo Công an xã chủ trì tham mưu, phối hợp với các cơ quan liên quan khảo sát nhu cầu, vị trí lắp đặt, khả năng kết nối với hệ thống hiện có; xây dựng phương án kỹ thuật, tham mưu lựa chọn đơn vị tư vấn, cung cấp có uy tín, năng lực theo quy định và hướng dẫn của cấp trên. Tính toán đầy đủ kinh phí lắp đặt, duy tu, vận hành; xác định rõ nguồn kinh phí và lộ trình thực hiện, bảo đảm khả năng cân đối nguồn lực, hiệu quả khai thác, tránh đầu tư dàn trải, lãng phí.

Nhất trí tổ chức hội nghị sơ kết 01 năm thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ xã về "xây dựng xã Cẩm Giàng trở thành xã không ma túy" theo dự thảo kế hoạch do Công an xã tham mưu. Giao Đảng ủy Công an xã chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng ủy và các cơ quan liên quan hoàn thiện kế hoạch, trình ban hành; chuẩn bị báo cáo sơ kết, tham luận và dự toán kinh phí, bảo đảm hội nghị thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả. Báo cáo sơ kết trình Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, cho ý kiến trước thời gian tổ chức Hội nghị 05 ngày.

**4. Về thanh lý tài sản Trạm bơm Hộn**

Thống nhất về chủ trương thanh lý tài sản Trạm bơm Hộn sau khi làm rõ nguồn gốc, quyền sở hữu tài sản, tình trạng pháp lý của đất và hoàn thiện hồ sơ, thủ tục theo quy định.

Giao UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế hướng dẫn Hợp tác xã Dịch vụ nông nghiệp Ngọc Liên kiểm kê tài sản, rà soát hồ sơ hình thành trạm bơm; xác định nguồn vốn đầu tư, chủ thể sở hữu, quản lý tài sản, nguồn gốc, diện tích và hiện trạng sử dụng đất. Trên cơ sở kết quả rà soát, UBND xã tổng hợp, báo cáo Thường trực Đảng ủy trước khi chỉ đạo thực hiện trình tự, thủ tục thanh lý; chỉ giao Hợp tác xã tổ chức thanh lý khi xác định đủ điều kiện theo quy định và có quyết định của cấp có thẩm quyền. Việc quản lý, sử dụng số tiền thu được từ thanh lý và bàn giao phần đất được xác định là đất công về UBND xã quản lý phải thực hiện theo quy định.

**5. Về điều chỉnh dự án duy tu, bảo dưỡng một số tuyến đường giao thông**

Nhất trí về chủ trương điều chỉnh dự án theo đề nghị của thôn Lương Bình An, bổ sung tấm đan bê tông cốt thép đậy rãnh thoát nước nhằm bảo đảm an toàn giao thông, vệ sinh môi trường.

Giao UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế rà soát phạm vi, khối lượng, thiết kế, dự toán và khả năng cân đối kinh phí; hoàn thiện hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt điều chỉnh trước khi thi công phần nội dung điều chỉnh. Trường hợp đề xuất điều chuyển kinh phí từ tuyến số 1 để bổ sung tấm đan tại tuyến số 2 và tuyến số 3, phải làm rõ mức kinh phí điều chuyển, ảnh hưởng đến việc thực hiện tuyến số 1 và phương án bố trí nguồn vốn, thời gian thực hiện tuyến này; báo cáo tiến độ, khó khăn vướng mắc với Thường trực Đảng ủy để chỉ đạo kịp thời

Giao cấp ủy chi bộ thôn Lương Bình An thông tin đầy đủ nội dung, lý do điều chỉnh trong chi bộ; lãnh đạo công tác tuyên truyền, vận động, tạo sự thống nhất trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân; phối hợp với UBND xã trong quá trình tổ chức thực hiện.

