

Số: /KH-UBND

Bạch Đằng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn phường Bạch Đằng

Thực hiện Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Ủy ban nhân dân phường Bạch Đằng ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.
- Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.
- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thi hành Luật.
- Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của Ủy ban nhân dân phường; sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các phòng, ban, đơn vị, bộ phận chuyên môn, Công an phường, Trạm Y tế, Tổ dân phố và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình triển khai thi hành Luật.
- Xác định nội dung công việc đầy đủ, cụ thể, phân công rõ đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, thời hạn, tiến độ hoàn thành; bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và điều kiện thực tiễn của phường.
- Phát huy trách nhiệm, tính chủ động, tích cực của các phòng, ban, đơn vị, cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện công tác hộ tịch; bảo đảm phối hợp thường xuyên, hiệu quả với Sở Tư pháp, các sở, ngành thành phố và các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- Có lộ trình cụ thể để triển khai thi hành Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đồng bộ, thống nhất, đầy đủ từ khi Luật có hiệu lực thi hành.

đ) Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời tổng hợp, báo cáo khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả của Kế hoạch.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt việc thi hành Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật trên địa bàn phường

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan và các Tổ dân phố trên địa bàn phường.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

2. Tổ chức truyền thông, phổ biến nội dung của Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

a) Cấp phát tài liệu phục vụ công tác truyền thông, phổ biến các quy định của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; các cơ quan, đơn vị liên quan và các Tổ dân phố trên địa bàn phường.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

b) Tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến rộng rãi các quy định của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật thông qua các phương tiện truyền thông và các hình thức phù hợp

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

3. Rà soát, đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ văn bản, quy trình, nội dung công khai có liên quan đến hộ tịch, đăng ký hộ tịch.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban, cơ quan, đơn vị phường.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của Sở Tư pháp và thành phố.

4. Tiếp tục cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Công an phường; các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Rà soát, đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ hộ tịch, kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch tại cơ quan đăng ký hộ tịch đáp ứng tiêu chuẩn

a) Rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; các đơn vị liên quan.
- Thời gian hoàn thành:
 - + Văn phòng HĐND và UBND phường hoàn thành việc rà soát đội ngũ công chức thực hiện công tác hộ tịch tại địa phương; đánh giá số lượng, tiêu chuẩn, năng lực, vị trí việc làm và đề xuất nhu cầu bố trí đủ người thực hiện công tác hộ tịch, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo gửi Sở Tư pháp.

+ Giao Văn phòng HĐND và UBND phường cùng Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân phường tham mưu cử công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch theo yêu cầu của Sở Tư pháp, Sở Nội vụ.

b) Tổ chức tham gia Hội nghị tập huấn và bồi dưỡng, nghiệp vụ cho đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch trên địa bàn phường

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban, cơ quan, đơn vị phường.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và những năm tiếp theo.

c) Kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch bảo đảm đủ tiêu chuẩn, số lượng theo quy định

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; các đơn vị liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Từ ngày 01/3/2027, bảo đảm 100% người thực hiện công tác hộ tịch đáp ứng tiêu chuẩn, số lượng theo quy định. Chỉ bố trí những người đủ tiêu chuẩn theo quy định để thực hiện công tác hộ tịch.

6. Triển khai thực hiện thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Đơn vị phối hợp: Trạm Y tế phường, Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội, các Tổ dân phố và cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Sau khi có Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động và hướng dẫn của Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Tư pháp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, bộ phận chuyên môn; Trưởng Công an phường; Trạm trưởng Trạm Y tế phường; Giám đốc Trung tâm Sự nghiệp công phường; Tổ trưởng các tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung được phân công tại Kế hoạch này chủ động triển khai thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí.

b) Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì tham mưu UBND phường theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai Kế hoạch; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kết quả thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

c) Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền, viết các chuyên trang, chuyên mục, tin, bài và đăng tải công khai Luật Hộ tịch, các văn bản hướng dẫn thi hành trên Cổng thông tin điện tử, hệ thống loa phát thanh, Đài phát thanh, các trang mạng xã hội chính thống của phường và bằng các hình thức phù hợp khác đối với từng nhóm đối tượng trên địa bàn.

d) Trung tâm Phục vụ hành chính công phường phối hợp niêm yết, công khai thủ tục hành chính; hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hộ tịch; thực hiện tiếp nhận, số hóa, luân chuyển, trả kết quả hồ sơ hộ tịch đúng quy định, bảo đảm yêu cầu cải cách hành chính và chuyển đổi số.

đ) Công an phường phối hợp khai thác, đối chiếu, xác thực thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, dữ liệu cư trú và các dữ liệu có liên quan; phối hợp làm sạch dữ liệu hộ tịch, phục vụ đăng ký hộ tịch, đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động khi được triển khai.

e) Trạm Y tế phường phối hợp cung cấp, xác nhận, trao đổi thông tin liên quan đến sinh, tử; tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện đăng ký khai sinh, khai tử đúng thời hạn, đúng quy định; phối hợp triển khai thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động khi có hướng dẫn.

g) Tổ trưởng các tổ dân phố phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện quy định của Luật Hộ tịch; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc, các trường hợp phát sinh tại địa bàn để Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) xem xét, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền.

2. Kinh phí thực hiện

a) Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

b) Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND phường tham mưu bố trí kinh phí, điều kiện bảo đảm triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định. Việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, kế toán, đấu thầu, đầu tư công và các quy định pháp luật có liên quan; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban, đơn vị, tổ dân phố kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường (*qua Văn phòng HĐND và UBND phường*) để tổng hợp, xem xét, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT. Đảng ủy, TT.HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Công an phường, Trạm Y tế phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Tổ trưởng các tổ dân phố thuộc phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Quang Thanh