

UBND XÃ CẨM GIÀNG
TRUNG TÂM PHỤC VỤ
HÀNH CHÍNH CÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cẩm Giàng, ngày 14 tháng 10 năm 2026

Số: 28 /TB- TTPVHCC

THÔNG BÁO

Về việc công khai mức thu phí, lệ phí khi thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cẩm Giàng

Kính gửi: Tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cẩm Giàng

Thực hiện quy định của pháp luật về phí, lệ phí và nhằm đảm bảo công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cẩm Giàng thông báo công khai mức thu phí, lệ phí đối với các thủ tục hành chính thuộc phạm vi tiếp nhận, giải quyết như sau:

I. NGUYÊN TẮC THU PHÍ, LỆ PHÍ

1. Phí, lệ phí được thu theo đúng mức thu do cơ quan có thẩm quyền quy định và theo từng thủ tục hành chính cụ thể.

2. Đối với hồ sơ thực hiện trực tuyến, từ ngày 08/8/2026, thành phố Hải Phòng áp dụng mức thu “0 đồng” đối với 04 loại lệ phí và 07 loại phí theo Nghị quyết số 23/2026/NQ-HĐND ngày 28/07/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố.

Các khoản phí, lệ phí không thuộc phạm vi được miễn, giảm hoặc áp dụng mức “0 đồng” nêu trên được thực hiện theo nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

3. Trung tâm thực hiện công khai mức thu tại nơi tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định.

II. DANH MỤC PHÍ, LỆ PHÍ

STT	Nội dung	Phí (VNĐ)	Lệ phí (VNĐ)
1. Lĩnh vực Hộ tịch			
1	Đăng ký khai sinh đúng hạn	Miễn phí	
2	Đăng ký lại khai sinh		10.000
3	Đăng ký khai tử đúng hạn	Miễn phí	
4	Đăng ký lại khai tử		10.000

5	Đăng ký khai sinh không đúng hạn; đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân		10.000
6	Đăng ký kết hôn	Miễn phí	
7	Đăng ký lại kết hôn		25.000
8	Đăng ký nhận cha, mẹ, con		10.000
9	Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân		10.000
10	Cấp bản sao trích lục hộ tịch	8.000	
11	Ghi vào sổ hộ tịch việc hộ tịch của công dân Việt Nam đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền nước ngoài		55.000
12	Xác nhận thông tin về hộ tịch		10.000

Đối với lệ phí hộ tịch khi thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến, mức thu là “0 đồng” theo Nghị quyết 23/2026/NQ-HĐND

2. Lĩnh vực chứng thực

1	Chứng thực giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	50.000	
2	Chứng thực di chúc	50.000	
3	Chứng thực văn bản từ chối nhận di sản	50.000	
4	Chứng thực văn bản phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	50.000	
5	Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ giao dịch	30.000	
6	Sửa lỗi sai sót trong giao dịch	25.000	
7	Cấp bản sao có chứng thực từ bản chính giao dịch đã được chứng thực	2.000đ/ trang; từ trang thứ 3 trở lên thu 1000đ/ trang;	

		tối đa không quá 200.000đ/ bản	
8	Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)	10.000	
9	Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của Ủy ban nhân dân cấp xã, tổ chức hành nghề công chứng	10.000	
Hỗ trợ 100% phí chứng thực bản sao từ bản chính (áp dụng theo Thông tư số 226/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính) khi tổ chức, cá nhân có yêu cầu chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố Hải Phòng.			
3. Lĩnh vực đất đai			
1	Lệ phí cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất		
	- Cấp Giấy chứng nhận chỉ có quyền sử dụng đất		
	Hộ gia đình, cá nhân tại xã		25.000
	Hộ gia đình, cá nhân tại khu vực còn lại		13.000
	- Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất		
	Hộ gia đình, cá nhân tại xã		80.000
	Hộ gia đình, cá nhân tại khu vực còn lại		40.000

2	Phí thẩm định hồ sơ đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu		
	Đất hộ gia đình, cá nhân		
	Phường	400.000	
	Khu vực còn lại	300.000	
3	Phí thẩm định hồ sơ đăng ký, cấp GCN quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản khác gắn liền với đất lần đầu		
	Đất hộ gia đình, cá nhân		
	Phường	850.000	
	Khu vực còn lại	700.000	
4. Lĩnh vực Xây dựng			
1	Lệ phí cấp phép xây dựng		
	- Cấp giấy phép xây dựng đối với		
	Nhà ở riêng lẻ của nhân dân (thuộc đối tượng phải có giấy phép)		50.000
	Công trình còn lại		150.000
	- Gia hạn giấy phép xây dựng		15.000
5. Lĩnh vực đăng ký kinh doanh			
1	Lệ phí đăng ký kinh doanh đối với hộ kinh doanh, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã	0 đồng/01 lần cấp	
Nghị quyết số 12/2026/NQ-HĐND ngày 28/07/2026 có hiệu lực từ ngày 08/08/2026 và quy định mức lệ phí đăng ký kinh doanh đối với hộ kinh doanh, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã là 0 đồng/01 lần cấp.			

Nghị quyết 23/2026/NQ-HĐND quy định mức “0 đồng” khi thực hiện trực tuyến đối với 04 loại lệ phí gồm hộ tịch, giấy phép lao động cho người nước ngoài, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và cấp giấy phép xây dựng; cùng 07 loại phí thuộc các lĩnh vực đất đai, môi trường, tài nguyên nước, thể thao và cây giống.

III. HÌNH THỨC THỰC HIỆN

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cẩm Giàng thông báo để tổ chức, cá nhân biết:

Khi thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến, các khoản phí, lệ phí thuộc danh mục được quy định mức thu “0 đồng” được áp dụng mức thu “0 đồng” theo quy định hiện hành.

Khi thực hiện thủ tục hành chính trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính, phí, lệ phí được thực hiện theo mức thu tương ứng của từng thủ tục và từng trường hợp theo quy định.

Mức thu cụ thể của từng thủ tục được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cẩm Giàng đề nghị cán bộ, công chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính thu đúng, thu đủ, thu đúng đối tượng; không tự đặt ra khoản thu ngoài quy định, đồng thời hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến để được hưởng chính sách phí, lệ phí theo quy định.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Cẩm Giàng để tổ chức, cá nhân biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- Trung tâm Phục vụ HCC xã;
- Công TTĐT xã;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Hà