

Số: /KH-UBND

Bạch Đằng, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thu nộp quỹ phòng, chống thiên tai năm 2026 trên địa bàn phường Bạch Đằng

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đất đai ngày 17/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai; Nghị định số 63/2025/NĐ-CP ngày 05/03/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính Phủ về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai;

Căn cứ Nghị định số 131/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Nghị định số 03/2022/NĐ-CP ngày 06/01/2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực phòng, chống thiên tai; thủy lợi; đê điều;

Căn cứ Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 10/6/2026 của UBND Thành phố Hải Phòng về việc thu nộp quỹ phòng, chống thiên tai năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch thu nộp Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2026 (sau đây gọi tắt là Quỹ) như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG VÀ MỨC ĐÓNG GÓP QUỸ PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI

1. Các tổ chức kinh tế trong nước và ngoài nước

1.1. Mức đóng góp:

- Mức đóng góp bắt buộc (Thực hiện theo quy định tại khoản 1, Điều 12 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính Phủ): Mức đóng góp bắt buộc từ các tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn một năm là 0,02% trên tổng giá trị tài sản hiện có theo báo cáo tài chính lập ngày 31 tháng 12 hàng năm của tổ chức báo cáo cơ quan thuế nhưng tối thiểu là 500.000 đồng (Năm trăm nghìn đồng), tối đa là 100.000.000 đồng (Một trăm triệu đồng) và được hạch toán vào chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh của tổ chức.

Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động trong các doanh nghiệp (Thực hiện theo điểm b, khoản 3, Điều 12 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của

Chính Phủ): Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động trong các doanh nghiệp đóng một phần hai của mức lương tối thiểu vùng chia cho số ngày làm việc trong tháng theo hợp đồng lao động. Người lao động giao kết nhiều hợp đồng với nhiều doanh nghiệp chỉ phải đóng 01 lần theo 01 hợp đồng lao động có thời gian dài nhất.

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài hỗ trợ, tự nguyện đóng góp quỹ.

1.2. Hình thức thu

Thủ trưởng tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn có trách nhiệm thu quỹ của các cá nhân do mình quản lý và phần kinh phí đóng góp bắt buộc hàng năm theo quy định chuyển vào tài khoản Quỹ của phường đã được UBND thành phố ủy quyền (nơi tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài đóng trụ sở).

(Các tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài có trách nhiệm cấp chứng từ thu tiền nộp Quỹ cho cá nhân để tránh trùng lặp việc thu quỹ tại nơi cư trú)

2. Đối với tổ chức, cá nhân khác ngoài doanh nghiệp

2.1. Mức đóng góp

- Cán bộ, công chức, viên chức, người hưởng lương, phụ cấp và người lao động làm việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam được ngân sách nhà nước hỗ trợ kinh phí hoạt động và lực lượng vũ trang đóng một phần hai của mức lương cơ sở chia cho số ngày làm việc trong tháng *(theo điểm a, khoản 3, Điều 12 Nghị định 78/2021/NĐ-CP; được sửa đổi, bổ sung tại Điều 16 Nghị định số 53/2026/NĐ-CP)*.

- Người lao động khác, trừ các đối tượng nêu trên, đóng 10.000đồng/người/năm *(theo điểm c, khoản 3, Điều 12 Nghị định 78/2021/NĐ-CP)*.

2.2. Hình thức thu

- Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội và các hội được ngân sách nhà nước hỗ trợ kinh phí hoạt động có trách nhiệm thu Quỹ của cán bộ, công chức, viên chức, người hưởng lương, phụ cấp và người lao động thuộc phạm vi quản lý; chuyển số tiền thu được vào tài khoản Quỹ cấp xã do Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền *(Các cơ quan, đơn vị tổ chức cấp chứng từ thu tiền nộp Quỹ cho cá nhân để tránh trùng lặp việc thu Quỹ tại nơi cư trú)*.

- Tổ trưởng Tổ dân phố tổ chức thu Quỹ năm 2026 và truy thu nợ Quỹ năm 2025 *(nếu có)* của các đối tượng người lao động khác trên địa bàn nộp về phòng Kinh tế phường Bạch Đằng.

3. Đối tượng được miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp quỹ

Đối tượng được miễn, giảm, tạm hoãn đóng góp quỹ thực hiện theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021, Khoản 8 Điều 1 Nghị định số 63/2025/NĐ-CP ngày 05/03/2025 và Khoản 5 Điều 22 Nghị định số 53/2026/NĐ-CP.

