ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM GIÀNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:462 /BC-UBND	*Cẩm Giàng, ngày 10 tháng 9 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 09 tháng đầu năm 2026 trên địa xã Cẩm Giàng

Kính gửi: Thanh tra thành phố Hải Phòng

Thực hiện Công văn số 2483/TTTP-VP ngày 07/9/2026 của Thanh Tra Thành phố Hải Phòng về việc báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng năm 2026; Ủy ban nhân dân xã Cẩm Giàng báo cáo kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Trong kỳ báo cáo, tình hình đơn thư trên địa bàn và trong các lĩnh vực quản lý nhà nước có xu hướng tăng so với cùng kỳ năm trước. Mặc dù tình hình an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội cơ bản được giữ vững, áp lực tiếp nhận và xử lý đơn thư của người dân lên các cơ quan hành chính có sự gia tăng rõ rệt. Đơn thư phát sinh trong kỳ chủ yếu tập trung vào các yêu cầu tháo gỡ vướng mắc, kiến nghị giải đáp liên quan đến việc triển khai các dự án phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương và các tranh chấp dân sự về đất đai, đơn thư tồn đọng từ thời kỳ trước sáp nhập; không phát sinh các vụ việc khiếu kiện hành chính phức tạp kéo dài hoặc thành lập điểm nóng mới.

Tổng số đơn thư tiếp nhận và xử lý trong kỳ là 69 đơn. Phân loại theo tính chất nội dung cụ thể bao gồm:

- Về khiếu nại: Ghi nhận 0 đơn, không phát sinh vụ việc khiếu nại quyết định hành chính hay hành vi hành chính nào từ phía công dân trong kỳ báo cáo.

- Về tố cáo: Tiếp nhận 02 đơn (chiếm tỷ lệ 2,9% tổng số đơn thư). Nội dung đơn tập trung tố cáo các hành vi vi phạm pháp luật trong quản lý, sử dụng đất đai và các vi phạm liên quan đến công trình thủy lợi, gây ảnh hưởng đến hoạt động sản xuất nông nghiệp tại cơ sở.

- Về phản ánh, kiến nghị: Tiếp nhận 67 đơn (chiếm tỷ lệ 97,1% tổng số đơn thư). Tỷ lệ đơn thư phản ánh, kiến nghị theo từng lĩnh vực cụ thể như sau:

+ *Lĩnh vực đất đai:* Ghi nhận 65 đơn (chiếm tỷ lệ 97% trong nhóm kiến nghị phản ánh). Nội dung tập trung chủ yếu vào công tác giải phóng mặt bằng

thực hiện các dự án (kiến nghị về phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư) và liên quan đến tranh chấp, cấp đổi GCNQSD đất, công tác vệ sinh môi trường...

+ *Lĩnh vực chế độ chính sách:* Ghi nhận 01 đơn (chiếm tỷ lệ 1,5%), liên quan đến giải quyết chế độ thờ cúng liệt sĩ.

+ *Lĩnh vực khác:* Ghi nhận 01 đơn (chiếm tỷ lệ 1,5%), liên quan đến thi đua - khen thưởng.

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

2.1. Nguyên nhân khách quan:

- Do tồn tại các vấn đề lịch sử để lại: Một số đơn thư phát sinh trong kỳ bản chất là các vụ việc phức tạp đã được các cơ quan chức năng kiểm tra, rà soát và ban hành văn bản giải quyết từ các giai đoạn trước (bao gồm cả thời kỳ trước khi sáp nhập đơn vị hành chính). Tuy nhiên, do công tác tổ chức thực hiện hoặc các biện pháp xử lý chưa được giải quyết một cách dứt điểm, triệt để trên thực tế, dẫn đến việc người dân chưa đồng thuận và tiếp tục gửi đơn thư phản ánh, kiến nghị kéo dài lên cấp trên.

