UBND PHƯỜNG BẠCH ĐẰNG
BAN CHỈ ĐẠO ĐIỀU TRA CƠ SỞ HÀNH CHÍNH, SỰ NGHIỆP NĂM 2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01/KH-BCĐĐTCSHCSN

Bạch Đằng, ngày 19 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Phương án Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 phường Bạch Đằng

Thực hiện các Quyết định của Bộ trưởng Bộ Nội vụ: Số 1559/QĐ-BNV ngày 31/12/2025 về tổ chức Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026; số 10/QĐ-BNV ngày 07/01/2026 ban hành Phương án Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026; số 141/QĐ-BNV ngày 02/02/2026 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Phương án Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026; số 185/QĐ-BNV ngày 13/02/2026 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Phương án Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 (thay thế Quyết định số 141/QĐ-BNV ngày 02/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ); số 200/QĐ-BNV ngày 02/3/2026 về việc sửa đổi Điều 3 Quyết định số 1559/QĐ-BNV ngày 31/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về tổ chức Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 và sửa đổi, bổ sung Phương án Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 ban hành theo Quyết định số 10/QĐ-BNV ngày 07/01/2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ; Quyết định số 495/QĐ-UBND ngày 04/02/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc thành lập Ban Chỉ đạo Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 thành phố Hải Phòng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo; Quyết định số 683/QĐ-UBND ngày 24/02/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về việc thành lập Ban Chỉ đạo Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 phường Bạch Đằng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Ban Chỉ đạo Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 phường Bạch Đằng (*sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo phường*) xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Phương án Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 trên địa bàn phường Bạch Đằng như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026 *(sau đây gọi tắt là Điều tra CSHCSN 2026)* nhằm:

- Thu thập đầy đủ, kịp thời, chính xác thông tin cơ bản về số lượng, đặc điểm, tổ chức bộ máy, lao động, tài sản; kết quả thu, chi; kết quả hoạt động và mức độ ứng dụng công nghệ thông tin của các cơ sở hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường Bạch Đằng.

- Làm cơ sở phục vụ công tác quản lý nhà nước, hoạch định chính sách, xây dựng và đánh giá việc thực hiện các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy và biên soạn các chỉ

tiêu thống kê theo quy định.

2. Yêu cầu

- Thực hiện điều tra phải được triển khai thống nhất, đồng bộ, đúng đối tượng, nội dung, phương pháp, xử lý số liệu, tổng hợp, công bố, lưu trữ dữ liệu và bảo mật thông tin theo đúng Phương án Điều tra do Bộ Nội vụ ban hành.

- Kết quả điều tra phải bảo đảm tính khả thi; thông tin, số liệu đầy đủ, có độ tin cậy cao và đáp ứng mục đích điều tra.

- Quản lý và sử dụng kinh phí của cuộc điều tra đúng chế độ hiện hành, sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả.

- Kế thừa, phát huy đồng thời khắc phục những hạn chế về công tác chuyên môn, tổ chức thực hiện, ứng dụng công nghệ thông tin của các cuộc Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp trước đây.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, ĐƠN VỊ ĐIỀU TRA

1. Phạm vi điều tra

Điều tra CSHCSN 2026 được thực hiện trên phạm vi toàn phường đối với tất cả các đơn vị điều tra thuộc các ngành kinh tế (trừ ngành U "HOẠT ĐỘNG LÀM THUÊ CÁC CÔNG VIỆC TRONG CÁC HỘ GIA ĐÌNH, SẢN XUẤT SẢN PHẨM VẬT CHẤT VÀ DỊCH VỤ TỰ TIÊU DÙNG CỦA HỘ GIA ĐÌNH" và ngành V "HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC TỔ CHỨC VÀ CƠ QUAN QUỐC TẾ") theo Hệ thống ngành kinh tế Việt Nam (VSIC 2025).

