

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2026
của Ủy ban nhân dân xã Cẩm Giang, thành phố Hải Phòng**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Quy chế làm việc của UBND xã; Chương trình của Đảng ủy Cẩm Giang về Chương trình làm việc năm 2026; Các chỉ tiêu, nhiệm vụ và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 của xã Cẩm Giang; Căn cứ chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và các nội dung đăng ký báo cáo trong năm 2026 của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;

UBND xã Cẩm Giang xây dựng Chương trình công tác tháng 4 năm 2026 gồm lịch họp giao ban dự kiến vào các buổi chiều thứ Ba hàng tuần và các phiên họp Ủy viên UBND xã thường kỳ cụ thể như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4

*** Tuần 1:**

- Đánh giá tháng 3 và quý I; nhiệm vụ trọng tâm quý II/2026;
- Đánh giá kết quả giải ngân vốn đầu tư công quý I năm 2026; Tình hình nợ đọng tình hình thực hiện đầu tư công và nợ đọng xây dựng cơ bản quý I; nhiệm vụ, giải pháp quý II/2026 trên địa bàn;
- Đánh giá kết quả thực hiện công tác quản lý đất đai, hành lang giao thông, hành lang thủy lợi trên địa bàn xã Cẩm Giang trong Quý I/2026;
- Đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính quý I năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2026;
- Đánh giá kết quả thực hiện công tác dân vận, phòng chống tham nhũng.
- Đánh giá kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, khiếu nại, tố cáo định kỳ quý I;
- Tham dự các hội nghị, lớp tập huấn, hội thảo do cơ quan, đơn vị trên địa bàn và cấp trên tổ chức;
- Những nhiệm vụ phát sinh ở địa phương và theo chỉ đạo của cấp trên.

*** Tuần 2:**

- Kế hoạch sáp nhập và kế hoạch tổ chức Đại hội Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp nhiệm kỳ 2026-2031;

- Triển khai kế hoạch thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp trên địa bàn xã;

- Rà soát, đề xuất các công trình đầu tư công, hạ tầng nông thôn.

- Tham dự các hội nghị, lớp tập huấn, hội thảo do cơ quan, đơn vị trên địa bàn và cấp trên tổ chức;

- Những nhiệm vụ phát sinh ở địa phương và theo chỉ đạo của cấp trên.

*** Tuần 3:**

- Kế hoạch và các phương án PCTT&TKCN năm 2026; Kế hoạch sản xuất vụ Mùa – Hè thu năm 2026;

- Kế hoạch tuyển sinh lớp 1, lớp 6 năm học 2026 - 2027.

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân kỷ niệm ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam 30/4, Quốc tế lao động 01/5, sinh nhật Bác Hồ 19/5...

- Kế hoạch kiểm tra hoạt động hành nghề y, dược, an toàn thực phẩm dịp lễ 30/4 - 01/5.

- Tham dự các hội nghị, lớp tập huấn, hội thảo do cơ quan, đơn vị trên địa bàn và cấp trên tổ chức.

- Những nhiệm vụ phát sinh ở địa phương và theo chỉ đạo của cấp trên.

*** Tuần 4:**

- Kết quả tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật quý I năm 2026;

- Kết quả theo dõi, tổng hợp việc thực hiện nhiệm vụ hàng tháng, quý của các phòng, đơn vị quý I/2026.

- Tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức.

- Tham dự các hội nghị, lớp tập huấn, hội thảo do cơ quan, đơn vị trên địa bàn và cấp trên tổ chức.

- Những nhiệm vụ phát sinh ở địa phương và theo chỉ đạo của cấp trên.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Quy chế làm việc và Chương trình công tác năm 2026 của UBND xã, tùy theo từng nội dung công việc, UBND xã Cẩm Giang tổ chức họp vào ngày đầu tháng hoặc cuối tháng.

Các phòng, ban, đơn vị có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ cuộc họp.

Những vấn đề trình tại phiên họp có liên quan đến các phòng, cơ quan, đơn vị phải được thảo luận, báo cáo đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách khối để lấy ý kiến chỉ đạo trước khi trình tại phiên họp.

Trong quá trình thực hiện, nếu cần bổ sung, thay đổi nội dung báo cáo, các phòng, ban, đơn vị phải xin ý kiến Lãnh đạo UBND xã.

Các báo cáo tháng, quý, năm của các phòng, ban, đơn vị gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã vào ngày 20 hàng tháng để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Hoàng Thị Hạnh