- Do địa phương đang triển khai đồng loạt nhiều dự án trọng điểm: Việc thu hồi đất, kiểm đếm và áp giá bồi thường, hỗ trợ tái định cư diễn ra trên diện rộng, tác động trực tiếp đến quyền lợi và sinh kế của nhiều hộ gia đình, từ đó làm gia tăng áp lực và phát sinh lượng lớn đơn thư kiến nghị liên quan đến giải phóng mặt bằng.

2.2. Nguyên nhân chủ quan:

- Việc sáp nhập địa giới hành chính làm thay đổi nhân sự quản lý, trong khi hệ thống bản đồ địa chính, tài liệu lưu trữ nguồn gốc đất qua các thời kỳ trước đây tại các địa phương cũ thiếu đồng bộ. Việc chuyển giao dữ liệu chưa toàn diện gây khó khăn lớn cho cán bộ mới khi xác minh nguồn gốc đất và đối chiếu lịch sử giải quyết, làm chậm tiến độ xử lý dứt điểm các vụ việc tồn đọng.

- Công tác dân vận, đối thoại và hòa giải các vụ việc tranh chấp đất đai giữa các hộ dân tại một số thôn, xóm sau sáp nhập còn hạn chế. Cán bộ cơ sở chưa nắm chắc địa bàn nên chưa kịp thời giải quyết mâu thuẫn ngay từ khi mới phát sinh.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu 01/TCD)

- *Tổng số lượt công dân thương xuyên được tiếp:*

+ Quý III/2026: 33 lượt; số người được tiếp: 81 người; số vụ việc: 33 vụ việc; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn 04, số người 50).

+ 09 tháng đầu năm 2026: 70 lượt; số người được tiếp: 118 người; số vụ việc: 68 vụ việc; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn 04, số người 50).

- *Kết quả tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã:*

+ Quý III/2026: Tiếp trực tiếp 09 buổi, uỷ quyền 0 buổi.

+ 09 tháng đầu năm 2026: Tiếp trực tiếp 34 buổi, uỷ quyền 0 buổi.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu 02/XLD)

a. Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ:

+ Quý III/ 2026: số đơn đã xử lý 36 đơn; số đơn đủ điều kiện xử lý 32 đơn; số đơn thuộc thẩm quyền xử lý 32 đơn; số vụ thuộc thẩm quyền 32 đơn.

+ 09 tháng đầu năm 2026: Số đơn đã xử lý 74 đơn; số đơn đủ điều kiện xử lý 69 đơn; số đơn thuộc thẩm quyền xử lý 69 đơn; số vụ thuộc thẩm quyền 69 đơn; số đơn không thuộc thẩm quyền 05 đơn.

b. Phân loại, xử lý đơn thuộc thẩm quyền.

- *Số đơn khiếu nại:* Trong quý III và 09 tháng đầu năm 2026 không vụ.

- *Số đơn tố cáo:* Trong quý III và 09 tháng đầu năm 2026: 02 vụ việc.

- *Số đơn kiến nghị, phản ánh:*

+ Quý III/2026: 30 đơn (chế độ 01 đơn; chính sách 0 đơn; Đất đai 28 đơn; khác 01 đơn).

+ 09 tháng đầu năm 2026: 67 đơn (chế độ 01 đơn; chính sách 0 đơn; Đất đai 65 đơn; khác 01 đơn).

c. Phân loại, xử lý đơn không thuộc thẩm quyền

- *Số đơn đã hướng dẫn công dân gửi đơn*: Quý III/2026: 04 đơn và 09 tháng đầu năm 2026: 05 đơn.

- *Số đơn đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết*: Quý II/2026 và 06 tháng đầu năm 2026: 0 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo (Biểu 03/GQKN, 04/GKTC)

- Giải quyết khiếu nại: Quý III/2026 và 09 tháng đầu năm 2026 không vụ việc.

- Giải quyết tố cáo: Quý III/2026 và 09 tháng đầu năm 2026: 02 vụ việc.

4. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, thực hiện Kết luận nội dung tố cáo (Biểu 05/KQTH): Có 01 Kết luận nội dung tố cáo.

