

Số: /KH-UBND

Bạch Đằng, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Về việc triển khai chiến dịch làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế

Thực hiện Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế; Kế hoạch số 216/KH-SYT ngày 14/7/2026 của Sở Y tế về việc triển khai chiến dịch 90 ngày đêm làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế”; Ủy ban nhân dân phường xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai đồng bộ, hiệu quả Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn phường Bạch Đằng; nâng cao chất lượng dữ liệu theo các tiêu chí "**Đúng - Đủ - Sạch - Sống - Thống nhất - Dùng chung - Thông suốt - Đồng bộ**", bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời và có khả năng kết nối, chia sẻ phục vụ công tác quản lý nhà nước, chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế.

Tổ chức rà soát, đối chiếu, xác minh và cập nhật thông tin đối với các cơ sở dữ liệu thuộc phạm vi quản lý của địa phương và các dữ liệu chuyên ngành khác theo hướng dẫn của Bộ Y tế; đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu có liên quan, góp phần nâng cao chất lượng dữ liệu dùng chung trong toàn ngành.

Thông qua việc triển khai chiến dịch, từng bước hoàn thiện hệ thống dữ liệu y tế trên địa bàn phường, phục vụ hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe Nhân dân; tạo nền tảng thúc đẩy chuyển đổi số ngành Y tế, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công, đáp ứng yêu cầu phát triển chính quyền số, xã hội số và công dân số trong giai đoạn mới.

2. Yêu cầu

Việc triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” phải được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, thống nhất từ UBND phường đến các cơ quan, đơn vị có liên quan; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa Trạm Y tế, Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, các tổ dân phố, cộng tác viên dân số và các đơn vị phát sinh dữ liệu trên địa bàn.

Các cơ quan, đơn vị xác định rõ trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân; bảo đảm hoàn thành các nội dung công việc theo đúng tiến độ, chất lượng và yêu cầu của kế hoạch.

Việc rà soát, làm sạch và chuẩn hóa dữ liệu phải bảo đảm tính đầy đủ, chính xác, khách quan, phản ánh đúng thực trạng thông tin của từng đối tượng; đồng thời bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân và bí mật thông tin sức khỏe của người dân theo đúng quy định của pháp luật.

Tiếp tục bổ sung và quản lý dữ liệu thường xuyên, kịp thời đối với các trường hợp phát sinh mới hoặc có biến động, bảo đảm dữ liệu luôn được duy trì ở trạng thái "sống", phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo điều hành, chuyển đổi số và cung cấp dịch vụ công trong lĩnh vực y tế.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Thành lập Tổ dữ liệu cấp phường

Ủy ban nhân dân phường thành lập Tổ dữ liệu cấp phường để tổ chức triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn theo chỉ đạo của Bộ Y tế, Ủy ban nhân dân thành phố và hướng dẫn của Sở Y tế.

Tổ dữ liệu cấp phường có nhiệm vụ tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo, điều phối, tổ chức thực hiện việc rà soát, xác minh, cập nhật, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu; đồng thời phối hợp giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

Thành phần Tổ dữ liệu cấp phường gồm đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường; Trạm Y tế; Công an phường; công chức Tư pháp - Hộ tịch; công chức Văn hóa - Xã hội; đại diện các tổ dân phố; cộng tác viên dân số và các lực lượng có liên quan.

2. Công tác tuyên truyền

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trong việc cung cấp, cập nhật, quản lý và sử dụng dữ liệu chính xác, đầy đủ, kịp thời.

Tuyên truyền để người dân hiểu rõ trách nhiệm phối hợp với cơ quan chức năng trong quá trình rà soát, xác minh, cập nhật thông tin; chủ động cung cấp các giấy tờ, thông tin cần thiết phục vụ việc đối chiếu, chuẩn hóa dữ liệu, đặc biệt là thông tin về căn cước công dân, số định danh cá nhân, địa chỉ cư trú, thông tin trẻ em, thông tin sức khỏe và các thông tin liên quan khác theo yêu cầu.

