

Số: /KH-UBND

Bình Giang, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 13/01/2026 của UBND thành phố ban hành Kế hoạch phối hợp tiếp công dân phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031, UBND xã Bình Giang ban hành Kế hoạch phối hợp tiếp công dân phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã trong việc tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định của pháp luật.

b) Giải quyết kịp thời, dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo; đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật; hạn chế tối đa các vụ khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, bức xúc trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

c) Hạn chế thấp nhất tình trạng công dân kéo đến các cơ quan cấp trên để khiếu nại, tố cáo; kịp thời xử lý khi công dân của xã tập trung đông người ở Trung ương, Thành phố để khiếu nại, tố cáo, ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan cấp trên.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các văn bản chỉ đạo của cấp trên; phối hợp chặt chẽ, thống nhất với cấp trên trong việc tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo tuyệt đối không để các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để kích động, lôi kéo gây mất trật tự an toàn xã hội.

b) Tập trung cao, quyết liệt trong chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm túc định hướng, hướng dẫn, chỉ đạo của Chủ tịch UBND thành phố, Thanh tra thành phố về tổ chức tiếp công dân.

c) Tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ trong việc khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG.

1. Thực hiện tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân đột xuất

a) Thực hiện tiếp công dân định kỳ, đột xuất tại Trụ sở Tiếp công dân của UBND xã; Thông báo đầy đủ lịch tiếp công dân và Kết luận tiếp công dân định kỳ (trừ những nội dung thuộc phạm vi bảo vệ người tố cáo, bí mật Nhà nước được pháp luật quy định).

b) Trong các ngày tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, yêu cầu Trưởng phòng, đơn vị có liên quan tham gia đầy đủ, mời đại diện các cơ quan Thường trực Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã, các đoàn thể tham dự.

2. Kiểm tra, rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp kéo dài

a) Tiếp tục kiểm tra, rà soát, có phương án giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, phân đấu giải quyết căn bản tình hình khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài nhằm góp phần bảo đảm ổn định chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của xã.

b) Chủ động rà soát, giải quyết và hạn chế thấp nhất các tình huống phức tạp phát sinh, hạn chế tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo vượt cấp lên thành phố, Trung ương.

3. Việc tiếp công dân và xử lý các tình huống phát sinh khi công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo vượt cấp

a) Việc tiếp công dân thường xuyên:

Cán bộ tiếp công dân của UBND xã tiếp nhận những kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân để xử lý theo quy định của pháp luật; kịp thời báo cáo kết quả với người có thẩm quyền về tình hình tiếp nhận và kiến nghị, đề xuất xử lý đơn.

b) Trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo tập trung đông người:

Khi phát sinh các đoàn khiếu nại, tố cáo tập trung đông người tại địa phương: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã trực tiếp tiếp công dân và tổ chức đối thoại, xử lý ngay vụ việc.

c) Trường hợp công dân tập trung đông người vượt cấp lên Trung ương:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã phối hợp với Tổ công tác Tiếp công dân của thành phố và các cơ quan Trung ương có liên quan vận động, thuyết phục và tổ chức đưa công dân trở về địa phương.

4. Đối với việc công dân tập trung đông người, phức tạp tại công Trụ sở các cơ quan và nhà riêng các đồng chí lãnh đạo, căng khẩu hiệu, biểu ngữ trên đường phố, gây mất trật tự công cộng; gây áp lực yêu cầu giải quyết.

Sau khi nhận được thông tin về các vụ việc đông người phức tạp từ Ban Tiếp công dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, lực lượng Công an, bảo

vệ an ninh trật tự tuyên truyền giải thích, yêu cầu công dân về Trụ sở Tiếp công dân của thành phố, Trụ sở Ủy ban nhân dân xã hoặc đến các cơ quan, đơn vị để được tiếp theo quy định.

Nếu phát sinh các tình huống chống người thi hành công vụ, lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để gây rối trật tự công cộng: Đề nghị các cơ quan, người có thẩm quyền có xử lý nghiêm theo quy định.

5. Ủy ban nhân dân xã thành lập Tổ công tác tiếp công dân phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Văn phòng HĐND & UBND xã.

a) Chỉ đạo bộ phận tiếp công dân tổ chức tốt việc tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, phân loại, chuyên nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân và các quy định liên quan.

b) Chủ trì, phối hợp với cấp trên để cập nhật tình hình công dân của xã lên thành phố, Trung ương để khiếu nại, tố cáo, kịp thời đề xuất Ủy ban nhân dân xã phương án xử lý.

c) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị địa điểm, các điều kiện cần thiết để lãnh đạo cấp trên, Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân khi cần thiết.

d) Phối hợp với Công an xã nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo để chủ động, kịp thời kiến nghị Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng, ban đơn vị, cơ sở thôn giải quyết, không để phát sinh “điểm nóng”, hạn chế thấp nhất nhất tình trạng công dân tập trung tại Trụ sở Tiếp công dân các cấp, các cơ quan Nhà nước trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

2. Công an xã

a) Nắm chắc tình hình an ninh, trật tự liên quan đến khiếu nại, tố cáo, tham mưu cho Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã biện pháp xử lý kịp thời khi tình huống phức tạp xảy ra; triển khai kế hoạch đấu tranh, xử lý số đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo vi phạm pháp luật; tập trung rà soát, phân loại danh sách vụ việc phức tạp, đối tượng đầu đơn khiếu nại, tố cáo cực đoan, lợi dụng khiếu kiện tại địa phương; xác định số đối tượng trọng điểm để tập trung lực lượng, biện pháp đấu tranh, xử lý theo quy định của pháp luật; có biện pháp đủ mạnh để ngăn chặn công dân kéo về Thủ đô Hà Nội để khiếu kiện trong thời gian trước, trong và sau khi diễn ra Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

b) Xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật đối với những tập thể, cá nhân lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo có hành vi vượt quá giới hạn, gây rối trật tự công cộng, vi phạm pháp luật, xâm phạm đến lợi ích của Nhà nước, ảnh hưởng đến công tác và hoạt động bình thường của các cơ quan Nhà nước.

c) Bố trí lực lượng tham gia bảo đảm an ninh trật tự tại Trụ sở Tiếp công dân xã, trụ sở cơ quan xã, và địa điểm diễn ra Bầu cử Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các đoàn thể.

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các đoàn thể quan tâm, vận động Hội viên, Đoàn viên chấp hành quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tiếp công dân, Luật Tố cáo; tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hòa giải các mâu thuẫn phát sinh trong nội bộ nhân dân phát sinh ngay từ cơ sở; hạn chế đến mức thấp nhất việc lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để tập trung đông người gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn xã, ảnh hưởng đến Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

4. Phòng Văn hóa, Trung tâm Sự nghiệp dịch vụ công.

Chỉ đạo đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường đăng tải, phát tin, thời lượng, xây dựng các chuyên mục, chuyên đề về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để nhân dân được biết, hiểu đúng các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo, nhất là trong thời gian trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

5. Tổ công tác theo Quyết định số 66/QĐ-UBND ngày 14/01/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Xây dựng kế hoạch, có phương án phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức tiếp, vận động, giải tỏa, đón công dân trở về địa phương khi công dân tới Trụ sở Tiếp công dân Trung ương. Kịp thời tham mưu, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã các tình huống phức tạp phát sinh.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; yêu cầu các cơ quan, đơn vị quán triệt và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (Để báo cáo);
- Thường trực ĐU (Để báo cáo);
- Thường trực HĐND (Để báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó CT UBND xã;
- UBKT Đảng ủy;
- UBMT TQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã, BCHQS xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Đăng Chương