5. Bảo vệ người tố cáo: Không có.

6. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (Biểu 6/QLKNTC)

6.1. Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Cấp ủy và chính quyền địa phương luôn xác định công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, gắn liền với trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu. Ủy ban nhân dân xã đã quán triệt và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị của Ban Thường vụ Thành ủy, các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân cấp trên về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo trong tình hình mới.

- Duy trì và thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã vào các ngày theo quy định, cũng như tổ chức tiếp công dân đột xuất đối với các vụ việc phát sinh phức tạp tại khu vực dự án giải phóng mặt bằng nhằm đối thoại trực tiếp và giải quyết dứt điểm mâu thuẫn ngay từ cơ sở.

- Ủy ban nhân dân xã đã tập trung chỉ đạo các phòng, đơn vị chuyên môn chủ động rà soát, phân loại, giải quyết 100% đơn thư phản ánh, kiến nghị và tố cáo, khiếu nại thuộc thẩm quyền; chú trọng công tác phối hợp liên ngành để rà soát, xử lý các hồ sơ đất đai tồn đọng từ thời kỳ trước khi sáp nhập đơn vị hành chính

6.2. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

Để cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật của cấp trên, Ủy ban nhân dân xã đã quan tâm, ban hành kịp thời các kế hoạch, văn bản đôn đốc để vận hành hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư phù hợp với điều kiện thực tế:

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi bổ sung, hủy bỏ: 05.

- Tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo: UBND xã thường xuyên tuyên truyền, giáo dục pháp luật lồng ghép tại các hội nghị.

6.3. Thanh tra trách nhiệm (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyển cơ quan điều tra); đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Tổng số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố): Không có **(06/QLKNTC)**

III.NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm, kết quả

Cấp ủy, chính quyền địa phương đã tập trung chỉ đạo quyết liệt, ban hành kịp thời các kế hoạch công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư. Chủ tịch UBND xã thực hiện nghiêm túc quy định về tiếp công dân định kỳ và đột xuất, gắn trách nhiệm xử lý đơn thư trực tiếp với các cơ quan, đơn vị.

Tỷ lệ tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư đạt 100%. Nhờ chủ động nắm bắt tình hình và tăng cường đối thoại, địa phương đã phân loại và xử lý đúng tính chất của 67 đơn phản ánh, kiến nghị và 02 đơn tố cáo, không để xảy ra tình trạng khiếu kiện đông người thành điểm nóng, giữ vững an ninh trật tự tại địa phương.

Công tác phối hợp tập huấn, phổ biến Luật Tiếp công dân, Luật Tố cáo và đặc biệt là hệ thống Luật Đất đai mới ban hành được lồng ghép thực hiện thường xuyên tại các vùng dự án trọng điểm, bước đầu nâng cao ý thức chấp hành của nhân dân.

Việc vận hành và liên thông phần mềm quản lý đơn thư bước đầu đi vào ổn định; cơ chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị được duy trì nhịp nhàng, rút ngắn thời gian xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị.

2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

2.1 Tồn tại, hạn chế

- Công tác phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa có nhiều hình thức tuyên truyền trực quan nên hiệu quả tuyên truyền còn hạn chế.

- Tiến độ giải quyết một số đơn thư, vụ việc kiến nghị phát sinh từ thời kỳ trước khi sáp nhập đơn vị hành chính còn tương đối chậm, phải gia hạn xác minh do tư liệu lưu trữ đất đai không đồng bộ.

2.2. Nguyên nhân

- Kinh phí dành cho hoạt động tiếp công dân tại cấp xã còn hạn hẹp, không đủ để đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất và trang thiết bị.

