ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ CẨM GIÀNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:699 /BC-UBND	*Cẩm Giàng, ngày 23 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Tình hình thực hiện công tác bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2026 của UBND xã Cẩm Giàng

Thực hiện các quy định về công tác cán bộ, công chức, viên chức và yêu cầu rà soát, đánh giá tình hình đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý, UBND xã Cẩm Giàng báo cáo tình hình thực hiện công tác bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2026 như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG

Năm 2026, trong bối cảnh tiếp tục thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy và nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp, công tác bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý được UBND xã quan tâm triển khai, gắn với yêu cầu bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị.

UBND xã thường xuyên quan tâm rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý tại các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập, trường học và Trạm Y tế nhằm bảo đảm cơ cấu tổ chức, nâng cao chất lượng đội ngũ và đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý

- Đối với bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý cơ quan hành chính

Năm 2026, UBND xã Cẩm Giàng đã thực hiện công tác bổ nhiệm **05** cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc cơ quan hành chính theo thẩm quyền, bảo đảm phù hợp với yêu cầu sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy và nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, cụ thể:

+ Đ/c Nguyễn Thị Hà – Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã

+ Đ/c Vũ Xuân Hoàng – Phó Trưởng phòng Kinh tế xã

+ Đ/c Nguyễn Quang Toản – Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã

+ Đ/c Nguyễn Minh Khoa – Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã

+ Đ/c Phạm Thị Hương – Phó Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội xã

Qua rà soát cho thấy, hầu hết cán bộ lãnh đạo, quản lý đã có đầy đủ bằng cấp chuyên môn phù hợp vị trí việc làm; Lý luận chính trị; các chứng chỉ khác theo quy định về vị trí bổ nhiệm; Quyết định bổ nhiệm; Thực hiện quy trình các bước bổ nhiệm theo Quyết định tại thời điểm thực hiện quy trình bổ nhiệm. Tuy nhiên, hồ sơ minh chứng việc đáp ứng tiêu chuẩn về bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng chưa đầy đủ đối với 02 đồng chí Nguyễn Minh Khoa và Phạm Thị Hương do mới được bổ nhiệm.

- Đối với bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập

Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã, công tác bổ nhiệm viên chức quản lý được quan tâm triển khai nhằm kiện toàn đội ngũ lãnh đạo, quản lý, bảo đảm duy trì hoạt động ổn định và nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của các đơn vị

UBND xã đã thực hiện rà soát, xem xét hồ sơ, tiêu chuẩn, điều kiện của **11** viên chức được đề nghị bổ nhiệm, chú trọng trình độ chuyên môn, năng lực quản lý, kinh nghiệm công tác và phẩm chất đạo đức, uy tín của viên chức, cụ thể:

+ Đ/c Nguyễn Văn Cường – Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công xã

+ Đ/c Phạm Thị Tâm – Giám đốc Trạm Y tế xã

+ Đ/c Nguyễn Đình Chức – Phó Giám đốc Trạm Y tế xã

+ Đ/c Nguyễn Thị Chiên - Phó Giám đốc Trạm Y tế xã

+ Đ/c Nguyễn Thị Ngân – Hiệu trưởng Trường Tiểu học Cẩm Giàng

+ Đ/c Vũ Thị Hồng Sâm – Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học Cẩm Giàng

+ Đ/c Ngô Thị Mai Hương – Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học Cẩm Giàng

+ Đ/c Đặng Thị Thắm - Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Cẩm Giàng

+ Đ/c Phạm Văn Đại – Phó Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Cẩm Giàng

+ Đ/c Đào Hữu Phóng – Phó Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Cẩm Giàng

+ Đ/c Nguyễn Văn Hùng – Phó Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Cẩm Giàng

Việc thực hiện quy trình bổ nhiệm được triển khai theo thẩm quyền, trình tự, thủ tục quy định; hồ sơ được tổng hợp, hoàn thiện và lưu trữ theo quy định.

Đối với các đồng chí Phó Giám đốc Trạm Y tế, khi bổ nhiệm, kiện toàn chức danh khi thành lập Trạm Y tế, được tính đặc thù về tiêu chuẩn chính trị (hiện cả hai đồng chí đã đi học Trung cấp Chính trị, đang trong quá trình hoàn thiện tiêu chuẩn chính trị).

Công tác bổ nhiệm, kiện toàn đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý được quan tâm thực hiện, cơ bản đáp ứng yêu cầu tổ chức bộ máy và nhiệm vụ chuyên môn của các cơ quan, đơn vị.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác bổ nhiệm, quản lý cán bộ lãnh đạo, quản lý được UBND xã quan tâm chỉ đạo, triển khai gắn với yêu cầu sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy và nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

Đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý cơ bản có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, có tinh thần trách nhiệm, kinh nghiệm công tác và năng lực chuyên môn để thực hiện nhiệm vụ được giao. Việc bố trí cán bộ lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan, đơn vị từng bước được thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu công tác.

Công tác rà soát hồ sơ, theo dõi tình hình đào tạo, bồi dưỡng cán bộ được quan tâm thực hiện, góp phần nâng cao chất lượng công tác quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2. Tồn tại, hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác quản lý và rà soát tiêu chuẩn cán bộ lãnh đạo, quản lý vẫn còn một số khó khăn, hạn chế. Hồ sơ của một số trường hợp chưa đầy đủ các tài liệu liên quan đến công tác đào tạo, bồi dưỡng; việc rà soát, cập nhật, hoàn thiện hồ sơ cán bộ sau sắp xếp tổ chức bộ máy cần tiếp tục được thực hiện.

Một số cán bộ lãnh đạo, quản lý cần tiếp tục được quan tâm đào tạo, bồi dưỡng để đáp ứng đầy đủ hơn các tiêu chuẩn, điều kiện theo yêu cầu của chức danh đảm nhiệm.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý tại các phòng chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã; kịp thời tham mưu kiện toàn tổ chức bộ máy, bố trí cán bộ phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

2. Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, tiêu chuẩn và điều kiện theo quy định hiện hành.

3. Quan tâm xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý; khuyến khích cán bộ chủ động tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực quản lý, điều hành.

4. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm đầy đủ các văn bằng, chứng chỉ và tài liệu có liên quan.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, theo dõi việc thực hiện các quy định về công tác cán bộ, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý có phẩm chất, năng lực, uy tín, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị Sở Nội vụ tiếp tục quan tâm hướng dẫn UBND xã trong quá trình thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý; hướng dẫn cụ thể về tiêu chuẩn, điều kiện chức danh và công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với đội ngũ cán bộ sau khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện công tác bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2026 của UBND xã Cẩm Giàng./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ CẨM GIÀNG T.P HẢI PHÒNG

Phạm Ngọc Hà