**6. Về thanh lý, phá dỡ nhà lớp học tại Trường Tiểu học Lương Điền và Trường THCS Cẩm Giàng**

Thường trực Đảng ủy phê bình Phòng Kinh tế chậm tham mưu, triển khai việc thanh lý, phá dỡ nhà lớp học tại Trường Tiểu học Lương Điền và Trường THCS Cẩm Giàng theo chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, kéo dài tình trạng tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn, gây khó khăn cho việc tổ chức dạy và học. Yêu cầu UBND xã tập trung chỉ đạo, xác định rõ trách nhiệm, tiến độ xử lý, khẩn trương hoàn thiện thủ tục và tổ chức thực hiện theo quy định, không để tiếp tục chậm trễ. Trong thời gian chờ phá dỡ, chỉ đạo các nhà trường khoanh vùng, cảnh báo, ngăn học sinh và người không có nhiệm vụ tiếp cận khu vực nguy hiểm, bảo đảm an toàn cho giáo viên, học sinh và hoạt động của nhà trường.

Giao UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế tham mưu, lựa chọn đơn vị tư vấn thanh lý, hoàn thiện hồ sơ thanh lý; kinh phí do ngân sách xã bảo đảm. Việc phá dỡ chỉ thực hiện sau khi hoàn thành hồ sơ, thủ tục, có quyết định của cơ quan có thẩm quyền, căn cứ các quy định của pháp luận và bảo đảm an toàn.

**7. Về diện tích đất nông nghiệp còn lại ngoài ranh giới Dự án Nhà ở xã hội Cẩm Giàng**

Giao UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế phối hợp với các thôn Bình Ngọc Nghĩa, Lương Bình An rà soát 12.862,9 m² đất nông nghiệp của 31 hộ gia đình, cá nhân nằm ngoài ranh giới thu hồi của dự án; xác định cụ thể diện tích, hiện trạng từng thửa, điều kiện đường đi, tưới tiêu, khả năng tiếp tục canh tác và mối liên hệ với phần đất đã thu hồi. Trên cơ sở đó, phân loại, đề xuất phương án xử lý phù hợp đối với từng trường hợp.

Trước mắt, UBND xã làm việc với nhà đầu tư, xem xét phương án xử lý phần đất còn lại chéo, méo, không thể tiếp tục canh tác của các hộ có đất bị thu hồi thực hiện dự án; việc đề xuất thu hồi bổ sung phải bảo đảm căn cứ, điều kiện và thẩm quyền theo quy định. Đồng thời, chủ trì, phối hợp với các thôn nghiên cứu phương án quy hoạch mở rộng chùa Cà, mở rộng nghĩa trang gắn với diện tích đất còn lại, làm cơ sở xem xét phương án thu hồi đối với các hộ không thuộc diện thu hồi đất thực hiện Dự án Nhà ở xã hội.

Đối với phần đất còn lại có diện tích lớn hơn diện tích tối thiểu được phép tách thửa nhưng không thể tiếp tục canh tác, giao UBND xã lập báo cáo đề xuất UBND thành phố xem xét, chỉ đạo giải quyết; nêu rõ hiện trạng, nguyên nhân không thể canh tác, vướng mắc liên quan đến hành lang an toàn đường sắt; đối chiếu cụ thể điều, khoản của các quy định có liên quan và đề xuất hướng xử lý.

UBND xã khẩn trương đôn đốc việc phê duyệt phương án bồi thường theo thẩm quyền. Giao cấp ủy chi bộ, trưởng hai thôn phối hợp rà soát, thông tin đầy đủ và tuyên truyền, vận động các hộ dân phối hợp đồng thuận bàn giao đất.

**8. Về quy hoạch nhà văn hóa các thôn**

Thống nhất định hướng quy mô diện tích khu đất xây dựng nhà văn hóa thôn khoảng 2.000–3.000 m²; lựa chọn vị trí phù hợp, quy mô dân số và điều kiện thực tế, thuận tiện cho Nhân dân tham gia sinh hoạt cộng đồng. Trước mắt, tiếp tục quản lý, sử dụng hiệu quả các nhà văn hóa hiện có.