Hướng dẫn người dân thực hiện bổ sung, cập nhật thông tin căn cước công dân, số định danh cá nhân đối với các trường hợp còn thiếu hoặc chưa chính xác; kịp thời thông báo các trường hợp thay đổi nơi cư trú, chuyển đi, chuyển đến, khai sinh, khai tử và các biến động dân cư khác để cập nhật vào các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế”, bảo đảm dữ liệu được đồng bộ, chính xác và luôn duy trì ở trạng thái “sống”.

Tăng cường tuyên truyền thông qua hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử, mạng xã hội, các cuộc họp tổ dân phố, sinh hoạt cộng đồng và các hình

thức phù hợp khác nhằm tạo sự đồng thuận, huy động sự tham gia tích cực của người dân trong quá trình triển khai chiến dịch.

3. Rà soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu

Tổ chức rà soát, đối chiếu, xác minh, cập nhật, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn phường theo đúng hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế và các quy định hiện hành; bảo đảm dữ liệu đáp ứng các tiêu chí "Đúng - Đủ - Sạch - Sống - Thống nhất - Dùng chung - Thông suốt - Đồng bộ" cụ thể.

1. CSDL cơ sở trợ giúp xã hội.
2. CSDL đối tượng trợ giúp xã hội.
3. CSDL lĩnh vực dự phòng, HIV, AIDS.
4. CSDL môi trường cơ sở y tế.
5. CSDL người khuyết tật.
6. CSDL người làm công tác xã hội.
7. CSDL quản lý trẻ em.
8. CSDL về an toàn thực phẩm.
9. CSDL về khám, chữa bệnh.
10. CSDL về nhân lực y tế.
11. Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia.
12. Hệ thống thông tin lĩnh vực sức khỏe bà mẹ trẻ em/sức khỏe sinh sản.

Trạm Y tế chủ trì, phối hợp với Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, các tổ dân phố, cộng tác viên dân số và các đơn vị liên quan tiến hành rà soát, đối chiếu, xác minh, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu đối với các lĩnh vực và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác theo phạm vi quản lý.

Phát hiện và xử lý các trường hợp dữ liệu thiếu thông tin, sai thông tin, trùng lặp hồ sơ, sai logic nghiệp vụ, hồ sơ không còn phù hợp với thực trạng quản lý hoặc có biến động nhưng chưa được cập nhật; đồng thời bổ sung đầy đủ các trường thông tin còn thiếu, mới phát sinh, theo đúng quy định.

Thường xuyên bổ sung thông tin, bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, khách quan; bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân và bí mật thông tin sức khỏe của người dân theo quy định của pháp luật.

4. Xác minh thực địa

Tiến hành xác minh thực địa đối với các trường hợp có thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác, trùng lặp, sai lệch hoặc có biến động nhưng chưa được cập nhật trên các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế; bảo đảm khách quan, đúng đối tượng, đúng thẩm quyền và tuân thủ các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin.

Kiểm tra, đối chiếu, xác minh thông tin về số định danh cá nhân, căn cước công dân, tình trạng cư trú, khai sinh, khai tử, thay đổi hộ tịch, người giám hộ, địa chỉ cư trú và các thông tin cần thiết khác đối với từng trường hợp cụ thể.

Cập nhật, bổ sung, điều chỉnh thông tin vào các cơ sở dữ liệu theo đúng quy định; đồng thời lập danh sách các trường hợp chưa đủ căn cứ xử lý hoặc còn tồn tại, vướng mắc để tiếp tục phối hợp xác minh, hoàn thiện, bảo đảm dữ liệu phản ánh đúng thực trạng quản lý trên địa bàn.

5. Cập nhật dữ liệu

Cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác các thông tin vào các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” theo đúng quy định và hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế.

Việc cập nhật dữ liệu phải bảo đảm, không để xảy ra tình trạng dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp hoặc không còn phù hợp với thực trạng quản lý.

Trạm Y tế chủ trì thực hiện việc cập nhật, bổ sung, điều chỉnh các thông tin về tiêm chủng, sức khỏe bà mẹ - trẻ em, hồ sơ sức khỏe điện tử, quản lý sức khỏe người dân, khám bệnh, chữa bệnh và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý;

Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND và các đơn vị liên quan cập nhật các trường hợp thay đổi thông tin định danh cá nhân, nơi cư trú, khai sinh, khai tử, chuyển đi, chuyển đến, tử vong hoặc các biến động khác theo đúng quy định.

