

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ BÌNH GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *78* /QĐ-UBND

Bình Giang, ngày *15* tháng 01 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí  
xã Bình Giang năm 2026**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH GIANG**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 thông qua ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước số 89/2025/QH15 thông qua ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 110/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 806/QĐ-TTg ngày 22/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035 (sau đây gọi là Quyết định số 806/QĐ-TTg);

Căn cứ Nghị quyết số 74/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về kế hoạch phát triển kinh tế xã hội năm 2026;

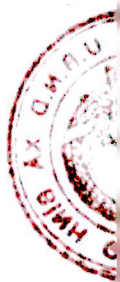
Căn cứ Quyết định số 5338/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng năm 2026;

Theo đề nghị của phòng kinh tế xã ngày 12 tháng 01 năm 2026.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2026 xã Bình Giang.





**Điều 2.** Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập; Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn thuộc xã quản lý có trách nhiệm tổ chức thực hiện theo đúng quy định hiện hành.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND & UBND xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Sở Tài chính (để báo cáo)
- Như điều 3;
- Công thông tin điện tử xã
- Lưu: VT, KT.

**CHỦ TỊCH**



**Vũ Đăng Chương**







**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**CHƯƠNG TRÌNH**

**Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí xã Bình Giang năm 2026**

*(Kèm theo Quyết định số 78/QĐ-UBND ngày 15/01/2026 của UBND xã Bình Giang)*

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2026**

**1. Mục tiêu.**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 là nhằm góp phần huy động, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để tạo nguồn cải cách tiền lương, tập trung cho các nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị; phấn đấu đạt kết quả cao nhất các mục tiêu, chỉ tiêu của kế hoạch phát triển kinh tế xã hội; tạo chuyển biến thực chất hơn trong nhận thức và hành động của cán bộ và công chức, viên chức và người lao động trong các đơn vị sự nghiệp công lập, các cơ quan thuộc xã Bình Giang quản lý.

**2. Yêu cầu**

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; đồng thời phải xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ trọng tâm, là trách nhiệm của đơn vị và cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, gắn với trách nhiệm người đứng đầu để tạo chuyển biến tích cực trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, kiểm tra, giám sát thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải đảm bảo tính toàn diện, đồng thời có trọng tâm, trọng điểm, tập trung chủ đề năm 2026 là “Siết chặt kỷ luật, kỷ cương; quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước; cải cách thủ tục hành chính”.

**3. Nhiệm vụ trọng tâm.**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc sử dụng hiệu quả các nguồn lực của đơn vị để hoàn thành tốt các mục tiêu, nhiệm vụ, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội năm 2026.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách, đảm bảo chi cho con người, an sinh xã hội. Công khai minh bạch và thực hiện tiết kiệm ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động rà soát các chính sách, nhiệm vụ trùng lặp, kém hiệu quả, sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện trong năm 2026 để hoàn thành các nhiệm vụ của địa phương; cắt giảm các khoản chi chưa thật cần thiết; dự kiến đầy đủ nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách, chế độ,



nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định; quản lý chặt chẽ việc thực hiện thu, chi và quản lý tài chính trong cơ quan.

- Tăng cường quản lý, sử dụng vốn đầu tư công đảm bảo tiến độ, mục đích; thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định theo Luật đầu tư công, quản lý sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn chi tiết, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng chống lãng phí, thất thoát, tham nhũng, giảm thiểu rủi ro, triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm, mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

- Đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị cùng chung tay thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025; trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

### **1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước.**

Trong năm 2026, thực hiện việc quản lý chặt chẽ ngân sách nhà nước; đảm bảo chi ngân sách tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được giao.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật NSNN, triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách nhà nước; rà soát sắp xếp các nhiệm vụ chưa cần thiết; hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, chi tiếp khách, khánh tiết, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí không cần thiết; thực hiện lồng ghép các nội dung công việc cần xử lý, cân nhắc thành phần, số lượng người tham dự phù hợp, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả. Thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên năm 2026 (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp, đóng góp theo lương, các khoản chi có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương.

- Sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ công tác an ninh, quốc phòng, an sinh xã hội, đầu tư ngân sách nhà nước cho các lĩnh vực có trọng điểm, khuyến khích xã hội hóa nhằm thu hút các nguồn lực ngoài nhà nước đầu tư cho phát triển kinh tế xã hội, xây dựng NTM kiểu mẫu tại địa phương.

### **2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công**

- Trong năm 2026, triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư, công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đầu tư xây dựng là nội dung trọng tâm phải thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả.

- Thực hiện mua sắm, đấu thầu qua mạng và công khai theo quy định của Luật đấu thầu, đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát đối với tất cả các khâu trong quy trình đầu tư công.

### **3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công**

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác có hiệu quả, hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Rà soát, sắp xếp lại tài sản công, sửa chữa, bảo dưỡng cơ sở vật chất thuộc xã Bình Giang quản lý sau sắp xếp và các công trình phúc lợi công cộng sử dụng đúng mục đích, đúng đối tượng nâng cao hiệu quả sử dụng.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch. Hạn chế mua sắm tài sản đắt tiền chưa thực sự cần thiết.

## **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ.**

Để thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm chống lãng phí cần chú trọng vào các giải pháp sau:

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm chống lãng phí; Cần phân công trách nhiệm của cá nhân, tập thể đảm bảo việc thực hiện chương trình có hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, hội nghị quán triệt, tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với cơ quan, đơn vị, cá nhân và toàn xã hội.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị trường học.

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương nơi sinh sống.

3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để hiện đại hóa công tác quản lý, tiết kiệm nguồn lực.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, tập trung số hóa toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, xây dựng cổng thông tin điện tử bảo đảm công khai minh bạch.

4. Tiếp tục thực hiện hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công để đảm bảo quản lý, sử dụng tài sản công có hiệu quả; tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị; xử lý nghiêm đối với các tập thể, cá nhân có hành vi vi phạm thuộc xã quản lý.

5. Công tác quản lý tài chính đảm bảo theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách; điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách; tăng cường thanh tra, kiểm tra, thực hiện công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước.

6. Hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật và đảm bảo tiết kiệm hiệu quả.

7. Thực hiện chi công tác phí đúng quy định, tiết kiệm; sử dụng văn phòng phẩm, điện, nước...tiết kiệm, hiệu quả tránh thất thoát, lãng phí.

8. Thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí và các Luật chuyên ngành; trong đó, chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai thông tin về các nội dung đầu tư công theo quy định pháp luật.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ tình trạng lãng phí khi có thông tin phản ánh, kiến nghị để phát hiện xử lý hoặc kiến nghị xử lý đối với các tổ chức, cá nhân có hành vi lãng phí theo thẩm quyền; thực hiện công khai trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí.

2. Thủ trưởng, kế toán các đơn vị sự nghiệp công lập; Thủ trưởng, kế toán các phòng ban chuyên môn, các đơn vị thuộc xã quản lý có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định hiện hành.



11

11