ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ CẨM GIANG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:467/KH-UBND	*Cẩm Giang, ngày 20tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), tổng kết hoạt động Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 và công tác xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn văn hóa"; tổng kết công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030; sơ kết công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; sơ kết đợt cao điểm "90 ngày tăng tốc - Về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026"

Thực hiện Nghị quyết số 28/2026/QH16 ngày 24/4/2026 của Quốc hội về phát triển văn hóa Việt Nam; Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026; Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 06/8/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện Quyết định số 1111/QĐ-TTg ngày 19/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" giai đoạn 2026 - 2030; Kế hoạch số 120-KH/ĐU ngày 21/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Cẩm Giang về tuyên truyền "Ngày Văn hóa Việt Nam" giai đoạn 2026 - 2030;

Thực hiện Hướng dẫn số 40/HD-SVHTTDL ngày 26/10/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện các quy định chi tiết tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn, tổ dân phố văn hóa", "Xã, phường, đặc khu tiêu biểu" năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 438/KH-UBND ngày 02/11/2026 của UBND xã Cẩm Giang về triển khai xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn văn hóa" năm 2026 trên địa bàn xã Cẩm Giang;

Thực hiện Kế hoạch số 408/KH-UBND ngày 12/10/2026 của Ủy ban nhân dân (UBND) xã Cẩm Giang về tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025 - 2030 trên địa bàn xã Cẩm Giang; Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 13/5/2026 của UBND xã Cẩm Giang về triển khai thực hiện công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Cẩm Giang; Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 08/8/2026 của UBND xã Cẩm Giang về triển khai đợt cao điểm "90 ngày tăng tốc - Về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026" trên địa bàn xã Cẩm Giang;

Nhằm đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ trên và kịp thời biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; UBND xã Cẩm Giang ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức hội nghị hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), kết hợp đánh giá các hoạt động trong Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11 - 24/11/2026) nhằm tôn vinh, lan tỏa các giá trị tốt đẹp của văn hóa Việt Nam; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành và Nhân dân trong việc giữ gìn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc, xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, văn minh. Khơi dậy tinh thần đoàn kết, ý thức tự giác, trách nhiệm của mỗi cá nhân, gia đình và cộng đồng trong thực hiện nếp sống văn minh, xây dựng gia đình văn hóa, thôn văn hóa; bảo tồn và phát huy các giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp tại địa phương. Thông qua các hoạt động hưởng ứng, tạo không khí vui tươi, phấn khởi, tăng cường sự gắn kết trong cộng đồng dân cư, góp phần nâng cao đời sống văn hóa, tinh thần của Nhân dân và thúc đẩy phong trào xây dựng đời sống văn hóa ở cơ sở ngày càng đi vào chiều sâu, thiết thực, hiệu quả.

- Đánh giá toàn diện, khách quan kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2026, gồm: công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030; công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính, hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai và phong trào thi đua làm sạch dữ liệu đất đai; đợt cao điểm "90 ngày tăng tốc - Về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026"; công tác xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn văn hóa" năm 2026 và các hoạt động hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11).

- Làm rõ những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân; rút ra bài học kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện.

- Ghi nhận, biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc; phát hiện, nhân rộng các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Hội nghị được tổ chức nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, đúng thành phần, thời gian và bảo đảm các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tổ chức.

- Nội dung báo cáo phải ngắn gọn, rõ trọng tâm, bám sát mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu của từng kế hoạch; số liệu phải cụ thể, chính xác, có đối chiếu, thống nhất giữa các cơ quan, đơn vị và các thôn.

- Các ý kiến tham luận, thảo luận tập trung đánh giá thực chất kết quả thực hiện, chia sẻ kinh nghiệm, đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và kiến nghị những nội dung cần tập trung chỉ đạo trong thời gian tới.

- Công tác khen thưởng phải bảo đảm đúng đối tượng, thành tích, tiêu chuẩn và trình tự, thủ tục theo quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

Thời gian dự kiến: 07 giờ 30 phút, ngày 24/11/2026 (thứ Ba).

2. Địa điểm

Hội trường trung tâm UBND xã Cẩm Giang.