Rà soát kiểm tra, đối chiếu để bảo đảm tính chính xác, đầy đủ và thống nhất của dữ liệu; thường xuyên cập nhật các trường hợp phát sinh mới hoặc có biến động, góp phần xây dựng cơ sở dữ liệu y tế "sống".

6. Kiểm tra, phúc tra và báo cáo kết quả thực hiện

Ủy ban nhân dân phường tổ chức kiểm tra, giám sát việc triển khai chiến dịch tại các cơ quan, đơn vị và các bộ phận được giao nhiệm vụ nhằm đánh giá tiến độ, chất lượng thực hiện, kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo, hướng dẫn và có biện pháp xử lý phù hợp, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, yêu cầu của chiến dịch theo đúng thời gian quy định.

Trạm Y tế chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu; tập trung các trường hợp dữ liệu có tỷ lệ sai sót có dấu hiệu bất thường đảm bảo tính đầy đủ, chính xác, thống nhất và đồng bộ.

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất theo yêu cầu; tổng hợp đầy đủ kết quả triển khai, số lượng hồ sơ đã rà soát, cập nhật, chỉnh sửa, các trường hợp còn tồn tại, nguyên nhân và đề xuất giải pháp xử lý, gửi Trạm Y tế để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

III. TIỀN ĐỘ THỰC HIỆN

Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn phường được triển khai từ tháng 7 năm 2026 đến hết tháng 9 năm 2026, bám sát tiến độ thực hiện theo Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế và Kế hoạch số 216/KH-SYT ngày 14/7/2026 của Sở Y tế, cụ thể như sau:

Giai đoạn 1 (23/7 đến 30/7): Tổ chức quán triệt, triển khai kế hoạch; thành lập Tổ dữ liệu cấp phường; phân công nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị và các thành viên tham gia; xác định đầu mối phụ trách từng lĩnh vực; xây dựng cơ chế phối hợp, chế độ thông tin, báo cáo và tổ chức triển khai thực hiện trên địa bàn.

Giai đoạn 2 (từ ngày 31/7/2026 đến ngày 05/8/2026): Tiến hành kiểm kê, rà soát hiện trạng các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” thuộc phạm vi quản lý; đối chiếu các trường thông tin, chuẩn hóa danh mục dùng chung, địa giới hành chính, mã cơ sở và các thông tin có liên quan theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Sở Y tế.

Giai đoạn 3 (từ ngày 06/8/2026 đến ngày 13/8/2026): Đánh giá chất lượng dữ liệu, thống kê các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp, chưa đồng bộ hoặc có sai lệch về thông tin; lập danh sách các trường hợp cần xác minh, xử lý và phân công trách nhiệm cho các cơ quan, đơn vị thực hiện.

Giai đoạn 4 (từ ngày 14/8/2026 đến ngày 28/8/2026): Thực hiện làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu; xử lý các lỗi về định dạng, thông tin định danh cá nhân, địa chỉ cư trú, mã cơ sở, mã địa bàn, loại bỏ các hồ sơ trùng lặp, hồ sơ không còn giá trị sử dụng hoặc không đúng quy định; đồng thời đối chiếu với các cơ sở dữ liệu có liên quan theo hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

Giai đoạn 5 (từ ngày 29/8/2026 đến ngày 19/9/2026): Tổ chức xác minh thực địa đối với các trường hợp có thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác hoặc có biến động; cập nhật, bổ sung và điều chỉnh thông tin sau xác minh; hoàn thiện các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn phường.

