

Số: /BC-UBND

Cẩm Giang, ngày tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, đánh giá đơn giản hóa thủ tục hành chính quý III năm 2025

Thực hiện Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26/7/2025 của Chủ tịch UBND thành phố ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025; UBND xã Cẩm Giang báo cáo kết quả rà soát, đánh giá đơn giản hóa thủ tục hành chính quý III năm 2025 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

UBND xã đã xây dựng và triển khai thực hiện Quyết định số 273/QĐ-UBND ngày 28/7/2025 ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính xã Cẩm Giang 6 tháng cuối năm 2025. Chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn thực hiện theo Kế hoạch và tổ chức rà soát độc lập các TTHC; Chỉ đạo các bộ phận được giao nhiệm vụ tổ chức thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo danh mục được ban hành trong kế hoạch đảm bảo đúng quy định và tiến độ đề ra.

2. Nội dung rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

UBND xã chỉ đạo các phòng chuyên môn đã lựa chọn rà soát các TTHC phát sinh nhiều hồ sơ, có liên quan phát sinh vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết trên thực tế. Chú trọng các TTHC có quy định, yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; yêu cầu về thời hạn giải quyết còn kéo dài so với thực tế để đề xuất phương án đơn giản hóa để phân công cho các phòng chuyên môn tiến hành rà soát, cụ thể:

- Lĩnh vực chứng thực: Rà soát các TTHC về chứng thực và các văn bản liên quan.

- Lĩnh vực Bảo trợ xã hội: Rà soát các TTHC Bảo trợ xã hội.

- Lĩnh vực đất đai: Rà soát các TTHC về đất đai.

3. Kết quả rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

3.1. Lĩnh vực chứng thực

Thực hiện Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26/7/2025 của Chủ tịch UBND thành phố ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025; Công văn số 1946/UBND-TTHCC ngày 22/7/2025 của UBND thành phố về cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp; Quyết định số 223/QĐ-STP ngày 25/7/2025 của Sở Tư pháp thành phố về việc ban hành Quy trình nội bộ giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp trên địa bàn thành phố

Hải Phòng, UBND xã xây dựng và triển khai thực hiện Quyết định số 554/QĐ-UBND ngày 12/8/2025 ban hành kế hoạch tiếp nhận, giải quyết và trả sớm kết quả giải quyết một số thủ tục hành chính trong lĩnh vực chứng thực so với thời gian theo Quy trình nội bộ của Sở Tư pháp thành phố. Trong đó:

- 04 thủ tục thời hạn giải quyết của Quy trình nội bộ: 08 giờ làm việc; Thời gian giải quyết của UBND xã: 1,0 giờ làm việc; Thời gian trả sớm: 07 giờ làm việc.

- 03 thủ tục thời hạn giải quyết theo Quy trình nội bộ: 08 giờ làm việc, Thời gian giải quyết của UBND xã: 5,0 giờ làm việc; Thời gian trả sớm: 03 giờ làm việc.

Căn cứ quy định, chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền về đơn giản hoá thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp; kết quả thực hiện nêu trên và để nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính; UBND xã đề nghị UBND thành phố và các sở, ngành có liên quan điều chỉnh, đơn giản hoá 07 thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực như sau:

1. Thủ tục: Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền ở Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận (Mã số TTHC 2.000815)

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 1 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

2. Thủ tục: Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không ký, không điểm chỉ được) (Mã số TTHC 2.000884).

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 1 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

3. Thủ tục: Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch là cộng tác viên dịch thuật của UBND xã (Mã số TTHC 2.000992).

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 1 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

4. Thủ tục: Chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của UBND xã (Mã số TTHC 2.001008).

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 1 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

5. Thủ tục: chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở (Mã số TTHC 2.001035).

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 5 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

6. Thủ tục: chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch (Mã số TTHC 2.000913).

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 5 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

7. Thủ tục: sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch (Mã số TTHC 2.000927).

Nội dung đơn giản hóa: Đề nghị cắt giảm thời gian giải quyết TTHC từ 1 ngày làm việc xuống còn 5 giờ làm việc.

Lý do đơn giản hóa: Công dân phải chờ đợi nhiều lần để nhận kết quả.

3.2. Lĩnh vực Bảo trợ xã hội

Rà soát các TTHC: Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật; Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp hưu trí xã hội; Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng; Hỗ trợ chi phí mai táng đối với đối tượng hưởng trợ cấp hưu trí xã hội... Không có ý kiến rà soát, đơn giản hoá TTHC.

3.3. Lĩnh vực đất đai

Rà soát các TTHC: Hòa giải tranh chấp đất đai; Giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; trường hợp giao đất, cho thuê đất thông qua đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất; giao đất và giao rừng; cho thuê đất và cho thuê rừng, gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất; Đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất lần đầu đối với tổ chức đang sử dụng đất, Đính chính Giấy chứng nhận đã cấp lần đầu có sai sót ... Không có ý kiến rà soát, đơn giản hoá TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Được sự quan tâm chỉ đạo của cấp trên, sự hướng dẫn của các sở, ngành chuyên môn, công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại UBND xã đã có chuyển biến và đạt được kết quả bước đầu. Đặc biệt, sự phối hợp đồng bộ giữa Trung tâm phục vụ hành chính công đầu mối thực hiện nhiệm vụ rà soát, đơn

giản hóa thủ tục hành chính và các các phòng chuyên môn trong thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Công tác triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính luôn được đội ngũ cán bộ, công chức UBND xã triển khai thực hiện nghiêm túc.

2. Tồn tại hạn chế

Trong thời gian qua, công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND xã quan tâm chỉ đạo thực hiện và đạt được một số kết quả bước đầu, bên cạnh đó vẫn còn một số tồn tại, hạn chế: Khi thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, nhiều thủ tục hành chính của cấp huyện cũ chuyển về, một số cán bộ chưa có kinh nghiệm ở vị trí mới nên kết quả rà soát, đánh giá đơn giản hoá thủ tục hành chính chưa cao.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ IV

Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ ban hành theo các Nghị quyết, văn bản chỉ đạo của Thành phố, Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính của xã. Công khai TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp và TTHC nội bộ; tiếp nhận, xử lý, công khai phản ánh, kiến nghị kịp thời, đúng quy định; tiếp tục đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu được giao và đẩy mạnh triển khai thực hiện TTHC phi địa giới hành chính, đẩy mạnh khai thác, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ Kho quản lý dữ liệu điện tử cá nhân, tổ chức. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền trong tiếp nhận, giải quyết TTHC thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp và cách thức thực hiện TTHC mới để người dân và doanh nghiệp biết, nhất là tuyên truyền về thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với các TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.

Trên đây là báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính Quý III, nhiệm vụ Quý IV năm 2025. UBND xã báo cáo UBND thành phố và các sở, ngành nắm được và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- Văn phòng UBND thành phố (b/c);
- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố (b/c);
- Thường trực Đảng uỷ, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Văn Định