(Thôn Trữ La, xã Cẩm Giang, thành phố Hải Phòng)

3. Thành phần

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung Tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Toàn thể cán bộ, công chức Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - xã hội
- Đại diện lãnh đạo Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Giám đốc, Phó giám đốc Trạm Y tế xã;
- Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác Mặt trận các thôn;
- Đại diện lãnh đạo các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn;
- Đại diện các tập thể, cá nhân được khen thưởng; đại diện thôn được công nhận danh hiệu "Thôn văn hóa" và các hộ gia đình tiêu biểu được mời dự (theo danh sách được phê duyệt);

4. Trang phục dự Hội nghị

- Đề nghị các đại biểu mặc trang phục trang trọng, lịch sự; nam áo trắng, comle, cavat; nữ áo dài truyền thống; Đại biểu thuộc lực lượng vũ trang (Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã) mặc trang phục theo quy định của ngành.

III. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

1. Hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11); đánh giá hoạt động Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc và kết quả xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn văn hóa" năm 2026.

- Phát biểu hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11); điểm lại các hoạt động văn hóa, đại đoàn kết đã triển khai trong tuần 18/11 - 24/11/2026 (trên cơ sở kết quả thực tế).
- Đánh giá kết quả triển khai Kế hoạch số 438/KH-UBND ngày 02/11/2026 của UBND xã theo Hướng dẫn số 40/HD-SVHTTDL ngày 26/10/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng: công tác tuyên truyền, hướng dẫn; việc các thôn họp bình xét, công khai, niêm yết, lấy ý kiến; việc thẩm định hồ sơ và họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã.
- Báo cáo kết quả xét tặng theo quyết định đã ban hành: số hộ được công nhận "Gia đình văn hóa", tỷ lệ so với tổng số hộ đủ điều kiện; số thôn được công nhận "Thôn văn hóa".

2. Đánh giá kết quả công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kết quả triển khai thực hiện của các thôn trong việc tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030.
- Công bố, trao quyết định công nhận Trưởng thôn.

3. Sơ kết công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai.

- Đánh giá tiến độ công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai; xác định rõ khối lượng đã hoàn thành, chưa hoàn thành và trách nhiệm phối hợp.

- Báo cáo kết quả rà soát, phân loại các thửa đất theo 03 nhóm; kết quả đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính, đăng ký đất đai và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai.

- Đánh giá kết quả làm giàu, làm sạch, xác thực thông tin chủ sử dụng đất với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm tiêu chí dữ liệu "đúng - đủ - sạch - sống".

- Đánh giá hiệu quả khai thác, sử dụng dữ liệu đất đai trong giải quyết thủ tục hành chính và phục vụ công tác quản lý nhà nước tại địa phương.

4. Sơ kết đợt cao điểm "90 ngày tăng tốc - Về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026"

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp và tổ chức triển khai đợt cao điểm theo Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 08/8/2026 của UBND xã.

- Báo cáo kết quả rà soát, lập danh sách đối tượng theo từng nhóm; số người đã được khám sức khỏe, tỷ lệ hoàn thành so với tổng số đối tượng thuộc diện quản lý và chỉ tiêu được giao.

- Đánh giá kết quả cập nhật Hồ sơ sức khỏe điện tử, Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID; việc liên thông, quản lý và khai thác thông tin sức khỏe người dân.

- Báo cáo số trường hợp phát hiện dấu hiệu bất thường qua khám sức khỏe, tình hình tư vấn, hướng dẫn theo dõi, chuyển tuyến và quản lý sức khỏe sau khám.

5. Tham luận, thảo luận

- Các cơ quan, đơn vị, các thôn tham luận, chia sẻ kinh nghiệm, cách làm hiệu quả trong triển khai các nhiệm vụ.

- Tập trung thảo luận những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả tổ chức thực hiện.

6. Công tác khen thưởng và kết luận hội nghị

Chỉ công bố, trao quyết định khen thưởng và quyết định công nhận danh hiệu "Thôn văn hóa" năm 2026; biểu dương hộ "Gia đình văn hóa" tiêu biểu.

Chủ tịch UBND xã phát biểu kết luận, chỉ đạo, giao nhiệm vụ cụ thể cho các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị và các thôn trong thời gian tới.

(Chương trình cụ thể tại Phụ lục I; phân công chuẩn bị tại Phụ lục II)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức hội nghị được bố trí từ nguồn ngân sách xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có), bảo đảm đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Là đầu mối chủ trì chuẩn bị hội trường, bàn ghế, biển tên, âm thanh, ánh sáng, nước uống, khánh tiết, tài liệu và các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng kịch bản điều hành; bố trí người dẫn chương trình; tổ chức đón tiếp đại biểu, ổn định tổ chức và điều hành các nội dung theo Chương trình tại Phụ lục I.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị giấy chứng nhận, quyết định, khung và phần thưởng; rà soát đối tượng, nội dung và thứ tự công bố, trao tại hội nghị.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì xây dựng báo cáo tổng kết công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030; đánh giá đầy đủ kết quả, tiến độ, tình hình công nhận Trưởng thôn.