Giai đoạn 6 (từ ngày 20/9/2026 đến ngày 30/9/2026): Tổ chức kiểm tra, phúc tra kết quả thực hiện; đánh giá chất lượng dữ liệu sau khi làm sạch và chuẩn hóa; tổng hợp kết quả thực hiện chiến dịch, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định; đồng thời xây dựng cơ chế cập nhật, duy trì dữ liệu thường xuyên, bảo đảm dữ liệu luôn đầy đủ, chính xác và được cập nhật kịp thời sau khi kết thúc chiến dịch.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Với chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực y tế, tham mưu UBND phường chỉ đạo triển khai kế hoạch; theo dõi, đôn đốc Trạm Y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện; phối hợp tổng hợp tình hình, tiến độ thực hiện; tham mưu tổ chức các cuộc họp, kiểm tra, sơ kết, tổng kết chiến dịch; tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo kết quả thực hiện gửi cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế, Công an phường, tổ dân phố tổ chức rà soát, đối chiếu, xác minh, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu thuộc lĩnh vực trẻ em, người khuyết tật, đối tượng bảo trợ xã hội và các đối tượng thuộc phạm vi quản lý theo quy định; bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, thống nhất với các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” và các cơ sở dữ liệu có liên quan.

- Phối hợp xác minh các trường hợp trẻ em mới sinh, trẻ em chuyển đi, chuyển đến, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt; người khuyết tật, đối tượng bảo trợ xã hội có thay đổi về thông tin nhân thân, nơi cư trú hoặc tình trạng hưởng chính sách; kịp thời cung cấp thông tin theo thẩm quyền để Trạm Y tế cập nhật, bổ sung, điều chỉnh dữ liệu bảo đảm đồng bộ, chính xác và đúng thực tế.

- Thực hiện việc phối hợp cung cấp, cập nhật và khai thác dữ liệu theo đúng chức năng, nhiệm vụ, bảo đảm tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân, góp phần nâng cao chất lượng dữ liệu phục vụ công tác quản lý nhà nước, an sinh xã hội, chăm sóc sức khỏe và chuyển đổi số trên địa bàn phường.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND phường ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành triển khai kế hoạch; tham mưu bố trí lịch làm việc, tổ chức các cuộc họp, hội nghị, các đợt kiểm tra theo chỉ đạo của lãnh đạo UBND phường.

Phân công công chức phụ trách lĩnh vực tư pháp - hộ tịch thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế, Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện rà soát, đối chiếu, xác minh và cập nhật thông tin về đăng ký khai sinh, khai tử, thay đổi, cải chính hộ tịch và các thông tin hộ tịch khác phục vụ công tác làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn.

- Phối hợp xác minh các trường hợp trẻ em mới sinh, người đã chết nhưng dữ liệu chưa được cập nhật, các trường hợp thay đổi thông tin hộ tịch hoặc có sai lệch giữa hồ sơ hộ tịch với dữ liệu “chuyên ngành y tế”; kịp thời cung cấp thông tin theo thẩm quyền để Trạm Y tế cập nhật, điều chỉnh dữ liệu bảo đảm chính xác, thống nhất và đồng bộ.

- Thực hiện việc phối hợp xác minh, cung cấp và cập nhật thông tin theo đúng quy định của pháp luật về hộ tịch, bảo vệ dữ liệu cá nhân và các quy định có liên quan; bảo đảm thông tin được sử dụng đúng mục đích, đúng thẩm quyền, góp phần nâng cao chất lượng dữ liệu phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyển đổi số trên địa bàn phường.

3. Trạm Y tế phường

Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn.

Xây dựng kế hoạch triển khai, hướng dẫn chuyên môn, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp kết quả thực hiện theo quy định.

Chủ trì phối hợp với Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, cùng các tổ dân phố, cộng tác viên dân số, cộng tác viên y tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức rà soát, đối chiếu, xác minh, cập nhật, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu thuộc phạm vi quản lý.

Tập trung vào các cơ sở dữ liệu về tiêm chủng, sức khỏe bà mẹ - trẻ em, sức khỏe sinh sản, quản lý trẻ em, hồ sơ sức khỏe điện tử, khám bệnh, chữa bệnh, bệnh không lây nhiễm, an toàn thực phẩm, môi trường y tế, nhân lực y tế và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Sở Y tế.

Tổ chức rà soát, phát hiện và xử lý các trường hợp dữ liệu thiếu, sai, trùng lặp, chưa đồng bộ hoặc có biến động; phối hợp xác minh thông tin về số định danh cá nhân, căn cước công dân, nơi cư trú, khai sinh, khai tử và các thông tin liên quan để cập nhật, bổ sung, điều chỉnh dữ liệu bảo đảm đầy đủ, chính xác, thống nhất và kịp thời.

