

Số: /KH-UBND

Bạch Đằng, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2026 trên địa bàn phường Bạch Đằng

Thực hiện Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 07/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng (sau đây gọi tắt là Luật), Ủy ban nhân dân phường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt những nội dung mới của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15; nâng cao nhận thức và ý thức trong thực hiện pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, cá nhân, tổ chức trên địa bàn phường; đảm bảo thực hiện công tác thanh tra chặt chẽ, tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm cũng như cơ chế phối hợp của các ban, ngành Ủy ban nhân dân phường có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả trong việc triển khai thi hành Luật trên phạm vi phường.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người dân trong việc triển khai thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 trên địa bàn phường.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, sự phối hợp hiệu quả, chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

- Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm, vai trò của cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị và tổ chức có liên quan trong triển khai thi hành Luật.

- Xác định lộ trình cụ thể thực hiện các nhiệm vụ, nhất là các nhiệm vụ về xây dựng các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành, bảo đảm sớm có hiệu lực, thực hiện thống nhất, đồng bộ với Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 trên phạm vi cả nước.

- Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, bảo đảm tính thống nhất, chất lượng, thiết thực, hiệu quả.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15

a) Tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến

Nội dung: Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 dưới nhiều hình thức phong phú, đa dạng đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức và nhân dân trên địa bàn phường; hướng dẫn nghiệp vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, công chức làm công tác có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: phòng, ban, đơn vị, tổ chức có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

b) Tổ chức thông tin, truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng

Nội dung: Đăng tải, cập nhật toàn bộ nội dung Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 trên Trang thông tin điện tử của UBND phường và tuyên truyền, phổ biến qua hệ thống loa truyền thanh để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân biết, dễ dàng tiếp cận, khai thác, sử dụng.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn Hóa - Xã Hội; Trung tâm Dịch vụ Hành Chính công; Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công; các cơ quan, đơn vị có liên quan...

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

c) Biên soạn, in và phát hành tài liệu, tổ chức các hình thức tuyên truyền khác để tuyên truyền, phổ biến những nội dung của Luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

d) Hướng dẫn thi hành pháp luật và xử lý kiến nghị đối với văn bản pháp luật liên quan đến lĩnh vực tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND phường..

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

2. Rà soát văn bản pháp luật liên quan đến quy định của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15

Nội dung: Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến tổ chức và hoạt động thanh tra thuộc thẩm quyền; thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm phù hợp với quy định của Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với Luật số 136/2025/QH15 và Luật số 132/2025/QH15 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2026 (*bảo đảm thời gian hoàn thành việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới trước ngày 01/7/2026*).

3. Triển khai cơ sở dữ liệu phục vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập do Thanh tra Chính phủ xây dựng

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.
- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

4. Theo dõi, kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.
- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước hàng năm của địa phương theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn thi hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với các phòng ban, đơn vị phường bố trí kinh phí chi thường xuyên theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

3. Các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này có trách nhiệm lập kế hoạch, dự toán, quyết toán, quản lý sử dụng và báo cáo

cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Đầu tư công và pháp luật có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này, đảm bảo tiến độ, chất lượng; chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường trong triển khai thực hiện khi cần thiết. Việc thực hiện phải đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm giúp UBND phường theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị và các cơ quan khác có liên quan trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch. Tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức triển khai thi hành Luật theo quy định và hướng dẫn của cấp trên. Làm đầu mối phối hợp với Thanh tra thành phố trong tác rà soát văn bản và tập huấn chuyên môn.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND phường để được hướng dẫn hoặc tổng hợp tham mưu UBND phường xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng thành phố (b/c);
- Thanh tra thành phố (b/c);
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND phường (b/c);
- UBMTTQVN phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Cổng Thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Quang Thanh