- Chủ trì xây dựng báo cáo tổng kết công tác xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn văn hóa" năm 2026 gắn với tổng hợp kết quả hưởng ứng Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc và Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11) theo Kế hoạch số 438/KH-UBND ngày 02/11/2026 của UBND xã và Hướng dẫn số 40/HD-SVHTTDL ngày 26/10/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng; tổng hợp kết quả xét tặng danh hiệu "Thôn văn hóa", "Gia đình văn hóa" và danh sách hộ gia đình tiêu biểu.

- Tổng hợp, đề xuất danh sách các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu để biểu dương, khen thưởng theo quy định; chuẩn bị Giấy chứng nhận, khung khen.

3. Phòng Kinh tế

- Chủ trì xây dựng báo cáo sơ kết công tác đo đạc, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai và phong trào thi đua làm sạch dữ liệu đất đai theo Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 13/5/2026 và Kế hoạch số 365/KH-UBND ngày 11/9/2026 của UBND xã.

- Chuẩn bị nội dung tham luận, tài liệu, hình ảnh minh họa liên quan đến công tác làm sạch dữ liệu đất đai; đề xuất các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc để xem xét khen thưởng.

4. Trạm Y tế xã

- Chủ trì xây dựng báo cáo sơ kết đợt cao điểm "90 ngày tăng tốc - Về đích khám sức khỏe toàn dân năm 2026" theo Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 08/8/2026 của UBND xã.

- Đánh giá cụ thể các chỉ tiêu đã hoàn thành, chưa hoàn thành; xây dựng giải pháp tiếp tục triển khai, đề xuất tiến độ, biện pháp hoàn thành chỉ tiêu theo mốc được cấp có thẩm quyền giao.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Chuẩn bị tiết mục văn nghệ chào mừng Ngày Văn hóa Việt Nam; tuyên truyền kết quả xét tặng danh hiệu văn hóa trên Cổng thông tin điện tử, fanpage, Đài truyền thanh xã.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện công tác tuyên truyền trước, trong và sau hội nghị trên hệ thống

truyền thanh cơ sở và các nền tảng thông tin của xã.

- Phối hợp chuẩn bị các điều kiện về âm thanh, trang trí, khánh tiết, trình chiếu hình ảnh, tư liệu minh họa và các điều kiện kỹ thuật phục vụ hội nghị theo phân công; bố trí nhân lực chụp ảnh, đưa tin, xây dựng tin, bài tuyên truyền về kết quả hội nghị.

6. Các thôn trên địa bàn xã

- Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác Mặt trận các thôn phối hợp với các phòng chuyên môn và cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, cung cấp số liệu, thông tin phục vụ xây dựng báo cáo; đánh giá kết quả triển khai các nhiệm vụ tại địa bàn thôn, nhất là bầu Trưởng thôn, rà soát dữ liệu đất đai và vận động Nhân dân tham gia khám sức khỏe toàn dân.

- Báo cáo kết quả bình xét danh hiệu "Gia đình văn hóa", "Thôn văn hóa"; đề xuất biểu dương hộ gia đình tiêu biểu; cung cấp kết quả các hoạt động hưởng ứng Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc tại thôn.

7. Tiến độ chuẩn bị

Các cơ quan, đơn vị, các thôn gửi báo cáo, số liệu và dự thảo nội dung tham luận về Phòng Văn hóa - Xã hội trước 11 giờ 00 ngày 23/11/2026; Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã trước 16 giờ 00 cùng ngày. Riêng các quyết định công nhận, khen thưởng phải được kiểm tra, hoàn thiện thủ tục và trình ký trước khi đưa vào chương trình công bố.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), đánh giá các hoạt động Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc và kết quả xét tặng danh hiệu văn hóa năm 2026; tổng kết công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2025-2030; sơ kết nhiệm vụ xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai và đợt cao điểm khám sức khỏe toàn dân năm 2026 của UBND xã Cẩm Giang./.

Nơi nhận:
- TT Đảng uỷ xã;
- TT HĐND xã;
- TT MTTQVN xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn xã;

(để b/c)

- Các cơ quan đơn vị có liên quan;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ CẨM GIANG TP HẢI PHÒNG

Vương Đức Dũng