Thực hiện kiểm tra, đối chiếu, phúc tra kết quả cập nhật dữ liệu; tổng hợp tiến độ, cung cấp số liệu, kết quả triển khai chiến dịch, kịp thời về Ủy ban nhân dân phường, Trung tâm Y tế và cơ quan có thẩm quyền theo quy định;

Tham mưu các giải pháp duy trì, cập nhật thường xuyên nhằm bảo đảm dữ liệu luôn ở trạng thái "đúng, đủ, sạch, sống", phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chỉ đạo điều hành và chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế trên địa bàn phường.

4. Công an phường

Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện xác minh thông tin về số định danh cá nhân, căn cước công dân, tình trạng cư trú, địa chỉ thường trú, tạm trú và các trường hợp có thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác hoặc có nghi ngờ trùng lặp theo đề nghị của Trạm Y tế trong quá trình triển khai chiến dịch.

Phối hợp xác minh các trường hợp công dân đã chuyển nơi cư trú, không còn cư trú trên địa bàn, đã chết, mất tích hoặc có thay đổi thông tin nhân thân; hỗ trợ đối chiếu, xác minh các trường hợp trùng hoặc nghi trùng hồ sơ nhằm bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác và thống nhất với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định.

Thực hiện việc phối hợp cung cấp, xác minh thông tin theo đúng chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền; bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu cá nhân và không cung cấp, chia sẻ thông tin ngoài phạm vi được pháp luật cho phép.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

- Tổ chức tuyên truyền liên tục về chiến dịch trên hệ thống loa truyền thanh của phường. Đưa tin, bài viết tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của phường và các hội nhóm mạng xã hội lan tỏa thông tin đến người dân.

6. Các tổ dân phố

Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế, Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn.

Tổ chức rà soát, xác minh thông tin thực tế tại địa bàn quản lý đối với các trường hợp có thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác, có biến động về nơi cư trú hoặc các trường hợp cần xác minh theo đề nghị của Trạm Y tế; phối hợp cung cấp thông tin, hỗ trợ đối chiếu, xác minh nhằm bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thông báo đến Nhân dân về mục đích, ý nghĩa của chiến dịch; vận động người dân chủ động phối hợp cung cấp thông tin, bổ sung số định danh cá nhân, căn cước công dân và các thông tin cần thiết khác theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai để Ủy ban nhân dân phường xem xét, chỉ đạo giải quyết.

7. Các trường học trên địa bàn phường

Phối hợp với Trạm Y tế, Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” đối với học sinh đang theo học trên địa bàn. Chỉ đạo rà soát, đối chiếu và cập nhật thông tin của học sinh theo yêu cầu của cơ quan chuyên môn; phối hợp xác minh các trường hợp có sai lệch về thông tin cá nhân, ngày tháng năm sinh, địa chỉ cư trú, số định danh cá nhân và các thông tin liên quan phục vụ công tác chuẩn hóa dữ liệu.

Phối hợp với Trạm Y tế trong việc rà soát, cập nhật dữ liệu tiêm chủng, quản lý sức khỏe học sinh và tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ hoặc người giám hộ cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin theo quy định; góp phần bảo đảm dữ liệu trẻ em và dữ liệu y tế trên địa bàn được cập nhật đầy đủ, chính xác, đồng bộ và kịp thời.

8. Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; cơ sở tiêm chủng và các cơ sở y tế trên địa bàn

Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế trong việc triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế”; thực hiện rà soát, đối chiếu, cập nhật và chuẩn hóa các dữ liệu thuộc phạm vi quản lý theo hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế và cơ quan chuyên môn.

Cung cấp đầy đủ, kịp thời các thông tin, hồ sơ, dữ liệu liên quan theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền; phối hợp xác minh các trường hợp có thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác, trùng lặp hoặc có biến động nhằm bảo đảm dữ liệu được cập nhật đầy đủ, chính xác, thống nhất và đồng bộ.

