

Số: /TB-TTHĐND

Bạch Đằng, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của Thường trực Hội đồng nhân dân phường tại buổi tiếp công dân định kỳ tháng 8 năm 2026

Ngày 05/8/2026, Thường trực Hội đồng nhân dân phường, các đại biểu HĐND phường tiếp công dân định kỳ theo Thông báo số 17/TB-TTHĐND ngày 15/7/2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường.

Thường trực HĐND phường tổ chức tiếp công dân tại Phòng Tiếp công dân, Trụ sở Đảng ủy - HĐND - Ủy ban MTTQ Việt Nam phường Bạch Đằng. Cùng dự có đại diện các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

Đại biểu HĐND phường tổ chức tiếp công dân tại các nhà văn hóa tổ dân phố theo địa bàn được phân công. Cùng dự có Bí thư chi bộ, trưởng ban công tác MTCS, Tổ trưởng tổ dân phố nơi tiếp công dân.

Căn cứ Biên bản tiếp công dân của Thường trực HĐND và đại biểu HĐND phường, Thường trực HĐND phường thống nhất kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN

1. Thường trực HĐND phường và các đại biểu HĐND phường đã thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân ngày 05/8/2026; bảo đảm địa điểm, thời gian và các điều kiện phục vụ tiếp công dân theo quy định.

2. Tại điểm tiếp công dân của Thường trực HĐND phường và điểm tiếp công dân tại Tổ đại biểu số 1, số 2 không có công dân đến đăng ký, không phát sinh khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh hoặc đơn thư gửi đến Thường trực HĐND phường.

3. Các đại biểu HĐND phường tại Tổ số 3 và số 4 đã tiếp công dân, ghi nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị để chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết. Tổng số có 05 lượt công dân, với 05 nội dung kiến nghị, phản ánh; không có đơn khiếu nại, tố cáo bằng văn bản được tiếp nhận.

Thường trực HĐND phường ghi nhận tinh thần trách nhiệm của các đại biểu HĐND phường trong việc thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân; đồng thời yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động phối hợp, tiếp nhận, xem xét, giải quyết và trả lời các nội dung thuộc thẩm quyền, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân.

II. CÁC Ý KIẾN, KIẾN NGHỊ CỦA CÔNG DÂN

1. Tổ đại biểu HĐND số 3 khu vực Minh Tân, đã tiếp 03 công dân với 3 ý kiến:

(1) Công dân Vũ Tiến Tiễn có ý kiến: mong muốn xét lại hồ sơ bệnh án hưởng bảo trợ xã hội.

(2) Công dân Nguyễn Thị Huệ có ý kiến: phản ánh về việc bán mìn của Công ty TNHH Xây dựng Hoàng Lộc ảnh hưởng đến kết cấu xây dựng nhà cửa, đời sống nhân dân.

(3) Công dân Nguyễn Thị Thái có ý kiến: mong muốn Nhà nước và Nhân dân cùng làm tuyến đường từ hộ gia đình ông Nguyễn Đức Hùng đến bến tắm công Vại.

2 Tổ đại biểu HĐND số 4 khu vực Gia Minh, Gia Đức, đã tiếp 02 công dân với 2 ý kiến:

(1) Bà Vũ Thị Dụ, TDP Bạch Đằng đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận QSDĐ 03 (đất nông nghiệp) đã bị thất lạc sau khi cán bộ địa chính xã Gia Đức cũ thu hồi để định chính biến động đất đai sau khi thực hiện dự án xi măng Quang Minh năm 2006 và dự án thép Đình Vũ năm 2008, số diện tích đất 03 còn lại của gia đình.

(2) Ông Nguyễn Văn Thương có ý kiến: 03 chức danh không chuyên trách ở TDP gồm: Bí thư chi bộ, Tổ trưởng TDP, Trưởng ban CTMTCS phải tự đóng BHXH 100%, đề nghị UBND phường quan tâm xem xét hỗ trợ kinh phí đóng BHXH như cán bộ, công chức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân phường

UBND phường chỉ đạo các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan khẩn trương kiểm tra, xác minh và giải quyết 05 nội dung kiến nghị nêu trên theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và đúng quy định của pháp luật.

Đối với những nội dung không thuộc thẩm quyền giải quyết, đề nghị UBND phường hướng dẫn công dân hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; không để tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm hoặc kéo dài việc giải quyết.

Đề nghị UBND phường báo cáo kết quả giải quyết 05 nội dung kiến nghị nêu trên gửi về Thường trực HĐND phường **trước ngày 31/8/2026** để tổng hợp, theo dõi và thực hiện chức năng giám sát theo quy định.

2. Các Tổ đại biểu HĐND phường

Các Tổ đại biểu HĐND số 3 và số 4 có trách nhiệm tiếp tục phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi tình hình giải quyết các kiến nghị đã tiếp nhận; trường hợp cần thiết, trực tiếp trao đổi với công dân để nắm tình hình và kịp thời phản ánh với Thường trực HĐND phường.

Các Tổ đại biểu HĐND phường tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân; khi phát sinh ý kiến, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo, phản ánh của công dân phải ghi chép đầy đủ, lập biên bản, tiếp nhận và chuyển đúng cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Chủ trì tham mưu Thường trực HĐND phường theo dõi, tổng hợp tiến độ giải quyết 05 vụ việc nêu trên.

- Phối hợp với các Tổ đại biểu HĐND phường tiếp nhận biên bản, tài liệu và các nội dung liên quan đến việc tiếp công dân.

- Theo dõi việc UBND phường và các cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết, trả lời các kiến nghị của công dân.

- Tổng hợp kết quả, tham mưu Thường trực HĐND phường xem xét, đôn đốc đối với những vụ việc giải quyết chậm, kéo dài hoặc chưa bảo đảm yêu cầu.

Thường trực HĐND phường thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan biết và nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Các Tổ đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VT.

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vũ Trọng Thủy