ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ CẨM GIANG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 54/KH-UBND	*Cẩm Giang, ngày 24 tháng 9 năm 2025*

KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND xã Cẩm Giang năm 2025

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước; Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học & Công nghệ về việc công bố mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Thực hiện Công văn số 187/CCTĐC-QLTCCL ngày 13/8/2025 của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Sở Khoa học và Công nghệ về việc xây dựng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; UBND xã Cẩm Giang xây dựng Kế hoạch triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (sau đây viết tắt là HTQLCL) vào hoạt động của UBND xã năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Đảm bảo thực hiện có hiệu quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến và thực hiện công bố HTQLCL phù hợp với danh mục thủ tục hành chính sau khi có sự điều chỉnh, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng của cấp có thẩm quyền; nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính hỗ trợ cho công tác cải cách hành chính của UBND xã Cẩm Giang.

2. Đảm bảo 100% thủ tục hành chính (TTHC) áp dụng tại UBND xã được quy trình hóa theo tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001:2015 theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, quyền tiếp cận thông tin của công dân, tổ chức; mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 90%.

3. Thực hiện thường xuyên khảo sát và niêm yết kết quả đo lường sự hài lòng của khách hàng, đánh giá công chức trong giải quyết thủ tục hành chính tại

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của UBND xã .

4. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu của cơ quan, đơn vị trong hoạt động duy trì và cải tiến, mở rộng HTQLCL, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính và trách nhiệm giải trình trước công dân, tổ chức về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức tại Trung tâm phục vụ Hành chính công.

II. YÊU CẦU

1. Áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào giải quyết công việc mộ cách khoa học, tuân thủ các quy định của pháp luật, quy chế hoạt động của cơ quan; giúp lãnh đạo UBND xã điều hành, kiểm soát được toàn bộ quá trình giải quyết công việc của cơ quan.

2. Xây dựng mới, duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL tại UBND xã đối với hệ thống tài liệu.

3. Thường xuyên rà soát, bổ sung, điều chỉnh kịp thời các quy trình giải quyết thủ tục hành chính; quy trình nội bộ trong cơ quan theo các văn bản quy định và hướng dẫn của ngành chuyên môn, phù hợp với tình hình thực tế.

4. Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, thời gian giải quyết của cơ quan, trách nhiệm của từng bộ phận trong quy trình giải quyết công việc.

III. NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

Trên cơ sở mục đích và yêu cầu đề ra, UBND xã tập trung triển khai thực hiện xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến sau khi công bố Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 năm 2025 tại cơ quan, tập trung vào các nhiệm vụ cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Kết quả	Cơ quan thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng Kế hoạch triển khai áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Kế hoạch	Phòng Văn hóa - Xã hội	Quý III/2025
2	Xây dựng Mục tiêu chất lượng, Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2025	Kế hoạch	Các phòng, đơn vị chuyên môn	Quý III/2025
3	Nhận diện và xây dựng kế hoạch đánh giá, giải quyết rủi ro, cơ hội trong năm 2025.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa - Xã hội	Quý III/2025

4	Xây dựng Kế hoạch đánh giá nội bộ năm 2025.	Kế hoạch	Phòng Văn hóa - Xã hội	Quý IV/2025
5	Rà soát, bổ sung, sửa đổi các quy trình ISO để phù hợp với văn bản quy phạm pháp luật và các quy định khác	Các quy trình mới	Các bộ phận áp dụng ISO	Thường xuyên
6	Tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ (mục tiêu chất lượng đã xây dựng) năm 2025	Các văn bản có liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Quý IV/2025
7	Thực hiện hành động khắc phục sau đánh giá (nếu có), báo cáo kết quả đánh giá về Phòng Văn hóa - Xã hội	- Báo cáo khắc phục - Các tài liệu liên quan	Các phòng, đơn vị chuyên môn	Quý IV/2025
8	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về duy trì áp dụng và cải tiến HTQLCL năm 2025	Thông báo KL	Phòng Văn hóa - Xã hội	Quý IV/2025
9	Tuân thủ thực hiện các quy trình đã được phê duyệt	Kết quả giải quyết	Các phòng, đơn vị chuyên môn	Thường xuyên
10	Báo cáo kết quả thực hiện HTQLCL theo định kỳ	Báo cáo	Các phòng, đơn vị chuyên môn	Định kỳ
11	Tham gia các lớp tập huấn ISO của thành phố, của huyện	Tham gia các lớp trực tuyến, trực tiếp	Các phòng, đơn vị chuyên môn	Theo lịch tập huấn
12	Kiện toàn Ban chỉ đạo ISO, Tổ giúp việc BCĐ ISO	Quyết định kiện toàn	PhòngVăn hóa - Xã hội	Khi có sự thay đổi nhân sự

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO

Cơ quan thường trực BCĐ (phòng Văn hoá - Xã hội) và các thành viên của Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL của UBND xã; thường xuyên chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc kiểm tra, bảo đảm hiệu lực, hiệu quả

việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Cẩm Giang.

2. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã đôn đốc, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện duy trì áp dụng, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất gửi lãnh đạo UBND xã và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã

- Thực hiện xây dựng, duy trì áp dụng, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của đơn vị gắn liền với nhiệm vụ được giao năm 2025 để triển khai thực hiện.

- Các phòng, ban đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã và các đơn vị liên quan gửi các nội dung thực hiện và báo cáo **trước ngày 15 hàng quý** gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ.

4. Kinh phí thực hiện

Áp dụng theo nội dung chi và mức chi quy định cho đơn vị thực hiện xây dựng, áp dụng HTQLCL tại Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại UBND xã Cẩm Giang năm 2025, yêu cầu các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vấn đề phát sinh hoặc có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã báo cáo lãnh đạo UBND xã để xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Mạnh Huy