

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CẨM GIÀNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 387 /UBND-VHXH

Cẩm Giàng, ngày 07 tháng 11 năm 2025

V/v chuẩn bị hồ sơ, đăng tải tài liệu
kiểm chứng phục vụ chấm điểm Chỉ số
cải cách hành chính năm 2025

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Phòng chuyên môn;
- Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

Thực hiện Quyết định số 3665/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng ban hành Quy định về xác định Chỉ số cải cách hành chính và Bộ Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Quyết định số 4417/QĐ-UBND ngày 04/11/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về ban hành Kế hoạch triển khai đánh giá, chấm điểm xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2025 của thành phố Hải Phòng.

UBND xã yêu cầu thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công và các cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phân công liên quan đến cải cách hành chính chuẩn bị tốt tài liệu kiểm chứng đăng tải lên phần mềm chấm điểm của thành phố cụ thể:

1. Lĩnh vực phòng Văn hóa-Xã hội chủ trì tham mưu

Tổng số điểm theo quy định 26,5 điểm, gồm:

- Công tác chỉ đạo điều hành 7 điểm:
 - + Phần 1.1 kế hoạch cải cách hành chính 1,5 điểm;
 - + Phần 1.2 thực hiện chế độ báo về một số nội dung công tác CCHC 0,5 điểm;
 - + Phần 1.3 tuyên truyền cải cách hành chính 2 điểm; (phối hợp Văn phòng HĐND-UBND xã);
 - + Phần 1.4 sáng kiến, giải pháp trong thực hiện cải cách hành chính 2,5 điểm;
 - + Phần 1.5 những giải pháp về chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo đơn vị trong thực hiện cải cách hành chính 0,5 điểm.
- Lĩnh vực Cải cách tổ chức bộ máy 4 điểm.
- Lĩnh vực Cải cách chế độ công vụ 11 điểm.
- Lĩnh vực xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số: 4,5 điểm



+ Phần 7.1.4 Tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử 1 điểm;

+ Phần 7.1.5 Tỷ lệ văn bản điện tử ký số cá nhân 1 điểm;

+ Phần 7.6 thực hiện áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 (2,5 điểm);

2. Lĩnh vực Văn phòng HĐND-UBND xã chủ trì tham mưu

Tổng số điểm theo quy định 11,5 điểm, gồm:

- Công tác chỉ đạo điều hành: 3,5 điểm

+ Phần 1.6 Giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền hoặc được UBND thành phố giao 1 điểm;

+ Phần 1.7 Thực hiện trách nhiệm tiếp công dân của người đứng đầu 1 điểm;

+ Phần 1.8 Đối thoại của lãnh đạo xã, phường, đặc khu với người dân, doanh nghiệp 1,5 điểm.

- Lĩnh vực Cải cách thể chế 3,5 điểm

- Lĩnh vực xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số: 2 điểm

+ Phần 7.2 Cung cấp các loại thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp 1 điểm;

+ Phần 7.3 Cung cấp thông tin chỉ đạo điều hành của các cấp lãnh đạo kịp thời, thường xuyên trên cổng thông tin điện tử của đơn vị 1 điểm.

- Mức độ hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội được giao trong kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm của UBND thành phố giao: Phần 8.2 thực hiện nhiệm vụ được UBND thành phố, chủ tịch UBND thành phố giao 2,5 điểm.

3. Lĩnh vực Trung tâm Phục vụ hành chính công xã chủ trì tham mưu

Tổng số điểm theo quy định 19,5 điểm

- Lĩnh vực cải cách thủ tục hành chính 10,5 điểm.

- Lĩnh vực xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số 9 điểm:

+ Phần 7.1.1 tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC được cập nhật, luân chuyển xử lý trong hệ thống thông tin giải quyết TTHC 1 điểm;

+ Phần 7.1.2 tỷ lệ hồ sơ được cập nhật đầy đủ công khai 1 điểm;

+ Phần 7.1.3 tỷ lệ TTHC được cập nhật quy trình điện tử 1 điểm;

+ Phần 7.4 cung cấp dịch vụ công trực tuyến 3 điểm;

+ Phần 7.5 thực hiện thanh toán trực tuyến 1,5 điểm;

+ Phần 7.7 thực hiện giải quyết các TTHC theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 (1,5 điểm).

4. Lĩnh vực phòng Kinh tế chủ trì tham mưu

Tổng số điểm theo quy định 7,5 điểm

- Lĩnh vực Cải cách tài chính công 5 điểm;

- Mức độ hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội được giao trong kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm của UBND thành phố giao: Phần 8.1 mức độ hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội 2,5 điểm.

(Tổng điểm tự đánh giá 65 điểm; Điểm đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức căn cứ vào kết quả điều tra xã hội học 35 điểm).

Thời gian mở phần mềm để đăng tải tài liệu đến hết ngày **23/11/2025**; (hết thời gian trên phần mềm chấm điểm tự động đóng).

Để kịp thời đăng tải tài liệu kiểm chứng lên phần mềm chấm điểm. UBND xã yêu cầu thủ trưởng các cơ quan chuyên môn chủ trì thực hiện nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công liên quan đến lĩnh vực CCHC chuẩn bị ngay tài liệu kiểm chứng và cử cán bộ trực tiếp đăng tải đầy đủ lên phần mềm (*Phụ lục nội dung tài liệu kiểm chứng được gửi đính kèm theo công văn này*), nếu cơ quan nào không đăng tải đủ tài liệu kiểm chứng thì chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn; (thực hiện)
- Giám đốc TT PVHCC; (thực hiện)
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Quang Sáng