- Nhiều trường hợp công dân đưa ra những yêu cầu vượt quá thẩm quyền giải quyết của cấp xã hoặc cố tình khiếu kiện kéo dài dù đã được giải quyết đúng luật, đúng quy định.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH, PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Trên địa bàn xã xã đang triển khai nhiều dự án như: (1) Dự án Đường sắt Lào Cai - Hà Nội - Hải Phòng; (2) Dự án Cụm Công nghiệp dịch vụ thương mại Lương Điền; (3) Dự án Nút giao Quốc lộ 38 và đường vào KCN Lương Điền - Ngọc Liên; (4) Dự án cụm Cadi Yên Viên, (5) Xây tường kè, san lấp mặt bằng mở rộng khuôn viên Trường tiểu học Ngọc Liên, xã Cẩm Giàng, thành phố Hải

Phòng, (6) Xây tường kè, san lấp mặt bằng mở rộng khuôn viên Trường THCS Ngọc Liên, xã Cẩm Giàng, thành phố Hải Phòng nên tiềm ẩn xuất hiện nhiều đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến lĩnh vực đất đai, bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng; do đó cần tiếp tục theo dõi chặt chẽ, chủ động nắm tình hình để xử lý kịp thời, không để phát sinh "điểm nóng".

V. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

1. Phương hướng nhiệm vụ

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đẩy mạnh việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và các chủ trương, chính sách mới được ban hành đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn xã nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật.

- Duy trì công tác tiếp dân; tăng cường công tác đối thoại trực tiếp với công dân để nắm bắt và giải quyết những thắc mắc của công dân; giải quyết kịp thời, dứt điểm đơn thư thuộc thẩm quyền, không để tồn đọng kéo dài, đơn thư vượt cấp; không để xảy ra tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người phức tạp tạo thành "điểm nóng". Hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật, giải quyết cơ bản, dứt điểm các vụ việc mới phát sinh.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo theo quy định.

- Đổi mới phương thức phổ biến pháp luật thông qua hệ thống truyền thanh xã và lồng ghép tại các buổi họp thôn; tập trung tuyên truyền sâu rộng các nội dung về Luật Đất đai, cơ chế bồi thường giải phóng mặt bằng để nâng cao nhận thức pháp luật cho nhân dân, giúp người dân hiểu rõ và thực hiện đúng quyền, nghĩa vụ của mình.

2. Giải pháp thực hiện

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc tiếp công dân, tập trung chỉ đạo hòa giải tranh chấp đất đai ở cơ sở theo quy định, đồng thời giải quyết đơn thư theo thẩm quyền và phát huy sức mạnh của hệ thống chính trị đưa các ban ngành đoàn thể vào giải quyết dứt điểm đơn thư từ cơ sở, nhất là lĩnh vực đất đai, trật tự xây dựng, chính sách xã hội, tránh bức xúc khiếu kiện vượt cấp (từ việc kiến nghị không thành chuyển sang khiếu nại, tố cáo kéo dài).

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị chuyên môn trong công tác giải quyết đơn thư thuộc thẩm quyền, chú trọng đến tiến độ giải quyết, thông báo kết quả giải quyết bằng văn bản cho công dân theo quy định, đặc biệt

là lĩnh vực đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, trật tự xây dựng, vệ sinh môi trường, chính sách xã hội.

- Tăng cường kiểm tra trách nhiệm thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã trong việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Xử lý nghiêm cơ quan, đơn vị không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh.

VI. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

- Kiến nghị Ủy ban nhân dân thành phố: Chỉ đạo các Sở, ngành, cơ quan chuyên môn thuộc thành phố tăng cường công tác phối hợp, hỗ trợ và hướng dẫn nghiệp vụ chuyên sâu cho Ủy ban nhân dân xã. Đặc biệt là trong công tác lập, công khai quy hoạch; quy trình thẩm định nguồn gốc đất đai qua các thời kỳ lịch sử và việc áp dụng các cơ chế, chế độ chính sách bồi thường, hỗ trợ tái định cư tại các dự án trọng điểm đang triển khai.

- Kiến nghị Thanh tra thành phố: Thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn kỹ năng nghiệp vụ thực tế về công tác tiếp công dân, phân loại và xử lý đơn thư phức tạp cho đội ngũ cán bộ, công chức cơ sở nhằm nâng cao năng lực tham mưu và hiệu quả giải quyết dứt điểm các vụ việc theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã Cẩm Giàng báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý III và 09 tháng đầu năm 2026 để Thanh tra thành phố tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Mạnh Dũng