II. TỔ CHỨC THU, NỘP QUỸ PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI

1. Thời hạn nộp quỹ năm 2026.

Đối với cá nhân: Nộp một lần trước 31/8/2026. Đối với tổ chức trong nước và ngoài nước trên địa bàn nộp tối thiểu 50% số phải nộp trước ngày 31/8/2026, số còn lại nộp trước ngày 30/11/2026. Thông tin nộp tiền chi tiết như sau:

+ Nội dung: Tên đơn vị_Mã số thuế_Nộp quỹ Phòng chống thiên tai năm 2026 (hoặc nợ cũ nếu có).

+ Tên tài khoản: Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự phường Bạch Đằng.

+ Số tài khoản: 2115201002381. Mở tại: Ngân hàng TMCP Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Việt Nam – Chi nhánh Bạch Đằng, Bắc Hải Phòng.

Đồng thời các đơn vị gửi danh sách thu nộp tiền Quỹ về phòng Kinh tế phường Bạch Đằng, địa chỉ: Đường Trần Quốc Bảo, Tổ dân phố Minh Đức, phường Bạch Đằng, thành phố Hải Phòng, hoặc gửi danh sách thu nộp vào hòm thư công vụ: **dinhthihaoanh87@haiphong.gov.vn**

(Danh sách trường học, phòng, ban, cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách theo Phụ lục 1 và Phụ lục 2; danh sách các tổ chức kinh tế như doanh nghiệp, hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân... theo Phụ lục 3 và Phụ lục 4)

III. CUNG CẤP THÔNG TIN ĐẦU MỐI LIÊN HỆ

Để bảo đảm công tác phối hợp, trao đổi thông tin và bàn giao các nội dung phát sinh trong quá trình làm việc được kịp thời, thông suốt; UBND phường Bạch Đằng đề nghị các đơn vị khi nộp danh sách thu quỹ (hoặc gửi văn bản phản hồi) đồng thời cung cấp thông tin người đại diện đầu mối liên hệ, bao gồm:

1. Họ và tên người liên hệ.
2. Chức vụ tại tổ chức, doanh nghiệp.
3. Số điện thoại di động/Zalo.

IV. HÀNH VI VI PHẠM VỀ ĐÓNG QUỸ PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI

Hành vi vi phạm về đóng góp Quỹ phòng, chống thiên tai được xử lý theo quy định điều 17, Nghị định số 03/2022/NĐ-CP ngày 06/01/2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực phòng, chống thiên tai; thủy lợi; đê điều:

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ CÔNG KHAI CÔNG TÁC THU, NỘP QUỸ

Chế độ báo cáo và công khai công tác thu, nộp Quỹ thực hiện theo quy định tại Điều 18, Điều 20 Nghị định số 78/2021/NĐ-CP, Khoản 11 Điều 1 Nghị định số 63/2025/NĐ-CP; Điều 20 Nghị định số 53/2026/NĐ-CP.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Kế toán Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự phường Bạch Đằng có trách nhiệm hoàn thiện mở tài khoản thu quỹ của Phường và thông báo cho các đối tượng đóng

góp để thực hiện nộp Quỹ.

2. Phòng Kinh tế phường Bạch Đằng có trách nhiệm tổng hợp rà soát các đối tượng thuộc diện đóng góp Quỹ trên địa bàn để tổ chức thực hiện việc thu, nộp Quỹ theo đúng các quy định hiện hành; thực hiện việc thông báo kinh phí đóng Quỹ cho tổ chức kinh tế trong nước và nước ngoài trên địa bàn để thực hiện nộp Quỹ; tổ chức thu tiền Quỹ và chuyển nộp số tiền vào Quỹ của phường.

3. Phòng văn hóa – xã hội phường có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền triển khai kế hoạch thu, nộp Quỹ trên hệ thống loa truyền thanh.

4. Ban chỉ huy phòng thủ dân sự phường tổ chức nộp số tiền tối thiểu 72% số thu Quỹ trên địa bàn vào tài khoản Quỹ phường, chống thiên tai thành phố theo quy định.

5. Thủ trưởng các tổ chức, cơ quan, đơn vị, trường học, tổ chức chính trị - xã hội, doanh nghiệp, hợp tác xã, Quỹ tín dụng nhân dân, văn phòng đại diện, chi nhánh đơn vị sản xuất - kinh doanh; Tổ trưởng các tổ dân phố và các cá nhân có trách nhiệm thực hiện việc thu, nộp Quỹ theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần trao đổi, đề nghị các đơn vị liên hệ đồng chí **Đinh Thị Hà Oanh** (Chuyên viên Phòng Kinh tế phường Bạch Đằng, điện thoại: **0382130496**).

UBND phường Bạch Đằng đề nghị các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai, hoàn thành đúng thời hạn./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, UB MTTQ VN phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Các trường học;
- Các tổ chức kinh tế trên địa bàn phường;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Quang Thanh