Giao cấp ủy chi bộ các thôn trao đổi, báo cáo chi bộ thảo luận, thống nhất đề xuất vị trí, diện tích khu đất gửi UBND xã tổng hợp. Giao UBND xã rà soát tính toán bố trí trong quy hoạch chung xây dựng xã, chủ động quỹ đất để triển khai khi có chủ trương đầu tư. Việc xác định địa điểm, quy mô, thời điểm và nguồn vốn đầu tư từng công trình tiếp tục được xem xét theo quy định.

**9. Về kiện toàn nhân viên thú y thôn**

Nhất trí chủ trương kiện toàn nhân viên thú y thôn. Đối với nhân sự tại 02 thôn đã đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện, giao UBND xã hoàn thiện hồ sơ, thực hiện việc kiện toàn theo thẩm quyền và quy định.

Đối với nhân sự dự kiến bố trí tại 07 thôn còn lại, thống nhất định hướng tạo điều kiện đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện tiêu chuẩn chuyên môn trong thời gian 02 năm. Việc bố trí nhân sự và áp dụng thời gian hoàn thiện tiêu chuẩn chỉ được thực hiện khi có căn cứ phù hợp với quy định pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

Giao UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội rà soát hồ sơ từng trường hợp; làm rõ tiêu chuẩn, điều kiện, thẩm quyền công nhận và căn cứ áp dụng thời gian hoàn thiện tiêu chuẩn trước khi quyết định. Trường hợp chưa đủ cơ sở thực hiện, UBND xã xin hướng dẫn của cơ quan chuyên môn cấp trên, đồng thời báo cáo Thường trực Đảng ủy kết quả rà soát và đề xuất phương án xử lý.

**10. Về lựa chọn đơn vị tư vấn dự án tu bổ chùa Thu Lãng**

Thường trực Đảng ủy chưa kết luận về chủ trương lựa chọn đơn vị tư vấn giám sát và tư vấn quản lý dự án bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích chùa Thu Lãng tại hội nghị này.

Giao Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị nội dung, giấy mời đại diện cấp ủy thôn Ngọc Liên, cấp ủy thôn Thu Lãng (cũ), ban Hộ tự chùa Thu Lãng và các cơ quan chuyên môn của UBND xã dự cuộc họp lúc 10 giờ 00 ngày 06/11/2026 để trao đổi, làm rõ việc triển khai dự án, làm cơ sở xem xét, kết luận.

**11. Về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ thủ quỹ tại Trường THCS Cẩm Giàng**

Nhất trí về chủ trương để Trường THCS Cẩm Giàng ký hợp đồng với bà Lê Thị Ngân, sinh ngày 20/10/1969, trình độ đại học chuyên ngành kế toán, thực hiện nhiệm vụ thủ quỹ trong thời gian chưa bố trí được nhân sự thay thế.

Giao UBND xã chỉ đạo Phòng Văn hóa – Xã hội phối hợp với nhà trường rà soát tiêu chuẩn, điều kiện của nhân sự; xác định hình thức, thời hạn hợp đồng phù hợp với tính chất công việc và quy định hiện hành trước khi ký kết. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm ký kết, quản lý và thực hiện hợp đồng theo thẩm quyền; quy định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm quản lý tiền mặt, chế độ bàn giao và điều kiện chấm dứt hợp đồng, đồng thời chủ động bố trí nhân sự thay thế.

Kinh phí chi trả do nhà trường bảo đảm từ nguồn kinh phí được phép sử dụng; mức chi trả được thỏa thuận, ghi cụ thể trong hợp đồng, phù hợp với quy định và khả năng cân đối kinh phí.