2. Đối tượng và đơn vị điều tra

- Cơ sở hành chính: Các cơ quan của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội và các cơ sở trực thuộc các cơ quan, đơn vị, tổ chức nói trên theo quy định của Phương án điều tra.

Không bao gồm các đối tượng: Các cơ sở hoạt động thuộc lĩnh vực ngoại giao (Đoàn ngoại giao, Đại sứ quán, Lãnh sự quán của nước ngoài); các tổ chức và cơ quan quốc tế đang hoạt động tại phường Bạch Đằng.

- Đơn vị sự nghiệp công lập: Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc các lĩnh vực giáo dục - đào tạo; giáo dục nghề nghiệp; y tế - dân số; văn hóa - thể thao và du lịch; thông tin truyền thông; khoa học - công nghệ; kinh tế và các lĩnh vực khác theo quy định.

- Mỗi cơ sở hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập là một đơn vị điều tra, thực hiện kê khai 01 phiếu điều tra tương ứng theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

III. NỘI DUNG

1. Nội dung điều tra

Nội dung cụ thể thực hiện theo Phiếu điều tra cơ sở hành chính và Phiếu điều tra đơn vị sự nghiệp công lập, kèm theo tài liệu hướng dẫn do Bộ Nội vụ ban hành.

2. Tiến độ: Theo phụ lục đính kèm.

3. Thời điểm, thời kỳ số liệu

- Thời điểm số liệu: Là thông tin của chỉ tiêu thống kê hiện có tại ngày 01/01/2025, ngày 31/12/2025 hoặc tùy theo từng chỉ tiêu được quy định cụ thể trong phiếu điều tra.

- Thời kỳ số liệu: Là thông tin của chỉ tiêu thống kê phát sinh trong năm 2025 hoặc theo một khoảng thời gian nhất định được quy định cụ thể cho từng chỉ tiêu trong phiếu điều tra.

4. Phương pháp và hình thức thu thập thông tin

- Điều tra toàn bộ, không chọn mẫu.

- Thu thập thông tin chủ yếu bằng phiếu điều tra điện tử; trường hợp cần thiết thực hiện hướng dẫn, hỗ trợ trực tiếp.

- Người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của thông tin cung cấp.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Điều tra CSHCSN 2026 được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định hiện hành và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, tiết kiệm, hiệu quả.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo Điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp phường Bạch Đằng

Chỉ đạo chung việc tổ chức thực hiện Điều tra CSHCSN 2026 trên địa bàn phường.

- Kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chất lượng thực hiện Điều tra CSHCSN 2026.

- Giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

- Chỉ đạo việc tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Điều tra CSHCSN 2026 theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội (Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo)

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường và Ban Chỉ đạo phường tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch Điều tra CSHCSN 2026.

- Chủ trì xây dựng các văn bản hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Điều tra của các cơ quan, đơn vị.

- Phối hợp với các cơ quan trung ương, địa phương tổ chức tập huấn nghiệp vụ, hướng dẫn kỹ thuật kê khai phiếu điều tra.

- Bố trí, tuyển chọn giám sát viên theo hướng dẫn về số lượng và tiêu chuẩn

của Bộ Nội vụ.

- Theo dõi, tổng hợp tiến độ thực hiện Điều tra CSHCSN 2026 trên địa bàn phường; kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo phường, Ủy ban nhân dân phường các vấn đề phát sinh.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Điều tra CSHCSN 2026 của phường về Sở Nội vụ theo quy định.

- Tổng hợp, lập dự toán kinh phí thực hiện Điều tra CSHCSN 2026 trên địa bàn phường. Thực hiện quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí Điều tra CSHCSN 2026 được giao theo quy định.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn nghiệp vụ, phương pháp thu thập thông tin, kiểm tra tính logic, đầy đủ và chính xác của số liệu điều tra.

- Tham gia kiểm tra, giám sát chất lượng thông tin điều tra tại các cơ quan, đơn vị.