Thực hiện cập nhật thường xuyên các thông tin phát sinh trong quá trình khám bệnh, chữa bệnh, tiêm chủng và các hoạt động chuyên môn khác; bảo đảm việc quản lý, khai thác và chia sẻ dữ liệu đúng quy định của pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế”, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, chăm sóc và bảo vệ sức khỏe Nhân dân trên địa bàn.

10. Đề nghị UBND TTQ VN phường

Chỉ đạo đoàn Thanh niên phường phối hợp huy động lực lượng đoàn viên thanh niên có trình độ công nghệ thông tin tham gia hỗ trợ đắc lực cho các Tổ rà

soát tại tổ dân phố đi từng ngõ, ngõ từng nhà. Thành lập đội xung kích tình nguyện phối hợp cùng Trạm Y tế phường tham gia nhập liệu, chuẩn hóa thông tin tập trung lên hệ thống phần mềm chuyên ngành.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo trong quá trình triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn phường.

Thực hiện báo cáo về tiến độ triển khai, kết quả thực hiện, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị (nếu có) gửi Trạm Y tế để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

Thực hiện báo cáo định kỳ hằng tháng nhằm đánh giá toàn diện kết quả thực hiện, tỷ lệ hoàn thành các chỉ tiêu, chất lượng dữ liệu sau khi rà soát, làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa; đồng thời đề xuất các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế và nhiệm vụ trong thời gian tiếp theo.

Thực hiện chế độ báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ Y tế, Sở Y tế, Trung tâm Y tế, Ủy ban nhân dân thành phố và Ủy ban nhân dân phường khi có yêu cầu hoặc phát sinh các vấn đề cần chỉ đạo, xử lý kịp thời.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí triển khai thực hiện kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động sử dụng kinh phí trong phạm vi dự toán được giao để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của kế hoạch; trường hợp phát sinh nhu cầu kinh phí vượt khả năng cân đối, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, tổng hợp, đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với Trạm Y tế và các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổ chức kiểm tra, đánh giá tiến độ thực hiện; tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Trạm Y tế Là cơ quan thường trực, có trách nhiệm tổ chức thực hiện các giai đoạn kế hoạch; chủ trì hướng dẫn chuyên môn, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết quả thực hiện; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Công an phường, Văn phòng HĐND và UBND, các tổ dân phố, các trường học, các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, cơ sở tiêm chủng và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của kế hoạch; phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế trong việc rà soát, xác minh, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu; thực hiện nghiêm chế độ thông tin,

báo cáo; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân phường về tiến độ và chất lượng thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh những vấn đề vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân phường qua Trạm Y tế để tổng hợp, tham mưu UBND phường xem xét giải quyết theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của các cơ sở dữ liệu “chuyên ngành y tế” trên địa bàn phường Bạch Đằng, đề nghị các cơ quan đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, TT HĐND phường; (để b/c)
- CT, các PCT UBND phường;
- UB MTTQ phường;
- VP. HĐND-UBND phường;
- Phòng Kinh tế phường;
- Trạm Y Tế phường;
- Công an phường;
- Trung tâm DVSN công;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Quang Thanh

Phụ lục 1.**Danh sách phân công nhiệm vụ thành viên Tổ dữ liệu**

STT	Chức danh	Vai trò	Đơn vị	Nhiệm vụ
1	Phó Chủ tịch UBND	Tổ trưởng	UBND phường	Chỉ đạo chung, theo dõi điều hành
2	Trạm Y tế	Tổ phó thường trực	Trạm Y tế	Tham mưu, tổng hợp
3	Công an phường	Tổ phó	Công an	Xác minh định danh
4	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Thành viên	UBND phường	Đối chiếu hộ tịch
5	Chuyên viên VH- XH, Nhân viên Trạm y tế	Thành viên	UBND phường	Chuẩn hóa dữ liệu đối tượng xã hội, trẻ em
6	Các tổ dân phố	Thành viên	UBND phường	Xác minh địa bàn
7	Các Trường học	Thành viên	Trường học	Chuẩn hóa dữ liệu của học sinh, giáo viên
8	Cộng tác viên dân số, Nhân viên Trạm y tế	Thành viên	Trạm Y tế	Rà soát thông tin