**12. Về công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng Đảng**

Giao Ban Xây dựng Đảng chủ trì tham mưu thực hiện các nội dung sau:

a) Hoàn thiện thủ tục tiếp nhận 03 công chức từ xã Kẻ Sặt về xã Cẩm Giàng trên cơ sở chủ trương chấp thuận của Ban Tổ chức Thành ủy; phối hợp bố trí, giao nhiệm vụ tại Văn phòng Đảng ủy, cơ quan Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy và cơ quan Ủy ban MTTQ Việt Nam xã sau khi hoàn thành thủ tục tiếp nhận.

b) Tham mưu trình tự, thủ tục để đồng chí Đào Hữu Phóng, Phó Hiệu trưởng Trường THCS Cẩm Giàng, thôi tham gia Ban Chấp hành Đảng bộ xã nhiệm kỳ 2025–2030 do sắp xếp lại các trường; báo cáo trình Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ xã theo quy định.

c) Căn cứ quy định của cấp trên và hồ sơ nhân sự, tham mưu thủ tục cho đồng chí Vũ Đăng Huỳnh, ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự xã thôi giữ chức danh Phó Bí thư Chi bộ Quân sự xã; rà soát,

tham mưu kiện toàn chức danh Phó Bí thư Chi bộ Quân sự xã đối với đồng chí Nguyễn Ngọc Sơn, Chính trị viên Ban Chỉ huy Quân sự xã.

Đồng thời, tham mưu quy trình đề nghị cấp có thẩm quyền chỉ định bổ sung đồng chí Nguyễn Ngọc Sơn tham gia Ban Chấp hành Đảng bộ xã nhiệm kỳ 2025–2030.

Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét trước khi thực hiện các bước tiếp theo.

d) Phối hợp UBND xã hoàn thiện nội dung đề xuất điều chỉnh chỉ tiêu trong Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2025–2030, từ "100% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng và trước hạn" thành "Phấn đấu tối thiểu 98% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng và trước hạn". Làm rõ cơ sở, sự cần thiết và trình tự điều chỉnh; tham mưu báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, trình Ban Chấp hành Đảng bộ xã tại kỳ họp tới.

đ) Chủ trì lập dự toán kinh phí biên soạn lịch sử Đảng bộ xã Cẩm Hưng cũ, báo cáo Thường trực Đảng ủy xem xét trước khi triển khai.

**13. Về tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và hỗ trợ nhà ở**

Nhất trí lịch tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc tại các thôn theo báo cáo của Ủy ban MTTQ Việt Nam xã. Giao Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã phối hợp Văn phòng Đảng ủy thông báo phân công các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Đảng ủy viên phụ trách dự, chỉ đạo tại các thôn.

Nhất trí chủ trương hỗ trợ nhà ở từ Quỹ "Vì người nghèo" của xã đối với 01 hộ nghèo xây mới, mức hỗ trợ 100 triệu đồng; 03 hộ nghèo sửa chữa, mức hỗ trợ 50 triệu đồng/hộ, theo đề xuất của Ủy ban MTTQ Việt Nam xã. Giao Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã rà soát nhu cầu, điều kiện của từng hộ tại thời điểm hỗ trợ và khả năng cân đối quỹ; hoàn thiện hồ sơ, thực hiện hỗ trợ đúng đối tượng, mức hỗ trợ và quy định, bảo đảm công khai, minh bạch.

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ nghiêm túc tổ chức thực hiện; chủ động phối hợp, thường xuyên kiểm tra tiến độ, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền; báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện và đề xuất xử lý những vấn đề vượt thẩm quyền theo yêu cầu.

Giao Văn phòng Đảng ủy theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện; tổng hợp kết quả, báo cáo Thường trực Đảng ủy.

**Nơi nhận:**
- Thường trực Đảng ủy,
- Thường trực HĐND, UBND xã,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
- Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa-xã hội,
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã,
- Các cơ quan, đơn vị, chi bộ liên quan,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY XÃ CẨM GIÀNG
ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

**Nguyễn Văn Công**