- Phối hợp tổng hợp, đánh giá số liệu điều tra phục vụ công tác báo cáo theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo phường, Ban Chỉ đạo thành phố và Ban Chỉ đạo Trung ương.

4. Các cơ quan, đơn vị

- Tiếp tục rà soát, cập nhật danh sách các cơ sở hành chính, sự nghiệp thuộc đối tượng Điều tra cơ sở hành chính sự nghiệp 2026; cập nhật danh sách đầu mối theo đường link https://tinyurl.com/bangke1b (*theo hướng dẫn tại Công văn số 1039/SNV-KHTC ngày 06/3/2026*)

- Nghiêm túc thực hiện việc kê khai phiếu điều tra các cơ sở hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo đúng nội dung, biểu mẫu và thời gian quy định.

- Cử đầu mối phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong quá trình tổ chức triển khai, kiểm tra, rà soát và hoàn thiện thông tin điều tra.

- Chủ động phân công công chức, viên chức thực hiện rà soát, thu thập, hoàn thành cập nhật dữ liệu vào Phiếu 2A.HC.ĐTHCSN, Phiếu 2B.SN.ĐTHCSN của cơ quan, đơn vị mình trước ngày 31/3/2026 và phân công thực hiện nhiệm vụ trực tiếp kê khai thông tin vào phiếu điều tra trong phần mềm điều tra trực tuyến "Hệ thống Điều tra cơ sở hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập năm 2026" theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ, Ban Chỉ đạo Điều tra Cơ sở hành chính sự nghiệp Trung ương.

- Tăng cường công tác quản lý, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, tuyên truyền, đồng thời tạo điều kiện để cán bộ được phân công nhiệm vụ Điều tra Cơ sở hành chính sự nghiệp 2026 hoàn thành tốt nhiệm vụ và chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ, kịp thời của Danh sách các cơ sở hành chính, sự nghiệp thuộc đối tượng Điều tra Điều tra Cơ sở hành chính sự nghiệp năm 2026, Phiếu điều tra của cơ quan, đơn vị mình.

- Truy cập toàn bộ văn bản chỉ đạo điều hành và các tài liệu liên quan tới cuộc điều tra đã được đăng tải chính thức trên Trang thông tin điện tử Điều tra Cơ sở hành chính sự nghiệp năm 2026 có địa chỉ: http://dt2026.moha.gov.vn để kịp thời triển khai thực hiện.

- Tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện Điều tra của các đơn vị trực thuộc theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo thành phố.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị liên hệ trực tiếp với Phòng Văn hóa - Xã hội để được hướng dẫn, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- TTĐU (để báo cáo);
- CT, các PCT UBND phường;
- Thành viên BCĐ phường (theo Quyết định số 689/QĐ-UBND ngày 24/02/2026 của UBND phường);
- Các phòng: VPHĐND&UBND, KT, HT&ĐT, VH-XH;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Các trường học;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH
ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG
Nguyễn Hoàng Minh

DANH SÁCH ĐƠN VỊ NHẬN VĂN BẢN

STT	Đơn vị
1	Đảng ủy phường
2	Ủy ban nhân dân phường
3	Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường
4	Văn phòng HĐND và UBND phường
5	Phòng Văn hóa - Xã hội phường
6	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô Thị phường
7	Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường
8	Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường
9	Trường Mầm non Gia Đức
10	Trường mầm non Gia Minh
11	Trường Mầm non Minh Đức
12	Trường Mầm non Minh Tân
13	Trường Mầm non Ngũ Lão
14	Trường Tiểu học Gia Đức
15	Trường Tiểu học Gia Minh
16	Trường Tiểu học Minh Đức
17	Trường Tiểu học Minh Tân
18	Trường Tiểu học Ngũ Lão
19	Trường Trung học sơ sở Trần Nhật Duật
20	Trường Trung học sơ sở Minh Đức
21	Trường Trung học sơ sở Minh Tân
22	Trường Trung học sơ sở Ngũ Lão